

บริษัท จรฎุประกันภัย จำกัด (มหาชน)
เปิดเผย ณ วันที่ 14 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2556

ปพว. 1

ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ไตรมาสที่ 1		ไตรมาสที่ 2		ไตรมาสที่ 3	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
สินทรัพย์	934.40	737.51	899.80	723.81	849.00	760.64
หนี้สิน	344.26	219.28	332.91	198.71	291.31	215.84
ส่วนของผู้ถือหุ้น	590.14	518.23	566.89	525.10	557.69	544.80
เงินกองทุน	863.53	777.93	845.71	783.99	829.39	801.58
เงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย	197.18	177.27	204.70	183.12	216.23	199.40
อัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย (ร้อยละ)	429.14	479.19	405.98	472.37	406.31	393.31
รายได้	38.62	79.13	85.22	113.94	137.16	144.28
รายจ่าย	45.51	56.60	92.55	90.68	135.38	128.55
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ก่อนหักภาษี)	(6.89)	22.53	(7.33)	23.26	1.78	15.73
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	1.42	(16.70)	(9.12)	(24.88)	8.19	(32.92)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(8.77)	22.41	9.59	37.27	(7.56)	48.06
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	0.00	0.00	(16.17)	0.00	(18.00)	0.00
เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(7.35)	5.71	(15.70)	12.39	(17.37)	15.14

- หมายเหตุ : 1. กฎหมายกำหนดให้สัดส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 140
2. เงินกองทุน เป็นเงินกองทุนตามราคาประเมิน ตามประกาศว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัท ซึ่งไม่อยู่ในขอบเขตการสอบทานหรือตรวจสอบของผู้สอบบัญชี
3. ไตรมาสที่ 2 หมายถึง ผลการดำเนินงานสะสม 6 เดือน และ ไตรมาสที่ 3 หมายถึง ผลการดำเนินงานสะสม 9 เดือน
4. รายการกระแสเงินสดจากกิจกรรมแต่ละประเภท ให้หมายถึงกระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) ที่จัดทำโดยวิธีทางตรง
5. งบการเงินผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชี

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2555	2554
สินทรัพย์	921.31	735.31
หนี้สิน	335.82	202.59
ส่วนของผู้ถือหุ้น	585.49	532.72
เงินกองทุน	856.41	776.42
เงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย	197.18	186.93
อัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย (ร้อยละ)	424.06 %	462.87 %
รายได้	176.66	149.66
รายจ่าย	145.76	183.54
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ (ก่อนหักภาษี)	30.90	(33.88)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน	(36.50)	1.50
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	51.91	10.82
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	0.00	(12.00)
เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	15.41	0.32

- หมายเหตุ : 1. กฎหมายกำหนดให้สัดส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย ต้องไม่ต่ำกว่าร้อยละ 100
2. เงินกองทุน เป็นเงินกองทุนตามราคาประเมิน ตามประกาศว่าด้วยการประเมินราคาทรัพย์สินและหนี้สินของบริษัท ซึ่งไม่อยู่ในขอบเขตการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (ร้อยละ)

อัตราส่วน	ค่ามาตรฐาน	ปี 2555	ปี 2554
อัตราส่วนสภาพคล่อง	>=100%	2,295.25 %	1,127.96 %

ตารางสัดส่วนร้อยละของเบี้ยประกันภัยแยกตามประเภทของการรับประกันภัยประจำปี 2554

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	การประกันอัคคีภัย	การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง		การประกันภัยรถยนต์		การประกันภัยเบ็ดเตล็ด						รวม
		ตัวเรือ	สินค้า	โดยข้อบังคับของกฎหมาย	โดยความสมัครใจ	ความเสียหายทรัพย์สิน	ความรับผิดต่อบุคคลภายนอก	วิศวกรรม	อุบัติเหตุส่วนบุคคล	สุขภาพ	อื่นๆ	
จำนวนเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง	48.28	-	15.31	26.41	33.79	13.59	0.09	-	0.49	-	7.49	145.45
สัดส่วนของเบี้ยประกันภัย	33.19	-	10.53	18.16	23.23	9.34	0.06	-	0.34	-	5.15	100

ตารางสัดส่วนร้อยละของเบี้ยประกันภัยแยกตามประเภทของการรับประกันภัยประจำปี 2555

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	การประกันอัคคีภัย	การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง		การประกันภัยรถยนต์		การประกันภัยเบ็ดเตล็ด						รวม
		ตัวเรือ	สินค้า	โดยข้อบังคับของกฎหมาย	โดยความสมัครใจ	ความเสียหายทรัพย์สิน	ความรับผิดต่อบุคคลภายนอก	วิศวกรรม	อุบัติเหตุส่วนบุคคล	สุขภาพ	อื่นๆ	
จำนวนเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง	41.16	-	16.38	37.94	32.42	12.04	0.12	-	0.48	-	5.80	146.34
สัดส่วนของเบี้ยประกันภัย	28.13	-	11.19	25.93	22.15	8.23	0.08	-	0.33	-	3.96	100.00

หมายเหตุ : ข้อมูลมาจากรายงานประจำปี

แผนรับประกันอัคคีภัย ทางทะเลและอุบัติเหตุ เบ็ดเตล็ด

ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสาร และวิธีการในการขอเอาประกันภัย

1. ตัวแทน นายหน้า ลูกค้าโดยตรง สอบถามค่าเบี้ยประกันภัย
2. พนักงานสอบถามรายละเอียดทรัพย์สินที่ทำประกันภัย
3. กรณีทุนประกันสูง อาจมีการส่งเจ้าหน้าที่บริษัทไปตรวจสอบทรัพย์สิน
4. พนักงานคำนวณค่าเบี้ยประกัน แจ้งค่าเบี้ยประกันภัยรวมภาษีอากร
5. ออกกรมธรรม์ และส่งกรมธรรม์ให้ผู้เอาประกันภัย

แผนรับประกันภัยยานยนต์

ขั้นตอน ระยะเวลา เอกสาร และวิธีการในการขอเอาประกันภัย

ภาคสมัครใจ

1. ตัวแทน นายหน้า ลูกค้าโดยตรง สอบถามค่าเบี้ยประกันภัย
2. พนักงานสอบถามรายละเอียดของรถที่จะทำประกันภัยประเภทไหน , เคยทำประกันที่บริษัทใด
3. พนักงานคำนวณค่าเบี้ยประกันภัย กรณีระบุชื่อผู้ขับขี่ ต้องขอ วัน.เดือน.ปี.เกิด ของผู้ขับขี่ไม่เกิน 2 คน
4. ระยะเวลา 1 ปี หรือขยายระยะเวลาได้ไม่เกินอีก 90 วัน หรือ ทำประกันภัยแบบไม่เต็มปี
5. พนักงานแจ้งค่าเบี้ยประกันภัยรวมภาษีอากรได้ทันที
6. รอการตอบตกลงจากตัวแทน นายหน้า ลูกค้าโดยตรง ขอรายการจดทะเบียนผู้ขับขี่ต้องขอสำเนา

ใบขับขี่,บัตรประชาชน

7. ถ้าประกันภัยประเภท 1 ต้องตรวจสอบสภาพรถก่อนทำประกันภัย ,บันทึกการตรวจสอบสภาพรถ
8. ออกกรมธรรม์
9. ส่งกรมธรรม์ให้ผู้เอาประกันภัย

ภาคบังคับ

1. ตัวแทน นายหน้า ลูกค้าโดยตรง สอบถามค่าเบี้ยประกันภัย
2. พนักงานสอบถามรายละเอียดของรถที่จะทำประกันภัยและวันที่ครบกำหนดเสียภาษี

ประจำปี

3. แจ้งค่าเบี้ยประกันภัยรวมภาษีอากรได้ทันที
4. รอการตอบตกลงจากตัวแทน นายหน้า ลูกค้าโดยตรง
5. ขอรายการจดทะเบียน
6. ออกกรมธรรม์
7. ส่งกรมธรรม์ให้ผู้เอาประกันภัย

ขั้นตอนในการขอรับค่าสินไหมทดแทนของแผนอัคคีภัย ทางทะเล และอุบัติเหตุเบ็ดเตล็ด

เมื่อบริษัทฯ ได้รับแจ้งเหตุแล้ว จัดส่งพนักงานตรวจสอบอุบัติเหตุออกไปให้บริการ กรณีทุนประกันสูง อาจจ้างบริษัทสำรวจภัยออกไปให้บริการ

หลังจากได้รับหลักฐานความเสียหายพร้อมเอกสารครบถ้วนสามารถรับค่าสินไหมทดแทน ได้ภายใน 7 วันทำการ

กรมธรรม์ภาคสมัครใจ

1. ขั้นตอนในการขอรับค่าสินไหมทดแทน

- กรณีรถคันเอาประกันภัยเกิดอุบัติเหตุเฉี่ยวชนกับรถคู่กรณี เมื่อบริษัทฯ ได้รับแจ้งเหตุแล้ว จัดส่งพนักงานตรวจสอบอุบัติเหตุออกไปให้บริการ ตรวจสอบความเสียหายของรถประกัน , รถคู่กรณี และ ออกหลักฐานความเสียหายให้ รถประกัน , รถคู่กรณี

2. ระยะเวลา

- หลังจากได้รับหลักฐานความเสียหายแล้ว หากมีความประสงค์จัดซ่อมกับอยู่ในสัญญาของบริษัทฯ ให้นำรถ และ หลักฐานความเสียหายไปติดต่อกับในสัญญาได้เลย หากมีความประสงค์นำรถไปจัดซ่อมเอง ให้นำรถมาติดต่อที่บริษัทฯ พร้อมนำใบเสนอราคาเพื่อให้บริษัทฯ คำนวณค่าแรงรวมค่าอะไหล่ (โดยให้ทางรถประกันสามารถติดต่อบริษัทฯ หลังเกิดเหตุได้ทันที)

3. เอกสาร

- หลังจากบริษัทฯ ได้คำนวณแล้ว ประกัน , คู่กรณี ให้เตรียมเอกสารมาตั้งเบิก ที่บริษัทฯ

1. ใบเสร็จรับเงิน
2. สำเนาบัตรประชาชน
3. สำเนาทะเบียนรถ
4. สำเนากรมธรรม์ (สำหรับรถคู่กรณี)

4. วิธีการในการขอรับค่าสินไหมทดแทน

- ในกรณีรถประกัน และหรือ รถคู่กรณี จัดซ่อมเอง และ เมื่อซ่อมเสร็จแล้วนำมาตั้งเบิกกับบริษัทฯ พร้อมเอกสารให้ครบถ้วนแล้ว สามารถรับค่าสินไหมทดแทน ได้ภายใน 7 วันทำการ

- กรณีหากรถคันเอาประกันถูกโจรกรรม โดยเงื่อนไขในการขอรับค่าสินไหมทดแทนตามที่ระบุไว้ในหน้าตารางกรมธรรม์ หากบริษัทฯ ไม่สามารถติดตามรถคันเอาประกันภัยที่ถูกโจรกรรมคืนมาได้ภายใน 45 วัน บริษัทฯ ก็จะชดเชยค่าสินไหมทดแทนเต็มตามทุนประกันที่ได้ทำเอาไว้ โดยบริษัทฯ จะจ่ายให้กับ รถประกัน หรือ ผู้รับผลประโยชน์ตามที่ได้ระบุไว้ในกรมธรรม์

กรมธรรม์ภาคบังคับ (พ.ร.บ.)

1. ขั้นตอนในขอรับค่าสินไหมทดแทน

- กรณีรถคันเอาประกันภัยเกิดอุบัติเหตุ และ มีผู้ได้รับบาดเจ็บ จากการเกิดอุบัติเหตุในครั้งนี้ บริษัทฯ จัดส่งพนักงานไปตรวจสอบว่า ผู้ประสบภัยที่ได้รับบาดเจ็บเป็นผู้ขับขี่ , ผู้โดยสารรถประกัน หรือ เป็นบุคคลภายนอก และบันทึกการบาดเจ็บของแต่ละคน และตรวจสอบคำรักษาพยาบาล สอบถามการวินิจฉัยของแพทย์ผู้ตรวจว่า จะต้องหยุดพักรักษาตัวหรือไม่ เพื่อนำข้อมูลมาประกอบ การพิจารณาค่าสินไหมทดแทน ต่อไป

2. ระยะเวลา

- ในส่วน พ.ร.บ. สามารถนำเรื่องมาติดต่อบริษัทฯ ได้เลย หรือมอบอำนาจให้กับทางโรงพยาบาลนำมาตั้งเบิกกับบริษัทฯ ก็ได้

3. เอกสาร

- ในส่วนของการสำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาลไป และจะนำมาเบิกคืนกับบริษัทฯ จะต้องเตรียมเอกสารในการตั้งเบิก ดังนี้

1. ใบเสร็จค่ารักษาพยาบาล (ตามรักษาจริง)
2. ใบรับรองแพทย์
3. บัตรประชาชน (ของผู้ประสบภัย)
4. สำเนาบันทึกประจำวัน (กรณีถึงสถานีตำรวจ)
5. ใบมรณะบัตร (กรณีเสียชีวิต)

หากเอกสารในการตั้งเบิกครบถ้วนแล้ว สามารถจะเบิก ค่ารักษาพยาบาล และ ค่าสินไหมทดแทนได้ภายใน 7 วันทำการ

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยรับเรื่องร้องเรียน เพื่อการติดต่อประสานงานกับ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยเรียบร้อยแล้ว จึงขอแจ้งรายชื่อ และ หมายเลขโทรศัพท์ของพนักงานประจำหน่วยรับเรื่องร้องเรียน คือ นางจิตภา สุขสุเมฆ โทร. 02-276-1024 ต่อ 612

ข้าพเจ้า บริษัท จรฎุประกันภัย จำกัด (มหาชน) ขอรับรองความถูกต้องของรายงานฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน

นายสุกิจ จรฎุวาสน์ , นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร
กรรมการบริษัท