

บริษัท จัณญประกันภัย จำกัด (มหาชน)
CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED



miscellaneous logistics financial care transport
personal money accident Product
insurance liability
erection cancer bail bond risks unemployment Marine travel
leasehold fire automobile business

รายงานประจำปี 2559
ANNUAL REPORT 2016



รายงานประจำปี 2559

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ANNUAL REPORT 2016

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

สารบัญ / Contents

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ / Financial Summary	3
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ / Operations Policy and Overview	6
ลักษณะการประกอบธุรกิจและโครงสร้างรายได้ / Nature of Business and Revenue Structure	8
นโยบายการบริหารความเสี่ยง / Risk Management Policies	16
ข้อมูลทั่วไป / General Information	30
ผู้ถือหุ้น / Shareholding Structure	32
นโยบายการจ่ายเงินปันผล / Dividend Policy	32
โครงสร้างการจัดการ / Organization Structure	34
การกำกับดูแลกิจการ / Corporate Governance : CG	64
ความรับผิดชอบต่อสังคม / Corporate Social Responsibility : CSR	90
การควบคุมภายใน / Internal Control	98
รายการระหว่างกัน / Related Party Transactions	98
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ / Management Discussion and Analysis : MD&A	100
รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ / Report of the Audit Committees	110
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	116
Statement of Directors' Responsibility for Financial Reporting	
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต / AUDITOR'S REPORT	118
งบแสดงฐานะการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน	128
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION AND CONDENSED NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS	

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือ www.charaninsurance.com

Investors can obtain further information about the securities issuer from the Annual Registration Statement (Form 56-1) published on www.sec.or.th or www.charaninsurance.com."

ข้อมูลการเงินที่สำคัญ

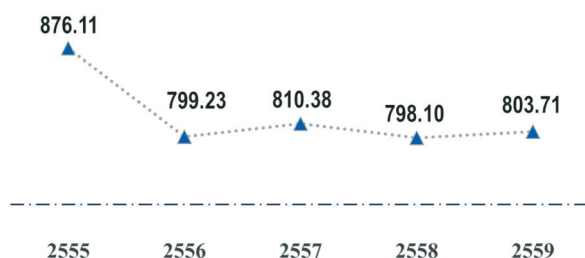
Financial Summary

หน่วย : พันบาท / Unit : Thousand Baht

	2559 / 2016	2558 / 2015	2557 / 2014
ฐานะทางการเงิน / Financial Position			
สินทรัพย์รวม / Total asset	803,714	798,099	810,382
หนี้สินรวม / Total liabilities	209,805	211,347	232,130
ส่วนของผู้ถือหุ้น / Shareholders' equity	593,909	586,752	578,252
ผลการดำเนินงาน / Operating Results			
เบี้ยประกันภัยรับรวม / Gross written premiums	211,449	245,452	270,209
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ / Net written premiums	147,262	185,528	207,173
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ / Net incurred losses	46,348	49,580	44,825
กำไร(ขาดทุน)จากการรับประกันภัย	6,740	22,149	3,130
Profit (loss) from insurance			
รายได้จากการลงทุน / Investment income	23,284	21,248	22,848
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน / Operating expenses	48,177	52,418	46,938
กำไรสุทธิ (ขาดทุน) สุทธิ / Net profit (Loss)	25,497	35,956	21,585
เทียบต่อหุ้น (บาท) / Per-share Value (Baht)			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น / Earnings	2.12	3.00	1.80
เงินปันผล / Dividends	1.50	2.00	12.50
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น / Book value	49.49	48.90	96.37
อัตราส่วนทางการเงิน (%) / Financial Ratios (percent)			
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์	3.18	4.47	2.68
Return on asset			
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน	3.49	3.20	3.50
Return on investment			
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	4.32	6.17	3.85
Return on equity			
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ / Payout ratio	70.75	66.67	694.44

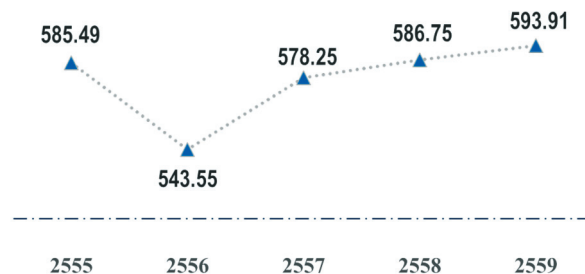
สินทรัพย์รวม / Total assets

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



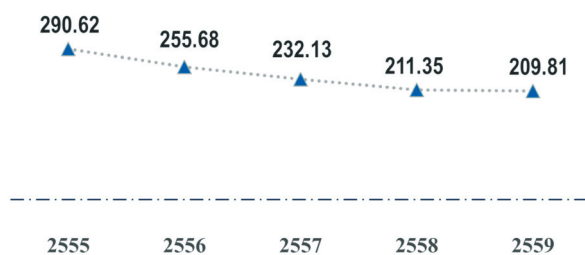
ส่วนของผู้ถือหุ้น / Shareholders' equity

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



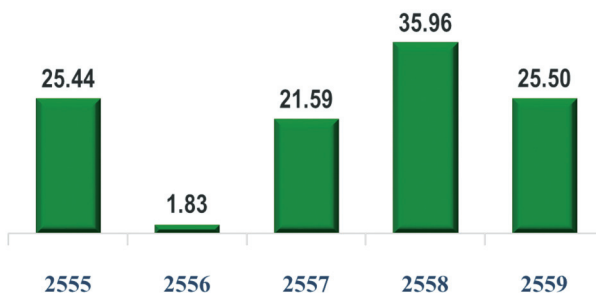
หนี้สินรวม / Total liabilities

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)

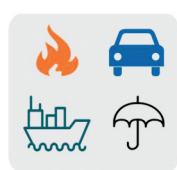


กำไร (ขาดทุน) สุทธิ / Net profit (Loss)

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



สัดส่วนรายได้ของบริษัทฯ ปี 2559 / Composition of Our Income, 2016



82.34%

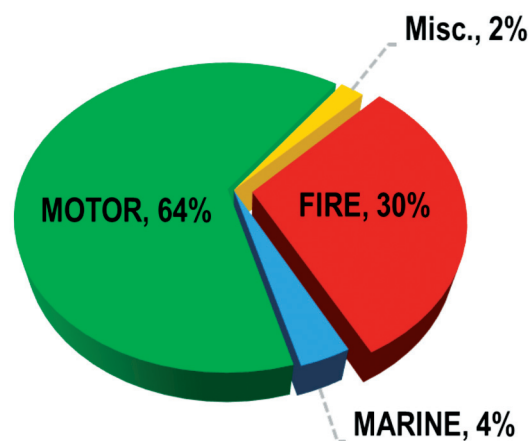


13.02%



4.64%

สัดส่วนเบี้ยประกันภัยรับสุทธิของบริษัทฯ ปี 2559 /
Composition of Our Net Written Premiums, 2016



เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ รวมทุกประเภทการประกันภัย
Net Written Premiums by Line of Business

(หน่วย : ล้านบาท / unit: million baht)



นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งให้บริการเพื่อการบริการที่ดีสำหรับลูกค้า และสร้างรากฐานทางการเงินให้มั่นคงและแข็งแกร่ง ตลอดจนมุ่งมั่นที่จะสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราที่สูงขึ้นตลอดไป

วิสัยทัศน์

“จรัญสัญญา ชาวประชาอุ่นใจ”

พันธกิจ

มุ่งมั่นและพัฒนาในผลิตภัณฑ์และบริการให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า และเป็นหลักประกันที่มั่นคง พร้อมทั้งดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี เพื่อสร้างคุณค่าและผลตอบแทนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 2 ด้าน ได้แก่

1. ด้านการรับประกันภัย

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือ รับประกันวินาศภัยทุกประเภท โดยแบ่งเป็น

- การรับประกันภัยโดยตรง เป็นการรับประกันภัยผ่านตัวแทน นายหน้าบุคคลธรรมดา นายหน้านิติบุคคล สถาบันการเงิน และลูกค้าโดยตรง
- การรับประกันภัยต่อรับจากบริษัทประกันวินาศภัยอื่นๆ

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจรับประกันวินาศภัยตามประเภทการรับประกันภัยหลัก 4 ประเภท ได้แก่ การรับประกันอัคคีภัย การรับประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์ การรับประกันภัยเบ็ดเตล็ด และการรับประกันภัยรถยนต์

2. ด้านการลงทุน

บริษัทประกันวินาศภัยสามารถนำเงินสดคงเหลือไปลงทุนหรือแสวงหาผลตอบแทน เพื่อเป็นรายได้สำคัญอีกทางหนึ่งให้แก่บริษัทฯ โดยการเลือกลงทุนจะพิจารณาให้เหมาะสมกับระดับความเสี่ยงที่บริษัทฯ ยอมรับได้ และมีสภาพคล่องในการเปลี่ยนสินทรัพย์ลงทุนเป็นเงินสดสำหรับส่วนที่บริษัทฯ ต้องใช้ในอนาคตอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งต้องปฏิบัติตามประเภท สัดส่วน และเงื่อนไขที่กฎหมายกำหนดอย่างเคร่งครัด ภายใต้ข้อกำหนดว่าด้วยการลงทุนตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2556 การให้กู้ยืมเงิน การลงทุนในหลักทรัพย์ ตัวแลกเปลี่ยน พันธบัตร หุ้นสามัญ หุ้นกู้ รวมทั้งการฝากเงินในธนาคาร

Operations Policy and Overview

We aim to provide quality service to our customers and to build financial strength as well as creating ever-increasing value for shareholders.

Vision

“Charan’s promise gives the public peace of mind.”

Mission

Commitment to developing tailored products and services, offering firm security and assurances and operating under good governance and management principles in delivering value and benefits to all stakeholders.

Operations Overview

The business operations of the Company are of two areas, namely:

1. Underwriting

Our core business includes all classes of non-life insurance underwriting and is divided into:

- Direct insurance refers to selling insurance through agents, brokers - independent persons or firms - or financial institutions, and directly to customers.
- Reinsurance refers to acceptance of risks from other non-life insurers.

The Company operates four main classes of non-life insurance underwriting, i.e. fire insurance, marine and logistics insurance, miscellaneous insurance and automobile insurance.

2. Investment

A non-life insurer is permitted to use its surplus funds to invest or seek returns as another major source of income. Investments made should be appropriate to the level of risk acceptable to the insurer and should be liquid enough to be easily changed into cash when needed. Investment by insurers must also be in strict compliance with statutory requirements in terms of type, proportion and limit of investment under the Office of Insurance Commission’s Notification Re: Investment in Other Businesses by Non-Life Insurers. Examples of investment assets permitted are securities, bills, bonds, ordinary shares, debentures and bank deposits.

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประวัติความเป็นมา

บริษัท จรณประกันภัย จำกัด (มหาชน) เดิมชื่อ “บริษัท ชุณหะวัณประกันภัย จำกัด” ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2492 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 2 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการรับประกันวินาศภัยทุกประเภท ได้แก่ การประกันอัคคีภัย การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง การประกันภัยเบ็ดเตล็ด และการประกันภัยรถยนต์

โดยในปี พ.ศ. 2518 บริษัทฯ ได้ทำการจดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท จรณประกันภัย จำกัด”

พ.ศ. 2523 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 2 ล้านบาท เป็น 5 ล้านบาท

พ.ศ. 2526 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 5 ล้านบาท เป็น 10 ล้านบาท

พ.ศ. 2534 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 30 ล้านบาท

พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ด้วยทุนจดทะเบียน 60 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญ 6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 10 บาท

พ.ศ. 2537 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัท มหาชน จำกัด ในชื่อ “บริษัท จรณประกันภัย จำกัด (มหาชน)” ทะเบียนเลขที่ บมจ. 327

พ.ศ. 2549 บริษัทฯ ได้รับ “รางวัลเกียรติยศบริษัทประกันวินาศภัยที่มีการพัฒนาการบริหารงานดีเด่น อันดับ 3” จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

พ.ศ. 2558 บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 120 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญ 12 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจการมาด้วยความมั่นคงเข้าสู่ปีที่ 67 โดยบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 120 ล้านบาทชำระแล้วเต็มมูลค่า ซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทะเบียนเลขที่ 0107537000807 (บมจ.327)

ลักษณะของผลิตภัณฑ์หรือบริการ

การประกันอัคคีภัย เป็นการรับประกันภัยสิ่งปลูกสร้าง อาคาร ที่อยู่อาศัย อาคารพาณิชย์ โรงงานอุตสาหกรรม ทรัพย์สินในอาคาร สต็อกสินค้า เฟอร์นิเจอร์ ตลอดจนเครื่องจักรและวัตถุดิบในโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีเขตพื้นที่รับประกันภัยทั่วราชอาณาจักร ซึ่งได้รับความสูญเสียหรือเสียหายอันเนื่องมาจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยระเบิดจากแก๊สที่ใช้ทำแสงสว่างหรือประโยชน์เพื่อการอยู่อาศัย และสามารถขยายความคุ้มครองพิเศษเพิ่มเติมได้ เช่น ภัยลมพายุ น้ำท่วม แผ่นดินไหว ลูกเห็บ ภัยเนื่องจากไฟฟ้า เป็นต้น

การประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์ เป็นการรับประกันภัยขนส่งสินค้าระหว่างประเทศและภายในประเทศ โดยทางเรือเดินทะเล และการขนส่งทางบก โดยรถยนต์ รถไฟ ตลอดจนการขนส่งสินค้าทางเครื่องบิน ซึ่งจะทำให้ความคุ้มครองความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นกับสินค้าที่เอาประกันภัยในระหว่างการขนส่งที่นำเข้าไปในประเทศและส่งออกต่างประเทศที่เกิดความเสียหายจากภัยทางทะเล ความเสียหายจากภัยธรรมชาติต่างๆ และยังให้ความคุ้มครองพิเศษอื่นๆ เพิ่มเติม เช่น การลักขโมย ภัยสงคราม การจลาจล การนัดหยุดงาน เป็นต้น

Nature of Business and Revenue Structure

Background

The Charan Insurance Public Company Limited was established on 10 November 1949 under the name “**Soon Heng Lee Insurance Company Limited**”. With a starting capital of 2.0 million baht, the Company was licensed to operate all lines of non-life insurance underwriting, i.e. fire insurance, marine insurance, miscellaneous insurance and automobile insurance.

1975 : The Company was renamed “**Charan Insurance Company Limited**”.

1980 : Its registered capital was increased from 2.0 million baht to 5.0 million baht.

1983 : Its registered capital was increased from 5.0 million baht to 10.0 million baht.

1991 : Its registered capital was increased to 30.0 million baht.

1992 : Charan Insurance became a listed company on the Stock Exchange of Thailand with authorized share capital of 60.0 million baht comprising six million ordinary shares of 10.0 baht each.

1994 : The Company was re-registered as a public company under the name “**Charan Insurance Public Company Limited**” with registration number Bor Mor Jor 327 (PCL 327).

2006 : Charan Insurance was named the third winner of the Non-life Insurer of Management Excellence Award by the Office of Insurance Commission.

2015 : The Company increased its registered capital to 120.0 million baht consisting of 12 million ordinary shares of 10.0 baht each.

Today, the Company continues to go from strength to strength into its 67th year of operations with authorized paid-up share capital of 120.0 million baht listed on the Stock Exchange of Thailand under registration number 0107537000807 (formerly Bor Mor Jor 327).

Products and Services

Fire insurance is the protection against property loss or damage caused by fire, lightening and explosion of lighting- or domestic-use gas. Insurance cover can be taken out for any properties located within the kingdom such as constructions, buildings, dwellings, commercial buildings, manufacturing plants, building contents, stock of merchandise, furniture as well as machinery and raw materials. It also provides additional coverage for other perils, e.g. windstorm, flood, earthquake, hailstorm, electrical derangement, etc.

Marine and logistics insurance protects domestic and international freight shipped by sea, air, road or rail. It provides coverage against any loss of or damage to imported and exported goods in transit caused by sea perils or natural forces. Other risks which can also be covered by the insurance policy are theft, war, riot and strike.

การประกันภัยเบ็ดเตล็ด เป็นการรับประกันภัยประเภทต่างๆ ได้แก่

- การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลและกลุ่ม
- การประกันภัยอุบัติเหตุระหว่างการเดินทาง
- การประกันภัยสำหรับเงิน
- การประกันภัยโจรกรรม
- การประกันภัยการติดตั้งเครื่องจักร
- การประกันภัยการก่อสร้างทุกชนิด
- การประกันภัยความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก
- การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
- การประกันภัยสิทธิการเช่า
- การประกันภัยกระจก
- การประกันภัยอิสรภาพ
- การประกันภัยมะรึง
- การประกันภัยความซื่อสัตย์
- การประกันภัยกอล์ฟ
- การประกันภัยสำหรับผู้โดยสารเรือ โดยสารรับจ้าง
- การประกันภัยสำหรับผู้ตรวจสอบอาคาร
- การประกันภัยคุ้มครองการว่างงาน
- การประกันภัยร้านทอง
- การประกันภัยการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุ
- การประกันภัยเงินทดแทนแรงงาน
- การประกันภัยหม้อกำเนิดไอน้ำและถังอัดความดัน
- การประกันภัยเครื่องจักรหยุดชะงัก
- การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายอันเกิดจากการประกอบกิจการควบคุมประเภทที่ 3
- การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายจากการขนส่งวัตถุอันตรายทางบก
- การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย
- กรมธรรม์ประกันสรรพภัยธุรกิจขนาดย่อม (SME)
- กรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สินคุ้มครองภัยก่อการร้าย
- กรมธรรม์ประกันภัย 200 สำหรับรายย่อย (ไมโครอินซัวรันส์)

การประกันภัยรถยนต์ เป็นการรับประกันภัยความเสี่ยงภัยของการใช้รถยนต์ โดยให้ความคุ้มครองการสูญหายและความเสียหายของตัวรถ อุปกรณ์ประจำรถลูกขโมย ความสูญเสียชีวิตและทรัพย์สินของผู้ขับขี่และผู้โดยสารในรถ ความสูญเสียต่อชีวิตและทรัพย์สินของบุคคลภายนอก รวมทั้งความคุ้มครองพิเศษอื่นๆ เช่น การประกันตัวคนขับในคดีอาญา เป็นต้น โดยสามารถแบ่งการรับประกันภัยได้เป็น 2 แบบ คือ

- การรับประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ หมายถึง การรับประกันภัยรถยนต์ที่ถูกระบุบังคับโดยบทบัญญัติแห่งกฎหมายเพื่อความคุ้มครองต่อการสูญเสียชีวิตและความบาดเจ็บทางร่างกายของบุคคลผู้ประสบภัยจากรถ
- การรับประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ หมายถึง การประกันภัยที่เกิดขึ้นโดยความสมัครใจของเจ้าของรถยนต์ซึ่งมิได้เกิดจากการถูกบังคับตามบทบัญญัติของกฎหมายแต่อย่างใด สามารถแบ่งความคุ้มครองออกเป็น 5 ประเภท ดังนี้

ประเภทที่ 1 : ให้ความคุ้มครองความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อตัวรถยนต์หรืออุปกรณ์ติดประจำรถยนต์ การบาดเจ็บและการสูญเสียชีวิต ตลอดจนความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

ประเภทที่ 2 : ให้ความคุ้มครองต่อการสูญหายของรถยนต์ หรือไฟไหม้เท่านั้น และคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

ประเภทที่ 3 : ให้ความคุ้มครองเฉพาะความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

Miscellaneous insurance includes various types of coverage such as:

- Personal and Group Accident Insurance
- Money Insurance
- Erection Insurance
- Liability Insurance
- Leasehold Insurance
- Bail Bond Insurance
- Fidelity Guarantee
- Watercraft Passenger Insurance
- Unemployment Insurance
- Elderly Care Insurance
- Boiler and Pressure Vessel Insurance
- Category 3 Licensed Business Liability Insurance
- Hazardous Substance Road Transport Liability Insurance
- Product Liability Insurance
- Small-Business All-Risks Insurance
- Terrorism Property Insurance
- Microinsurance Policy
- Travel Accident Insurance
- Burglary Insurance
- Construction Insurance
- All-Risks Insurance
- Plate Glass Insurance
- Cancer Insurance
- Golfers Insurance
- Surveyors Insurance
- Gold Shop Insurance
- Workmen's Compensation Insurance
- Machinery Breakdown Insurance

Automobile insurance covers risks arising from use of motor vehicle. Protection ranges from loss of and damage to the vehicle itself, theft of auto accessories, to injury, loss of life and property of both the driver and passengers of the vehicle, as well as loss of life and property of third party. It also provides extra coverage such as driver bail bond. Auto insurance is divided into:

- Compulsory insurance refers to the minimum legally required insurance aimed at protecting against loss of life of and bodily injury to motor accident victims.

- Voluntary insurance refers to the insurance coverage taken out voluntarily by vehicle owner and not imposed by law.

Auto coverage can be classified into the following five categories:

Category 1 : protects against loss of or damage to the insured vehicle or auto accessories as well as personal injury and loss of life including legal liability towards third parties for death, injury and loss of or damage to property.

Category 2 : covers loss of or damage to the insured vehicle caused by theft and fire only as well as legal liability for third-party death/injury and property damage.

Category 3 : covers only legal liability towards third parties for death, bodily injury and loss of or damage to property.

ประเภทที่ 4 : ให้ความคุ้มครองเฉพาะความรับผิดตามกฎหมายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอกเท่านั้น

ประเภทที่ 5 : ให้ความคุ้มครองต่อการสูญหายของรถยนต์หรือไฟไหม้ รวมถึงความเสียหายต่อรถยนต์เนื่องจากการชนกับยานพาหนะทางบก และคุ้มครองความรับผิดตามกฎหมายสำหรับการเสียชีวิต การบาดเจ็บ หรือการเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้หลักของบริษัทฯ แบ่งออกได้เป็น 2 ส่วน ได้แก่ รายได้จากการรับประกันภัย และรายได้จากการลงทุน โดยมีรายละเอียดวงดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559, 2558 และ 2557 ดังนี้

กลุ่มธุรกิจ	ปี 2559		ปี 2558		ปี 2557	
	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)	มูลค่า (ล้านบาท)	สัดส่วน (%)
1. เบี้ยประกันภัยรับ - สุทธิ*						
1.1 เบี้ยประกันอัคคีภัย - สุทธิ	44.48	24.87	42.40	19.41	39.94	16.78
1.2 เบี้ยประกันภัยทางทะเล - สุทธิ	4.89	2.73	5.74	2.63	6.22	2.61
1.3 เบี้ยประกันภัยยานยนต์ - สุทธิ	94.66	52.93	133.37	61.05	159.54	67.03
1.4 เบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ด - สุทธิ	3.23	1.81	4.02	1.84	1.47	0.62
รวม	147.26	82.34	185.53	84.93	207.17	87.04
2. รายได้จากการลงทุน	23.28	13.02	21.25	9.73	22.85	9.60
3. รายได้อื่นๆ	8.29	4.64	11.67	5.34	7.99	3.36
รวม	178.83	100.00	218.45	100.00	238.01	100.00

* เบี้ยประกันภัยรับสุทธิจากการส่งคืน ยกเลิก และประกันภัยต่อ

การตลาดและสถานะการแข่งขัน

ในปี 2559 ธุรกิจประกันวินาศภัยมีบริษัทประกันวินาศภัย จำนวนทั้งสิ้น 61 บริษัท โดยเป็นบริษัทที่ทำธุรกิจประกันวินาศภัย 60 บริษัท และเป็นบริษัทกลางฯ ซึ่งจัดตั้งขึ้นตาม พรบ. คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ. 2535 จำนวน 1 บริษัท ซึ่งในจำนวน 61 บริษัท เป็นบริษัทที่ทำธุรกิจเฉพาะประกันสุขภาพอย่างเดียว จำนวน 4 บริษัท โดยภาพรวมธุรกิจประกันวินาศภัยมีเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง จำนวนรวมทั้งสิ้น 191,642 ล้านบาท (ข้อมูล ณ เดือนมกราคม - เดือนพฤศจิกายน ปี 2559 ที่มา : สำนักงานอตราเบี้ยประกันวินาศภัย สมาคมวินาศภัยไทย)

Category 4 : protects against legal liability for third-party property only.

Category 5 : covers legal liability towards third parties for death, bodily injury and property damage as well as loss of or damage to the insured vehicle caused by theft, fire and collision.

Revenue Structure

The Company's revenue is made up of two major components, i.e. premium income and investment income. Revenue analysis for the years ended 31 December 2016, 2015 and 2014 is shown below.

Line of Business	2016		2015		2014	
	Bht mln	(%)	Bht mln	(%)	Bht mln	(%)
1. Net written premiums*						
1.1 Net fire premiums	44.48	24.87	42.40	19.41	39.94	16.78
1.2 Net marine premiums	4.89	2.73	5.74	2.63	6.22	2.61
1.3 Net automobile premiums	94.66	52.93	133.37	61.05	159.54	67.03
1.4 Net miscellaneous premiums	3.23	1.81	4.02	1.84	1.47	0.62
Total	147.26	82.34	185.53	84.93	207.17	87.04
2. Investment income	23.28	13.02	21.25	9.73	22.85	9.60
3. Other income	8.29	4.64	11.67	5.34	7.99	3.36
Total	178.83	100.00	218.45	100.00	238.01	100.00

* Net of premiums returned, cancelled and ceded.

Market and Competitive Environment

In 2016, there were a total of 61 companies in Thailand's non-life insurance market. Of these, 61 were non-life insurers and the other one was a jointly-owned company established pursuant to the Road Accident Victims Protection Act, B.E. 2535. Among the 61 companies, four were specialist health insurance providers. The non-life insurance industry generated an aggregate of 191,642 million baht in direct premiums. (Official figure for January-November 2016; Source: Market Analysis and Statistics Department, Office of Insurance Commission)

ตารางเปรียบเทียบเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงของธุรกิจประกันวินาศภัย

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทการรับประกันภัย	เบี้ยประกันภัยรับโดยตรง		
	ปี 2559	ปี 2558	เพิ่ม(ลด)%
อัคคีภัย	9,209	9,508	(3.14)
ภัยทางทะเลและขนส่ง	4,758	4,797	(0.81)
ภัยรถยนต์	110,801	109,061	1.60
ภัยเบ็ดเตล็ด	66,874	65,790	1.65
ความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	22,406	24,209	(7.45)
ความรับผิดชอบต่อบุคคลภายนอก	2,454	2,359	4.04
วิศวกรรม	2,591	2,846	(8.96)
อากาศยาน	527	484	8.89
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	24,946	23,817	4.74
สุขภาพ	7,688	7,014	9.60
อื่น ๆ	6,262	5,060	23.74
รวม	191,642	189,155	1.31

กลยุทธ์และการแข่งขัน

บริษัทฯ ตระหนักถึงผลกระทบจากภาวะทางเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบต่าง ๆ ในธุรกิจประกันวินาศภัย รวมถึงการต้องเผชิญกับกฎเกณฑ์การกำกับดูแลของสากล บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยได้มีการประเมินความเสี่ยงของเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง แล้วนำมาวางแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และการบริหารเงินกองทุนของบริษัทฯ ในระยะ 3-5 ปี เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ซึ่งเป้าหมายการขยายงานของบริษัทฯ จะไม่คำนึงถึงเฉพาะผลตอบแทนที่บริษัทฯ ได้รับเพียงอย่างเดียว แต่จะประเมินความคุ้มค่าของผลตอบแทนกับความเสี่ยงในแต่ละด้าน รวมถึงผลกระทบต่อเงินกองทุนและผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ในระยะยาว

บริษัทฯ จึงเน้นสร้างประกันภัยนวัตกรรมใหม่และขยายงานด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพสามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าแต่ละรายได้ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจและเพื่อรองรับการขยายตัวของตลาดในอนาคต รวมถึงหลีกเลี่ยงการแข่งขันทางด้านราคา โดยการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะทำภายใต้หลักธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการที่ดี เพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งทางบริษัทฯ มีการพัฒนาและขยายช่องทางการจำหน่ายให้มีความหลากหลาย พัฒนาการบริการและเสริมสร้างคุณภาพบุคลากร รวมทั้ง พัฒนาและปรับปรุงระบบงานด้านคอมพิวเตอร์และมีการนำเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาช่วยในกระบวนการดำเนินงานในขั้นตอนต่างๆ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงาน และเพื่อรองรับงานด้านการรับประกันภัยที่จะขยายตัวเพิ่มขึ้น ซึ่งจะทำให้การบริการมีคุณภาพ สะดวก รวดเร็ว สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด รวมถึงสามารถเข้าถึงผู้บริโภคในทุกกลุ่มความต้องการได้มากยิ่งขึ้น

Direct Written Premiums by Non-Life Insurance Industry

Unit : Million Baht

Type of insurance	Direct Premiums		
	2016	2015	Increase (Decrease) %
Fire	9,209	9,508	(3.14)
Marine and transportation	4,758	4,797	(0.81)
Motor	110,801	109,061	1.60
Miscellaneous	66,874	65,790	1.65
Industrial All Risks	22,406	24,209	(7.45)
Third Party Liability	2,454	2,359	4.04
Engineering	2,591	2,846	(8.96)
Aviation	527	484	8.89
Personal Accident	24,946	23,817	4.74
Health	7,688	7,014	9.60
Others	6,262	5,060	23.74
Total	191,642	189,155	1.31

Strategy and Competition

The Company is well aware of the impact either of domestic and global economic conditions or changes to industry regulations as well as tougher competition to be expected with the ASEAN Economic Community (AEC) liberalization fully in place. We also recognize the increasing need to satisfy international regulatory requirements. Thus, we have placed great emphasis on efficient management by assessing our risk-based capital adequacy and applying the assessment results to plan our 3-5 year business and capital management strategies in ensuring maximum benefit to all our stakeholders. Our business expansion is aimed not only at the returns to be achieved, but also at weighing value against risk in each area as well as the long-term effects on our capital funds and the benefit to all stakeholders.

We therefore focus on expanding our business with quality, customer-oriented products while avoiding price competition. Our approach will include: operating under good governance and management principles; expanding and diversifying distribution channels; enhancing service and personnel quality; improving IT systems and adopting new technologies to increase work efficiency and support the growing business. These measures will help us ensure efficient provision of services that promptly meet customers' needs and reach a wider group of consumers.

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

บริษัท จรัณประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการดำเนินธุรกิจของทางบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับการรับความเสี่ยงภัยและการบริหารความเสี่ยงโดยตรง ทางบริษัทฯ จึงได้มีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้เอาประกันภัย ผู้รับผลประโยชน์ และผู้มีสิทธิเรียกร้องอื่นๆ ตลอดจนสามารถสร้างผลตอบแทนที่มั่นคงให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ในระยะยาว ดังนั้น นโยบายการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอจึงถือว่าเป็นสิ่งสำคัญ ในการช่วยลดผลกระทบจากความผันผวนของความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีกระบวนการติดตามและทบทวนการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้ ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้ดูแลภาพรวมของการบริหารความเสี่ยงให้ความเสี่ยงในแต่ละด้านได้รับการบริหารจัดการอย่างเหมาะสม และอยู่ในระดับที่ทางบริษัทฯ ยอมรับได้ รวมถึงไม่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ซึ่งปี 2559 บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงทั้ง 6 ด้านไว้ ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านการประกันภัย

ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของความถี่ ความรุนแรง และเวลาที่เกิดความเสียหายที่ต่างไปจากสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรอง และการพิจารณารับประกันภัย รวมถึงความเสียหายอันเกิดจากปัจจัยภายนอกที่ไม่ปกติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสียหายที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิศาสตร์ อาทิเช่น ภาวะน้ำท่วม ภัยธรรมชาติ ภัยพิบัติ อุบัติภัย ตลอดจนสภาพของสังคมและวัฒนธรรม เช่น ภัยก่อการร้าย การโจรกรรม เป็นต้น ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างรุนแรงทั้งต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินที่ทางบริษัทฯ รับประกันภัยได้

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ ค่าสินไหมทดแทน เนื่องจากค่าสินไหมทดแทนเป็นค่าใช้จ่ายสำคัญของบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ รวมไปถึงความเสี่ยงจากความไม่สมดุลของสัดส่วนของผลิตภัณฑ์จากการรับประกันภัย โดยเน้นการเจาะตลาดเฉพาะผลิตภัณฑ์บางประเภท เนื่องจากจะทำให้รายได้และค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นต้องผูกติดกับผลิตภัณฑ์นั้น จนอาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ในอนาคต

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการรับประกันภัย ซึ่งนโยบายการรับประกันภัยของบริษัทฯ จะเลือกรับประกันภัยที่มีความเสี่ยงต่ำ โดยจะพิจารณาคัดเลือกบุคคล ทรัพย์สิน ลักษณะกิจการ ความเสี่ยงของภัยที่จะรับประกันภัย รวมถึงพิจารณาสภาพพื้นที่ที่อาจได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติประเภทต่างๆ ด้วย ซึ่งทางบริษัทฯ จะพิจารณาปัจจัยดังกล่าวจากสถิติที่ได้อบรมไว้ แล้วจึงคำนวณอัตราเบี้ยประกันภัยที่เหมาะสมกับความเสี่ยงนั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการบริหารความเสี่ยงสำหรับภัยที่มีความเสี่ยงสูง โดยจัดให้มีการรับประกันภัยต่อกับบริษัทประกันภัยต่อที่มีฐานะมั่นคงทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในหลายรูปแบบ เช่น การรับประกันภัยต่อ

Risk Management Policies

Charan insurance co., Ltd. (Thailand) Importance of risk management is especially important. Because of the company's business involves the risk and risk management directly. The company strives to develop and improve the risk management of the company's ongoing efficiency. In order to protect the interests of the insured person. Who benefits and who have other claims can be created. Steady returns to shareholders in the long term, therefore, Risk management policy that is appropriate and sufficient, therefore, considered important. To help reduce the impact of fluctuations in various risk will occur. In addition, the company Also there is a process to monitor and review the risk management to the appropriate level, and agreed. Which the Board of Directors The company will be the admin overview of risk management, the risk has been managed appropriately. And to a level acceptable to the company, including the company, which does not affect the year 2016 the company Risk management, both sides hold 6 As follows:

1. Insurance Risk

Insurance risk refers to the risk of loss arising from unpredictability of frequency, severity and timing of damage that differ from the assumptions made in calculating premiums or reserves and in underwriting considerations as well as loss or damage arising from unusual external factors, particularly those caused by geographical changes, e.g. floods, natural disasters, cataclysms, including social calamities like terrorism or robbery. All such factors can do severe damage to life and property insured by the Company.

The risk factors that could negatively affect the operations include insurance claims as they represent a major expenditure uncontrollable by the Company. Another factor is the risk of unbalanced product mix resulting from focused market penetration for certain risks, because the income and claims incurred would be tied to those products so much so that they could impact the Company's performance and future financial position.

Risk management approach

Systematic risk management is in place covering from the process of risk underwriting. It is our policy to insure against those perils with a low degree of risk through careful selection of prospective clients, property, types of business and exposure of risks to be accepted and by taking into account the area's vulnerability to natural disasters. These factors would be considered based on data and statistics collected before premiums are set appropriately according to the risk. The Company also mitigates insurance risk

ตามสัญญา (Treaty Reinsurance) การประกันภัยต่อเฉพาะราย (Facultative Reinsurance) และการประกันภัยต่อความเสียหายส่วนเกิน (Excess of Loss Reinsurance) จึงทำให้ความเสี่ยงที่เกิดจากการรับประกันภัยของบริษัทฯ ลดลงรวมถึงสามารถควบคุมกระบวนการจัดการสินไหมทดแทนของบริษัทฯ ให้เป็นระบบ รัดกุม และถูกต้องตรงตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

การประเมินความเสี่ยงด้านการประกันภัย บริษัทฯ จะพิจารณาจากอัตราความเสี่ยงรายเดือน โดยใช้ข้อมูลจากรายงานประจำเดือนเพื่อแสดงฐานะการเงินและกิจการ นอกจากนี้ ทางคณะกรรมการรับประกันภัยของบริษัทฯ จะทำการติดตามความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส รวมถึงมีการคำนวณอัตราความเสียหาย (Loss Ratio) อย่างสม่ำเสมอ และในการประชุมของคณะกรรมการรับประกันภัยทุกไตรมาสจะต้องนำอัตราความเสียหายที่คำนวณได้มาพิจารณาและทบทวนด้วยทุกครั้ง

2. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทไม่สามารถชำระหนี้สิน หรือภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้

ปัจจัยความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ การเกิดความเสียหายขนาดใหญ่โดยที่ไม่ได้คาดคิดจากมหันตภัยที่รุนแรง ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถจัดการกับภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดได้ เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดเพื่อชำระได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนใหม่มาให้ได้เพียงพอต่อความต้องการภายในระยะเวลากำหนด หรือสามารถจัดหาเงินกองทุนได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ได้

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสภาพคล่องในการจัดหาเงินและบริหารเงินสดรับสุทธิจากการดำเนินงาน เงินลงทุนในหลักทรัพย์ การระดมเงินทุนจากแหล่งหนี้สินและแหล่งทุน ให้มีความสอดคล้องกับสภาพของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ให้อยู่ในภาวะที่สามารถจะดำเนินการจ่ายชดเชยค่าสินไหมทดแทนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และครบถ้วน รวมทั้งความสามารถในการเรียกเก็บเงินจากผู้รับประกันต่อ หรือเรียกร้องจากผู้กระทำผิดในกรณีที่สินไหมรายนั้นต้องมีผู้รับผิดชอบตามกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) กำหนดขึ้น โดยบริษัทฯ ได้มีการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (Risk Based Capital : RBC) เพื่อสร้างความมั่นใจว่าเงินกองทุนที่บริษัทฯ จะต้องดำรงไว้มีความเพียงพอกับระดับความเสี่ยงในทุกด้านและเหมาะสมกับแนวทางการดำเนินธุรกิจ และเพื่อเป็นการส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักสากลที่จะช่วยยกระดับมาตรฐานของธุรกิจประกันภัยให้สูงขึ้น

การประเมินความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง บริษัทฯ จะพิจารณาจากอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR RATIO) ในรายงานการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (Risk Based Capital : RBC) โดยจะมีการวัดเป็นประจำทุกเดือน และมีการวัดแบบเต็มรูปแบบ (Full Valuation) ทุก 6 เดือน โดยบริษัทฯ จะยอมรับความเสี่ยงที่ระดับ

by transferring those large risks to financially sound domestic and overseas reinsurers under different forms of reinsurance contracts such as treaty reinsurance, facultative reinsurance and excess of loss reinsurance. Such arrangements enable the Company to minimize insurance risk and ensure a rigorous, systematic claims management process where claims are settled accurately according to actual loss.

Insurance risk is assessed from monthly risk rates using monthly reports which show financial and business positions. Moreover, the Company's Underwriting Committee monitors the risk on a quarterly basis through consistent calculation of loss ratio which is considered and reviewed at every quarterly meeting of the Committee.

2. Liquidity Risk

Liquidity risk refers to the risk of failure to meet liabilities or obligations as they fall due because of inability to realize assets or raise sufficient cash or because funds can be secured but at too high a cost to be acceptable.

The risk factors that could have an adverse effect on the operations include the occurrence of unexpected large-scale damage from disastrous catastrophe which would prevent the Company from fulfilling its obligations because it is unable to convert assets into cash or raise enough fresh funds to meet the needs within the required period or because funds can be obtained at an unacceptably high cost that could cause damage to the Company.

Risk management approach

The Company gives consideration to its liquidity in the securing of cash, the management of net cash flow and investment in securities and the raising of funds from liability and capital sources to match the claims already incurred and to be incurred. This enables us to be in a position to pay all claims promptly and easily and to recover the loss from reinsurers or to recover damages from the liable party. We also comply with the regulations of the Office of Insurance Commission (OIC). By maintaining the required level of risk-based capital (RBC), we provide assurances that our capital funds available are sufficient to cover all risks written and appropriate to our business direction, while also helping to raise the standards of the insurance industry through conformity to international practices.

Our liquidity risk is assessed through consideration of capital adequacy ratio (CAR) in the report on risk-based capital position which is measured every month, with a full valuation conducted twice a year. The level of liquidity risk acceptable to the Company is a CAR of not lower than 150%. The Executive Board

ไม่น้อยกว่า 150% นอกจากนั้น คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ จะมีการติดตามความเสี่ยงเป็นประจำทุกเดือน โดยมีการคำนวณอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR RATIO) เป็นประจำทุกเดือน รวมถึงมีการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อทบทวนและหาแนวทางในการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยงให้เหมาะสมกับระดับเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

3. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากบุคคล ระบบงานขัดข้อง หรือกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมภายในผิดพลาดหรือไม่เหมาะสม

ปัจจัยความเสี่ยงด้านปฏิบัติการที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ การขาดการกำกับดูแลและการควบคุมที่ดี โดยมีสาเหตุมาจากกระบวนการปฏิบัติงานภายใน ระบบงาน ความล้มเหลว ความไม่เพียงพอ และความไม่เหมาะสมของบุคลากรในงานนั้นๆ หรือเกิดจากเหตุปัจจัยภายนอก รวมถึงความเสี่ยงด้านกฎหมาย โดยส่วนมากบริษัทฯ จะพบความเสี่ยงด้านนี้ ในขั้นตอนการบริหารจัดเก็บเบี้ยประกันภัย เนื่องจากบริษัทฯ มีช่องทางการจัดจำหน่ายผ่านตัวแทนนายหน้า ซึ่งในการรับประกันภัยผ่านช่องทางดังกล่าวนั้น บริษัทฯ จะทำการออกกรมธรรม์และจัดส่งให้กับตัวแทนนายหน้าก่อน แล้วจึงได้เรียกเก็บค่าเบี้ยประกันภัยตามในภายหลัง ทำให้บริษัทฯ เกิดความเสี่ยงในการจัดเก็บเบี้ยประกันภัยค้างชำระ ที่อาจจะเรียกเก็บไม่ได้หากตัวแทนนายหน้านั้นขาดสภาพคล่องหรือมีปัญหาทางการเงิน ซึ่งถือว่าเป็นความเสี่ยงที่บริษัทฯ ต้องให้ความสำคัญอย่างมาก

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดเก็บเบี้ยประกันภัยค้างชำระ โดยบริษัทฯ ได้จัดทำแนวปฏิบัติในการเก็บเบี้ยประกันภัยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อความชัดเจนและรัดกุม รวมถึงมีการประชุมของฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อรับทราบข้อมูลและพิจารณาทบทวนแนวปฏิบัติดังกล่าว พร้อมทั้งมีการติดตามเบี้ยประกันภัยค้างชำระอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างเข้มงวดในการติดตามทวงถามเบี้ยประกันภัยตามประกาศและข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยการเรียกเก็บเบี้ยประกันภัยบริษัทฯ มีการกำหนดระยะเวลาในการจัดเก็บเบี้ยประกันภัย หากเบี้ยประกันภัยค้างชำระจัดเก็บไม่ได้ และเกินกำหนดระยะเวลาในการเรียกเก็บ หน่วยงานที่ทำหน้าที่ติดตามจะดำเนินการติดตามรายการที่ค้างอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นไปตามขั้นตอนที่ระบุไว้ในระเบียบการจัดเก็บค่าเบี้ยประกันภัยของบริษัทฯ

การประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ บริษัทฯ จะพิจารณาจากวันที่กรมธรรม์มีผลบังคับ จนถึง วันที่มีการค้างชำระเบี้ยประกันภัย ซึ่งจะทำให้การพิจารณาเป็นประจำทุกเดือน นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้มีการติดตามดูแลการดำเนินการอย่างเข้มงวดในขั้นตอนการติดตามทวงถามเบี้ยประกันภัยค้างชำระ โดยจะมีการประชุมผู้บริหารของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อติดตามเบี้ยประกันภัยค้างชำระอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส และมีการออกหนังสือแจ้งเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังผู้เอาประกันภัยที่มีเบี้ยประกันภัยค้างชำระตั้งแต่ 60 วันขึ้นไป

also monitors liquidity risk every month through monthly calculations of CAR, and holds quarterly meetings to review and rework the approach to maintaining the Company's risk-based capital appropriate to future level of risk.

3. Operational Risk

Operational risk refers to the risk of loss resulting from inadequate or failed systems, people, processes and internal control.

Critical risk factors for the Company include lack of good governance and controls caused by failures or inadequacies of internal processes, systems and people or mismatch between personnel and jobs or by external events as well as legal risk. This kind of risk is generally found in the premiums collection process, since we operate via agents and brokers and underwriting through these distribution channels usually involves issuance and delivery of insurance policies to agents/brokers before premiums can be collected. The Company thus faces the potential risk of uncollectible premiums, should any agent/broker encounter financial or liquidity problems - a risk factor which should be given high priority.

Risk management approach

We have adopted a number of measures to manage risk associated with outstanding premium collection. Written guidelines have been issued to provide clear operational guidance. There are regular meetings between all units concerned to keep updated on and review the guidelines and to monitor outstanding receivables. We have exercised rigorous credit control in line with the regulations of the Office of Insurance Commission (OIC). With collection cycles/periods fixed, the Company's Collection Unit would follow the steps set out in the procedural rules for premium collection in closely monitoring and handling all overdue accounts.

The Company assesses its operational risk, on a monthly basis, from the effective date of the insurance policy to the date the payment becomes past due. We have also put in place a process for strictly monitoring and pressing for payments of outstanding premiums, while a meeting of executives/managers of the units concerned is held quarterly to evaluate the situation. Further, a written reminder will be sent to the policyholders whose account are 60 days or more overdue.

4. ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงด้านตลาด หมายถึง ความเสี่ยงของความเสียหายทางการเงินจากการเปลี่ยนแปลงในราคาตลาดของสินทรัพย์ลงทุน อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และอื่นๆ ที่ส่งผลให้เกิดการขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ รวมถึงความเสี่ยงจากโอกาสที่ผู้กู้ยืมหรือคู่สัญญาจะไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงในสัญญา

ปัจจัยความเสี่ยงด้านตลาดที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงของดัชนีตลาดหลักทรัพย์ซึ่งเป็นผลมาจากภาวะเศรษฐกิจทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ราคาตราสารทุน และราคาสินค้าโภคภัณฑ์ เพราะนอกจากรายได้จากการรับประกันภัยแล้ว รายได้หลักของบริษัทฯ อีกส่วนหนึ่งมาจากการลงทุน จึงทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของตราสารทางการเงิน อันเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยตลาด ซึ่งอาจจะส่งผลกระทบต่อรายได้และเงินกองทุนของบริษัทฯ

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการลงทุนและมีการกำหนดสัดส่วนการลงทุนไว้อย่างชัดเจน ทั้งในตลาดเงินทุนและตลาดตราสารหนี้ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับของประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง การลงทุนประกอบธุรกิจอื่นของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ.2556 ที่ได้กำหนดชนิดของหลักทรัพย์ที่อนุญาตให้ลงทุน รวมถึงควบคุมสัดส่วนการลงทุนในหลักทรัพย์ไว้ด้วย ซึ่งทางบริษัทฯ มีคณะกรรมการลงทุนเป็นผู้กำหนดเป้าหมายและนโยบายการลงทุนอย่างชัดเจน รวมถึงมีการวางแผนสำหรับรองรับความเสี่ยงจากการลงทุนอย่างรอบคอบ โดยบริษัทฯ เน้นลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงต่ำ มีความมั่นคงสูง และให้ผลตอบแทนในอัตราที่เหมาะสมแน่นอน ตลอดจนหลีกเลี่ยงการลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีความเสี่ยงสูงประเภทหลักทรัพย์เก็งกำไร โดยบริษัทฯ จะกระจายการลงทุนให้อยู่ในรูปของเงินฝากธนาคาร ตั๋วแลกเงิน พันธบัตร หุ้นกู้ หุ้นสามัญ และหน่วยลงทุน เพราะนอกจากจะได้รับกำไรจากส่วนต่างของราคาในการขายหลักทรัพย์แล้ว ยังได้รับผลตอบแทนในรูปของดอกเบี้ยหรือเงินปันผลเพิ่มอีกด้วย

การประเมินความเสี่ยงด้านตลาด บริษัทฯ จะพิจารณาจากอัตราการเปลี่ยนแปลงในทางลบหรือลดลงของอัตราผลตอบแทนและราคาตราสารทุน ซึ่งเท่ากับเปอร์เซ็นต์ของผลต่างของอัตราผลตอบแทนหรือราคาตราสารทุนเดิมและใหม่ หรือ ณ ปัจจุบัน เทียบกับอัตราผลตอบแทนหรือราคาตราสารทุนเดิม นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังมีกระบวนการติดตามดูแลความเสี่ยง โดยคณะกรรมการลงทุนของบริษัทฯ จะทำการติดตามและวิเคราะห์ข้อมูลข่าวสารด้านตลาดเงินและตลาดทุนอย่างใกล้ชิด เพื่อจะได้มีการทบทวนและปรับปรุงแผนการลงทุน รวมถึงดำเนินการปรับพอร์ตและการลงทุนให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

4. Market Risk

Market risk refers to the risk of financial loss arising from fluctuations in values of investment assets, interest or exchange rates and others that can result in valuation losses, as well as the risk that the borrower or counterparty defaults on the terms of the agreement.

Key market risk factors for the Company are volatility of share index as a consequence of economic and political uncertainties, as well as fluctuations in interest and exchange rates or values of equities and commodities. This is due to the fact that, apart from premium income, the other main source of revenue for any insurance business is income from investment. The Company therefore carries the risk of changes in financial instrument values resulting from changes in market factors, which can impact upon its revenue and capital position.

Risk management approach

The Company has formulated an investment policy which clearly defines the make-up of its bond and equity portfolios. Our investments are in accordance with the Office of Insurance Commission's Notification Re: Investment in Other Businesses by Non-Life Insurers, B.E. 2556 (2013) which specifies the types and proportions/limits of securities and instruments permissible for investment. Our Investment Committee is responsible for setting specific investment goals and policies, and our careful planning takes account of any potential risks involved in investment. We focus our investment on low-risk, highly reliable securities with regular, appropriate returns, while avoiding high-risk investments such as speculative equities. The Company has its investments diversified across different asset types, i.e. bank deposits, bills, bonds, debentures, ordinary shares and unit trust investments, as they not only generate capital gains but also produce returns in the forms of interests and dividends.

We assess our market risk by considering the negative or downward change in the rate of return and value of equity which is equal to the percentage of the difference between the original and the new rate of return or value of equity, or by comparing present value with original rate of return or value of the equity. Furthermore, a risk monitoring process is in place in which the Company's Investment Committee closely follows and analyzes financial and capital market news and information in order to review and revise the investment plan and to adjust the investment portfolio to the ever-changing conditions.

5. ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับบริษัท รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ

ปัจจัยความเสี่ยงด้านเครดิตที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้รับประกันภัยต่อไม่สามารถชำระค่าสินไหมทดแทนให้กับบริษัทฯ ได้ เนื่องจากในการรับประกันภัยที่มีทุนประกันภัยค่อนข้างสูงทางบริษัทฯ มีนโยบายการกระจายความเสี่ยงโดยการจัดการการรับประกันภัยต่อบริษัทประกันภัยทั้งในและต่างประเทศ บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงกันไว้ได้ รวมทั้งยังมีโอกาสที่คู่สัญญาอาจถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือลงซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ เกิดความเสียหายได้

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการพิจารณาอันดับความน่าเชื่อถือและความมั่นคงของบริษัทที่รับประกันภัยต่อต่างประเทศ ซึ่งทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ได้กำหนดให้มีความน่าเชื่อถือในระดับ BBB+ ขึ้นไป (S&P Rating) แต่โดยส่วนใหญ่ ทางบริษัทฯ จะเลือกพิจารณาจากรายชื่อบริษัทประกันวินาศภัยต่อที่มีระดับความน่าเชื่อถือในระดับ A- ขึ้นไปเท่านั้น และยังมีการติดตามการจัดอันดับความน่าเชื่อถือให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ ส่วนบริษัทรับประกันภัยต่อในประเทศ ซึ่งทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ได้กำหนดให้ต้องมีอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนจากรายงานการดำรงกองทุนประจำไตรมาสล่าสุดก่อนวันประเมิน ที่ระดับขั้นต่ำ 140% ขึ้นไป แต่บริษัทฯ จะเลือกพิจารณาจากรายชื่อบริษัทประกันวินาศภัยต่อที่มีระดับอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนจากรายงานการดำรงกองทุนประจำไตรมาสล่าสุดก่อนวันประเมิน ที่ระดับขั้นต่ำ 150% ขึ้นไป นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการจัดการความเสี่ยงในส่วนนี้ โดยการจัดตั้งเงินสำรองความเสียหายทั้งก่อนการรับประกันภัยต่อและหลังการรับประกันภัยต่อไว้ให้เพียงพอกับความเสียหายที่เกิดขึ้นและยังไม่ได้เกิดขึ้นด้วย ซึ่งบริษัทฯ ได้ทำการซื้อความคุ้มครองแบบ Excess of Loss หรือความคุ้มครองเสียหายส่วนเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้อีกชั้นหนึ่ง รวมถึงมีการใช้บริการของตัวแทนหรือนายหน้าประกันภัยต่อในการจัดหาบริษัทประกันภัยต่อทั้งในและต่างประเทศที่มีความน่าเชื่อถือตามเกณฑ์ที่บริษัทฯ ต้องการอีกทางหนึ่งด้วย

การประเมินความเสี่ยงด้านเครดิต บริษัทฯ จะพิจารณาข้อมูลจากอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนจากรายงานการดำรงกองทุนประจำไตรมาสล่าสุดก่อนวันประเมิน ที่ประกาศบนหน้าเว็บไซต์ของแต่ละบริษัทประกันภัยต่อในประเทศ และข้อมูลการจัดอันดับความน่าเชื่อถือของบริษัทประกันภัยต่อต่างประเทศของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ S&P หรือ Moody's นอกจากนี้ ในส่วนของกระบวนการติดตามดูแลความเสี่ยงบริษัทฯ จะมีการพิจารณาและติดตามอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนของบริษัทประกันภัยต่อในประเทศเป็นประจำทุกไตรมาส ส่วนบริษัทประกันภัยต่อต่างประเทศบริษัทฯ จะพิจารณาและติดตามอันดับความน่าเชื่อถือของบริษัทประกันภัยต่อเป็นประจำทุกไตรมาสเช่นกัน

5. Credit Risk

Credit risk refers to the risk of loss if a counterparty fails to meet its obligations to the Company, or the possibility that a counterparty's credit rating is downgraded.

Significant risk factors facing the Company include failure by reinsurers to repay paid claims to the Company. This is because when underwriting large business, it is our policy to spread and place the risk under a reinsurance contract and thus, we are exposed to the risk that the counterparty is unable to meet the contractual obligations. In addition, there is probability that the counterparty's credit rating is lowered - a situation that can also produce damaging effects on the Company.

Risk management approach

Consideration is given to the credit rating and financial stability of overseas reinsurers. Although the Office of Insurance Commission (OIC) sets the standard rating of "BBB+" (S&P Rating), in practice the Company generally narrows down the list of reinsurers to be selected to those rated "A-" or above only. We also follow such ratings regularly to ensure up-to-the-minute information. With regard to domestic reinsurers, the OIC has established the minimum standard of capital adequacy ratio (CAR) at 140% (as per the capital adequacy report of the latest quarter before the date of assessment). However, the Company has opted to consider those reinsurers with a minimum CAR of 150% (as per the capital adequacy report of the latest quarter before the date of assessment). Moreover, we have managed credit risk by setting aside, before and after reinsurance cession, sufficient loss reserve to cover losses incurred and not yet incurred. The Company has obtained extra protection through excess of loss reinsurance contracts and has engaged the services of reinsurance agents and brokers to help identify reliable domestic and overseas reinsurers needed by the operations.

On risk assessment, the Company uses the CAR information, obtained from the capital adequacy report of the latest quarter before the date of assessment, which is posted on the website of each domestic reinsurer. Another consideration is the credit ratings of overseas reinsurers given by such credit agencies as S&P or Moody's. With regard to risk monitoring process, we ensure the CARs of domestic reinsurers are considered and monitored every three months, while also keeping track of foreign reinsurers' credit ratings on a quarterly basis.

6. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ หมายถึง ความเสี่ยงจากการกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงานและการนำไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก

ปัจจัยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ที่สำคัญของบริษัท ได้แก่ การกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงานแล้วนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันจะส่งผลกระทบต่อรายได้ เงินกองทุน หรือการดำรงอยู่ของกิจการ ซึ่งหากวิเคราะห์รายได้ของบริษัท ในปีที่ผ่านมา จะพบว่า บริษัทฯ ได้รับเบี้ยประกันภัยจากการขยายงานผ่านช่องทางนายหน้าและตัวแทนเป็นหลัก โดยจะเห็นได้ชัดเจนในส่วนของการรับประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับที่มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 78 ของเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ทำให้บริษัทฯ คำนึงถึงความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งงานด้านใดด้านหนึ่งมากเกินไป ซึ่งอาจส่งผลทำให้เกิดความเสี่ยงกับรายได้ของบริษัทฯ ในอนาคต

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้พยายามคัดสรรตัวแทนและนายหน้าที่มีคุณภาพให้มีจำนวนเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพราะจะช่วยให้เกิดความสมดุลของรายได้จากทุกช่องทางให้มีความใกล้เคียงกัน เพื่อเป็นการช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงแหล่งรายได้จากช่องทางใดช่องทางหนึ่งโดยเฉพาะ ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายในการคัดเลือกตัวแทนและนายหน้า โดยนอกจากจะพิจารณาจากศักยภาพด้านการขายแล้ว บริษัทฯ ยังพิจารณารวมถึงสถานภาพทางการเงิน ประวัติในการประกอบธุรกิจ และความสามารถในการชำระเบี้ยประกันภัย นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการควบคุมให้ตัวแทนและนายหน้าจะต้องมีหลักทรัพย์หรือบุคคลค้ำประกันตามวงเงินเครดิตที่บริษัทฯ กำหนด

การประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ บริษัทฯ พิจารณาจากอัตราการเปลี่ยนแปลงทางลบหรือลดลงของเบี้ยประกันภัยรับสุทธิ (Net Written Premium) ซึ่งเท่ากับร้อยละของผลต่างของเบี้ยประกันภัยรับสุทธิของปีที่แล้วและใหม่ หรือ ณ ปัจจุบัน เทียบกับเบี้ยประกันภัยรับสุทธิของปีที่แล้ว นอกจากนั้น ทางคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ จะมีการประชุมเป็นประจำทุกเดือน โดยเฉพาะในส่วนของผู้ขายการตลาด เพื่อทำการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง และแก้ไขนโยบายทางการตลาด ซึ่งจะช่วยลดอุปสรรคด้านการตลาดให้น้อยลง และเป็นการเพิ่มความสามารถในการขยายตลาดให้ครอบคลุมกลุ่มลูกค้ามากยิ่งขึ้น เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวของแหล่งงาน และยังช่วยให้การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้นในปัจจุบันมากขึ้น

โดยในปี 2559 ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการประชุม เพื่อพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยงสำหรับปีที่ผ่านมา พบว่า บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงที่วางไว้เป็นอย่างดี ซึ่งผลจากการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงสามารถสรุปโดยแยกเป็นประเด็นความเสี่ยงทั้ง 6 ด้าน ได้ดังนี้

(1) ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย เมื่อพิจารณาอัตราความเสียหาย (LOSS RATIO) รวมทุกผลิตภัณฑ์ มีค่าเท่ากับ ร้อยละ 24.30 และเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราความเสียหายรวมทุกผลิตภัณฑ์ย้อนหลัง 5 ปี โดยเฉลี่ย ซึ่งมีค่าเท่ากับ ร้อยละ 42.15 เมื่อพิจารณาแล้ว พบว่าบริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยต่ำ แสดงว่าค่าสินไหมทดแทนอยู่ในเกณฑ์ที่บริษัทฯ สามารถรับภาระหนี้สินผูกพันและสามารถทำกำไรจากการรับประกันภัยได้

6. Strategic Risk

Strategic risk refers to the risk that policies, operating strategies and plans are developed and implemented in a way which is not appropriate to nor consistent with internal and external factors.

Key strategic risk factors inherent in the Company include the implementation of policies, strategic plans and operating plans in such a way that is inappropriate to or inconsistent with internal factors or external circumstances, thus impacting on the income, capital funds or continued existence of the business. Records of income over the past year show that the Company has earned insurance premiums largely from the expanded channels of brokers and agents as clearly seen from the figures of compulsory motor insurance premiums which accounted for about 80% of overall motor premiums. We are aware of the risk of excessive reliance on any particular sales channel which can affect our income in the future.

Risk management approach

Efforts have been made to select and maintain an increasing number of quality agents and brokers so as to create a balance between all channels of income, as this can help reduce the risk of excessive dependence on any particular channel. In the selection of agents and brokers, it is the Company's policy to take account not only of their selling potential but also of their financial status, business background and capacity to pay premiums. We have also introduced a control measure requiring all agents and brokers to provide collateral or guarantors within the credit limit set by the Company.

In the assessment of strategic risk, consideration is given to the negative or downward changes in Net Written Premiums which is equal to the percentage of the difference between the prior year's and the current year's net premiums written. Every month, a meeting is also held by the Executive Board - especially the Marketing Department executives - to review, improve and rework the Company's marketing policies. Such regular policy revision will help reduce marketing difficulties, increase capacity for expanding customer reach in mitigating the risk of business concentration and realigning the operations to the current situation.

During 2015, the Board of Directors met to review the risk management plans for the past year and found that all had been effectively implemented by the Company. The results of the risk management implementation can be summarized as follows.

(1) Insurance risk: The 2015 loss ratio for all lines of business of 23.62%, when compared to the average overall loss ratio for the previous five years of 48.08%, demonstrated that the Company had a low degree of insurance risk thus indicating our ability to meet contingent liability arising from claims expenses and to achieve underwriting profitability.

(2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง เมื่อพิจารณาอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR RATIO) เปรียบเทียบกับเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของบริษัทฯ แล้ว พบว่าบริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องต่ำ แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีเงินกองทุนสูงกว่าที่ทางคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) กำหนด และสามารถรองรับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเพียงพอ

(3) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ เมื่อพิจารณาเบี้ยประกันภัยค้างชำระเทียบกับเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของบริษัทฯ แล้ว พบว่าอยู่ในเกณฑ์ดี และอยู่ภายใต้เกณฑ์ที่ทางคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) กำหนด

(4) ความเสี่ยงด้านการตลาด เมื่อพิจารณาอัตราการเปลี่ยนแปลงของผลตอบแทนเทียบกับเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงด้านตลาดของบริษัทฯ ผลปรากฏว่าอยู่ในเกณฑ์ดี แสดงว่าบริษัทฯ ได้รับอัตราผลตอบแทนตามที่กำหนดและคาดการณ์ไว้

(5) ความเสี่ยงด้านเครดิต เมื่อพิจารณาอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน (CAR RATIO) และอันดับความน่าเชื่อถือของบริษัทประกันภัยต่อทั้งในและต่างประเทศ พบว่าอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง ซึ่งทางบริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าสามารถยอมรับความเสี่ยงในระดับนี้ได้

(6) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ เมื่อพิจารณาอัตราการเปลี่ยนแปลงของเบี้ยประกันภัยรับสุทธิสำหรับทุกผลิตภัณฑ์เทียบกับปีที่แล้ว พบว่าลดลงร้อยละ 10.45 ซึ่งถ้าเปรียบเทียบกับเกณฑ์ประเมินความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ของบริษัทฯ พบว่าอยู่ในเกณฑ์ปานกลาง เนื่องจากปีที่ผ่านมา ภาพรวมเศรษฐกิจไทยมีสภาวะถดถอย ประชาชนเลือกที่จะชะลอการใช้จ่ายและระมัดระวังในการใช้จ่ายมากขึ้น ส่งผลให้ประชาชนเลือกที่จะซื้อประกันภัยในวงเงินคุ้มครองที่ต่ำลง ทำให้เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ (รวมทุกผลิตภัณฑ์) ของบริษัทลดลง

เมื่อพิจารณาภาพรวมความเสี่ยงของบริษัทแล้วจะเห็นได้ว่าแผนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพเพียงพอที่จะใช้ในการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในบริษัทฯ ซึ่งทางคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจึงได้พิจารณาบทวนผลของการบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมาแล้วให้ความเห็นว่า ยังสามารถใช้แผนการบริหารความเสี่ยงนี้เป็นแนวทางสำหรับการบริหารความเสี่ยงในปีต่อไป

(2) Liquidity risk: When comparing capital adequacy ratio (CAR) against liquidity risk assessment criteria, it was found that the Company had a low level of liquidity risk, thus showing that it maintained a stronger capital position than that required by the Office of Insurance Commission (OIC) and was able to deal with the risk effectively.

(3) Operational risk: When judging against the risk assessment criteria, the volume of premiums due was considered to be at a very good level and was well within the standard set by the OIC.

(4) Market risk: The rates of return in 2015, when compared against market risk assessment criteria, was found to be at a good level demonstrating that the Company achieved its expected target returns.

(5) Credit risk: The capital adequacy ratios and credit ratings of domestic and overseas reinsurers were evaluated and found to be at a moderate level which was considered to be acceptable for the Company.

(6) Strategic risk: The 9.6% year-on-year increase in our Net Written Premiums from all lines of business, when judging against the strategic risk assessment criteria, was considered to be a good performance. This was the direct result of the Company's efforts to continuously expand its underwriting through agents and brokers thereby reducing the risk of excessive focus on particular business areas.

It can be seen from the above outcomes that the Company's risk management plans are adequately efficient and have enabled us to effectively manage risks arising within the organization. We will therefore use these plans as guidelines for our risk management strategies for the years ahead.

ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	: บริษัท จรัณประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	: CHARAN
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107537000807 (บมจ. 327)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: รับประกันวินาศภัย
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: อาคารจรัณประกันภัย เลขที่ 408/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	: 0-2276-1024
โทรสาร	: 0-2275-4919
E-mail	: charanins@charaninsurance.co.th
URL	: www.charaninsurance.com
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 120,000,000 บาท
ประกอบด้วยหุ้นสามัญ	: 12,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้นละ	: 10 บาท
สาขาขอนแก่น	: เลขที่ 377/1-3 หมู่ 12 ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น โทรศัพท์ 0-4332-5255-9
สาขาเชียงใหม่	: เลขที่ 280-280/1 หมู่ 6 ถนนเชียงใหม่-หางดง ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ โทรศัพท์ 0-53800-6616-8
สาขากระบี่	: เลขที่ 305/9 ถนนมหาราช ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ โทรศัพท์ 0-7562-4083-4
บุคคลอ้างอิงอื่นๆ	
นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000 โทรสาร 0-2009-9991
สำนักงานผู้ตรวจบัญชีและผู้สอบบัญชี	: บริษัทสอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทร. 0-2259-5300-2 โดย นางสาวมิล กฤตยาเกียรติ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2982 และ/หรือ นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5599 และ/หรือ นางวิไลรัตน์ ไรจน์นครินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3104 และ/หรือ นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8125
ที่ปรึกษาทางการเงิน	: ไม่มี

General Information

Company Name	: Charan Insurance Public Company Limited
Company Symbol	: CHARAN
Registration Number	: 0107537000807* (formerly PCL 327)
Type of Business	: Non-life insurance
Head Office	: Charan Insurance Building, 408/1 Rachadapisek Road, Samsen-Nok, Huaykwang, Bangkok 10310
Telephone	: 0-2276-1024
Facsimile	: 0-2275-4919
E-mail	: charanins@charaninsurance.co.th
URL	: www.charaninsurance.com
Registered and Paid-up Capital	: 120 million baht
Number of Shares Issued and Paid-up	: 12,000,000
Par value	: 10.0 baht
Khon Kaen Branch	: 377/1-3 Moo 12, Tambon Muang-Kao, Amphur Muang, Khon Kaen, Telephone: 0-4332-5255-9
Chiang Mai Branch	: 280-280/1 Moo 6, Chiangmai-Hangdong Road, Tambon Mae-Hia, Amphur Muang, Chiang Mai, Telephone: 0-5380-6616-8
Krabi Branch	: 305/9 Maharaj Road, Tambon Paknam, Amphur Muang, Krabi, Telephone: 0-7562-4083-4
Other References :	
Registrar	: Thailand Securities Depository Company Limited 93 Rachadapisek Road, Dindaeng, Bangkok 10400 Telephone: 0-2009-9000 Facsimile: 0-2009-9991
Auditors	: Mrs. Suvimol Krittayakiern, CPA Registration No. 2982 and/or Miss Somjintana Pholhirunrat, CPA Registration No. 5599 and/or Mrs. Wilairat Rojnakaran, CPA Registration No. 3104 and/or Miss Supaporn Mangjit, CPA Registration No. 8125 DIA International Auditing Company Limited 316/32 Sukhumvit 22 Road, Klongtoey Bangkok 10110 Telephone : 0-259-5300-2
Financial Advisor	: None

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 อันดับแรกของบริษัทฯ พร้อมทั้งจำนวนหุ้นที่ถือ และสัดส่วนการถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด วันที่ 7 เมษายน 2559 มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ - สกุล	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. นายสุกิจ จรรย์วาสน์	1,722,644	14.36
2. นายวิเชียร ศรีมนินทร์นิมิต	1,078,000	8.98
3. นายกิตติพงศ์ จรรย์วาสน์	696,200	5.80
4. นายกิตติ จรรย์วาสน์	692,000	5.77
5. นายยงยุทธ จรรย์วาสน์	538,080	4.48
6. บริษัท กรุงเทพมหานคร จำกัด (มหาชน)	478,600	3.99
7. นางเอลิซาเบธ จรรย์วาสน์	467,200	3.89
8. นายนิพนธ์ จรรย์วาสน์	412,800	3.44
9. นางสาวภัทรา จรรย์วาสน์	365,700	3.05
10. นายสันตินรินทร์ เขียวประมวลกุล	250,400	2.09

หมายเหตุ บริษัทฯ ไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders Agreement) ที่มีผลกระทบอย่างนัยสำคัญต่อบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นรายอื่น

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 ของกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน ซึ่งปี 2557 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ 21.58 ล้านบาท ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 29 เมษายน 2558 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 12.50 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 75 ล้านบาท มีรายละเอียดคือ 1.) มีมติจ่ายเป็นหุ้นสามัญจำนวน 6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ในอัตรา 1 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล รวมทั้งสิ้น 60 ล้านบาท หรือคิดเป็นการจ่ายปันผลในอัตรา 10 บาทต่อหุ้น 2.) มีมติจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 2.50 บาท จำนวน 6 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 15 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จ่ายหุ้นปันผลและเงินปันผลเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 28 เมษายน 2559 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2558 อัตราหุ้นละ 2.00 บาท จำนวน 12 ล้านหุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 24 ล้านบาท บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลจำนวนดังกล่าว เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2559

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปี

ปี	2559	2558	2557	2556	2555
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	2.12	3.00	1.80	0.30	4.24
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	1.50	2.00	12.50	1.50	3.00
อัตรการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	70.75	66.67	694.44	500	70.75

Shareholders

The list of the Company's top ten shareholders, with number and percentage of shares held as of the date the share register was last closed on 7 April 2016, is set out below.

Name		No. of shares	% held
1.	Mr. Sukich Charanvas	1,722,644	14.36
2.	Mr. Vichien Srimuninnimit	1,078,000	8.98
3.	Mr. Kittipong Charanvas	696,200	5.80
4.	Mr. Kitti Charanvas	692,000	5.77
5.	Mr. Yongyuth Charanvas	538,080	4.48
6.	Bangkok Insurance Public Company Limited	478,600	3.99
7.	Mrs. Elizabeth Charanvas	467,200	3.89
8.	Mr. Nibhond Charanvas	412,800	3.44
9.	Ms. Patra Charanvas	365,700	3.05
10.	Mr. Santinirund Chaopramuakul	250,400	2.09

Note: No shareholding agreement has been entered between the major shareholders in respect of terms relating to the control of the Company.

Dividend Policy

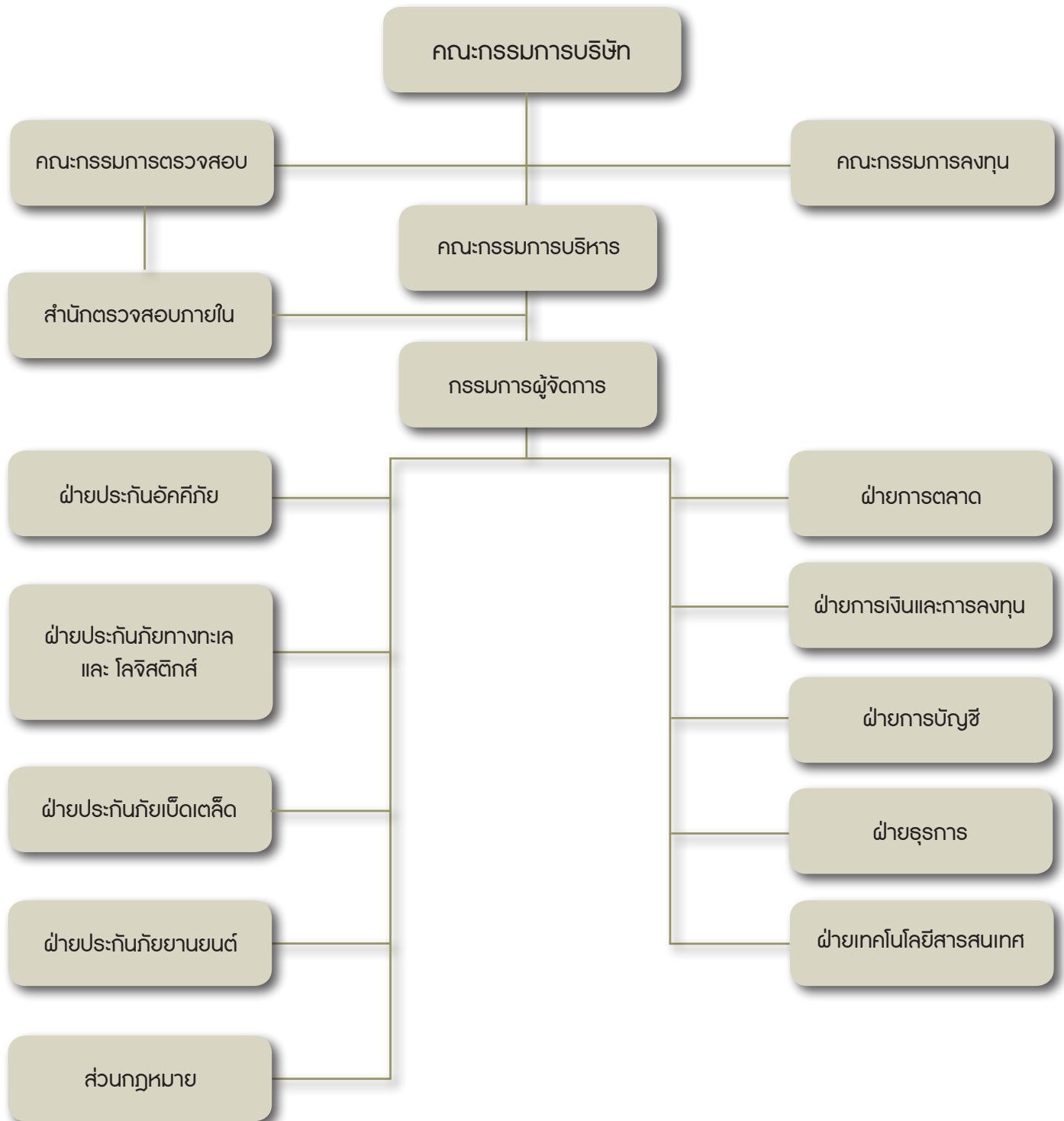
It is the policy of the Company to distribute not less than 60% of its net profit to shareholders as dividends. In 2014, the Company posted a net after-tax profit of 21.58 million baht. The Annual General Meeting of the Shareholders held on 29 April 2015 passed a resolution to approve a dividend of 12.50 baht a share, totalling 75.0 million baht, with details as follows: 1) It was resolved that 6.0 million bonus ordinary shares at par value of 10.0 baht each be distributed to the Company's shareholders at the rate of one new share for every one existing share; the bonus shares had a total value of 60.0 million baht or equal to a dividend of 10.0 baht a share. 2) It was also resolved that a cash dividend of 2.50 baht per share for six million shares totalling 15.0 million baht be paid to the shareholders. Both the share dividend and the cash dividend were paid out on 22 May 2015. However, the general shareholders' meeting on April 28 2016 resolved to pay dividends. The shareholders from the fund for the year 2015 warrants 2.00 baht were 12 million shares, the total 24 million. The company has a number of such dividend on 27 May 2016.

Five-Year Comparison of Dividends Paid

Year	2016	2015	2014	2013	2012
Net profit per share (baht)	2.12	3.00	1.80	0.30	4.24
Dividend per share (baht)	1.50	2.00	12.50	1.50	3.00
Payout ratio (%)	70.75	66.67	694.44	500	70.75

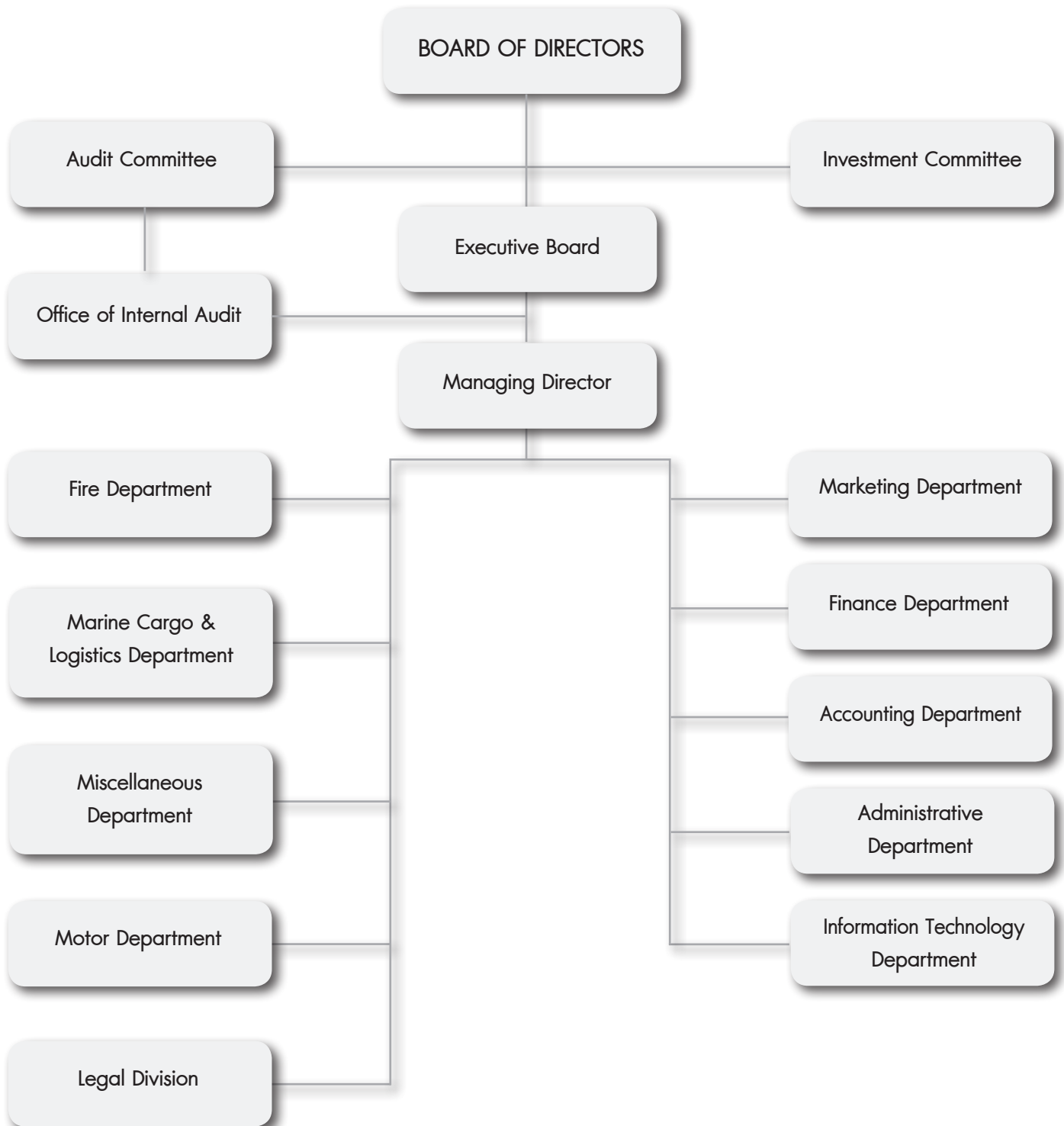
โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างองค์กร บริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน)



Management Structure

Organization Chart of Charan Insurance Public Company Limited



คณะกรรมการบริษัทฯ

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นายโสภณ กล้วยไม้ ณ อยุธยา

ประธานกรรมการ

65 ปี

17 มกราคม 2551

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Texas Christian University

ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP)

รุ่นที่ 105/2008 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ที่ปรึกษา บมจ. ธนาคารทหารไทย

ประธานกรรมการ บมจ. จรัณประกันภัย

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ธนาคารทหารไทย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นายสมพล ไชยชาวน์

ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

70 ปี

11 มีนาคม 2546

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาโทบริหารธุรกิจ Texas ADI University

ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

รุ่นที่ 45/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

กรรมการ บมจ. นครหลวงแพคเกจจิง

ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บมจ. จรัณประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

นางผดุง อาสิงสมานันท์

กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

68 ปี

22 กันยายน 2549

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

Board of Directors

Name	Mr. Sopon Kluaymai Na Ayudhya
Position	Chairman
Age	65
Date of the First Appointment as a Director	17 January 2008
Charan Share Ownership	Individual : None
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Master of Business Administration Texas Christian University, U.S.A.
Training	Director Certification Program (DCP) 105/2008 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	Advisor, Thai Military Bank PCL.
Experience in 5 years	Chairman, Charan Insurance PCL. Executive Vice President, Thai Military Bank PCL.
Criminal records in the past ten years	None
Name	Mr. Sompol Chaichow
Position	Chairman of the Audit Committee and Independent Director
Age	70
Date of the First Appointment as a Director	11 March 2003
Charan Share Ownership	Individual : None
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Master of Business Administration Texas ADI
Training	Director Accreditation Program (DAP) 45/2005 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	Director Siam City Factoring PCL.
Experience in 5 years	Chairman of the Audit Committee and Independent Director, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None
Name	Mrs. Poodpong Arsingsamanunta
Position	Member of the Audit Committee and Independent Director
Age	68
Date of the First Appointment as a Director	22 September 2006
Charan Share Ownership	Individual : None
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Master of Business Administration, Ramkhamhaeng University Bachelor of Commercial Science, Thammasat University

การอบรม	ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 2007 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
ตำแหน่งในองค์กรอื่น	ไม่มี
ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บมจ. จรัณประกันภัย รองผู้อำนวยการสำนักกรรมการผู้จัดการใหญ่ บมจ. ธนาคารทหารไทย ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบ บริษัท บริหารสินทรัพย์พัฒนาไท จำกัด
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล	นายวรยุทธ เจริญเลิศ
ตำแหน่ง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
อายุ	67 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	13 มิถุนายน 2545
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ตนเอง : 0.0017%
ณ 31 ธ.ค. 2559	คู่สมรส : ไม่มี
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ Pittsburgh State University U.S.A.
การอบรม	ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 45/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
ตำแหน่งในองค์กรอื่น	ไม่มี
ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บมจ. จรัณประกันภัย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ กลุ่มธุรกิจสาขาภาคใต้ บมจ. ธนาคารทหารไทย
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล	นายสุกิจ จริญวาศน์
ตำแหน่ง	กรรมการผู้จัดการและเลขานุการคณะกรรมการ
อายุ	71 ปี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก	1 มกราคม 2517
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ตนเอง : 14.36%
ณ 31 ธ.ค. 2559	คู่สมรส : 3.89%
คุณวุฒิทางการศึกษา	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต California State University at Long Beach
การอบรม	ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 39/2005 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
ตำแหน่งในองค์กรอื่น	ไม่มี
ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง	กรรมการผู้จัดการและเลขานุการคณะกรรมการ บมจ. จรัณประกันภัย
ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา	ไม่มี

Training	Director Accreditation Program (DAP) 2007 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Member of the Audit Committee and Independent Director, Charan Insurance PCL. First Vice President, Audit Department Vice President of Chief Officer Executive, Thai Military Bank PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	Mr. Vorayuth Charoenloet
Position	Member of the Audit Committee and Independent Director
Age	67
Date of the First Appointment as a Director	13 June 2002
Charan Share Ownership	Individual : 0.0017%
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Master of Economics, Pittsburgh State University, U.S.A.
Training	Director Accreditation Program (DAP) 45/2005 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Member of the Audit Committee and Independent Director, Charan Insurance PCL. Executive Vice President Southern Branch Banking Region, Thai Military Bank PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	Mr. Sukich Charanvas
Position	Managing Director and Secretary to the Board of Directors
Age	71
Date of the First Appointment as a Director	1 January 1974
Charan Share Ownership	Individual : 14.36%
31 st December 2016	Spouse : 3.89%
Education	Master of Civil Engineering, California State University at Long Beach
Training	Director Accreditation Program (DAP) 39/2005 Thai Institute of Director (IOD)
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Managing Director and Secretary to the Board of Directors, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

นายพนธ์ จิตติพานิชยางกูร

กรรมการบริหารและผู้จัดการฝ่ายยานยนต์

67 ปี

1 กรกฎาคม 2528

ตนเอง : 0.83%

คู่สมรส : 0.07%

ประกาศนียบัตร วิทยาลัยพาณิชยการพระนคร

ประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP)

รุ่นที่ 10/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 7/1996 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ไม่มี

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

กรรมการบริหารและผู้จัดการฝ่ายยานยนต์ บมจ. จักรประกันภัย

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

นายกิตติพงศ์ จัญญวาศน์

กรรมการบริหารและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

43 ปี

26 พฤษภาคม 2553

ตนเอง : 5.80%

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาการจัดการทั่วไป

City University of Seattle, U.S.A.

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 14/2006 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ไม่มี

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

กรรมการบริหารและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บมจ. จักรประกันภัย

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

ไม่มี

Name	Mr. Pon Titipanichayangoon
Position	Executive Director and Manager, Automobile Department
Age	67
Date of the First Appointment as a Director	1 July 1985
Charan Share Ownership	Individual : 0.83%
31 st December 2016	Spouse : 0.07%
Education	Diploma, Bangkok Commercial College
Training	Director Accreditation Program (DAP) 40/2005 Thai Institute of Director (IOD) Insurance Management Development Program 7/1996, Thammasat University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Executive Director and Manager Automobile Department, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	Mr. Kittipong Charanvas
Position	Executive Director and Assistant Managing Director
Age	43
Date of the First Appointment as a Director	26 May 2010
Charan Share Ownership	Individual : 5.80%
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Bachelor of Science Business Administration General Management City University of Seattle, U.S.A.
Training	Insurance Management Development Program 14/2006, Chulalongkorn University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Executive Director and Assistant Managing Director, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

เจ้าหน้าที่บริหาร

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นายกิตติ จรัญวาสน์

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายการตลาด)

46 ปี

ตนเอง : 5.77%

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการจัดการธุรกิจ

Whitworth University, U.S.A

วันที่ 22/2016 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ไม่มี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายการตลาด บมจ. จรัณประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นายสมชาย ว่องวิชญกร

ผู้จัดการฝ่ายการตลาด

62 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ไม่มี

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายการตลาด บมจ. จรัณประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

น.ส.สุดารัตน์ วัฒนธนะเดช

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

63 ปี

ตนเอง : 0.01%

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

วันที่ 5/1993 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บมจ. จรัณประกันภัย

ไม่มี

Executive And Administrative Officers

Name	Mr. Kitti Charanvas
Position	Assistance Marketing Manager
Age	46
Charan Share Ownership	Individual : 5.77%
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Bachelor of Arts Business Management, Whitworth University, U.S.A
Training	Insurance Management Development Program 22/2016, Chulalongkorn University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	Mr. Somchai Wongwichyakorn
Position	Marketing Manager
Age	62
Charan Share Ownership	Individual : None
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Bachelor of Arts in Political Science, Ramkhamhaeng University
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	Miss Sudarat Wiwattanadej
Position	Accounting Manager
Age	63
Charan Share Ownership	Individual : 0.01%
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Bachelor of Accounting, University of the Chamber of Commerce
Training	Insurance Management Development Program 5/1993, Thammasat University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Accounting Manager, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

น.ส.กัญญวรรณ ไตรศักดิ์สุริยันต์

ผู้จัดการฝ่ายการเงิน

61 ปี

ตนเอง : 0.01%

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สถาบันราชภัฏธนบุรี

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 5/1993 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บมจ. จีเอ็มพีประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นางสมใจ บัณฑิตกฤษดา

ผู้จัดการฝ่ายประกันอัคคีภัย

60 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปวช. วิทยาลัยพาณิชยการพระนคร

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 7/1996 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายประกันอัคคีภัย บมจ. จีเอ็มพีประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

น.ส.บุษดา อายุเจริญกุล

ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยเบ็ดเตล็ด

52 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปวช. วิทยาลัยพาณิชการราชดำเนิน

ประกาศนียบัตร Insurance Management Development Program

รุ่นที่ 11/2002 จากสถาบันพัฒนาผู้บริหารธุรกิจประกันวินาศภัย (IMDP)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยเบ็ดเตล็ด บมจ. จีเอ็มพีประกันภัย

ไม่มี

Name	Miss Kanyawan Trisaksuriyan
Position	Finance Manager
Age	61
Charan Share Ownership	Individual : 0.01%
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Bachelor of Business Administration, Rajabhat Institute Dhonburi
Training	Insurance Management Development Program 5/1993, Thammasat University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Finance Manager, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	Mrs. Somjai Bunditkitsada
Position	Manager, Fire Department
Age	60
Charan Share Ownership	Individual : None
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Diploma, Bangkok Commercial College
Training	Insurance Management Development Program 7/1996, Thammasat University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Manager, Fire Department, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	Miss Punrada Ayucharoenkul
Position	Manager, Miscellaneous Department
Age	52
Charan Share Ownership	Individual : None
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Diploma, Ratchadamnern-Thonburi College
Training	Insurance Management Development Program 11/2002, Chulalongkorn University
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Manager, Miscellaneous Department, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นายบรรพต สุวรรณการียกุล

ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

46 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาโท การเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยศรีปทุม

ไม่มี

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บมจ. จักรีนประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นายวิสิทธิ์ ลิ้มเจริญสุข

ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์

71 ปี

ตนเอง : 0.03%

คู่สมรส : ไม่มี

ประกาศนียบัตร วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพ

ไม่มี

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์ บมจ. จักรีนประกันภัย

ไม่มี

ชื่อ-นามสกุล

ตำแหน่ง

อายุ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ

ณ 31 ธ.ค. 2559

คุณวุฒิทางการศึกษา

การอบรม

ตำแหน่งในองค์กรอื่น

ประวัติการทำงาน 5 ปี ย้อนหลัง

ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

นางพรอมพร ลำดับพงศ์

ผู้จัดการฝ่ายธุรการ

47 ปี

ตนเอง : ไม่มี

คู่สมรส : ไม่มี

ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป(บัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

ไม่มี

ไม่มี

ผู้จัดการฝ่ายธุรการ บมจ. จักรีนประกันภัย

ไม่มี

Name	Mr. Nopadol Suwankareekul
Position	Manager, Information Technology Department
Age	46
Charan Share Ownership	Individual : None
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Master of Business Administration, Sripratum University
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Manager, Information Technology, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	Mr. Wisith Limcharoensuk
Position	Manager, Marine Cargo and Logistics Department
Age	71
Charan Share Ownership	Individual : 0.03%
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Certificate of Surveyor Department, Bangkok Technical Institute
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Manager, Marine Cargo and Logistics Department, Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

Name	Mrs. Promporn Lamdabpang
Position	Administration Manager
Age	47
Charan Share Ownership	Individual : None
31 st December 2016	Spouse : None
Education	Bachelor of Business Administration in Accounting, Chandakasem Rajabhat University
Training	None
Position in other Company	None
Experience in 5 years	Charan Insurance PCL.
Criminal records in the past ten years	None

คณะกรรมการบริษัทฯ

ประกอบด้วยกรรมการ 7 ท่าน เป็นกรรมการบริหาร 3 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ 3 ท่าน

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
นายโสภณ	กล้วยไม้ ณ อยู่ยง	ประธานกรรมการ	17/01/2551
นายสมพล	ไชยเชาวน์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	11/03/2546
นางผดุง	อาสิงสมานันท์	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	22/09/2549
นายวรยุทธ	เจริญเลิศ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	13/06/2545
นายพนธ์	จิตติพานิชยางกูร	กรรมการ	01/07/2528
นายกิตติพงศ์	จรัญวาสน์	กรรมการ	26/05/2553
นายสุกิจ	จรัญวาสน์	กรรมการผู้จัดการและเลขานุการคณะกรรมการ	01/01/2517

คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ดูแลและจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทางคณะกรรมการอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติภารกิจใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยจะกำหนดเงื่อนไขให้กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ มีดังนี้

- กำหนดนโยบาย วิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย ทิศทางในการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- พิจารณา อนุมัติ และให้ความเห็นชอบในเรื่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
- พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการสรรหาและแต่งตั้งคณะผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร
- การจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม ภายใต้กรอบกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุผลและระมัดระวังตามหลักการพึงปฏิบัติที่ดี
- พิจารณาคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการ และพิจารณาการจ่ายเงินปันผลประจำปี เพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทฯ มีดังนี้

- เรียกประชุมคณะกรรมการและทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
- เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาด ในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

Board of Directors

The Board of Directors is composed of seven members, i.e. three Executive Directors, one Non-Executive Directors, and three Independent Directors who serve on the Audit Committee.

Name		Position	Date appointed
Mr. Sapon	Kluaymai Na Ayudhya	Chairman	17/01/2008
Mr. Sompol	Chaiyachow	Audit Committee Chairman and Independent Director	11/03/2003
Mrs. Poodpong	Arsingsamanunta	Audit Committee Member and Independent Director	22/09/2006
Mr. Vorayuth	Charoenloet	Audit Committee Member and Independent Director	13/06/2002
Mr. Pon	Titipanichayangoon	Director	01/07/1985
Mr. Kittipong	Charanvas	Director	26/05/2010
Mr. Sukich	Charanvas	Managing Director and Secretary to the Board	01/01/1974

The Board of Directors is responsible for the overall control of corporate activities in line with regulatory requirements, the Company's objectives and Articles of Association as well as the shareholders' resolutions. The Board may designate any Director(s) or any other person(s) to undertake any task on its behalf and in such cases the signatures of any two Directors, together with the Company seal, would be required to be binding upon the Company.

The authority and responsibilities of the Board of Directors are as follows:

1. Determine policies, vision, mission, strategies, goals and operational direction of the Company as well as overseeing the effective and efficient implementation by the management team;
2. Consider, approve and endorse matters concerning the Company's activities such as business policies and plans, management authority, acquisition or disposal of assets and any other statutory transactions;
3. Consider and endorse the nominations and appointments to the management team, of qualified candidates with suitable knowledge and capabilities as well as valuable experience;
4. Maintain an adequate system of internal control and an appropriate system of risk management within the framework of the law as well as the Company's objectives and Articles of Association and based on the best practice principles of honesty, justification and prudence;
5. Consider and recommend Directors' remuneration and annual dividend payout for the approval by shareholders' meeting.

The authority and responsibilities of the Chairman of the Board are as follows:

1. Convene and chair all meetings of the Board;
2. Have the right to exercise a casting vote if there is an equality of votes at a meeting of the Board;

3. ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้

4. สนับสนุนและเสริมสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการบริษัทฯ

5. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดไว้โดยเฉพาะให้เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการ

กรรมการบริหาร

องค์ประกอบของกรรมการบริหาร ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุกิจ จรัณวาสน์	กรรมการผู้จัดการ
2. นายพนธ์ จิตินาขยางกูร	กรรมการและผู้จัดการฝ่ายยานยนต์
3. นายกิตติพงศ์ จรัณวาสน์	กรรมการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

เจ้าหน้าที่บริหาร

องค์ประกอบของเจ้าหน้าที่บริหาร ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1. นายกิตติ จรัณวาสน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายการตลาด
2. นายสมชาย ว่องวิษณุกร	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
3. น.ส.สุดารัตน์ วิวรรณะเดช	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
4. น.ส.กัญญาวรรณ ไตรศักดิ์สุริยันต์	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
5. นางสมใจ บัณฑิตกฤษดา	ผู้จัดการฝ่ายประกันอัคคีภัย
6. นายวิสิทธิ์ ลิ้มเจริญสุข	ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์
7. น.ส.ปณรดา อายุเจริญกุล	ผู้จัดการฝ่ายประกันภัยเบ็ดเตล็ด
8. นายนพดล สุวรรณการียกุล	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
9. นางพรมพร ลำดับพงศ์	ผู้จัดการฝ่ายธุรการ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ มีอำนาจในการดำเนินงานแทนคณะกรรมการบริษัทฯ ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับ ตลอดจนระเบียบอำนาจดำเนินการและมติที่ออกโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และให้มีอำนาจบังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้างของบริษัทฯ และในการบริหารกิจการกรรมการผู้จัดการต้องรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

3. Act as the chairperson of a shareholders' meeting and ensure the meeting is conducted in accordance with the Company's Articles of Association and the published agenda;
4. Support and promote the Board of Directors' good governance standards;
5. Perform all the statutory duties specifically required of a chairman of the board.

Executive Board

The composition of the Executive Board is as follows:

Name		Position
1. Mr. Sukich	Charanvas	Managing Director
2. Mr. Pon	Titipanichayangoon	Executive Director and Manager, Automobile Department
3. Mr. Kittipong	Charanvas	Executive Director and Assistant Managing Director

Executive Officers

The Executive Officers of the Company are listed below:

Name		Position
1. Mr. Kitti	Charanvas	Assistant Marketing Manager
2. Mr. Somchai	Wongwichyakorn	Marketing Manager
3. Miss Sudarat	Wiwattanadej	Accounting Manager
4. Miss Kanyawan	Trisaksuriyan	Finance Manager
5. Mrs. Somjai	Bunditkitsada	Manager, Fire Department
6. Mr. Wisith	Limcharoensuk	Manager, Marine Cargo and Logistics Department
7. Miss Punrada	Ayucharoenkul	Manager, Miscellaneous Department
8. Mr. Nopadol	Suwankareekul	Manager, Information Technology Department
9. Mrs. Promporn	Lamdabpang	Administration Manager

Authority and Responsibilities of the Managing Director: The Managing Director of the Company is authorized to act on behalf of the Board of Directors as follows:

1. Managing overall activities in accordance with the Company's objectives and Articles of Associations, delegated authority, and resolutions of Board meetings, while being in charge of all staff and employees and the operations. As chief of the Management, the Managing Director is responsible to the Board of Directors.

2. กำหนดเงื่อนไขในการทำงานของพนักงานและลูกจ้าง ออกคำสั่งหรือประกาศกำหนดวิธีการบริหารงาน และการดำเนินกิจการของบริษัทฯ โดยไม่ขัดแย้งกับระเบียบของบริษัทฯ และมติคณะกรรมการ หรือกฎหมายแรงงาน หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

3. กิจการเกี่ยวกับบุคคลภายนอก ให้กรรมการผู้จัดการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม มีอำนาจกระทำการ แทนและผูกพันบริษัทฯ ได้ในขอบเขตแห่งอำนาจหน้าที่ระบุไว้ในข้อ 1. เว้นแต่รายการที่กรรมการผู้จัดการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนามอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ จะกระทำได้อต่อเมื่อ ได้รับมติที่ประชุมคณะกรรมการที่มีกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมด้วยเท่านั้น ทั้งนี้กรรมการผู้จัดการและกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม จะมอบอำนาจให้บุคคลใดกระทำการเฉพาะอย่างแทนก็ได้

4. การอนุมัติรายการที่เกินวงเงินที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

5. การจ้าง การบรรจุ การแต่งตั้ง ลงโทษทางวินัยพนักงานและลูกจ้าง และให้พนักงานหรือลูกจ้างพ้นสภาพ รวมถึงการเลื่อนหรือปรับค่าจ้างของพนักงาน แต่ไม่รวมถึงพนักงานหรือลูกจ้าง ซึ่งคณะกรรมการหรือระเบียบข้อบังคับ กำหนดให้คณะกรรมการเป็นผู้จ้าง บรรจุ แต่งตั้ง ลงโทษทางวินัย

6. บริหารกิจการตามกฎหมายระเบียบ วิธีการ และเงื่อนไขต่างๆ ที่กฎหมายกำหนดไว้ ได้แก่ กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจประกันวินาศภัย พระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมถึงกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งที่ใช้อยู่แล้วในขณะนี้และจะมีขึ้นในอนาคตด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม และมีคุณธรรม โดยจะต้องใช้ความรู้ความสามารถและความระมัดระวัง ในการบริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ อย่างเต็มที่

คณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง
1. นายสมพล	ไชยเชาวน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายวรยุทธ	เจริญเลิศ	กรรมการตรวจสอบ
3. นางผุดผ่อง	อาสิงสมานนท์	กรรมการตรวจสอบ

ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีหน้าที่ความรับผิดชอบและต้องรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงิน งบการเงิน และกระบวนการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน อย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานการบัญชีที่ยอมรับกันทั่วไป และให้มีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ

2. Setting conditions of service for staff/employees as well as instituting orders and regulations concerning day-to-day management of the Company in line with corporate rules, Board resolutions, the labour law and other applicable laws.

3. On business/activities involving external parties, the Managing Director and the signatory Directors are authorized to act on behalf of and bind upon the Company within the scope of the delegated authority specified under paragraph 1 above. However, any such transactions where the Managing Director or the authorized Director(s) is an interested party or constitutes a conflict of interest with the Company, can only be carried out upon approval and resolution of a Board meeting attended only by Independent Directors. In this respect, the Managing Director and the signatory Directors may designate any person to undertake a particular task or transaction on their behalf.

4. Ensuring that any transactions over his authorized limit must be submitted to the consideration and approval of the meeting of the Board according to the Company's Articles of Association or other applicable laws.

5. Employing, appointing, promoting and terminating staff and employees, assigning them to posts as well as increasing their salaries, and taking disciplinary measures against them where appropriate. These do not include, however, any staff members or employees where established rules specifically mandate that employment, appointment, assignment of post and taking of disciplinary action in respect of such staff are under the authority of the Board of Directors.

6. Managing the operations in accordance with the statutory rules and provisions, i.e. the Civil and Commercial Code, the laws governing non-life insurance business, the Non-Life Insurance Act, the Public Limited Companies Act and other applicable laws in force currently or in the future. In addition to integrity and fairness, the Managing Director is required to discharge his duties with the best of his ability and prudence in achieving the Company's established objectives.

Audit Committee

The Audit Committee is composed of:

Name		Position
1. Mr. Sompol	Chaiyachow	Chairman of the Audit Committee
2. Mr. Vorayuth	Charoenloet	Member of the Audit Committee
3. Mrs. Poodpong	Arsingsamanunta	Member of the Audit Committee

Authority and Responsibilities of the Audit Committee: The Audit Committee of the Company is responsible to the Board of Directors for discharging the following duties:

1. To review and ensure the completeness and objectivity of the Company's financial reports, financial statements and financial disclosure process in accordance with generally accepted accounting standards as well as the adequacy of disclosures.

2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน โดยในปี 2559 ทางบริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้ บริษัท สำนักงานสามสิบสี่ ออดิต จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานระบบการควบคุมภายในให้แก่บริษัทฯ

3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งจะพิจารณาถึงความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี รวมถึงเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการเลิกจ้างผู้สอบบัญชี โดยในปี 2559 ทางบริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้บริษัท สอบบัญชี ดีไอเอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีให้แก่บริษัทฯ

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
- ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- ง. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- จ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- ฉ. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- ช. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (Charter)
- ซ. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

ประธานกรรมการตรวจสอบ 3 ปี

กรรมการตรวจสอบ 3 ปี

กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

2. To review and ensure the appropriateness and effectiveness of the Company's systems of internal control and internal audit; and to assess the independence of the internal audit function as well as recommending the appointment, transfer or termination of the head of internal audit or the head of any unit/department responsible for internal audit. In fiscal 2016, the Company engaged Thirty-Four Audit Office Company Limited to conduct a review of its internal control systems.

3. To review compliance by the Company with the Securities and Exchange Acts, regulations of the Stock Exchange of Thailand and any other applicable laws;

4. To consider and recommend the appointment of external auditors, on the basis of their independence, as well as the fixing of their remuneration; and to meet with the external auditors at least once a year, without the participation of the management team. In 2016, DIA International Auditing Company Limited was engaged to act as auditors of the Company.

5. To ensure compliance of related-party-transaction disclosures and conflict-of-interest disclosures with the law and the Stock Exchange's regulations in providing assurance that all transactions are justified and conducted in the best interests of the Company;

6. To report, in the Company's annual report, the activities of the Audit Committee during the year. The report is to be signed off by the Committee Chairman and should include the following information as a minimum:

- a) Opinion on the sufficiency, objectivity and credibility of the Company's financial reports;
 - b) Opinion on the adequacy of the Company's internal control systems;
 - c) Opinion on compliance with the Securities and Exchange Acts, Stock Exchange's regulations and any other relevant laws;
 - d) Comments on the suitability of the auditors;
 - e) Opinion about transactions with potential conflict of interest;
 - f) Number of meetings held by the Audit Committee and attendance by each Committee member at such meetings;
 - g) Overall opinion on the Audit Committee's performance in accordance with the Committee Charter;
 - h) Other information considered to be useful to shareholders and general investors that falls within the scope of the Committee's responsibilities delegated by the Board.
7. Perform any other tasks assigned by the Board and agreed by the Committee.

Term of appointment of the Audit Committee

Audit Committee Chairman : 3 years

Audit Committee Members : 3 years

All Directors are eligible for re-election at the end of their appointment.

การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองแบบรายคนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นและอุปสรรคต่างๆ ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีที่ผ่านมา และช่วยเพิ่มประสิทธิผลในการทำงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยรายคนสำหรับคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยกำหนดให้มีการประเมินผลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ ทางคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี โดยใช้เป้าหมายและหลักเกณฑ์ในการประเมินที่เชื่อมโยงกับความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์ เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและเงินรางวัลจูงใจที่เหมาะสม

โดยมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้ ทางบริษัทฯ ใช้แบบฟอร์มที่ปรับปรุงมาจากตัวอย่างแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการและแบบประเมินผลงานของ CEO ของทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามความเหมาะสม ครบถ้วน ถูกต้อง และสอดคล้องกับลักษณะเฉพาะของบริษัทฯ และจะแจ้งผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินและดำเนินการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

กระบวนการสรรหากรรมการ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของกรรมการบริษัทฯ ซึ่งการสรรหาผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการจะพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้ง วิชาชีพ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพศ เป็นต้น เพื่อให้มีความหลากหลายของโครงสร้างคณะกรรมการและมีความเข้มแข็งมากยิ่งขึ้น โดยการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้ามาเป็นกรรมการบริษัทฯ หรือกรรมการอิสระนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทฯ จะร่วมกันพิจารณาก่อนเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติแต่งตั้ง ซึ่งจะต้องได้รับการรับรองและอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ ด้วยคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง สำหรับการแต่งตั้งกรรมการทดแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง ในกรณีที่ไม่ใช่การครบวาระต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ ทั้งนี้บุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการดังกล่าวจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระเดิมที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ออกไป

กระบวนการสรรหาผู้บริหาร การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นผู้บริหารจะพิจารณาจากบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความเหมาะสม และมีประสบการณ์ในธุรกิจประกันวินาศภัย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่สามารถจะปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานของบริษัทฯ ให้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้ โดยจะดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ

Board's Self-assessment

A self-assessment is conducted collectively by the Board of Directors at least once a year. The evaluation allows the Board to review its own performance as well as issues and challenges arising over the preceding year while also helping to increase the Board's effectiveness.

On Board committees' assessment, the Company has introduced self-appraisal for the committees of the Board, i.e. the Executive Board and the Audit Committee, to ensure conformity with the corporate governance guidelines which recommend a minimum of one annual appraisal.

As regards Managing Director's assessment, the Board has ensured that performance evaluation of the Managing Director is conducted annually against the assessment targets and criteria that are linked to strategic plan achievements so as to determine appropriate remuneration and incentive package.

All performance reviews are carried out using a form which has been adapted from the Stock Exchange of Thailand's templates for board self-evaluation and CEO appraisal to suit the Company's specific needs. Assessment results are also communicated to the Board of Directors for information and analysis purposes.

Nomination of Directors and Executives

Under the director nomination process, the Board of Directors has set the policy of ensuring diversity in Board composition. Consideration is given to the elements still lacking on the Board such as skills, profession, specialization and gender which can add to the strength and diversity of the Board. In selecting persons to be nominated as company directors or independent directors, the Board of Directors shall meet to consider the nominations before recommending them to the shareholders' meeting for approval and appointment. Appointments to the Board are subject to final approval by a majority vote of the shareholders present and voting at the annual general meeting. An appointment to fill a directorship vacancy arising not from term of office expiry is subject to approval by a vote of not less than three-fourths of all the remaining Directors. A director so appointed shall hold office only for the unexpired term of office of the director in whose place he/she is appointed.

The executive nomination process ensures that the individuals selected for appointment are suitable, skilled and experienced in non-life insurance business to provide the assurance that the new officers can discharge their duties and help manage the Company's activities towards the achievement of the established goals and objectives. The selection and nomination are carried out in accordance with the Company's human resource management rules and results are reported to the Board of Directors.

กรรมการอิสระ

บริษัทฯ กำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัทฯ

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์คัดเลือกกรรมการบริษัทฯ โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ / หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะต้องมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกันและมีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับทิศทางการดำเนินกิจการต่างๆ เพื่อพัฒนาปรับปรุงการบริหารจัดการองค์กรให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป ทั้งนี้หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทฯ อาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นมาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้ามาเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ โดยนับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของ บริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อำนาจอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย) ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

Independent Directors

The Company's Articles of Association stipulate that at least one-third of Board membership shall be independent and the Board shall comprise a minimum of three independent directors, and that independent directors are appointed to the Board by the Board of Directors or by the general meeting (as the case may be).

Based on the company director selection standards, the criteria for selecting an independent director shall take into account the qualifications and disqualifications of directors prescribed by the Public Limited Companies Act, securities and exchange laws and other applicable regulations. An independent director is a director who: is professionally qualified, specialized and experienced; and can exercise independent judgement on the direction of business operations in ensuring the organization's good governance and improved management practices. Any nominated person who meets all such requirements shall be proposed to the shareholders' meeting for appointment as company director. If an independent director stops being a director before completing the term of appointment, the Board of Directors may appoint a replacement member who meets the above requirements to fill the vacancy. A director who is appointed in this way shall serve the remaining term of office of the vacant directorship.

The Board of Directors has established the qualifications for an independent director as follows.

1. Not holding more than 1.0% of the total number of voting shares of the Company or any of its major shareholders or controlling parties. The number of shares held shall include those owned by any person related to such independent director.

2. Not being an executive director, employee, staff member or advisor receiving regular compensation from, or a controlling person of the Company or its major shareholder(s) or controlling party(ies), either currently or within at least two years prior to appointment as independent director.

3. Not being a relation, either by blood or by law, of any director, executive, major shareholder, controlling party, person being nominated as director, executive or controlling party of the Company. A relation shall include father, mother, spouse, sibling and child including son- or daughter-in-law.

4. Not having any business relationship with the Company or any of its major shareholders or controlling parties in such a way that may interfere with the exercise of his/her judgment, and not being a substantial shareholder or a controlling person of any person/party that has business relationship with the Company or any of its major shareholders or controlling parties, either currently or within at least two years prior to appointment as independent director;

5. Not being an auditor of the Company or any of its major shareholders or controlling parties, and not being a substantial shareholder (owning more than 10% of the total number of voting shares, including those owned by any related person), a controlling party or a partner of an audit firm which is the affiliation of any of the Company's auditors, major shareholders or controlling parties, either currently or within at least two years prior to appointment as independent director;

6. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของ บริษัทฯ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2551 แต่งตั้ง นางสาวพร รัตนบุตร ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท มีขอบเขตและภาระหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัทจดทะเบียนให้กับตลาดหลักทรัพย์และกสท.
2. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ และรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - รายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. เรื่องอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

การประชุมกรรมการ

คณะกรรมการจะมีการประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และในการประชุมคณะกรรมการทุกครั้งจะต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

สำหรับปี 2559 คณะกรรมการมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง และได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมถึงมีการจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ พร้อมสำหรับให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

6. Not being a provider of any professional services, including legal or financial advice, which receives payments exceeding two million baht per year from the Company or from any of its major shareholders or controlling parties, and not being a substantial shareholder, a controlling party or a partner of such professional service provider, either currently or within at least two years prior to appointment as independent director;

7. Not being a director who has been appointed to represent any director of the Company or any of its major shareholders or any shareholder related to the major shareholder of the Company;

8. Not engaging in any business of the same nature as or in significant competition with the business of the Company, nor being a substantial partner, executive director, employee, staff member, advisor/consultant who receives regular compensation from or hold more than one percent of the voting shares of a company engaging in any business of the same nature as or in significant competition with that of the Company;

9. Not having any characteristics which could compromise the exercise of his/her independent judgment on the Company's operations.

Company Secretary

The Board of Directors resolved, on 28 August 2008, to appoint Mrs. Somporn Rasabutr as the Company Secretary to be responsible for:

1. Submitting information in regard to the Company's Directors and Executives to the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Office of the Securities and Exchange Commission (SEC);
2. Preparing and maintaining the following documents:
 - Register of Directors;
 - Notices and minutes of Board meetings;
 - Annual reports of the Company;
 - Notices and minutes of shareholders' meetings;
 - Maintaining statements of beneficial interests made by Directors or Executives
3. Performing other tasks as assigned by the Board of Directors.

Board Meetings

A meeting of the Company's Board of Directors is held once every quarter as a minimum and every Board meeting must be attended by not less than half of the total number of Directors.

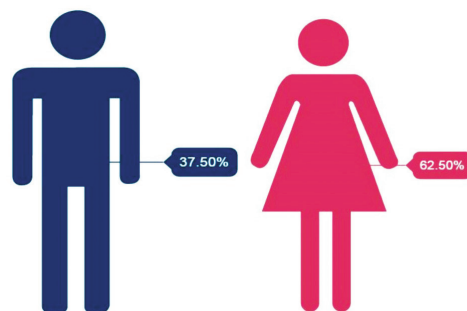
In 2016, a total of four Board meetings were held. The minutes of each meeting, duly adopted by the Board, are kept for future scrutiny by Board members and parties concerned. Details of each Director's attendance at the meetings are given below.

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	เข้าประชุม / ครั้ง		เบี้ยประชุม	บำเหน็จ กรรมการ
		1	2		
1. นายโสภณ กล้วยไม้ ณ อรุณยา	ประธานกรรมการ	4/4		80,000	240,000
2. นายสมพล ไชยเชาว์	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ	4/4	4/4	80,000 60,000	160,000
3. นางผดุง อาสิงสมานันท์	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ		4/4	60,000 60,000	160,000
4. นายวรยุทธ เจริญเลิศ	กรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ		3/4	45,000 45,000	160,000
5. นายพนธ์ รุติพานิชยางกูร	กรรมการบริหาร	4/4		60,000	160,000
6. นายกิตติพงศ์ จริญญาสน์	กรรมการ	4/4		60,000	160,000
7. นายสุกิจ จริญญาสน์	กรรมการผู้จัดการ และ เลขานุการคณะกรรมการ	4/4		60,000	160,000
รวม		4	4	610,000	1,200,000

หมายเหตุ 1 หมายถึง การประชุมคณะกรรมการบริษัท
2 หมายถึง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

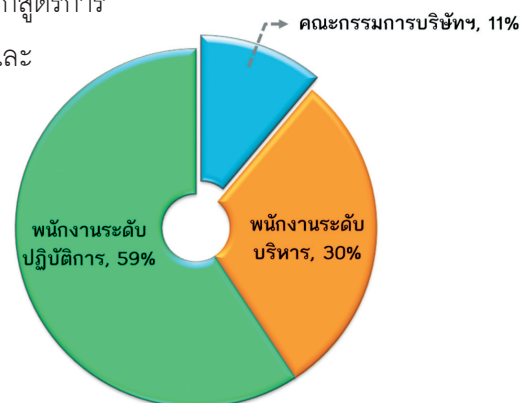
บุคลากร

จำนวนพนักงานบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งหมด จำนวน 64 คน โดยทางบริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ และไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานใดๆ เกิดขึ้นตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ



นโยบายในการพัฒนาพนักงาน คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและส่งเสริมการพัฒนาพนักงานในทุกระดับและทุกสายงานอย่างต่อเนื่อง โดยการพัฒนาทั้งด้านความรู้และทักษะต่างๆ ในการทำงาน เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้สามารถรองรับการเติบโตของธุรกิจได้อย่างเป็นระบบ ทางคณะกรรมการบริษัทฯ จึงมีนโยบายในการส่งเสริมให้พนักงานได้รับการพัฒนาความรู้ในหลักสูตรต่างๆ ทั้งทางด้านธุรกิจ ด้านความรู้เฉพาะทางด้านการบริหารจัดการ ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอื่นๆ อาทิเช่น หลักสูตรการอบรมด้านการประกันภัย หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับมาตรฐานทางบัญชี หลักสูตรการอบรมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี หลักสูตรการอบรมเกี่ยวกับ Anti-Corruption เป็นต้น เพื่อช่วยเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงาน และเตรียมความพร้อมในการรับมือกับสถานะการแข่งขันทางธุรกิจในรูปแบบต่างๆ ตลอดจนเป็นการสร้างจิตสำนึกให้กับพนักงาน โดยให้เคารพกฎระเบียบวินัยของบริษัทฯ เพื่อมุ่งเน้นสู่ความเป็นเลิศในด้านการให้บริการแก่ลูกค้า

โดยปี 2559 บริษัทฯ มีการสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการอบรม / สัมมนา จำนวนทั้งหมด 110 หลักสูตร มีพนักงานเข้ารับการอบรม / สัมมนา จำนวน 27 คน ซึ่งคิดเป็นจำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ยคนละ 38.97 ชั่วโมงต่อปี



Name of Director	Position	No. of meetings attended / No. of meetings held		Meeting allowance	Directors' fees
		1	2		
1. Mr. Sopon Kluaymai Na Ayudhya	Chairman	4/4		80,000	240,000
2. Mr. Sompol Chaiyachow	Audit Committee Chairman		4/4	80,000	160,000
	Independent Director	4/4		60,000	
3. Mrs. Poodpong Arsingsamanunta	Audit Committee Member		4/4	60,000	160,000
	Independent Director	4/4		60,000	
4. Mr. Vorayuth Charoenloet	Audit Committee Member		3/4	45,000	160,000
	Independent Director	3/4		45,000	
5. Mr. Pon Titipanichayangoon	Executive Director	4/4		60,000	160,000
6. Mr. Kittipong Charanvas	Director	4/4		60,000	160,000
7. Mr. Sukich Charanvas	Managing Director and Secretary to the Board	4/4		60,000	160,000
Total		4	4	610,000	1,200,000

Notes: 1 refers to attendance at Board meetings
2 refers to attendance at Audit Committee meetings

Personnel

Number of staff: As at 31 December 2016, the Company had a total of 64 staff. There has been no significant change in staffing level or labour dispute since the Company's establishment.

Staff development policy: The Board of Directors gives priority to ongoing personnel development by ensuring enhancement of working knowledge and skills to provide systematic support for business growth. It is therefore the Board's policy to promote the opportunities for all staff to broaden their business, specialist and management skills as well as environmental and other fields of knowledge through such training programmes as insurance underwriting courses, accounting standards training, corporate governance courses, and anti-corruption training. The aim is to help sharpen staff's working skills, equip them for business competition, promote disciplined culture and reinforce our drive for service excellence.

During 2016, we provided and supported a total of 110 training courses/seminars for 27 members of staff, each receiving an average of 38.97 training hours per year.

การกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ คือ ระบบที่จัดให้มีโครงสร้างและกระบวนการของความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการผู้บริหาร พนักงาน และผู้ถือหุ้น เพื่อเป็นการสร้างความสามารถในการแข่งขัน นำไปสู่ความเติบโตและเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกราย

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์และมีความมุ่งมั่น พร้อมทั้งจะปฏิบัติหน้าที่ตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทฯ ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และมีจริยธรรม โดยจะถือเอาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ เป็นที่ตั้ง คณะกรรมการบริษัทฯ จะทำหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงควบคุมดูแลฝ่ายบริหารให้ดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็นกลไกสำคัญในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจและปกป้องทรัพย์สินของบริษัทฯ มิให้สูญหายหรือถูกนำไปใช้ในทางที่ผิด และป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบในองค์กร ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายบริหารจะมีการควบคุมดูแลอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามบทบัญญัติของกฎหมาย และอยู่ภายใต้ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีคณะกรรมการตรวจสอบที่มีคุณสมบัติตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ซึ่งถือเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการกำกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อทำให้เกิดความคล่องตัวต่อการจัดการ สำหรับการให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมาต่อรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ภายใต้ระเบียบปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และแนวทางปฏิบัติที่ดี ซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) และกำหนดเป็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อความโปร่งใสและสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย พร้อมทั้งดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายให้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทุกฝ่าย ทั้งผู้ถือหุ้น ลูกคาคู่ค้า พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 5 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นหลักการเกี่ยวกับเรื่องสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย บุคคลหรือผู้ถือหุ้นสถาบัน ด้วยความเสมอภาคบริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นทุกรายมีส่วนร่วมรับทราบการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญภายในบริษัทฯ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น ผู้ถือหุ้นจะได้รับข้อมูลขั้นตอน ระเบียบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นและข้อมูลประกอบการพิจารณา สิทธิลงคะแนนเป็น ผู้ถือหุ้น สิทธิในการเสนอรายชื่อบุคคลเป็นกรรมการ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอน กรรมการ ผู้สอบบัญชี สิทธิในการซักถามข้อสงสัย เสนอความคิดเห็น และสิทธิในการรับเงินปันผล ซึ่งโดยทั่วไปเป็นเรื่องที่มีกฎหมายกำหนดอยู่แล้วในข้อบังคับของบริษัทฯ

Corporate Governance

Corporate governance is the system that establishes structures and processes of correlation between the board of directors, executives, employees and shareholders with the aim of achieving competitiveness towards long-term growth and shareholder value while taking the interests of all stakeholders into account.

The Board of Directors of the Company consists of qualified and experienced members who perform their roles with accountability, prudence and integrity in accordance with the Company's objectives and Articles of Association and with firm commitment to the best interests of all shareholders and the Company. The Board is responsible for determining the Company's policies and operational direction and for overseeing the implementation of such policies by the management team. The Board attaches particular importance to internal control systems as they are a vital mechanism for mitigating business risks, safeguarding the Company's property against loss or misuse and for preventing fraud and misconduct within the organization. Rigorous controls are exercised by the Board and the Management in ensuring compliance by all activities with applicable laws and regulations. An Audit Committee that meets all the requirements of the Stock Exchange of Thailand has also been established as a key component of good governance to ensure streamlined management as well as objectivity of the Company's financial reporting and internal control systems.

The Company has adhered to the good corporate governance principles under the regulations of the Stock Exchange of Thailand and best practice guidelines by the Office of Insurance Commission (OIC). Based on these standards, we have set down our good governance policy in promoting transparency, building confidence among investors and all stakeholders as well as preventing conflicts of interest. It is also our continuing policy to ensure equitable treatment of shareholders and stakeholders for the best interests of all parties, i.e. shareholders, customers, business partners, staff members and every group of stakeholders. Our good corporate governance principles are described under the following five sections.

Section 1 : Rights of Shareholders

The Board of Directors gives priority to good corporate governance principle concerning the rights and equality of all shareholders - majority or minority, individual or institutional. We encourage shareholder involvement in various aspects about the Company: all shareholders are informed of any significant changes within the Company, and are provided with information on meeting procedures and agenda with relevant documents for consideration; they are able to enjoy their rights to buy/sell/transfer shares, to register as shareholders, to nominate directors, to attend shareholders' meetings and exercise their voting rights to appoint or remove directors and auditors, to question and make comments in such meetings, and to receive dividends. All of these represent the rights of shareholders already governed legally under the Company's Articles of Association.

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ตามที่กฎหมายกำหนดแล้ว คณะกรรมการบริษัทฯ ยังสนับสนุนและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงนักลงทุนสถาบันให้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยทางคณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายและแนวทางการปฏิบัติไว้ ดังนี้

1. ให้ข้อมูลที่สำคัญและจำเป็นสำหรับผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างชัดเจนและทันต่อเหตุการณ์ผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ โดยจัดประชุมในวันและเวลาทำการ ณ โรงแรมที่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานครและปริมณฑล ซึ่งมีการคมนาคมสะดวกและง่ายต่อการเดินทางของผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งจัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกสำหรับขั้นตอนการตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นที่จะเข้าร่วมประชุม รวมถึงจัดให้มีการแสตมป์สำหรับผู้ถือหุ้นที่รับมอบฉันทะ
3. ผู้ถือหุ้นทุกรายจะได้รับข้อมูลเกี่ยวกับวัน เวลา สถานที่ประชุม ขั้นตอน วาระการประชุม วัตถุประสงค์ และเหตุผลของแต่ละวาระ ตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับทราบเป็นการล่วงหน้าไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 เดือน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารจากทางบริษัทฯ
4. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้นถึงคณะกรรมการบริษัทฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วัน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือทางโทรสาร หรือทาง E-mail ของเลขานุการบริษัท โดยจะแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมกับการแจ้งเผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี
5. กรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดแบบหนึ่งที่บริษัทฯ ได้จัดส่งพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
6. ก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนน วิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือซักถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ โดยประธานที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุมตามที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม และจะไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญในที่ประชุมโดยมิได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
7. กรรมการทุกคน ประธานคณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้อง ควรเข้าร่วมประชุมหากไม่ติดภารกิจสำคัญ เพื่อตอบข้อซักถามและรับฟังความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น พร้อมบันทึกประเด็นการซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
8. ในวาระการประชุมเพื่อเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ทีละคน ผู้ถือหุ้นจึงมีสิทธิที่จะเลือกผู้แทนที่ตนเองเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของตน ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลายและเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

In addition to the above basic statutory rights, the Board has adopted a number of policies and practices that promote and facilitate the full exercise of rights by every group of shareholders, including institutional investors, to attend and vote at general meetings, as follows.

1. Providing, via the Stock Exchange of Thailand, all important Company-related information useful to the shareholders in a clear and timely manner.

2. Facilitating, as much as possible, all shareholders' exercise of rights to attend and vote at general meetings by: holding every general meeting on a business day and during business hours at a hotel located in an easily accessible Greater Bangkok area; ensuring sufficient staff and technologies to facilitate attendee document checking at registration; and providing revenue stamps for shareholders attending by proxy.

3. Ensuring that all shareholders receive complete information on the date, time, venue, procedures and agenda of each general meeting, including objectives, rationale and Board's opinion for each item on the agenda, as well as other relevant information. The Company arranges to have all such details posted on its website at least one month in advance so that all shareholders have sufficient time to peruse the information before receiving the printed version from the Company.

4. Inviting shareholders to send questions relating to agenda items to the Board at least ten days prior to the meeting, either via the corporate website, by fax or via the email of the Company Secretary. The invitation is communicated to the shareholders, along with the notice of annual general meeting, through the Stock Exchange of Thailand's publicity channels.

5. Any shareholders unable to attend the general meeting in person are entitled to appoint the designated independent director or any other person to attend the meeting on their behalf, through one of the proxy forms enclosed with the notice of meeting.

6. Before the meeting starts, the Chairperson of the meeting shall explain, in detail, the voting and vote counting procedures. For each agenda item, the shareholders are given the opportunity to raise views and questions freely. The Chairperson shall conduct the meeting according to the order of business specified in the notice while ensuring that no additional items are added to the agenda and no significant information altered without notifying the shareholders in advance, unless it is in the interest of the Company to do so. The conduct of all our general meetings is also in strict compliance with applicable laws and regulations.

7. All Directors, chairman of every committee of the Board and all senior executives concerned are expected to attend every general meeting, unless they have some prior important commitment, to respond to shareholders' questions and hear their views. All questions raised and comments/suggestions made are recorded in the minutes of the meeting for scrutiny by shareholders.

8. The agenda item to elect directors allows the shareholders to vote on the election or re-election of directors individually. Therefore, all shareholders have the right to choose the suitable and qualified persons to represent them in protecting their rights, while also ensuring true and diversified representation of the shareholders.

9. ภายหลังการประชุมแล้วเสร็จ ทางบริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมให้เสร็จสมบูรณ์และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบผลของการประชุมและสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ โดยรายงานการประชุมจะมีข้อมูล ดังต่อไปนี้

- เนื้อหาการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน
- รายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม
- การชี้แจงข้อสงสัยและวิธีการออกเสียง
- คำถามคำตอบในประเด็นที่มีผู้ถือหุ้นซักถามและผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

การประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน การจัดประชุมผู้ถือหุ้นจะคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก บริษัทฯ ได้ทำการจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 14 วัน โดยในแต่ละวาระจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบเอกสารหรือหลักฐานที่ผู้ถือหุ้นต้องนำมาแสดงตนในการเข้าร่วมประชุม ข้อบังคับบริษัทฯ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้น แบบหนังสือมอบฉันทะพร้อมคำชี้แจงในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น และข้อมูลประกอบอื่นๆ ที่สำคัญ อาทิเช่น ประวัติกรรมการแต่ละคนสำหรับการพิจารณาการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ ประวัติของกรรมการอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทฯ ให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ และข้อมูลเกี่ยวกับผู้สอบบัญชี เป็นต้น รวมถึงจัดให้มีการบันทึกการประชุมที่ถูกต้องครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริษัทฯ ยึดหลักปฏิบัติที่จะดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและแนวทางการประชุมผู้ถือหุ้นที่กำหนดโดยหน่วยงานราชการที่กำกับดูแล ซึ่งกำหนดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบบัญชีของบริษัทฯ ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งทางคณะกรรมการบริษัทฯ จะคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย และให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

ปี 2559 บริษัทฯ มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทั้งหมด 1 ครั้ง โดยการประชุมได้จัดขึ้นเมื่อ วันที่ 28 เมษายน 2559 เวลา 15.00 น. ณ โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ค ชั้น 2 อาคารโรงแรม ห้องรัชดา 1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร ในการจัดประชุม บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุม เอกสารประกอบการประชุม รายงานประจำปี งบการเงิน และหนังสือมอบฉันทะให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกรายที่มีรายชื่อปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียน ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม และได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าอย่างน้อยเป็นเวลา 1 เดือน ก่อนการประชุม นอกจากนั้น ทางบริษัทฯ ยังได้ลงประกาศหนังสือพิมพ์แจ้งกำหนดวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นติดต่อกัน 3 วัน

9. After the meeting, the Company shall have the minutes completed and posted on its website within 14 days of the meeting for the information of and scrutiny by the shareholders. The minutes of the meeting shall contain details of the following:

- a full, accurate record of proceedings at the meeting;
- list of Directors present and absent;
- explanation of voting method and procedures;
- questions raised and responses given as well as voting results for each resolution.

Section 2 : Equitable Treatment of Shareholders

Shareholders' Meeting

The Board has always pursued the policy of equitable treatment for all shareholders. In organizing any general meeting, primary consideration is given to our shareholders' convenience. A notice of meeting along with supplementary information and documents relating to the agenda is sent to the shareholders at least fourteen days prior to the date of the meeting. These include: opinion of the Board for each item on the agenda; details of identification requirements and attendance procedures; articles of association relating to the agenda; forms of proxy with voting indication and specific instructions; and other important information such as biographical details of individual directors/persons standing for re-election or election, biographical details of independent director(s) appointed as shareholders' proxy, particulars of auditors, etc. A complete record of proceedings at every general meeting is also kept for scrutiny by shareholders.

The Board of Directors ensures adherence to the standards required by law and regulating bodies for the organization and conduct of general meetings. Such requirements are that at least one meeting of the shareholders is held each year within four months of the end of every accounting year of the Company. When organizing each general meeting, the Board gives full consideration to the rights of every shareholder who has one vote for every share held.

In 2016, one annual general meeting of the shareholders was held at 15.00 hours on April 28, 2016 at Chaophya Park Hotel, 2nd Floor, Rachada 1 Room, Hotel Building, Rachadapisek Road, Samsen-Nok, Huaykwang, Bangkok. In convening the meeting, the Company sent a meeting notice together with supplementary documents, annual report, financial statements and proxy forms, at least fourteen days in advance of the meeting, to all shareholders whose names appeared on the share register on the date the register was closed for all transfers. We also posted the meeting notice and all relevant documents on our website one month in advance. Moreover, the notice giving the date, time, venue and agenda of the meeting was published in the newspapers for three consecutive days prior to the date of the meeting.

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้า พนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ คู่แข่ง คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ สังคมและสิ่งแวดล้อม ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น** : บริษัทฯ คำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นให้ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน เช่น สิทธิในการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการเสนอความคิดเห็นในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิในการที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นด้วยผลตอบแทนที่ดีอย่างต่อเนื่อง และมีนโยบายจ่ายเงินปันผลที่ขึ้นอยู่กับผลประกอบการ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร และสารสนเทศต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐาน โปร่งใส เชื่อถือได้ และทันเวลา

- **ลูกค้า** : บริษัทฯ เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยเสนอกิจกรรมที่มีความเหมาะสมและการบริการที่ดีตามความต้องการของลูกค้า พร้อมทั้งให้ความคุ้มครองที่เหมาะสมในราคาที่ยุติธรรมและการชดเชยค่าสินไหมทดแทนอย่างเป็นธรรม รวดเร็ว และครบถ้วน เมื่อลูกค้าเกิดความเสียหายตามเงื่อนไขที่กำหนดในกรมธรรม์ เพื่อให้ลูกค้าเกิดความมั่นใจและได้รับความพึงพอใจสูงสุด

- **พนักงาน** : บริษัทฯ มีการปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสวัสดิภาพของพนักงานเป็นสำคัญ โดยมีสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปี สวัสดิการเงินกู้ยืมทั่วไป / ที่อยู่อาศัย สิทธิประโยชน์โดยการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน เงินชดเชยกรณีเกษียณอายุ อีกทั้งมีการกำหนดข้อบังคับเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายแรงงาน

- **คู่ค้า** : บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริตและโปร่งใส โดยยึดถือการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าและสัญญาที่ตกลงไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด กรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ ต้องรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข และหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการกำหนดระเบียบในการจัดหาและดำเนินการต่างๆ ที่ชัดเจน ไม่เรียกรับหรือรับทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์ใดๆ จากคู่ค้า และไม่ทำธุรกิจกับคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือมีพฤติกรรมที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้า โดยการกำหนดไว้อย่างชัดเจนถึงมาตรการตรวจสอบคุณสมบัติและการคัดเลือกคู่ค้า เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะดำเนินการคัดเลือกคู่ค้าอย่างมีระบบ โปร่งใส ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความเสมอภาค และเป็นธรรม

- **คู่แข่ง** : บริษัทฯ ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันที่ดีและเป็นธรรม หลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริต เพื่อทำลายคู่แข่ง มุ่งเน้นการแข่งขันทางด้านคุณภาพและประสิทธิภาพของการให้บริการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของลูกค้า

- **เจ้าหนี้** : บริษัทฯ รักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ทั้งในแง่ของการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ย การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน รวมถึงภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง หรือมีเหตุให้ผิดนัดชำระหนี้ ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบโดยไม่ปกปิดข้อเท็จจริง เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขโดยใช้หลักความสมเหตุสมผล นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการบริหารจัดการเงินกองทุน

Section 3 : Role of Stakeholders

The Board respects the rights of all stakeholders of the Company, i.e. customers, members of the staff and the Management, competitors, business partners, shareholders, creditors, society and the environment, the public sector and relevant agencies. In this regard, the Board has set the guidelines for compliance with applicable laws and regulations in ensuring transparency and fairness for each group of our stakeholders as follows.

- **Shareholders** : We consider very important the rights and equitable treatment of all shareholders which include the right to attend general meetings and to vote and express views at such meetings and the right to fair returns. The Company is committed to delivering maximum satisfaction to all shareholders through steady and strong returns, under our dividend policy which ensures results-based payout. Shareholders and investors can also be assured of our timely, high-quality and transparent disclosure of complete, reliable news and information.

- **Customers** : The Company has regard for and a duty to all customers by offering quality service and insurance policies to suit their needs and providing appropriate and reasonably-priced protection. We ensure that claim payments are fairly and promptly made for any loss or damage incurred under the terms of the policy in order to give our customers the maximum confidence and satisfaction.

- **Employees** : We ensure equal treatment for all staff by maintaining safety and welfare standards and providing employee benefits such as medical care, annual check-up, general and housing loans, provident fund, retirement benefits, etc. Company rules concerning personnel management have also been established in line with the provisions of the labour law.

- **Business partners** : The Company works with all partners within honest and transparent commercial frameworks by: strictly honouring the agreed terms and contractual obligations; notifying the partner immediately to find a solution together whenever unable to meet any of the agreed conditions; avoiding all possibilities of conflict of interest; setting down clear rules concerning establishment of business partnerships; not soliciting or accepting any funds or gains from business partners; not dealing with any partners in breach of human rights or intellectual property rights or involved in illegal behaviours; drawing up partner selection guidelines with clearly defined selection and qualification checking procedures to ensure that the Company has a systematic, transparent selection process based on equality and fairness.

- **Competitors** : The Company adheres to the principle of fair competition and avoids using dishonest means to damage competitors' reputation. We only compete on service quality and efficiency for the maximum benefit of our customers.

- **Creditors** : We strictly honour all obligations to our creditors either in terms of debt servicing, collateral safekeeping, and potential obligations and liabilities. In the event that we are unable to meet any of the agreed conditions or where certain circumstances lead to our failure to repay a debt, we shall

ให้มีโครงสร้างที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และรักษาความเชื่อมั่นต่อเจ้าหนี้ ตลอดจนมุ่งมั่นในการรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับเจ้าหนี้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและความไว้วางใจซึ่งกันและกัน

- **ความรับผิดชอบต่อสังคม :** บริษัทฯ จะปฏิบัติหน้าที่ในฐานะพลเมืองที่ดี โดยการสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติ เพื่อสร้างความเจริญให้สังคม รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการประหยัดพลังงานภายในองค์กร และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม

- **ภาครัฐ :** บริษัทฯ มุ่งดำเนินธุรกิจภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมายและดำรงไว้ซึ่งสัมพันธภาพที่ดีกับหน่วยงานกำกับดูแลบริษัท โดยการติดต่อประสานงานที่เปิดเผยและพร้อมให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลต่างๆ ที่หน่วยงานกำกับดูแลร้องขอ เพื่อแสดงความโปร่งใส ตลอดจนสร้างความมั่นใจและความเชื่อถือซึ่งกันและกัน

นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมและโปร่งใส โดยบริษัทฯ ตระหนักว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นอุปสรรคสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม เนื่องจากการกระทำที่สร้างความไม่เป็นธรรมทางธุรกิจ อันจะส่งผลเสียต่อชื่อเสียงและความมั่นคงของบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ไม่เป็นที่ยอมรับของสังคม ทางบริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันขึ้น โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคนจะต้องยึดถือและนำไปปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ซึ่งในปี 2556 บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์ที่ชัดเจน โดยการเข้าเป็นหนึ่งใน “แนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต” เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ และเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเกิดความมั่นใจในการบริหารงานของบริษัทฯ ยิ่งขึ้น

โดยทางคณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานทุกคน ไม่ให้เรียกรับสินบน ดำเนินการใช้อำนาจหน้าที่ให้การสนับสนุน หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงห้ามเสนอผลประโยชน์เพื่อจูงใจแก่บุคคลอื่นใดอันไม่ชอบด้วยกฎหมาย เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ยังจัดให้มีการติดตามและสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันเป็นประจำ ตลอดจนมีการทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการ เพื่อให้มีความสอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใดๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ โดยทางบริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางสำหรับพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำที่น่าสงสัย ซึ่งบริษัทฯ จะเก็บข้อมูลและตัวตนของผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียนเป็นความลับ จะเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็น โดยจะคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้รายงานหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในเรื่องเกี่ยวกับกระบวนการบริหารความเสี่ยง โดยจะทำการประเมินความเสี่ยงและจัดทำเป็นรายงานเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการบ่งชี้ความเสี่ยงด้านการทุจริตที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาจากผลกระทบและความถี่ในการเกิดเหตุการณ์

inform the creditor openly and immediately so as to find a reasonable solution together. Furthermore, the Company ensures that its capital funds are kept at a level appropriate to support the operations, while also working to maintain credit confidence and developing long-lasting relationships of mutual trust with our creditors.

- **Social Responsibility** : We fulfil our duty of a good corporate citizen by supporting those activities that contribute to the nation and social advancement and by having regard for company-wide energy-saving and environmental conservation efforts.

- **The public sector** : The Company seeks to operate within the law and maintain good relationships with regulating agencies through open liaison and communication and ready cooperation with regulators' requests with a view to demonstrating the organization's transparency and promoting mutual confidence.

Anti-Corruption Policy

With emphasis on fair and transparent conduct of business, the Company realizes that corruption poses a major obstacle to social and economic development. This is because corrupt behaviours create business unfairness which could dent the reputation and stability of the Company, thereby making it unacceptable to society. For this reason, we have introduced an anti-corruption policy to be strictly followed and complied with by all Directors, executives, staff and every party concerned. In 2013, the Company stated its clear intention by joining the "Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption" in expressing its determination to fight against all forms of corruption and in building up the confidence of all stakeholders in our management and operations.

The anti-corruption policy instituted by the Board prohibits all Directors, executives and employees from demanding, engaging in, tolerating or using one's position to support any form of corruption either directly or indirectly and from offering unlawful inducements to any person(s) to gain business advantages for the Company. We also ensure that policy compliance is monitored and procedural rules reviewed on a regular basis and realigned to business and statutory changes. Any policy breach representing support or cooperation for corrupt practices is grounds for disciplinary action in accordance with the Company's rules. Channels have been set up for personnel and relevant parties for reporting indications of any suspicious acts. The Company ensures that the identity and particulars of the informant and the person being reported shall be kept confidential and shall be disclosed only as necessary by giving prime consideration to personal safety and potential harm to all concerned.

In addition, the Company places importance on the risk management process by conducting risk assessments and presenting risk reports to the Audit Committee on an annual basis. This is so that corruption risks associated with the operations can be identified by analyzing the impact and likelihood of risk events.

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใสผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน และน่าเชื่อถือ โดยช่องทางการให้ข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ กำหนดไว้ ดังนี้

รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงิน และดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามมาตรฐานทางบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ อย่างโปร่งใสและเพียงพอ โดยมีฝ่ายบัญชี และ / หรือ ผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ข้อมูลทางการเงิน จะดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วนและสม่าเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

การรายงานการถือครองหุ้นของคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ทุกคน มีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหุ้นของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อป้องกันความขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นจากการถือครองหุ้นของบริษัทฯ และเป็นการเปิดเผยข้อมูล เพื่อความโปร่งใสตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสามารถสรุปข้อมูลการถือครองหุ้นของบริษัทฯ ได้ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทฯ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ 7.4.2559	จำนวนหุ้น ณ 8.4.2558	เปลี่ยนแปลง (%)
1. นายโสภณ กล้วยไม้ ณ อยุธยา	ประธานกรรมการ	-	-	-
2. นายสมพล ไชยเขาวน	กรรมการอิสระ	-	-	-
3. นายวรยุทธ เจริญเลิศ	กรรมการอิสระ	200	100	100.00
4. นางผดุงม่อง อาสิงสมานันท์	กรรมการอิสระ	-	-	-
5. นายสุกิจ จัญญาวาศน์	กรรมการ	1,722,644	833,722	106.62
6. นายพนธ์ วิถีพานิชยางกูร	กรรมการ	100,000	70,000	42.86
7. นายกิตติพงศ์ จัญญาวาศน์	กรรมการ	696,200	348,100	100.00

Section 4 : Disclosure and Transparency

We always ensure that significant financial and non-financial information of the Company is fully and accurately disclosed in a timely and transparent manner and that all disclosures are compliant with the SEC and SET requirements. Such information is made available through the Stock Exchange's publicity channels, the Annual Registration Statement (Form 56-1) and the Annual Report (Form 56-2) as well as through the corporate website, so that our shareholders and all parties concerned can have equal access to reliable information. Our channels of information disclosure encompass the following:

Directors' Report

The Board of Directors is responsible for the Company's financial statements. The Audit Committee reviews all financial reports, oversees the quality and objectivity of financial reporting in accordance with generally accepted accounting standards, ensures adequate and transparent disclosure of significant information of the Company, and meets with the Accounting Department and/or the external auditors to review and present the financial reports to the Board on a quarterly basis. The Board has overall responsibility for the financial statements and financial information published in the annual report. The said statements have been prepared according to recognized accounting standards and have been duly audited by the Company's auditors. Disclosures of factual, material information — financial and non-financial — are made in a complete and consistent manner and such information is also adequately disclosed in the notes to the financial statements.

Declaration of Shareholdings

The Company stipulates that all its Directors and executives have a duty to declare their holdings in the Company to the Office of the Securities and Exchange Commission. The aim is to prevent any potential conflicts of interest and to ensure good governance principles of transparency and disclosure. Shareholdings of Directors and Executive Officers in the reporting year were as follows:

Board of Directors

Name	Position	No. of shares held at 7.4.2016	No. of shares held at 8.4.2015	Change (%)
1. Mr. Sopon Kluaymai Na Ayudhya	Chairman	-	-	-
2. Mr. Sompol Chaiyachow	Independent Director	-	-	-
3. Mr. Vorayuth Charoenloet	Independent Director	200	100	100.00
4. Mrs. Poodpong Arsingsamanunta	Independent Director	-	-	-
5. Mr. Sukich Charanvas	Director	1,722,644	833,722	106.62
6. Mr. Pon Titipanichayangoon	Director	100,000	70,000	42.86
7. Mr. Kittipong Charanvas	Director	696,200	348,100	100.00

เจ้าหน้าที่บริหาร

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้น ณ 7.4.2559	จำนวนหุ้น ณ 8.4.2558	เปลี่ยนแปลง (%)
1. นายกิตติ จรรย์วาสน์	ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	692,000	346,00	100.00
2. นายสมชาย ว่องวิญญกร	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	-	-	-
3. นายวิสิทธิ์ ลิ้มเจริญสุข	ผู้จัดการฝ่ายทางทะเลและลอจิสติกส์	4,000	2,000	100.00
4. น.ส.สุภารัตน์ วิวรรณะเดช	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	1,000	1,000	100.00
5. น.ส.กัญญาวรรณ ไตรศักดิ์สุริยันต์	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน	1,000	1,000	100.00
6. นางสมใจ บัณฑิตกฤษดา	ผู้จัดการฝ่ายอสังหาริมทรัพย์	-	-	-
7. น.ส.ปณรดา อายุเจริญกุล	ผู้จัดการฝ่ายเบ็ดเตล็ด	-	-	-
8. นายนพดล สุวรรณการีย์กุล	ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	-	-
9. นางพรมพร ลำดับพงศ์	ผู้จัดการฝ่ายธุรการ	-	-	-

ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูล โดยข้อมูลที่เปิดเผยจะต้องถูกต้องครบถ้วนและโปร่งใส ทั้งข้อมูลในส่วนของการเงินและข้อมูลทั่วไป เนื่องจากข้อมูลที่เปิดเผยทั้งหมดจะส่งผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่ต้องเปิดเผยตามที่หน่วยงานที่ควบคุมกำกับดูแลธุรกิจของบริษัทกำหนด ทางคณะกรรมการบริษัทฯ จึงจัดให้มีหน่วยงานฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ขึ้น เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการติดต่อสื่อสาร สอบถามข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ รวมถึงตอบข้อสงสัยของนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนนักวิเคราะห์ภาคธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้หากนักลงทุนและผู้เกี่ยวข้องมีข้อสงสัยและต้องการสอบถามข้อมูล สามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อขอทราบข้อมูลได้ที่

● คุณสมพร รัชบุตร

โทรศัพท์: 0-2276-1024 ต่อ 207

E-mail: charanins@charaninsurance.co.th, chr_somporn@charaninsurance.co.th

นโยบายการร้องเรียน

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีนโยบายการร้องเรียน เนื่องจากการร้องเรียนจะช่วยสะท้อนให้บริษัทฯ ทราบถึงความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นในบริษัทฯ และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงาน โดยทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนที่เหมาะสมและปลอดภัยไว้สำหรับผู้ร้องเรียน ซึ่งหากพบความผิดปกติที่อาจเกิดจากความอ่อนแอของการกำกับดูแลกิจการ การรายงานทางการเงินที่ผิดปกติ การฝ่าฝืนกฎระเบียบข้อบังคับ ข้อกำหนด การถูกละเมิดสิทธิ การข่มขู่ การทุจริต หรือมีข้อสงสัยอื่นๆ พนักงาน ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งข้อมูลหรือข้อร้องเรียนได้ผ่านช่องทางต่างๆ ดังนี้

Executive Officers

Name	Position	No. of shares held at 7.4.2016	No. of shares held at 8.4.2015	Change (%)
1. Mr. Kittti Charanvas	Assistant Marketing Manager	692,000	346,00	100.00
2. Mr. Somchai Wongwichayakorn	Marketing Manager	-	-	-
3. Mr. Wisith Limcharoensuk	Manager, Marine Cargo and Logistics Department	4,000	2,000	100.00
4. Miss Sudarat Wiwattanadej	Accounting Manager	1,000	1,000	100.00
5. Miss Kanyawan Trisaksuriyan	Finance Manager	1,000	1,000	100.00
6. Mrs. Somjai Bunditkitsada	Manager, Fire Department	-	-	-
7. Miss Punrada Ayucharoenkul	Manager, Miscellaneous Department	-	-	-
8. Mr. Nopadol Suwankareekul	Manager, Information Technology Department	-	-	-
9. Mrs. Promporn Lamdabpang	Administration Manager	-	-	-

Investor Relations

The Board of Directors attaches importance to the transparent disclosure of accurate and complete information - either financial or non-financial, as all such information can influence the decisions of investors and stakeholders of the Company. Particular emphasis is also placed on the disclosures required by industry regulators. For this reason, an investor relations unit has been established by the Board to act as the focal point for corporate communication and for handling enquiries from investors, shareholders, stakeholders or relevant state analysts. Investors and interested parties are welcomed to contact our investor relations unit for more information as follows.

● Mrs. Somporn Rasabutr

Telephone: 0-2276-1024 ext. 207

E-mail: charanins@charaninsurance.co.th, chr_somporn@charaninsurance.co.th

Complaints Policy

The Board of Directors supports the adoption of a complaints policy, since complaints can help reveal possible anomalies within the Company and ensure transparency in the operations. The Board has put in place a number of safe and appropriate channels for complaints and grievances. Any employees, shareholders or stakeholders who have found any irregularities possibly caused by governance weaknesses, unusual financial reporting, violation of rules or regulations, breach of rights, coercion or fraud or who have other doubts can always report such irregularities or file their complaints through the following channels.

- **จดหมาย :** ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / เลขานุการบริษัท
บริษัท จรัณประกันภัย จำกัด (มหาชน)

408/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

- **E-mail :** chr_somporn@charaninsurance.co.th

- **Website :** www.charaninsurance.com

โดยทางเลขานุการบริษัท จะเป็นผู้รับผิดชอบในการสรุปประเด็นต่างๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำการสอบสวน ก่อนที่จะรายงานให้คณะกรรมการบริษัท ทราบต่อไป ซึ่งข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องจะได้รับความคุ้มครองและเป็นความลับทั้งหมด

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการงานของบริษัท และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวัง รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ด้วยรวมถึงเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในเรื่องวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น

บริษัท ได้กำหนดโครงสร้างการจัดการ โดยการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่บริษัท ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดหัวข้อเรื่อง “โครงสร้างการจัดการ”

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีนโยบายและแนวทางการปฏิบัติ ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัท จะมีการดูแลอย่างรอบคอบเมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีการกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกันเพื่อประโยชน์ของบริษัท คณะกรรมการได้กำหนดให้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยจะต้องมีราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก รวมถึงกรรมการหรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ

- คณะกรรมการบริษัท มีการกำหนดนโยบายและวิธีการดูแลไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว โดยคณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท จะต้องแจ้งให้บริษัท ทราบ

- By letter to : Chairman of the Audit Committee / Chairman of the Executive Board/
Company Secretary
Charan Insurance Public Company Limited
408/1 Rachadapisek Road, Samsen-Nok, Huaykwang, Bangkok 10310
- By e-mail to : chr_somporn@charaninsurance.co.th
- Via our website : www.charaninsurance.com

The Company Secretary is responsible for summarizing and presenting any issues arising to the Audit Committee for investigation before further reporting to the Board of Directors. All details of the person making the complaint and the parties concerned shall be kept confidential.

Section 5 : Board Responsibilities

As representative of the shareholders, the Board of Directors is responsible for overseeing the overall management of the Company and for discharging its duties in accordance with the law, the objectives and Articles of Association of the Company as well as the shareholders' resolutions. The Board fulfils its responsibilities with honesty and prudence in protecting the interests and rights of all shareholders and stakeholders. It is also the duty of the Board to determine and endorse the corporate vision, strategies, goals, business and financial plans and to ensure that the established plans are effectively and efficiently implemented by the Management in delivering maximum benefit to the Company and all shareholders.

The Company has a management structure which separates clearly the roles and duties between the Board of Directors and the management team. Their authority and responsibilities are defined in detail under the "Organization Structure" section.

Conflict of Interests

Recognizing the importance of conflict of interest prevention, the Board of Directors has set down policies and guidelines as follows.

- The Board exercises careful control over transactions of possible conflict of interests by formulating, in writing, approval policy and procedures for related party transactions. Where it is necessary and in the Company's best interests to carry out a related party transactions, the Board requires that there must be strict compliance with the related party transaction disclosure rules and procedures prescribed by law or by regulating agencies. Prices as well as terms and conditions must be specified as if the transaction was conducted with an external party. Any director, executive or staff member who is an interested party to the transaction must not be involved in the approval process.
- The Board has instituted policies and rules to prevent the use of inside information for personal gain by directors, executives and related parties. All Directors and executives of the Company, including their spouses and children under legal age, are required, pursuant to Section 59 of the Securities and

และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายใน แก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลผู้ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณะชน ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกัน มิให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนบริษัทที่กรรมการและกรรมการผู้จัดการบริษัทฯ แต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการได้ ดังนี้

- กรรมการบริษัทฯ แต่ละคนจะสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 แห่ง ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่ทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
- กรรมการผู้จัดการบริษัทฯ สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นได้ไม่เกิน 3 แห่ง แต่ต้องไม่เป็นอุปสรรค ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขัน กับธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทฯ ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการงานของบริษัทฯ และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ด้วย รวมถึงเป็นผู้ให้ความ เห็นชอบในเรื่องวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการ ดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจและงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประโยชน์สูงสุด ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการจัดการ โดยแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน ซึ่งมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในรายละเอียดหัวข้อ “โครงสร้าง การจัดการ”

จรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจให้มีความเจริญก้าวหน้าด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส ตั้งอยู่บนพื้นฐาน ของการมีจริยธรรมและคุณธรรมเป็นหลัก เพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มอย่างยั่งยืนให้แก่องค์กรและผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางในการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โดยได้จัดทำขึ้นเป็นคู่มือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินธุรกิจให้มีความสอดคล้องกับเป้าหมายที่บริษัทฯ ได้วางแผนไว้ รวมถึงเป็นมาตรฐานในการ

Exchange Act, B.E. 2535, to declare their holdings in the Company or any changes to their holdings to the Company and to the Office of the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand within three days of the date of acquisition, selling or transfer of such holdings. The Company's directors, executives and units/departments are forbidden from disclosing any information which has not yet been made public to outside party(ies) or unauthorized person(s) to prevent misuse of inside information.

Multiple Directorships

The Board of Directors has defined a policy concerning the number of other directorships held by members of the Board and the Managing Director as follows.

- Each member of the Board may hold up to three directorships in other listed companies. This limit is in line with the restriction imposed by the Stock Exchange of Thailand.
- The Managing Director may hold up to three directorships in other companies, provided that such positions do not obstruct the performance of his duties as managing director of the Company and that none of such undertakings engage in business of the same nature as or in competition with that of the Company. The Managing Director may not take up any directorship in other company without the prior agreement of the Board.

Leadership and Vision

As representative of the shareholders, the Board of Directors is responsible for overseeing the overall management of the Company and for performing its duties in accordance with the law, the objectives and Articles of Association of the Company as well as the shareholders' resolutions. The Board discharges its responsibilities with honesty and prudence in protecting the interests and rights of all shareholders and stakeholders. It is also the duty of the Board to determine and endorse the Company's vision, strategies, goals, business and financial plans and to ensure that the agreed plans are effectively and efficiently implemented by the Management in delivering maximum benefit to the Company and the shareholders.

Within the organizational structure of the Company, there is a clear separation of roles and duties between the Board of Directors and the management team. Their authority and responsibilities are described in the "Organization Structure" section.

Business Ethics

The Company is committed to developing its business with honesty, transparency and based on ethics and integrity so as to deliver sustainable value to the organization and the shareholders. We have laid down guidelines for ethical conduct of business by drawing up a Code of Business Ethics to set

ปฏิบัติงาน และข้อพึงปฏิบัติที่ดีที่ทางบริษัทฯ มุ่งหวัง จึงเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับชั้น รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ พร้อมทั้งยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผู้ละเว้นย่อมถูกสอบสวนและลงโทษทางวินัยตามความเหมาะสม อาจถึงขั้นให้พ้นจากการเป็นพนักงาน และอาจถูกดำเนินคดีตามกฎหมายในกรณีการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายทางธุรกิจควบคู่ไปกับการรักษาไว้ซึ่งจริยธรรม จึงให้มีการติดตามการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจเป็นประจำทุกปี ซึ่งการปฏิบัติงานที่ยึดแนวทางตามคู่มือจรรยาบรรณในการประกอบธุรกิจนั้นจะเป็นประโยชน์ทั้งต่อบริษัทฯ พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในทุกๆ ฝ่าย ตลอดจนเป็นการผลักดันให้บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและมีความมั่นคงในระยะยาว

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทฯ โดยไม่ให้บุคคลใดหรือกลุ่มบุคคลใดมีอำนาจในการตัดสินใจแต่เพียงบุคคลเดียว หรือกลุ่มคนเดียว เพื่อช่วยให้บริษัทฯ มีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และเป็นการสร้างกลไกการถ่วงดุลที่ดี ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน
- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน
- กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ 3 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 42.86 ของกรรมการทั้งคณะ)

การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ

บริษัทฯ มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการบริษัทฯ จะไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ โดยประธานกรรมการจะเป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัทฯ อันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ รวมถึงเป็นผู้นำการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจะสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทั้งนี้ประธานกรรมการไม่ได้มีส่วนร่วมบริหารงานประจำ แต่จะให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางกรรมการผู้จัดการ ในขณะที่กรรมการผู้จัดการรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทฯ ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

a business framework in line with the Company's defined goals and to provide operational standards and a code of best practice we hope to achieve. It is therefore the duty of the Directors, executives, staff members at all levels and all concerned to be aware of, understand and adhere strictly to the guidelines. Failure to comply with the Code will result in disciplinary enquiry and action which may entail termination of employment and may lead to legal action if the breach in question is against the law.

To enable the Company to achieve its business objectives while also upholding its ethical values, compliance with the Code is thus monitored on a yearly basis. Such adherence will not only benefit the Company, its personnel and all of its stakeholders but will also help drive the organization towards long-term growth and stability.

Balance of Power through Non-Executive Directors

The Board of Directors has been appointed in such a way that no single person or group of persons is allowed to have sole decision-making authority to enable efficient governance and management as well as a good balance of power. At present, the Board of Directors comprises seven members as follows:

- 3 executive directors;
- 1 non-executive director;
- 3 independent directors serving on the Audit Committee (constituting 42.86% of total Board membership)

Separation of Roles

The Company has a clear separation between the governance role and the routine management role. The positions of Chairman of the Board, Chairman of the Executive Committee and Managing Director are not held by the same person. Leading the Board, the Chairman plays an important part in making policy decisions resulting from Board meetings where business goals are considered and set in consultation with the Management. The Chairman not only is in charge of the efficient and effective conduct of all Board meetings by encouraging active participation and independent opinions by every Director, but also acts as the chairperson of all shareholders' meetings. Although not being involved in the day-to-day management, the Chairman would provide support and guidance on the Management's running of the operations through the Managing Director, while the latter is responsible for managing the Company within the framework of authority delegated by the Board.

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายคำตอบแทนที่เหมาะสมแก่คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ดังนี้

- **คำตอบแทนกรรมการ** คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการกำหนดคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยจะพิจารณาจากความเหมาะสมและสอดคล้องกับขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ และเทียบเคียงกับอัตราคำตอบแทนกรรมการของบริษัทอื่นในกลุ่มธุรกิจที่ใกล้เคียงกัน โดยจะนำเสนอจำนวนคำตอบแทนที่เหมาะสมต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- **คำตอบแทนผู้บริหาร** คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนสำหรับกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารของบริษัทฯ ไว้อย่างเหมาะสมและชัดเจน ซึ่งคำตอบแทนดังกล่าวจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ อัตราเงินเฟ้อ รวมถึงผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคนตามเป้าหมายของงานที่รับผิดชอบโดยมีความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนกลยุทธ์ประจำปีของบริษัทฯ โดยจะนำเสนอจำนวนคำตอบแทนที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

- **คำตอบแทนกรรมการผู้จัดการ** คณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินดังกล่าวมาประกอบการพิจารณากำหนดคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัส

- **คำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง** กรรมการผู้จัดการจะพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงเป็นรายบุคคลเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินดังกล่าวมาประกอบการพิจารณากำหนดคำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัส

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 3 เดือนครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระการประชุมที่ชัดเจน มีการนำส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีเวลาศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพออย่างน้อย 7 วัน เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกครั้งต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และกำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ในส่วนของการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัทฯ ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับปี 2559 กรรมการมีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ พร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

Remuneration of Directors and Executives

The Board of Directors has set policies on appropriate remuneration of Directors and Executive Officers of the Company as follows:

- Directors' remuneration: The Board has transparently determined Directors' remuneration by taking into consideration commensurability with Directors' responsibilities and comparability to industry norms before recommending appropriate level of remuneration for approval by the shareholders' meeting.

- Executives' remuneration: The Board has set clearly defined policy and criteria for appropriate remuneration of the Managing Director and executive officers. The criteria take into account the Company's financial results, gross domestic product growth rate, inflation rate, and the individual members' performance against their respective goals in relation to corporate vision, mission and annual strategic plans. Appropriate remuneration for executives is recommended for approval by the Board of Directors.

- Managing Director's remuneration: The performance of the Managing Director is evaluated annually by the Board so that assessment results can be used as the basis for determining the Managing Director's remuneration in the form of salary and bonus.

- Senior executives' remuneration: The Managing Director reviews, on an annual basis, the performance of senior executives individually so as to use the appraisal results as the basis for setting their remuneration in the form of salaries and bonuses.

Board of Directors' Meetings

A meeting of the Board is held by the Company once every quarter as a minimum. A special Board meeting may also be convened as and when necessary. Meeting agenda along with supporting documents giving sufficient information for consideration is sent to all Directors at least seven days in advance except in exigent circumstances. Every Board meeting must be attended by not less than half of the total number of its members, and a vote at a Board meeting shall require a quorum of two-thirds of the total number of Directors. During the consideration of items of business, the Chairman, who chairs the meeting, would allow all Directors to express their views independently. Senior executives may also join the discussion of certain items to provide additional useful information, as the relevant party, and to be directly advised of any new policies so that they can be implemented promptly and efficiently.

In 2016, a total of four meetings of the Board were held. The minutes of each meeting which have been adopted by the Board are kept for future scrutiny by Board members and parties concerned.

คณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการพิจารณา ด้านการลงทุน เพื่อช่วยพิจารณากลับรองงานด้านต่างๆ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ โดยสามารถ ดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”

บริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน แต่มีกระบวนการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสม โดยใช้ข้อมูลค่าตอบแทนของบริษัทในกลุ่มธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน รวมทั้งผลประกอบการของบริษัทฯ และหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสม ก่อนนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการเพื่อ พิจารณาตัดสินใจ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

ในด้านการส่งเสริมพัฒนาความรู้ให้แก่คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ คณะกรรมการและผู้บริหารได้ ให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรม / สัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ต่างๆ หรือเข้าร่วมกิจการ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งทางกรรมการบริษัทฯ ได้ผ่านการฝึกอบรม หลักสูตรการเป็นกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ได้แก่ หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) หลักสูตร Director Accreditation Committee Program (DAP) เป็นต้น

ทั้งนี้ในปี 2559 บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้กรรมการเข้าร่วมการอบรมหรือสัมมนา ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการ	หลักสูตรการอบรม/สัมมนา
1. คุณผดุง อาสิตสมานันท์ กรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ	- สัมมนา เรื่อง “UK Experience on Implement The Enhanced Auditor Reporting” สภาวิชาชีพบัญชี ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ - สัมมนาคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทประกันภัย 2559 ภายใต้แนวคิด “บริษัทใหม่ โปร่งใส อย่างยั่งยืน” สำนักงาน คปภ.
2. คุณกิตติพงศ์ จรรย์วาศน์ กรรมการบริหารและ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	- สัมมนา เรื่อง “KPI KRI และ KCI กับการบริหารความเสี่ยง” สมาคมประกันวินาศภัยไทย - สัมมนา “CEO Focus Group ครั้งที่ 3/2559 เรื่อง แนวโน้มเศรษฐกิจและธุรกิจการเงินไทย ปี 2559” สมาคมประกันวินาศภัยไทย - ประชุมผู้บริหารระดับสูงด้านการประกันภัย ประจำปี 2559 สำนักงาน คปภ. - สัมมนา “Technical Rating of Individual Risk - A Return to Fundamentals” - เข้าร่วมงานเสวนา เรื่อง “เทคนิคการจัดการอินไซด์แบบฉบับนักบริหารมืออาชีพ” สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ - ประชุม เรื่อง “หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการกำหนดมาตรฐานขั้นต่ำในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 25..” สำนักงาน คปภ.

Board Committees

The Board of Directors has established three committees of the Board, i.e. the Executive Board, the Audit Committee, and the Investment Committee to assist in discharging different areas of responsibilities. Details of each Board committee are set out under the “Organization Structure” section of this report.

At present, the Company has not set up a remuneration committee. However, a process is in place for determining remuneration based on practices of industry peers, the Company’s results as well as the responsibilities delegated before recommendations of appropriate remuneration are made to the Board for consideration and endorsement.

Director and Executive Development

All our Directors and Executive Officers place significance on training and development by attending training programmes and seminars beneficial to the performance of their duties, or taking part in those activities which allow them to gain different areas of knowledge relevant to their assigned roles. Members of the Board have received directorship training from the Thai Institute of Directors (IOD) including the Director Certification Program (DCP) and the Director Accreditation Program (DAP).

During 2016, the Company supported the participation of the Directors in training and development events as follows.

Name of Director	Training and Development Event
1. Mrs. Poodpong Arsingsamanunta Audit Committee Member and Independent Director	- “UK Experience on Implement The Enhanced Auditor Reporting” FAP in conjunction with the Securities Commission and the Securities and Exchange Commission. - The Audit Committee of the company insurance 2016, under the concept of “new sustainable transparent context” by OIC.
2. Mr. Kittipong Charanvas Executive Director and Assistant Managing Director	- “KPI KRI and KCI to risk management”, the General Insurance Association of Thailand. - Seminar “CEO Focus Group 3/2016 regarding the thailand economic outlook and financial in 2016” by The Association of Insurance Thailand - “Executive Meeting a high level of insurance for the 2016 by OIC - The seminar “Technical Rating of Individual Risk - A Return to Fundamentals” - Discussion on “the management techniques inside typical management professional.” by The Stock Exchange of Thailand. - Meeting “The rules and conditions in the regular drives low in risk management of the company, insurance, 20.....” by OIC

รายชื่อคณะกรรมการ	หลักสูตรการอบรม/สัมมนา
2. คุณกิตติพงศ์ จรรย์วาศน์ กรรมการบริหารและ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	- สัมมนา “วิชาการด้านการประกันภัยประจำปี 2559 ก้าวหน้าก้าวไกลประกันภัยยุคดิจิทัล” สำนักงาน คปภ.
3. นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร กรรมการบริหารและ ผู้จัดการฝ่ายยานยนต์	- ประชุมหารือร่างประกาศ คปภ. เรื่อง “หลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขในการชดเชยเงินหรือค่าสินไหมทดแทนของบริษัทประกันวินาศภัย” สำนักงาน คปภ. - สัมมนา เรื่อง “การระงับข้อพิพาทด้วยวิธีอนุญาโตตุลาการ” สำนักงาน อนุญาโตตุลาการ สมาคมประกันวินาศภัย

การปฐมนิเทศกรรมการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ในคณะกรรมการบริษัทฯ โดยกรรมการที่เข้าใหม่จะได้รับทราบถึงนโยบาย ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงสร้างบริษัท กลยุทธ์องค์กร ผู้ถือหุ้น ผลการดำเนินงาน เป็นต้น ซึ่งข้อมูลต่างๆ เหล่านี้จะเป็นประโยชน์สำหรับการดำรงตำแหน่งและช่วยให้การตัดสินใจของกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

แผนการพัฒนาและสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงคุณภาพและการเติบโตที่ยั่งยืนขององค์กร ว่าขึ้นอยู่กับการสร้างบุคลากรที่มีคุณภาพและมีความสามารถ รวมถึงวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร ทางคณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการคัดเลือกและการเตรียมความพร้อม สำหรับบุคลากรที่จะมาเป็นผู้สืบทอดในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับ โดยจัดให้มีกระบวนการสรรหาที่มีประสิทธิภาพ ชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งกระบวนการสรรหาจะพิจารณาจากบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์การทำงาน ทักษะความเป็นผู้นำ และความมีจริยธรรมเป็นหลัก

รายชื่อคณะกรรมการ	หลักสูตรการอบรม/สัมมนา
2. คุณกิตติพงศ์ จรรย์วาศน์ กรรมการบริหารและ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	- “The research annual insurance 2016 progressed further insurance of the digital age,” by OIC.
3. นายพนธ์ จิตินิขยากร กรรมการบริหารและ ผู้จัดการฝ่ายยานยนต์	- The meeting discussed the OIC declarations. The story “how the criteria and conditions for the refund of money or indemnification of insurance companies,” by OIC. - “The dispute by way of arbitration”, the Arbitration Office General Insurance Association.

Director Induction

An induction programme is arranged for every director newly appointed to the Board. The new director would be briefed on the Company’s policies, rules and regulations as well as other relevant information such as corporate structure and strategy, shareholders, performance and results. Such introductory information would be helpful for the efficient exercise of the director’s responsibility and judgement.

Succession Planning

The Company recognizes the importance of preparing personnel to be successors by putting in place a clear, efficient, transparent and accountable process of nomination. Primary consideration is given to those with suitable skills, specializations, experience, leadership skills and ethical values.

The Company is focused on the selection and preparation. For personnel who will be the successor to the position key executives at all levels. By providing a clear, transparent and efficient recruitment process can be monitored. The nomination process will be determined by personnel who are competent. Expertise Experience Leadership Skills And the ethical principles

ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท จรัณพรประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้มีการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรม การกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการนำหลักปรัชญา “เศรษฐกิจพอเพียง” มาประยุกต์ใช้เป็นกรอบและแนวทางในการปฏิบัติ กล่าวคือ มีการวางกรอบโครงสร้างการดำเนินงานที่อยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบผู้อื่น ตลอดจนคำนึงถึงการใช้ทรัพยากรในกระบวนการดำเนินงานต่างๆ ของธุรกิจอย่างประหยัดและเกิดคุณค่ามากที่สุด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยการสร้างจิตสำนึกให้ตระหนักถึงความสำคัญของการปฏิบัติตนให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม พร้อมทั้งส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ ทุกคนเป็นคนมีจริยธรรมและมีประสิทธิภาพ อันจะนำมาซึ่งการเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ สังคม และเศรษฐกิจ โดยทางบริษัทฯ ได้วางนโยบาย เรื่อง ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจและการบริหารจัดการในองค์กรอย่างถูกต้อง โปร่งใส ไม่ขัดต่อกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกราย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะคำนึงถึงประโยชน์ที่จะเกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชน สังคม คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกรายเป็นหลัก ซึ่งจะเป็นการนำไปสู่การเติบโตที่มั่นคงและการมีเสถียรภาพทางเศรษฐกิจที่ยั่งยืน

2. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการดำเนินงานและการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรี ยุติธรรม พร้อมทั้งหลีกเลี่ยงวิธีการและพฤติกรรมที่ไม่สุจริตที่อาจส่งผลให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตัวอย่างเช่น พฤติกรรมการข่มขู่หรือการบีบบังคับ พฤติกรรมการเล่นพรรคเล่นพวก การกำหนดราคาสินค้าให้ต่ำกว่าปกติเพื่อขจัดคู่แข่ง การวางข้อกำหนดเพื่อบีบบังคับคู่แข่งอย่างไม่เป็นธรรม เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ จะไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับกิจกรรมใดๆ อันเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดยทางบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตในทุกรูปแบบ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการรับผิดชอบต่อสังคมในทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน รวมถึงมีบทลงโทษสำหรับพนักงานที่ละเมิดกฎและไม่ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต ซึ่งการดำเนินงานในทุกขั้นตอนจะอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมายทั้งสิ้น

3. การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ยึดในวัฒนธรรมขององค์กร เคารพในสิทธิมนุษยชน มีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน เช่น การไม่แบ่งแยกหรือกีดกันในการจ้างงาน การไม่ใช้แรงงานเด็ก การเคารพในสิทธิและเสรีภาพของพนักงานที่จะรวมกลุ่มเป็นสมาคมและเจรจาต่อรองร่วม การสรรหาและการเลื่อนตำแหน่งพนักงาน เป็นต้น นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ยังคำนึงถึงสิทธิประโยชน์ สุขอนามัย และความปลอดภัยในด้านต่างๆ ของพนักงานเป็นสำคัญ โดยจัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงาน อุปกรณ์ความปลอดภัย ค่าตอบแทน และสวัสดิการต่างๆ อย่างเป็นธรรมตามที่พนักงานทุกคนสมควรจะได้รับ รวมถึงมีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในที่ทำงาน การป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน การรักษามาตรฐานความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานทั้งด้านร่างกายและจิตใจ การจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวก

Corporate Social Responsibility (CSR)

The Charan Insurance Public Company Limited has conducted its business within the principles of ethics and good governance. We have also adopted the “Sufficiency Economy” philosophy as guidelines for our practices which include establishing an operational framework based on fairness and righteousness, and taking account of the most economical and efficient use of resources in all our processes. In addition, the Company appreciates the importance of engaging in social and environmental responsibility through the fostering of public-spiritedness, while promoting ethical and professional standards among all Directors, executives and staff members which will bring about sustainable development of the business and of our society and economy. The corporate social responsibility (CSR) policies adopted and implemented by the Company are as follows.

1. Good governance

We conduct and manage our business in a proper, transparent and law-abiding way with disclosures of material and accountable information, believing that such practices will build up the confidence of all shareholders and stakeholders in our organization. The Company also pursues the good corporate governance policy by taking into prime consideration the potential benefits to shareholders, staff members, local communities, society, partners, customers, competitors and other stakeholders – an approach that will lead all parties towards steady growth and sustainable economic stability.

2. Fair dealing

The Company promotes fair dealing and free competition, and avoids all dishonest means and behaviours that may give rise to conflict of interest such as intimidation, coercion, favouritism, price cutting, or setting cut-throat terms to pressure competitors. We will never be involved in any activities which are in breach of intellectual property rights. The Company has a policy against all forms of corrupt practices while promoting social responsibility throughout every step of the operations. Disciplinary procedures are in place for those who violate or fail to comply with the anti-corruption policy. All activities and operations of the Company are within the legal framework.

3. Human rights respect and fair treatment for employees

Keeping to our corporate culture, we respect human rights and treat all staff equitably by ensuring no employment discrimination nor child labour, respecting employees’ right and freedom to form a staff association and enter into negotiation with the Company, and by ensuring equal processes of staff recruitment and promotion. Having regard for employee benefit and safety, the Company maintains fair employment conditions, proper safety equipment and fair systems of compensation and welfare deserved by our people. Other measures include: improving the workplace environment; avoiding any factors that

ความสะดวกที่เอื้อให้พนักงานทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การพัฒนาระบบการทำงาน การส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาทักษะในแต่ละด้านของบุคลากร และบริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางกรรเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงานที่ได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม เพื่อให้พนักงานทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีคุณภาพในการใช้ชีวิตการทำงานและชีวิตส่วนตัว รวมถึงมีโอกาสดในการแสดงศักยภาพการทำงานได้อย่างเต็มที่

ในปี 2559 ทางบริษัทฯ ไม่มีพนักงานที่ประสบอุบัติเหตุ หรือได้รับบาดเจ็บสาหัส หรือเจ็บป่วยจากการปฏิบัติหน้าที่แต่อย่างใด

4. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์และการบริการให้มีความเป็นสากลได้คุณภาพมาตรฐานตรงตามความต้องการของผู้บริโภค ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรม และการให้ข้อมูลแก่ผู้บริโภคอย่างถูกต้องครบถ้วน ไม่ดำเนินการใดๆ ที่ทำให้เกิดความคลุมเครือ หรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ หรือละไว้ไม่กล่าวถึงข้อมูลสำคัญซึ่งจะนำไปสู่ความเข้าใจผิด รวมถึงยังให้ความสำคัญเกี่ยวกับการรักษาความลับของลูกค้าเป็นอย่างยิ่ง ซึ่งทางบริษัทฯ จะชี้แจงวัตถุประสงค์ของการเก็บข้อมูลส่วนตัวให้ผู้บริโภคทราบก่อนจะดำเนินการทุกครั้ง และจะไม่นำข้อมูลความลับของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นที่มีส่วนเกี่ยวข้องโดยมิชอบ นอกจากจะได้รับความยินยอมจากผู้บริโภคก่อน และบริษัทฯ ยังให้สิทธิแก่ผู้บริโภคในการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลและการใช้ข้อมูลของตน ภายใต้กรอบของกฎหมาย และเมื่อพบความผิดพลาดหรือไม่ชอบธรรมในการจัดเก็บข้อมูลและการใช้ข้อมูล ทางบริษัทฯ จะดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้องโดยทันที

5. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นหน้าที่สำคัญอย่างหนึ่งที่ต้องทำควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจเพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุขและเติบโตไปด้วยกันอย่างยั่งยืน ทางบริษัทฯ จึงได้มีการสำรวจสภาพชุมชนและสังคมโดยรอบที่ตั้งของบริษัทฯ ว่า ได้รับผลกระทบในทางลบจากการดำเนินงานของธุรกิจมากน้อยเพียงใด เพื่อนำมาพิจารณาแก้ไขปรับปรุง ไม่ให้เกิดผลกระทบในทางลบและสร้างความเสียหายต่อชุมชนและสังคม ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคม รวมถึงปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และถือเป็นหน้าที่ในการมีส่วนร่วมทำกิจกรรมต่างๆ

could cause unsafe working conditions; maintaining the physical and mental wellbeing of employees; providing facilities to enable staff to work efficiently; enhancing operational systems; promoting learning and skill development of all personnel. We also have appropriate grievance channels for those who feel they are unfairly treated. Such practices are in place to ensure that all our staff members have good quality of life and good work-life balance as well as the opportunities to realize their full potential.

in 2016, none of the Company's staff suffered any serious accident or injury at work or any illness due to work.

4. Responsibility to consumers

The Company's operations are aimed at developing products and services that meet the quality and standards expected by consumers under fair terms and with complete, correct information. We avoid doing anything that could cause ambiguity or distortion of information about our products and services or omission of significant information leading to misunderstanding. We also attach utmost importance to customer confidentiality by always clarifying reasons to the consumers before collecting their personal data. We never improperly disclose customers' confidential information for our own gain or the gain of others, unless prior agreement has been obtained. The Company further offered all consumers the right to verify information and to use their own information within the legal framework, and in the event erroneous or unfair collection or use of information is discovered we shall take immediate action to remedy it.

5. Community and social development

We recognize that fulfilling a responsibility towards society and the environment is equally important as fulfilling our business objectives in ensuring sustainable progress and harmony for all in society. The Company has therefore surveyed the state of the communities around its location to find out if and how much they have been negatively affected by the operations. The information discovered enables us to take corrective steps to prevent any adverse impact - direct or indirect - that we might have on the communities and society. In addition, we have supported and participated in volunteering activities relating to community and social development, while also promoting a socially concerned attitude among our executives and staff at all levels.

ในรอบปี 2559 ทางบริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์เพื่อสังคม ดังนี้

- กิจกรรม **"โครงการส่งเสริมคุณภาพชีวิตเพื่อผู้พิการด้วยการประกันภัย"** เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินีนาถ เนื่องในโอกาสสมทวงคลเฉลิมพระชนมพรรษาครบ 7 รอบ ทางบริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการฯ กับสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) โดยได้ทำการมอบกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุเพื่อคนพิการสำหรับรายย่อย (ไมโครอินซัวรันส์) ให้แก่ผู้พิการ โดยไม่มีการเก็บเบี้ยประกันภัย เพื่อเป็นการมอบความคุ้มครองและสร้างความอุ่นใจให้แก่ผู้พิการและครอบครัว

- กิจกรรมด้านการศึกษา ทางคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ได้นำทีมพนักงานจิตอาสาของบริษัทฯ ร่วมทำกิจกรรมเพื่อสังคม โดยการมอบโอกาสทางการศึกษาแก่เยาวชน ณ โรงเรียนบ้านห้วยด้วน ต.หนองโรง อ.พนมทวน จังหวัดกาญจนบุรี โดยได้ทำการมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่มีผลการเรียนดี จำนวน 43 ทุน เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 100,000 บาท พร้อมทั้งมอบอุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน เครื่องอุปโภคบริโภค และร่วมทำกิจกรรมสันทนาการกับน้องๆ เพื่อเป็นการสร้างโอกาสและมอบความสุขให้กับน้องๆ เยาวชนที่อยู่ในต่างจังหวัด รวมถึงเป็นการสร้างจิตสำนึกของการเป็นผู้ให้ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ



In the year 2016, the company has participated in activities that are beneficial to society as

- Activities "project to promote the quality of life for disabled people with insurance" to honor the queen. On the occasion of the auspicious birthday anniversary seventh round, the company has joined the project. The Commission and Promotion of Insurance (OIC). It will provide insurance to people with disabilities for minor accidents. (Micro Insurance) to the disabled. Without collecting premiums To provide protection and peace of mind to people with disabilities and their families

- Educational activities. The directors of the Company. A team led by volunteer employees of the Company participate in social activities. By providing educational opportunities for youth at Ban Huai Duan., Nong Rong Town. Phanom Thuan Province. It will offer scholarships to students with good grades, a total of 43 scholarships totaling 100,000 baht and deliver supplies. Instruction media Consumables And participate in recreational activities with children. To create opportunities and give joy to the children. Youth in the province Including an awareness of the employees of the Company.



6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงการใช้ทรัพยากรและพลังงานให้คุ้มค่าและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงได้มีการกำหนดมาตรการเกี่ยวกับการประหยัดพลังงานและทรัพยากรต่างๆ ขึ้น เช่น การประหยัดไฟในช่วงเวลาพัก การใช้บันไดขึ้น-ลงแทนการใช้ลิฟท์ การนำทรัพยากรที่ใช้ไปแล้วกลับมาใช้ซ้ำ มาตรการแยกขยะก่อนนำไปกำจัด กระบวนการจัดซื้อสีเขียว เป็นต้น โดยบริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมให้มีการถ่ายทอดองค์ความรู้เรื่องสิ่งแวดล้อมระหว่างพนักงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจและจะได้ปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมองค์กรต่อไป นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยในทุกขั้นตอนการดำเนินงานของธุรกิจ รวมถึงสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กรต่อสิ่งแวดล้อม และเพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่าและสร้างความยั่งยืนให้แก่องค์กร

7. การเผยแพร่วัฒนธรรมจากการดำเนินความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ มีการส่งเสริมการปลูกจิตสำนึกให้พนักงานทุกคนเป็นผู้สร้างสรรค์วัฒนธรรม เพื่อสร้างโอกาสในการพัฒนาไปสู่การค้นพบนวัตกรรมทางธุรกิจ อันจะเป็นการพัฒนานวัตกรรมอย่างมีความรับผิดชอบต่อสภาพภายในสู่ภายนอกองค์กร

8. การจัดทำรายงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลที่สะท้อนให้เห็นการปฏิบัติตามแนวทาง CSR โดยบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย เรื่อง ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และในรายงานประจำปี (56-2) ของบริษัทฯ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเป็นเสมือนการช่วยสอบทานให้บริษัทฯ ทราบว่า ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่อง CSR อย่างเหมาะสมและตรงตามเป้าหมายที่วางไว้ รวมถึงเป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงให้แก่บริษัทฯ ในอนาคต

6. Environmental protection

As it is of concern to us to make the most efficient use of resources and energy, we have introduced a number of resource- and energy-saving measures, e.g. switching lights off during lunch break, using stairs instead of elevators, reusing resources, sorting waste before disposal, and adopting green procurement process. We also promote the exchange and sharing of environmental knowledge among staff with a view to increasing and incorporating such environment protection awareness into our corporate culture. Furthermore, the Company is conscious of environmental risk and impact as well as public safety in every step of the operations and therefore encourages all staff to engage in the conservation of resources in and outside the organization in minimizing our impact on the environment and increasing value and sustainability for the organization.

7. Social innovation promotion

The Company encourages the fostering of an innovative spirit among all staff so as to open up opportunities for further development towards business innovations, thereby enabling the culture of responsible innovation to grow within and beyond the organization.

8. Social and environmental reporting

We attach importance to the disclosure of information which reflect our CSR implementation by publishing our CSR policies and practices in the Annual Registration Statement (Form 56-1) and the annual report (Form 56-2). The disclosures are not only of benefit to all our stakeholders but also create opportunities for them to take part in reviewing the Company's CSR performance against established goals and to provide their feedback for our future development plans.

การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการบริหาร ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานทุกคนจะต้องมีบทบาทร่วมกัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการควบคุมภายใน ซึ่งการควบคุมภายในมีวัตถุประสงค์สำคัญ 3 ประการ คือ

1. **ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน** บริษัทฯ มุ่งเน้นให้มีการบริหารจัดการทรัพยากรสำหรับการดำเนินงานให้มีความเหมาะสม มีการดูแลทรัพย์สินให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน รวมถึงมีการป้องกันมิให้ทรัพย์สินมีการเปลี่ยนแปลง สูญเปล่า สูญหาย และปลอดภัยจากการทุจริตทุกประเภท

2. **ความเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน** บริษัทฯ ได้เล็งเห็นว่าความเชื่อถือได้และความถูกต้องของรายงานทางการเงินเป็นสิ่งสำคัญต่อผู้ใช้ ไม่ว่าจะเป็นบุคคลภายใน / ภายนอกบริษัท เนื่องจากเป็นข้อมูลที่ใช้สำหรับประกอบการตัดสินใจและวางแผนดำเนินงานในอนาคต จึงเป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่ต้องทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่ารายงานทางการเงินมีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และมีคุณภาพ

3. **การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ** โดยคณะกรรมการ ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และกฎระเบียบของบริษัทฯ เพื่อป้องกันมิให้เกิดความเสียหายใดๆ ขึ้นกับทางบริษัทฯ

ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อมุ่งเน้นให้ระบบการควบคุมภายในมีความเหมาะสมและเพียงพอ ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2559 คณะกรรมการบริษัทฯ รวมกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ได้ทำการสอบทานประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ แล้ว จึงมีความเห็นร่วมกันว่า บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอกับสภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน รวมถึงมีการควบคุมดูแลป้องกันรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ และมีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายการระหว่างกัน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ ไม่มีรายการระหว่างกัน และหากในอนาคตมีการทำธุรกรรมกับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด โดยจะต้องมีราคาและเงื่อนไขเสมือนการทำรายการกับบุคคลภายนอก โดยจะต้องเป็นไปตามราคาตลาด และตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms' length) รวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ ซึ่งทางคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จะทำหน้าที่พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นต่อความสมเหตุสมผลของรายการ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะปฏิบัติภายใต้หลักเกณฑ์และประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่ได้กำหนดไว้เกี่ยวกับรายการดังกล่าว

Internal Control

We are aware of the importance of internal control and of the need to engage the Executive Board as well as executives at every level and all staff in the process, in gaining the confidence that all functions meet the three principal objectives of internal control, as follows:

1. Operational efficiency and effectiveness : The Company seeks to manage resources appropriately and keep assets/property in good working order as well as safeguarding against waste of resources, loss of assets and all kinds of fraud.

2. Reliability of financial reports : We realize that reliability and objectivity of financial reports are essential to both internal and external users, as the information is used for their decision-making and planning. It is therefore the duty of the Management to provide assurances that all financial reports contain complete, accurate and quality information.

3. Regulatory compliance : The Board of Directors and all members of the Management and staff are required to comply with applicable laws and regulations and company rules so as to prevent any damage to the organization.

The Audit Committee has been assigned by the Board to examine and review the Company's internal control systems with a focus on their appropriateness and adequacy. At its meeting no. 4/2016, the Board of Directors - including all three Directors on the Audit Committee - agreed, after reviewing the internal control systems, that the systems in place within the organization were adequate and appropriate to the current situation, and that there were proper protection and control of company assets and sufficient personnel to ensure efficient operations.

Related Party Transactions

No related party transactions took place during the year ended 31 December 2016. However, the Board has stipulated that if in the future there is a need for transactions to be made between the Company and its directors, executives or related persons, such transactions shall have to be strictly compliant with the related party disclosure regulations and procedures prescribed by law or by the regulators. In such cases, prices as well as terms and conditions shall be specified as if the transactions were conducted with an external party, and any director, executive or staff member who is an interested party to the transactions shall not be involved in the approval process. The Audit Committee is responsible for scrutinizing such transactions and providing opinion as to their justification for recommendation to the Board for approval. In this connection, the Board of Directors shall adhere to the Stock Exchange's rules and notifications governing the matter.

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2559

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัท จักรีนประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีกำไรสุทธิรวมทั้งสิ้น 25.50 ล้านบาท ลดลงจากปี 2558 ซึ่งมีผลกำไรสุทธิ 35.96 ล้านบาท ลดลงเป็นจำนวน 10.46 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 29.09 โดยรายได้หลักของทางบริษัทฯ แบ่งออกได้เป็น 2 ส่วน ได้แก่

1. รายได้จากการรับประกันภัย ในปี 2559 บริษัทฯ มียอดเบี้ยประกันภัยรวบรวมทุกประเภทจำนวน 211.45 ล้านบาท ลดลงจากปี 2558 จำนวน 34.00 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 13.85 โดยส่วนใหญ่ลดลงในส่วนของประกันภัยประเภทรถยนต์ ซึ่งเป็นผลมาจากภาวะเศรษฐกิจของประเทศที่ชะลอตัวลง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายเบี้ยประกันภัยต่อรวมจำนวน 64.19 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 30.36 ของเบี้ยประกันภัยรวม ส่วนความเสี่ยงภัยที่บริษัทฯ รับไว้เองมีจำนวน 147.26 ล้านบาท ประกอบด้วยเบี้ยประกันภัยรถยนต์ 94.66 ล้านบาท เบี้ยประกันอัคคีภัยจำนวน 44.48 ล้านบาท เบี้ยประกันภัยทางทะเลและลอจิสติกส์จำนวน 4.89 ล้านบาท เบี้ยประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล 1.55 ล้านบาท และเบี้ยประกันภัยเบ็ดเตล็ดจำนวน 1.68 ล้านบาท ตามลำดับ

2. รายได้จากการลงทุน ในปี 2559 ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและเงินปันผลจำนวน 23.28 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 2.04 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.60 ส่วนอัตราผลตอบแทนจากการลงทุนในปี 2559 มีอัตราร้อยละ 3.49 เพิ่มขึ้นจากปี 2558 ซึ่งมีอัตราร้อยละ 3.20 การเพิ่มขึ้นดังกล่าว เป็นผลมาจากการเปลี่ยนแปลงการลงทุนมาเป็นหลักทรัพย์ที่มีผลตอบแทนสูงกว่า

ในส่วนรายจ่าย บริษัทฯ มีรายจ่ายหลักอยู่ 2 ประเภท ได้แก่

- ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยจำนวน 178.44 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 30.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.71 ซึ่งในปี 2559 บริษัทฯ มีค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นในระหว่างปีจากการดำเนินงานปกติ เป็นจำนวน 46.35 ล้านบาท โดยมีอัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทนคิดเป็นร้อยละ 28.98 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2558 ซึ่งมีอัตราการจ่ายค่าสินไหมทดแทนร้อยละ 24.30

- ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน ในปี 2559 มีจำนวน 48.18 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อนหน้าจำนวน 4.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.09 โดยค่าใช้จ่ายที่มีสัดส่วนสูง ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

Management Discussion and Analysis

Discussion and Analysis of Financial Position and Operating Results

Operating Results for 2016

For the year ended 2016 December 31, The Charan Insurance Public Company Limited, the net profit totaled 25.50 billion baht, down from the year 2015 with a net profit of 35.96 million baht decreased by 10.46 million Baht or as a percentage. 29.09 the main income of the company. Divided into 2 parts:

1. Income from underwriting year 2016, the Company had total premiums of all types of 211.45 million baht, down from the 2015 total 34.00 million baht, representing 13.85 largely reduced. in most of the auto insurance category This is a result of the country's economic slowdown, the Company has paid premiums totaling 64.19 million baht or 30.36 percent of the total premium. The risk that the Company Get yourself a total of 147.26 million baht, consisting of premium automobiles 94.66 million baht fire insurance of 44.48 million baht premium marine and Los logistics of 4.89 million baht insurance, personal accident 1.55 million baht and premium ends of 1.68 million baht. respectively.

2. income from investments in 2016 includes interest and dividend income of Baht 23.28 million baht increased from the same period requested. Last year of 2.04 million baht or 9.60 per cent rate of return on investment in the year 2016 at the rate of 3.49 percent, up from the 2015 rate of 3.20 percent and such increases. As a result of changes Investment securities with a higher return.

The expenses the company incurred primarily in two categories

- Cost of Insurance Number of 178.44 Million Baht decreased from the same period of the previous year. The number of 30.78 million baht or 14.71%, which in the year 2016, the company has a claim that occurred during the year from the normal operating performance is the number of 46.35 million baht. The rate of compensation accounted for 28.98 per cent of the premium income is recognized. The increase from 2015, with a rate of 24.30 compensation.

- Cost from the year 2016 is the number of 48.18 Million Baht decreased from the same period of the previous year. The number of 4.24 million or 8.09 by the cost of high-cost about the employees and the cost of other tasks, most of the investment of Information Technology

ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 803.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 5.61 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.70 โดยบริษัทฯ มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ ซึ่งประกอบด้วยหุ้นสามัญ หุ้นกู้ สลากออมสิน และพันธบัตรจำนวน 427.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 42.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.02 ซึ่งบันทึกเป็นมูลค่ายุติธรรม และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วจำนวน 57.56 ล้านบาท ในขณะที่เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินในปี 2559 มีจำนวน 229.88 ล้านบาท ลดลงจากปี 2558 จำนวน 38.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.44 ซึ่งเป็นผลเนื่องมาจากในปี 2559 บริษัทฯ มีนโยบายลงทุนในหุ้นกู้ พันธบัตร และเงินให้กู้ยืมโดยมีหลักทรัพย์เป็นประกันเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานในโครงการสวัสดิการสินเชื่อที่อยู่อาศัยเพิ่มขึ้น

สำหรับสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อและลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อในปี 2559 จำนวน 48.16 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 ซึ่งมีจำนวน 42.42 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.53

ลูกหนี้

ในปี 2559 บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยค้างรับรวม 21.54 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 0.43 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 1.96 โดยสามารถแยกอายุลูกหนี้ได้ ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ระยะเวลาค้างรับ	ปี 2559				ปี 2558			
	จากผู้เอาประกันภัย	จากตัวแทนและนายหน้าประกันภัย	จากการรับประกันภัยต่อ	รวม	จากผู้เอาประกันภัย	จากตัวแทนและนายหน้าประกันภัย	จากการรับประกันภัยต่อ	รวม
1. ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	1.40	14.10	0.37	15.87	0.24	17.24	0.80	18.28
2. ค้างรับไม่เกิน 30 วัน	0.02	3.16	0.03	3.21	0.03	0.28	0.08	0.39
3. ค้างรับ 31-60 วัน	-	0.35	0.11	0.46	-	0.41	0.08	0.49
4. ค้างรับ 61-90 วัน	-	0.62	-	0.62	-	1.75	-	1.75
5. ค้างรับ 91 วันถึง 1 ปี	-	0.30	-	0.30	-	0.49	-	0.49
6. ค้างรับมากกว่า 1 ปี	-	1.08	-	1.08	-	0.57	-	0.57
รวมเบี้ยประกันภัยค้างรับ	1.42	19.61	0.51	21.54	0.27	20.74	0.96	21.97
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(1.38)	-	(1.38)	-	(1.06)	-	(1.06)
เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ	1.42	18.23	0.51	20.16	0.27	19.68	0.96	20.91

ซึ่งปี 2559 บริษัทฯ มีอัตราการหมุนเวียนเบี้ยประกันภัยค้างรับอยู่ที่ 35 วัน โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามนโยบายในการเร่งรัดติดตามเบี้ยประกันภัยอย่างเคร่งครัดและรัดกุม เพื่อเป็นการดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ทางบริษัทฯ ได้วางไว้ ในส่วนของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญบริษัทฯ ได้ตั้งไว้จำนวน 1.38 ล้านบาท ซึ่งเป็นการประมาณจำนวนหนี้สงสัยจะสูญ ณ วันสิ้นปี โดยการประมาณดังกล่าวอาศัยจากประสบการณ์ของบริษัทฯ ในการเก็บเงินจากลูกหนี้ ซึ่งคาดว่าเพียงพอ

Financial Position

Assets

As at 31 December 2016, the Company has total assets of 803.71 million baht from displaying the year 2015. The number of 5.61 million or 0.70 percent by the company has investments in securities, which contains the ordinary shares of debentures of the US and Bond Number of 427.05 million baht increased from the year 2015. The number of 42.39 million or 11.02, save it as the value of justice and save the capital to change the value of the investment in a section of the shareholders and the number of 57.56 million baht while the cash and deposits at financial institutions in the year 2016 is the number of 229.88 million baht, down from the year 2015. The number of 38.81 million or 14.44, which is a result of the year 2016, the company invests in debentures, bonds and loans are insured by the securities as loans to employees in the welfare project housing loan increase.

For the asset from the insurance to the debtors and from the contract of insurance in the year 2016, the number of 48.16 million baht increased from the year 2015, which is the number of 42.42 million or includes 13.53 percent.

Accounts Receivable

in the year 2016, the company has insurance premium and include 21.54 million baht, down from the year before. 0.43 Million Baht at the rate of 1.96 by can split the life the debtor are as follows:

Unit : million baht

Overdue period	2016				2015			
	From the insured	From insurance agents & brokers	From reinsurers	Total	From the insured	From insurance agents & brokers	From reinsurers	Total
1. Not due	1.40	14.10	0.37	15.87	0.24	17.24	0.80	18.28
2. Less than 30 days overdue	0.02	3.16	0.03	3.21	0.03	0.28	0.08	0.39
3. 31-60 days overdue	-	0.35	0.11	0.46	-	0.41	0.08	0.49
4. 61-90 days overdue	-	0.62	-	0.62	-	1.75	-	1.75
5. 91 days-1 year overdue	-	0.30	-	0.30	-	0.49	-	0.49
6. More than 1 year overdue	-	1.08	-	1.08	-	0.57	-	0.57
Total premiums due and uncollected	1.42	19.61	0.51	21.54	0.27	20.74	0.96	21.97
Allowance for doubtful accounts	-	(1.38)	-	(1.38)	-	(1.06)	-	(1.06)
Net premiums due and uncollected	1.42	18.23	0.51	20.16	0.27	19.68	0.96	20.91

The year 2016, the company has a turnover of insurance and is located on the 35 day by the company in compliance with the policies in the track of insurance and strictly strength to keep the performance according to the action plan and risk management at the company is placed in the section of the allowance for doubtful accounts the company is set to the number of 1.38 million baht which is an estimate of the number of debt at the end of the year by the About This is from the experience of the company in order to keep the money from the debtor, it is expected that enough.

เงินลงทุนในหลักทรัพย์

หน่วย : ล้านบาท

ปี 2559						ปี 2558					
ราคาทุน	กำไรที่	ขาดทุนที่	มูลค่า	ร้อยละของเงิน		ราคาทุน	กำไรที่	ขาดทุนที่	มูลค่า	ร้อยละของเงิน	
เงินลงทุนเพื่อขาย	ยังไม่เกิด	ยังไม่เกิด	ยุติธรรม	ลงทุนใน		เงินลงทุนเพื่อขาย	ยังไม่เกิด	ยังไม่เกิด	ยุติธรรม	ลงทุนใน	
	ขึ้นจริง	ขึ้นจริง		หลักทรัพย์ต่อ			ขึ้นจริง	ขึ้นจริง		หลักทรัพย์ต่อ	
				สินทรัพย์รวม						สินทรัพย์รวม	
<u>หลักทรัพย์รัฐบาล</u>											
<u>และรัฐวิสาหกิจ</u>											
หุ้นทุน	40.50	54.86	-	95.36	11.86	41.03	43.24	(9.58)	74.69	9.36	
<u>หลักทรัพย์เอกชน</u>											
หุ้นทุน	129.67	50.31	(33.22)	146.76	18.26	129.67	49.14	(20.78)	158.03	19.80	
รวม	170.17	105.17	(33.22)	242.12	30.12	170.70	92.38	(30.36)	232.72	29.16	

หน่วย : ล้านบาท

ปี 2559			ปี 2558		
เงินลงทุนที่ถือจนครบกำหนด	ราคาทุนตัด	ร้อยละของเงินลงทุนใน	ราคาทุนตัด	ร้อยละของเงินลงทุนใน	
จำหน่าย	จำหน่าย	หลักทรัพย์ต่อสินทรัพย์รวม	จำหน่าย	หลักทรัพย์ต่อสินทรัพย์รวม	
<u>หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ</u>					
สลากออมทรัพย์	1.60	0.20	1.60	0.20	
พันธบัตรต่างประเทศ	15	1.87	15	1.88	
หุ้นกู้ - หุ้นกู้แปลงสภาพ	25	3.11	20	2.51	
<u>หลักทรัพย์เอกชน</u>					
หุ้นกู้ - หุ้นกู้แปลงสภาพ	133.00	16.55	115.00	14.41	
เงินฝากธนาคารพาณิชย์	211.93	26.37	255.27	31.98	
บัตรเงินฝากสถาบันการเงิน	10	1.24	-	-	
เงินลงทุนที่ไม่อยู่ใน	0.34	0.04	0.34	0.04	
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย					
รวม	396.87	49.38	407.21	51.02	

ในปี 2559 บริษัทฯ ลงทุนในหลักทรัพย์ประกอบด้วยเงินลงทุนเพื่อขาย จำนวน 242.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 9.40 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 4.04 และลงทุนในเงินลงทุนที่ถือจนครบกำหนด จำนวน 396.87 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 10.34 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 2.54

Investment in securities

Unit : million baht

	2016					2015				
Available-for-sale investments	Cost	Unrealized gain	Unrealized loss	Fair value	Equity investment as percentage of total assets	Cost	Unrealized gain	Unrealized loss	Fair value	Equity investment as percentage of total assets
<u>Government and state enterprise securities</u>										
Equity shares	40.50	54.86	-	95.36	11.86	41.03	43.24	(9.58)	74.69	9.36
<u>Private securities</u>										
Equity shares	129.67	50.31	(33.22)	146.76	18.26	129.67	49.14	(20.78)	158.03	19.80
Total	170.17	105.17	(33.22)	242.12	30.12	170.70	92.38	(30.36)	232.72	29.16

Unit : million baht

	2016		2015	
Held-to-maturity investments	Amortized cost	Equity investment as percentage of total assets	Amortized cost	Equity investment as percentage of total assets
<u>Government and state enterprise securities</u>				
Premium savings bonds	1.60	0.20	1.60	0.20
Foreign bonds	15	1.87	15	1.88
Debentures, convertible debentures	25	3.11	20	2.51
<u>Private securities</u>				
Debentures, convertible debentures	133.00	16.55	115.00	14.41
Bank deposits	211.93	26.37	255.27	31.98
Financial institution certificate of deposit	10	1.24	-	-
Investment outside the Stock Exchange of Thailand	0.34	0.04	0.34	0.04
Total	396.87	49.38	407.21	51.02

In the year 2016, the company investment in securities with investment in case of 242.12 million baht increased from the previous year 9.40 million baht as the rate of highlights and investment in the investment on hold until the number of 396.87 million baht, down from the year before. 34 million or 2.54%

สภาพคล่อง

ในปี 2559 เงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานของบริษัทฯ มีจำนวนเพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 18.75 ล้านบาท ขณะที่เงินสดสุทธิที่ใช้ไปจากกิจกรรมลงทุนในปี 2559 มีจำนวน 0.36 ล้านบาท ลดลงจากปี 2558 จำนวน 1.24 ล้านบาท และเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 17.95 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนจำนวน 4.53 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 3.48 เท่า เพิ่มขึ้นจากปี 2558 เท่ากับ 3.41 เท่า ซึ่งจำนวนทรัพย์สินหมุนเวียนที่บริษัทฯ มีอยู่สามารถนำไปชำระหนี้สินหมุนเวียนได้อย่างเพียงพอ และเป็นไปตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่ทางบริษัทฯ ได้วางเอาไว้

หนี้สิน

หนี้สินของบริษัทฯ มีจำนวน 209.80 ล้านบาท ลดลง 1.55 ล้านบาท จากปี 2558 ซึ่งมีหนี้สินรวม 211.35 ล้านบาท และในปัจจุบัน บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.35 เท่า ลดลงจากปี 2558 ซึ่งมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น 0.36 เท่า โดยหนี้สินของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะประกอบด้วย เงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย สำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้มีการรายงานให้บริษัททราบ เงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ เงินค้างจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี เป็นต้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวนทั้งสิ้น 593.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.16 ล้านบาท จากปี 2558 เนื่องจากบริษัทฯ มีกำไรสุทธิลดลงจำนวน 10.46 ล้านบาท และบริษัทฯ มีส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนเพิ่มขึ้น 7.94 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุการเพิ่มขึ้นของส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนมีผลมาจากดัชนีตลาดหลักทรัพย์ ในปี 2559 มีการปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และปี 2559 บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 24 ล้านบาท ขณะที่ปี 2558 บริษัทจ่ายเงินปันผลจำนวน 15 ล้านบาท

เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2559 ในอัตราหุ้นละ 1.50 บาท จำนวน 12 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 18 ล้านบาท

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีให้แก่ บริษัท สอบบัญชี ดีไอเอ อินเตอร์เนชันแนล จำกัด ในรอบปีบัญชี 2559 มีจำนวนเงินรวม 1,000,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น (non - audit fee)

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนอื่น ซึ่งได้แก่ ค่าสอบทานรายงานการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (RBC) จำนวน 200,000 บาท

Liquidity

In the year 2016 Net cash received from operating activities of the company have increased from the year 2015. The number of 18.75 million baht while the Net cash from investment activities in the year 2016 is the number of 0.36 Million Baht decreased from the year 2015. The number of 1.24 million baht and the cash and cash equivalents of the Company as at 31 December 2016 has a number of 17.95 million baht increased from the same period of the previous year. The number of 4.53 million baht.

As at 31 December 2016, the company has liquidity ratio is equal to 3.48 times increase from the year 2015 is equal to 3.41 times that the number of the Property Flow. and in accordance with the liquidity risk management at the company intended.

Liabilities

The liabilities of the company's total number of 209.80 million baht. Decreased 1.55 million baht. From the year 2015, which has total liabilities 211.35. And currently, the company has a debt to equity, down from 0.35 x year 2015, which have an aspect ratio. Liabilities to shareholders' equity of the company's liabilities by 0.36 times. Unearned premium reserve In case reserve your claim that incurred but not report reserve. Money held out accrued financial insurance portfolios per employee benefit obligations and deferred tax liabilities, etc.

Shareholders' Equity

The Company has a section of the shareholders of 593.91 million baht increased 7.16 million baht from the year 2015 due to the net profit of the company reduced to the number of Freezers 10.46 million baht and the company has the capital to change the value of the investment increased 7.94 million baht which causes the increase of the capital from the changes the value of the investment result from the stock market index in the year 2016 have increased continuously and the year 2016, the company has a dividend of 24 million baht while the year 2015 dividend payment of Baht 15 million.

Events after the Reporting Period

The Board of Directors has resolved to approve the dividend payment to the shareholders of the Operating Result for the year 2016 to shareholders at the rate of 1.50 Baht 12 million shares total amount of 18 million baht.

Auditors' Fees

1. Audit fees

A total of 1,000,000 baht was paid, as audit fees for the 2016 accounting year, to the Company's auditors, DIA International Auditing Company Limited.

2. Non-audit fees

The Company also paid non-audit fees of 200,000 baht as fees for the review of its risk-based capital (RBC) reports.

แนวโน้มและกลยุทธ์ในปี 2560

แนวโน้มของธุรกิจในปี 2560 คาดว่าเศรษฐกิจโลกจะมีความไม่แน่นอนและความผันผวนอย่างต่อเนื่อง ส่วนภาวะของเศรษฐกิจในประเทศน่าจะมีแนวโน้มขยายตัวเพิ่มขึ้น จากโครงการและมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐที่ออกมาอย่างต่อเนื่อง โดยภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2560 คาดการณ์ว่า GDP จะมีการขยายตัวประมาณร้อยละ 3.2

จากการวิเคราะห์แนวโน้มเศรษฐกิจดังที่กล่าวมาข้างต้น รวมถึงสภาพเศรษฐกิจที่ชะลอตัวและอัตราผลตอบแทนของทั้งตลาดทุนและตลาดเงินที่ต่ำต่อเนื่องมานานหลายปี ทางบริษัทฯ จึงตั้งเป้าหมายการดำเนินงานให้มีอัตราการเติบโตของเบี้ยประกันภัยรับที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐ โดยทางบริษัทฯ จะเน้นให้ความสำคัญด้านการตลาดที่มุ่งเจาะกลุ่มผู้บริโภคที่มีศักยภาพสูง การพัฒนานวัตกรรมทั้งด้านผลิตภัณฑ์และการบริการให้ครอบคลุมตรงตามความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคมากขึ้น การพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้ทันสมัยและหลากหลายเพื่อรองรับไทยแลนด์ 4.0 พร้อมทั้งรักษาการบริการที่ดีทั้งกับลูกค้าและคู่ค้าของบริษัทฯ เพื่อเป็นการเพิ่มความสามารถด้านการตลาดให้มีความกว้างขวางมากยิ่งขึ้น รวมถึงการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการบริหารจัดการด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อเป็นการช่วยลดผลกระทบจากความผันผวนที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทฯ

Trends and Strategies for 2017

The trend of the business in the year 2017 is expected that the world economy will have the uncertainty and volatility of Continuous section of the economy in the country is likely increased from the project and government stimulus measures that comes out of the continuous improvement by an overview of the Thai economy in the year 2560 forecasts that GDP will grow around 3.2 percent

From an analysis of the economic trend as mentioned above, as well as the condition of the slowing economy and the rate of return of the capital market and money market low for many years. The Company has set a goal to complete tasks with the growth rate of insurance that continues to increase the quality, and to comply with the economic stimulus policy of the government. The Company will focus on the importance of the marketing focus on consumers who have high potential to develop innovative both the product and service coverage to meet the needs of the consumer groups, the development of the Distribution Channel product, modern and to support the Thailand 4.0 while maintaining good service to both the customer and partner of the company to be added to the market, there is a very spacious, including performance management, especially the management of risk management to help to reduce the impact of the fluctuations that will occur with the company

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท จีเอ็มพี จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท จีเอ็มพี จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน การบัญชี กฎหมาย และการบริหารจัดการ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1. นายสมพล	ไชยเชาวน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายวรยุทธ	เจริญเลิศ	กรรมการตรวจสอบ
3. นางผดุง	อาสียงสมานันท์	กรรมการตรวจสอบ

ในรอบปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีอิสระ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

1. การประชุมและเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบในรอบปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ในการนี้ได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ อย่างเป็นอิสระทุกครั้ง

2. การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกลางและงบการเงินประจำปี 2559 (ประชุมครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560 เพื่อสอบทานงบการเงินประจำปี 2559) ของบริษัทฯ และผู้สอบบัญชีจากบริษัท ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด โดยได้รับฟังและนำข้อสังเกตเพิ่มเติมต่างๆ ของผู้สอบบัญชีมาพิจารณาและปรึกษาร่วมกับฝ่ายบริหาร เพื่อปรับปรุงระบบการบัญชีและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อคิดเห็นต่างๆ เพิ่มเติมทั้งงบการเงินและรายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ สามารถเปิดเผยงบการเงินและรายงานทางการเงินได้ตามระยะเวลาที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด สำหรับปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเช่นเดียวกับผู้สอบบัญชีว่า งบการเงินของบริษัทฯ แสดงรายการโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

3. การสอบทานระบบการควบคุมภายใน มีการสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล โดยมีการสอบทานระบบการควบคุมภายในและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และมีความเห็นที่สอดคล้องกับฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอ และไม่พบจุดอ่อนหรือปัญหาที่เป็นสาระสำคัญซึ่งจะเป็นปัจจัยเสี่ยงทำให้เกิดผลกระทบต่อการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในในประเด็นต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าปัญหาหรือข้อบกพร่องในระบบงานได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างเหมาะสม

Report of the Audit Committee

To The Shareholders of Charan Insurance Public Company Limited

The Audit Committee of the Charan Insurance Public Company Limited has been appointed by the Board of Directors to be composed of 3 independent directors. With expertise in finance, accounting, law and management, the Committee is currently comprised of: Chairman:

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| 1. Mr. Sompol Chaiyachow | Chairman |
| 2. Mr. Vorayuth Charoenloet | Member of the Audit Committee |
| 3. Mrs. Poodpong Arsingsamanunta. | Member of the Audit Committee |

In the year 2016, the Audit Committee as the freedom under the scope of duties and responsibilities as the Charter of the Audit Committee as assigned by the Board of Directors, summarized in the performance of duties as follows:

1. The meeting and join the meeting of the audit committee in the year 2016 The Board of Directors Meeting of 4 times in a meeting with the auditor of the company as independent every time.

2. review of the financial report. The Audit Committee has reviewed the interim financial information and the annual financial statements, 2016 (first meeting 1/2017 when 2017 February 24 to review the financial statements of the year 2016) of the company and its auditors from The DIA international co., Ltd., by listening to and bring additional observations of the Auditors into consideration and in consultation with the management to improve accounting systems and related operations. Of the company. In addition, the Audit Committee has provided comments to the additional annual financial statements and the financial report of the company. With accurate, complete information is in accordance with accounting standards and relevant regulations. The company financial statements and disclosure of financial reports according to the time period in which the stock. Defined for 2016 the year Audit Committee as well as the Auditor that the financial statements of the company. Lists are, in essence, the financial reporting standards.

3. Reviewing quarterly the internal control systems of the Company's system of internal controls and systems. Internal audit, sufficient and appropriate measure have been reviewed by the internal control system, and to assess the adequacy of the internal control system of the company on the basis of the stock exchange of Thailand and the Thailand Office of the Securities and Exchange Commission (sec). And is of the opinion that in accordance with the internal audit and The Auditor that the internal control systems of the company are appropriate and do not find weaknesses or problems that are of the essence, which is a risk factor affect the monitoring of internal audit issues, to ensure that problems or flaws in the system, has been updated or edited within a certain period appropriately.

4. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันของผู้บริหารและพนักงาน ให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน กสท. โดยพิจารณาและให้ความเห็นชอบรายงานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี (56-2) และในปีนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้มีการดำเนินการที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำธุรกรรมที่เป็นรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแลและมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นได้ดำเนินการอย่างสมเหตุสมผลและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และการดำเนินการของฝ่ายบริหารเป็นไปตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดจนกฎเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานที่กำกับดูแลอย่างครบถ้วน

5. การกำกับดูแลการตรวจสอบภายใน มีการพิจารณาและสอบทานงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งทบทวนงานตรวจสอบให้เหมาะสมกับสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้งานตรวจสอบมีการพัฒนาไปในเชิงป้องกันมากกว่าการแก้ไขปัญหา นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายในและเพื่อให้เกิดการดำรงไว้ซึ่งความเป็นอิสระ ผู้ตรวจสอบภายในสามารถติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยไม่จำกัดและอย่างเป็นอิสระ เกี่ยวกับหน้าที่งานที่เกี่ยวข้องภายใต้กรอบมาตรฐานการปฏิบัติงานตามวิชาชีพตรวจสอบภายใน

6. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง มีการติดตามผลการดำเนินงานของการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและทันเวลาจนความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงได้พิจารณำแผนงานบริหารความเสี่ยงไปเป็นแนวทางในการวางแผนการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกันอย่างเหมาะสม

7. การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี บริษัทฯ ได้รับหนังสือเสนองานสอบบัญชีปี 2559 จากบริษัท ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกับฝ่ายบริหารพิจารณาประวัติผลงาน และค่าสอบบัญชีที่เสนอ โดยจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในรอบปี 2555-2559 รวมถึงค่าสอบบัญชีที่เสนอซึ่งได้ผลเป็นที่พอใจใกล้เคียงกับปีก่อน รวมทั้งได้สอบทานคุณสมบัติและความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ว่าถูกต้องตามประกาศของสำนักงาน กสท. คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีมติให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อขออนุมัติผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง นางสุวิมล กฤตยาเกียรติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2982 และ/หรือ นางวิไลรัตน์ โรจน์นครินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3104 และ/หรือ นางสาวสมจินตนา พลศิริรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5599 และ/หรือ นางสาวสุภาภรณ์ มั่งจิตร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8125 แห่งบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2560 โดยกำหนดค่าสอบบัญชีเป็นจำนวนเงิน 1,360,000 บาท ทั้งนี้ไม่รวมกับค่าตรวจสอบที่คิดตามจริง ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีดังกล่าวข้างต้น ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ ให้บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของสำนักงานทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ แทนผู้สอบบัญชีดังกล่าวได้

4. A review of corporate governance as well. To ensure compliance with business ethics, social responsibility and the environment. Including anti-corruption and the corrupt executives and employees. The disclosure criteria of the SET and the SEC. The consideration and approval. Data reported in the annual registration statement (56-1) and annual reports (56-2), and this year the Commission. Check that the meeting of shareholders of the Company. An action that is in accordance with the law on Securities and Exchange Commission. SET regulations Or laws The Audit Committee has reviewed. The transaction is a related party transaction. Or transactions that may have conflicts of interest to ensure that company.

Has followed the criteria and requirements of regulatory agencies and is of the opinion that the transactions occur. Implemented sensibly and taking into account the best interests of the Company. And implementation of the management policy is based on the transaction, which was approved by the Board of Directors. As well as the rules and regulations of the Exchange. Or agencies that oversee its entirety

5. overseeing the audit. Are considered and reviewed the work of the internal audit department. Internal audit plan The audit reviewed to suit the changing business environment. Internal auditors can contact the Audit Committee has unlimited and unfettered. About serving the relevant standards within the framework of the implementation of the internal audit profession.

6. A review of risk management. The monitoring of the implementation of risk management. To ensure that the company A risk management effective and timely reduction in the risk to acceptable levels. Including the lead counsel risk management to guide the planned audit of the Internal Audit Department in accordance with the appropriate

7. To consider and recommend the appointment of the auditors, the Company received a letter last audit in 2016. of DIA International Board of Directors, together with management considers historical works and the proposed audit. The evaluation of the performance of the auditor of the Company for the years 2012-2016, including the auditor is satisfied that the proposal, which results in close to a year before. As well as reviewing the qualifications and independence of the auditors of the Company. That were announced by the SEC. The Board of Directors has resolved to propose to. Board of Directors Shareholders to approve the appointment of Mrs. Lucid Krittayakiern the CPA No. 2982 and / or Mrs. Rojnuckarin. Auditor License No. 3104 and / or Miss Somjintana Polhirunrat Auditor License No. 5599 and / or Ms. Supaporn assembles portraying Auditor License No. 8125 of the Company's auditor DIA International. limited as the auditors for the year 2017 by the audit fees amounting to 1,360,000 baht, excluding the value of the check is actually charged. In the event that the auditors mentioned above. In the event that the auditor above to the Company. The of International Limited provides the auditor of the Office of the audit and the expression of an opinion on the annual financial statements of the company instead of the auditor.

8. การพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง เพื่อให้สามารถรับทราบผลงาน รวมถึงปัญหาต่างๆ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้ดียิ่งขึ้น โดยเกณฑ์การประเมินผลและพิจารณาว่าได้มีการปฏิบัติในแต่ละเรื่องหรือไม่และมีระดับประสิทธิผลในระดับใด

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายสมพล ไชยเชาวน์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

8. Development of the duties of the Audit Committee. The Audit Committee has reviewed and revised the charter of the audit committee to be appropriate and consistent with applicable law. Including an evaluation of its own performance. To be able to acknowledge the contributions. Including issues To amend the duties of the audit committee and all parties involved, the better. The evaluation criteria are observed and considered the matter and whether or not there is any degree of effectiveness.

On behalf of the Audit Committee

A handwritten signature in black ink, reading "Sompol Chaiyachow". The signature is fluid and cursive, with a small flourish at the end.

Sompol Chaiyachow
Chairman of the Audit Committee

รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยทางบริษัทฯ เลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงใช้ดุลยพินิจพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบและสมเหตุสมผลในการจัดทำ ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีและเกณฑ์การจัดทำงบการเงินอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน จึงช่วยสะท้อนให้เห็นถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานที่ถูกต้อง โปร่งใส โดยงบการเงินดังกล่าวได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการทบทวนระบบบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และน่าเชื่อถือพอที่จะสามารถดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ รวมทั้งเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการดำเนินงาน และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตในกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ ทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งสิ้น ทำหน้าที่เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวได้ปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทฯ มีความเหมาะสม และเพียงพอ ที่จะสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัทฯ จรัณประกันภัย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีความน่าเชื่อถือตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายโสณ กล้ายไม้ ณ อยุธยา)

ประธานกรรมการ



(นายสุกิจ จรัณวาสน์)

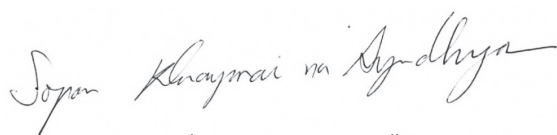
กรรมการผู้จัดการ

Statement of Directors' Responsibility for Financial Reporting

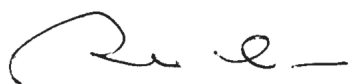
The Board of Directors attaches importance to its duty of overseeing the compliance of the organization with good governance principles. The Board is responsible for the Company's financial statements and financial information presented in the Annual Report. The financial statements for the year ended 31 December 2016 have been prepared in accordance with generally accepted accounting standards in Thailand, using appropriate and consistent accounting policies and based on prudent, reasonable judgement. Significant information on accounting policies and financial reporting standards has also been adequately disclosed in the notes to the financial statements. The Company's financial position and results are thus reflected accurately and transparently. Such financial statements have been audited and given an unqualified opinion by independent certified auditors.

The Board ensures that adequate, appropriate processes are in place for reviewing the systems of risk management, internal control, internal audit and corporate governance to provide assurances that the accounting information is objective, complete and reliable enough to protect the Company's property and safeguard the organization against risks and frauds in the operations. In this regard, the Audit Committee, consisting wholly of independent directors, has been mandated by the Board to be responsible for reviewing and ensuring the quality of the Company's financial reporting, internal controls and related party disclosures and for reporting regularly to the Board on review results. Opinions of the Committee in this respect are shown in the Report of the Audit Committee which is set out in this Annual Report.

The Board of Directors is of the view that the Company's overall system of internal control is adequate and appropriate to provide the assurance that the financial statements of the Charan Insurance Public Company Limited for the year ended 31 December 2015 are reliable in accordance with financial reporting standards and are in compliance with all applicable laws and regulations.



Sopon Kluaymai Na Ayudhya
Chairman of the Board



Sukich Charanvas
Managing Director

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีกำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินและข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 39 เกี่ยวกับการจัดประเภทรายการบัญชีตามรูปแบบงบการเงินที่ออกใหม่ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับ และส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559 ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป และการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Shareholders of CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

Opinion

I have audited the financial statements of CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED, which comprise the statement of financial position as at December 31, 2016, and the statement of comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In my opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED as at December 31, 2016, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Federation of Accounting Professions under the Royal Patronage of his Majesty the King's Code of Ethics for Professional Accountants together with the ethical requirements that are relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Emphasis of Matters

I draw attention to the matters as described in Notes 39 to the financial statements regarding reclassification of line items in accordance with the new format of the financial statements as specified in the Notification of the Office of Insurance Commission dated 4 March 2016, which became effective as from 1 January 2016 and adoption of the revised and new accounting standards as issued by the Federation of Accounting Professions. My opinion is not qualified in respect of these matters.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgment, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

รายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับ

บริษัทฯ มีรายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับจำนวน 211.45 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 81.34 ของรายได้รวม ก่อนหักเบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ ซึ่งเป็นการรับประกันภัยให้กับผู้เอาประกันภัยรายย่อย และมีกรรมธรรม์ประกันภัยเป็นจำนวนมาก โดยอาศัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการคำนวณและบันทึกบัญชีรายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายได้เบี้ยประกันภัยรับว่าได้รับรู้ด้วยมูลค่าที่ถูกต้องและเกิดขึ้นจริง

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับความถูกต้องและเกิดขึ้นจริงของรายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับ ดังนี้

- ทำความเข้าใจ และประเมินระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงาน การออกกรรมธรรม์ประกันภัย การบันทึกข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และการบันทึกบัญชีรายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับ
- สุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการขายเบี้ยประกันภัย การคำนวณค่าเบี้ยประกันภัยรับ และการรับรู้รายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับ
- สุ่มตัวอย่างกรรมธรรม์เพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ค่าเบี้ยประกันภัยว่าสอดคล้องตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในกรรมธรรม์ประกันภัย และสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้ค่าเบี้ยประกันภัยที่รับรู้ตลอดระยะเวลาบัญชี และสุ่มตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับรายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป
- สอบทานข้อมูลกรรมธรรม์และรายการสลักหลังกรรมธรรม์ที่บริษัทฯ ออกในช่วงก่อนและหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

สำรองค่าสินไหมทดแทน

บริษัทฯ มีสำรองค่าสินไหมทดแทนจำนวน 37.53 ล้านบาท (แสดงเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย) คิดเป็นอัตราร้อยละ 17.89 ของหนี้สินรวม สำรองค่าสินไหมทดแทนจะรวมทั้งประมาณการสำรองความเสียหายที่เกิดขึ้นและได้รับรายงานแล้ว และความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน ซึ่งประมาณการดังกล่าวคำนวณขึ้นโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย และข้อสมมติหลักที่ใช้ในการคำนวณอ้างอิงจากข้อมูลในอดีต และใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการกำหนดข้อสมมติ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเพียงพอของสำรองค่าสินไหมทดแทน

ข้าพเจ้าได้รับความเชื่อมั่นเกี่ยวกับความเพียงพอของสำรองค่าสินไหมทดแทน ดังนี้

- ทำความเข้าใจ และประเมินระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับขั้นตอนการปฏิบัติงาน การรับเรื่องค่าสินไหมทดแทน การตั้งประมาณการ และการบันทึกสำรองค่าสินไหมทดแทน
- สุ่มทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการบันทึกสำรองค่าสินไหมทดแทน

Gross premium written

The Company had gross premium written amount of Baht 211.45 million, representing 81.34 percent of total revenues before premium coded to reinsurers which are insurance from retail customers and there were a large number of insurance policies written. Calculation and recognition of gross premium written as revenue are dependent upon information and technology (IT) systems. Hence, I focused on examining whether gross premium written are correctly recorded as actually incurred.

I have obtained an assurance relating to the accuracy and occurrence of gross premium written.

- Obtained an understanding and tested internal control system relating to operation procedure, insurance policy issuance, recording data in information and technology systems (IT) and gross premium written account.
- Performed sampling test internal control of information and technology system (IT) relating to insurance premium sales, insurance premium calculation and gross premium written recognition.
- Performed sampling test insurance policy in order to examine gross premium written is recognized in accordance with condition indicated in insurance policy and policy of the Company.
- Performed analytical procedure gross premium written account recognized in the accounting period and sampling test of recording gross premium written made through journal voucher.
- Reviewed data of insurance policy and endorsed insurance policy before and after reporting period.

Loss reserves

The Company had loss reserves of Baht 37.53 million (presented as a part of insurance contract liabilities.) representing 17.89 percent of total liabilities. Loss reserves are included both claims incurred and reported and not yet reported. Such reserves are calculated by the Management under actuarial method and key assumption used in calculation referred from information in the past and judgment made by the Management to determine assumption. Hence, I focused on examining the adequacy of loss reserves.

I have obtained an assurance relating to the adequacy of loss reserves by included.

- Obtained an understanding and assessed internal control system relating operation procedure, relevant to claims estimation of claim reserves and recording of loss reserves.
- Performed sampling test internal control system of the company relating to recording loss reserves.

- สอบถามฝ่ายบริหารเกี่ยวกับข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยของบริษัท
- พิจารณาคุณสมบัติของนักคณิตศาสตร์ประกันภัยของบริษัท
- ตรวจสอบข้อมูลที่นักคณิตศาสตร์ใช้ในการคำนวณสำรองค่าสินไหมทดแทน และเปรียบเทียบกับที่บันทึกไว้ในบัญชี
- ประเมินและสุ่มทดสอบข้อสมมติ และการคำนวณสำรองค่าสินไหมทดแทน
- สุ่มตรวจสอบเอกสารเคลมสินไหมรายใหญ่
- ใช้ผู้เชี่ยวชาญในการสอบทานประมาณการค่าสินไหมทดแทน ประเมินข้อสมมติ รวมถึงวิธีที่ใช้ในการคำนวณ และเปรียบเทียบกับข้อสมมติที่ใช้ในปีก่อน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี และหากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องตามความเหมาะสม และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

- Inquired the Management relating to assumption used in estimation by actuary of the Company.
- Considered qualification of actuary of the Company.
- Examined data of actuary used in loss reserves calculation and compared with accounting record.
- Assessed and performed sampling test assumption and loss reserves calculation.
- Examined claims document of major claim file.
- Required an expert for reviewing loss reserve estimation and assumption assessment including calculation method and comparing with assumption of previous year.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises information in the annual report, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not and will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information identified above and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report of the Company, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีความสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงิน จากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชีข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัย เยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริต อาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจจะเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำโดยผู้บริหาร
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์ หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้อง กล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

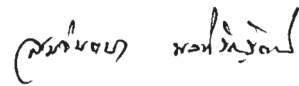
- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบ การควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นางสาวสมจินตนา พลหิรัญรัตน์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5599

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2560

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

D I A International Audit Co., Ltd.



(Miss Somjintana Pholhirunrat)

C.P.A. (Thailand)

Registration No. 5599

February 24, 2017

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558 (ปรับปรุงใหม่)	1 มกราคม 2558
สินทรัพย์				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	17,951,023.90	13,421,879.10	19,883,444.37
เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ	7	19,649,389.13	19,956,820.22	22,565,061.80
รายได้จากการลงทุนค้างรับ		4,680,314.18	4,870,642.42	3,663,416.87
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	8	37,573,873.49	32,225,670.42	33,694,724.75
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัย	9	10,589,309.80	10,191,295.64	21,777,775.73
สินทรัพย์ลงทุน				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	10	638,984,205.03	639,924,454.94	629,227,954.16
เงินให้กู้ยืม	11	12,472,922.28	12,321,661.22	11,117,170.98
ทรัพย์สินรอการขาย		119,000.00	119,000.00	119,000.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ	12	45,895,154.69	48,529,637.46	50,093,730.65
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ	13	176,949.85	237,349.85	204,888.40
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	14	8,485,739.50	7,119,105.13	9,035,383.49
สินทรัพย์อื่น	15	7,135,968.75	9,181,862.48	8,999,294.00
รวมสินทรัพย์		803,713,850.60	798,099,378.88	810,381,845.20

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ
 (นายสุกิจ จรัญวาสน์) นายพนธ์ รุติพานิชยางกูร

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

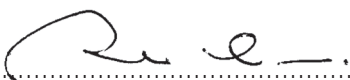
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2016

(Unit : Baht)

	Note	December 31, 2016	December 31, 2015 (Restated)	January 1, 2015
ASSETS				
Cash and cash equivalents	6	17,951,023.90	13,421,879.10	19,883,444.37
Premium due and uncollected	7	19,649,389.13	19,956,820.22	22,565,061.80
Accrued investment income		4,680,314.18	4,870,642.42	3,663,416.87
Reinsurance assets	8	37,573,873.49	32,225,670.42	33,694,724.75
Reinsurance receivables	9	10,589,309.80	10,191,295.64	21,777,775.73
Investment properties				
Investments in securities	10	638,984,205.03	639,924,454.94	629,227,954.16
Loans	11	12,472,922.28	12,321,661.22	11,117,170.98
Property held for sale - net		119,000.00	119,000.00	119,000.00
Property, plant and equipment	12	45,895,154.69	48,529,637.46	50,093,730.65
Intangible assets	13	176,949.85	237,349.85	204,888.40
Deferred tax assets	14	8,485,739.50	7,119,105.13	9,035,383.49
Other assets	15	7,135,968.75	9,181,862.48	8,999,294.00
TOTAL ASSETS		803,713,850.60	798,099,378.88	810,381,845.20

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director

(Mr. Sukich Charanvas) Mr. Pon Titipanichayangoon)

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558 (ปรับปรุงใหม่)	1 มกราคม 2558
หนี้สินและส่วนของผู้เจ้าของ			
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย 16	139,375,047.10	149,380,497.99	165,862,632.90
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ 17	16,984,613.93	16,258,761.97	16,071,149.32
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	669,207.08	1,227,333.88	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน 19	12,841,384.00	11,206,390.00	11,506,093.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี 14	14,389,886.01	12,404,015.99	15,452,035.83
หนี้สินอื่น			
ค่าเบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า	9,446,754.10	7,323,858.01	6,980,593.27
อื่นๆ 20	16,097,586.38	13,546,556.71	16,256,818.13
รวมหนี้สิน	209,804,478.60	211,347,414.55	232,129,322.45

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ
(นายสุกิจ จรัญวาสน์ นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร)

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

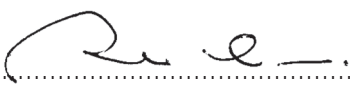
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONT.)

AS AT DECEMBER 31, 2016

(Unit : Baht)

	Note	December 31, 2016	December 31, 2015 (Restated)	January 1, 2015
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY				
Insurance contract liabilities	16	139,375,047.10	149,380,497.99	165,862,632.90
Due to reinsurers	17	16,984,613.93	16,258,761.97	16,071,149.32
Income tax payables		669,207.08	1,227,333.88	-
Employee benefit obligations	19	12,841,384.00	11,206,390.00	11,506,093.00
Deferred tax liabilities	14	14,389,886.01	12,404,015.99	15,452,035.83
Others liabilities				
Unearned revenue		9,446,754.10	7,323,858.01	6,980,593.27
Others	20	16,097,586.38	13,546,556.71	16,256,818.13
TOTAL LIABILITIES		209,804,478.60	211,347,414.55	232,129,322.45

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director

(Mr. Sukich Charanvas) Mr. Pon Titipanichayangoon)

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558 (ปรับปรุงใหม่)	1 มกราคม 2558
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 6,000,000 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท			60,000,000.00
หุ้นสามัญ 12,000,000 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท	21	120,000,000.00	120,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 6,000,000 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท			60,000,000.00
หุ้นสามัญ 12,000,000 หุ้น			
มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท	21	120,000,000.00	120,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		258,000,000.00	258,000,000.00
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
สำรองตามกฎหมาย		12,000,000.00	12,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		146,349,827.98	147,135,900.38
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น		57,559,544.02	49,616,063.95
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		593,909,372.00	586,751,964.33
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		803,713,850.60	798,099,378.88
			810,381,845.20

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ
(นายสุกิจ จรัญวาสน์ นายพนธ์ วิฑิตพานิชยางกูร)

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

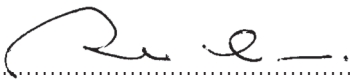
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONT.)

AS AT DECEMBER 31, 2016

(Unit : Baht)

	Note	December 31, 2016	December 31, 2015 (Restated)	January 1, 2015
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY				
Shareholders' equity				
Share capital				
Registered capital				
6,000,000 ordinary shares of				
Baht 10.00 each				60,000,000.00
12,000,000 ordinary shares of				
Baht 10.00 each	27	120,000,000.00	120,000,000.00	
Issued and paid-up share capital				
6,000,000 ordinary shares of				
Baht 10.00 each				60,000,000.00
12,000,000 ordinary shares of				
Baht 10.00 each	27	120,000,000.00	120,000,000.00	
Premium on share capital		258,000,000.00	258,000,000.00	258,000,000.00
Retained earnings				
Appropriated				
Statutory reserve		12,000,000.00	12,000,000.00	6,000,000.00
Unappropriated		146,349,827.98	147,135,900.38	192,444,379.42
Other components of equity		57,559,544.02	49,616,063.95	61,808,143.33
TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY		593,909,372.00	586,751,964.33	578,252,522.75
TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY		803,713,850.60	798,099,378.88	810,381,845.20

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director

(Mr. Sukich Charanvas) Mr. Pon Titipanichayangoon)

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2559	2558 (ปรับปรุงใหม่)
รายได้			
เบี้ยประกันภัยรับ		211,449,183.58	245,452,101.40
หัก เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ		(64,186,917.95)	(59,923,909.87)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ		147,262,265.63	185,528,191.53
บวก(หัก) สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้เพิ่ม (ลด)			
จากปีก่อน		12,686,711.42	18,464,865.57
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิจากการประกันภัยต่อ	35	159,948,977.05	203,993,057.10
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	35	16,946,195.32	15,714,032.98
รายได้จากการลงทุนสุทธิ	35	21,742,908.69	21,248,076.29
กำไรจากการขายหลักทรัพย์		1,540,753.38	-
รายได้อื่น		8,289,303.05	11,668,924.45
รวมรายได้		208,468,137.49	252,624,090.82
ค่าใช้จ่าย			
ค่าสินไหมทดแทน		65,783,272.87	60,102,789.56
หัก ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ		(19,435,411.78)	(10,523,343.90)
รวม	35	46,347,861.09	49,579,445.66
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	35	34,834,510.70	38,673,311.30
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	35	49,084,847.65	68,556,393.67
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	23	48,177,022.59	52,417,491.58
รวมค่าใช้จ่าย		178,444,242.03	209,226,642.21
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		30,023,895.46	43,397,448.61
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	14.2	(4,527,446.26)	(7,440,608.45)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี		25,496,449.20	35,956,840.16

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

(นายสุกิจ จรัญวาสน์

.....กรรมการตามอำนาจ
นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร)

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME

FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2016

(Unit : Baht)

	Note	2016	2015 (Restated)
Revenues			
Premium written		211,449,183.58	245,452,101.40
Less: Premium ceded		(64,186,917.95)	(59,923,909.87)
Net Premium written		147,262,265.63	185,528,191.53
Add/Less: Unearned premium reserves from prior period		12,686,711.42	18,464,865.57
Net Premiums earned	35	159,948,977.05	203,993,057.10
Fee and commission income	35	16,946,195.32	15,714,032.98
Income on investments - net	35	21,742,908.69	21,248,076.29
Gain (Loss) on investment		1,540,753.38	-
Other income		8,289,303.05	11,668,924.45
Total revenues		208,468,137.49	252,624,090.82
Expenses			
Gross benefits and claims		65,783,272.87	60,102,789.56
Less: claims recovered from reinsurers		(19,435,411.78)	(10,523,343.90)
Insurance claims and loss adjustment expenses	35	46,347,861.09	49,579,445.66
Commissions and brokerages	35	34,834,510.70	38,673,311.30
Other underwriting expenses	35	49,084,847.65	68,556,393.67
Operating expenses	23	48,177,022.59	52,417,491.58
Total expenses		178,444,242.03	209,226,642.21
Profit (Loss) before corporate income tax		30,023,895.46	43,397,448.61
Corporate income tax	14.2	(4,527,446.26)	(7,440,608.45)
Profit (Loss) for the years		25,496,449.20	35,956,840.16

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign).....

(Mr. Sukich Charanvas

T. Pon

.....Director
Mr. Pon Titipanichayangoon)

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2559	2558 (ปรับปรุงใหม่)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น		
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไร หรือขาดทุนในภายหลัง		
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน หลังออกจากงาน	(2,853,152.00)	(331,649.00)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น	570,630.40	66,329.80
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน หลังออกจากงาน - สุทธิจากภาษี	(2,282,521.60)	(265,319.20)
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไร หรือขาดทุนในภายหลัง		
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	9,929,350.09	(15,240,099.22)
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับองค์ประกอบของกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น 14.2	(1,985,870.02)	3,048,019.84
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน เพื่อขาย - สุทธิจากภาษี	7,943,480.07	(12,192,079.38)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปีสุทธิจากภาษี	5,660,958.47	(12,457,398.58)
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี	31,157,407.67	23,499,441.58
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	2.12	3.00
จำนวนหุ้นสามัญ	12,000,000	12,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....

(นายสุกิจ จรัญวาสน์

กรรมการตามอำนาจ
นายพนธ์ ฐิติพานิชยางกูร)

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

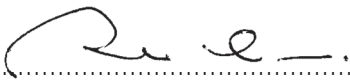
STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME (CONT.)

FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2016

(Unit : Baht)

	Note	2016	2015 (Restated)
Other comprehensive income (expenses)			
Items that will not be reclassified subsequently to profit or loss			
Remeasurements of post-employment benefit obligations		(2,853,152.00)	(331,649.00)
Income tax relating to other comprehensive income		570,630.40	66,329.80
Remeasurements of post-employment benefit obligations - net of tax		(2,282,521.60)	(265,319.20)
Items that will be reclassified subsequently to profit or loss			
Fair value changes on available-for-sale investments		9,929,350.09	(15,240,099.22)
Income tax relating to component of other comprehensive income	14.2	(1,985,870.02)	3,048,019.84
Other comprehensive income (expenses) for the year, net of tax		7,943,480.07	(12,192,079.38)
Other comprehensive income (expenses) for the years, net of tax		5,660,958.47	(12,457,398.58)
Total comprehensive income (expenses) for the years		31,157,407.67	23,499,441.58
Basic Earnings per share			
Net profit (loss)		2.12	3.00
Number of ordinary shares		12,000,000	12,000,000

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director

(Mr. Sukich Charanvas) Mr. Pon Titipanichayangoon)

บริษัท จรณประกันภัย จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น							รวม
กำไรสะสม				ผลกำไร (ขาดทุน)			
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	จากการเปลี่ยนแปลง มูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	60,000,000.00	258,000,000.00	6,000,000.00	192,444,379.42	61,808,143.33	578,252,522.75	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	35,956,840.16	-	35,956,840.16	
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(265,319.20)	(12,192,079.38)	(12,457,398.58)	
หุ้นปันผลจ่ายเพิ่มทุนจดทะเบียน	60,000,000.00	-	-	(60,000,000.00)	-	-	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(15,000,000.00)	-	(15,000,000.00)	
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	6,000,000.00	(6,000,000.00)	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	120,000,000.00	258,000,000.00	12,000,000.00	147,135,900.38	49,616,063.95	586,751,964.33	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	25,496,449.20	-	25,496,449.20	
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(2,282,521.60)	7,943,480.07	5,660,958.47	
เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(24,000,000.00)	-	(24,000,000.00)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	120,000,000.00	258,000,000.00	12,000,000.00	146,349,827.98	57,559,544.02	593,909,372.00	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....
(นายสุกิจ จรณวาสน์).....
นายพนธ์ รุติพานิชยางกูร).....
กรรมการตามอำนาจ

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

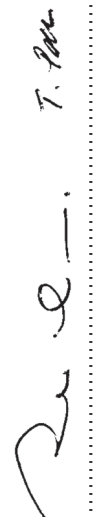
STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2016

(Unit : Baht)

	Note	Share capital		Retained Earnings		Other components of equities	
		Issued and fully paid	Premium on share capital	Statutory reserve	Unappropriated	Fair value changes on available for sale investments	Total
Balance as at December 31,2014		60,000,000.00	258,000,000.00	6,000,000.00	192,444,379.42	61,808,143.33	578,252,522.75
Profit (Loss) for the years		-	-	-	35,956,840.16	-	35,956,840.16
Other comprehensive income (expenses) for the years, net of tax		-	-	-	(265,319.20)	(12,192,079.38)	(12,457,398.58)
Stock dividend/Registered capital increase		60,000,000.00	-	-	(60,000,000.00)	-	-
Dividend	22.2	-	-	-	(15,000,000.00)	-	(15,000,000.00)
Appropriated to statutory reserve		-	-	6,000,000.00	(6,000,000.00)	-	-
Balance as at December 31,2015		120,000,000.00	258,000,000.00	12,000,000.00	147,135,900.38	49,616,063.95	586,751,964.33
Profit (Loss) for the years		-	-	-	25,496,449.20	-	25,496,449.20
Other comprehensive income (expenses) for the years, net of tax		-	-	-	(2,282,521.60)	7,943,480.07	5,660,958.47
Dividend	22	-	-	-	(24,000,000.00)	-	(24,000,000.00)
Balance as at December 31,2016		120,000,000.00	258,000,000.00	12,000,000.00	146,349,827.98	57,559,544.02	593,909,372.00

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign).....  Director

(Mr. Sukich Charanvas Mr. Pon Titipianichayangoon)

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558 (ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
เบี้ยประกันภัยรับจากการรับประกันภัยโดยตรง	181,424,231.53	224,060,334.51
เงินสดจ่ายเกี่ยวกับการรับประกันภัยต่อ	(31,468,370.53)	(33,363,016.65)
ดอกเบี้ยรับ	12,640,025.09	11,893,325.63
เงินปันผลรับ	9,352,274.32	8,147,525.11
รายได้อื่น	8,223,884.49	11,639,019.91
ค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง	(49,157,046.58)	(33,283,253.02)
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการรับประกันภัยโดยตรง	(18,088,456.95)	(23,386,088.46)
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	(49,084,847.65)	(68,556,393.67)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(41,355,289.73)	(55,637,134.21)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(5,857,425.99)	(4,230,666.41)
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	(30,926,246.62)	(120,600,000.00)
เงินให้กู้ยืม	(151,261.06)	(1,204,490.24)
เงินฝากสถาบันการเงิน	43,336,600.00	94,663,400.00
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมดำเนินงาน	28,888,070.32	10,142,562.50
กระแสเงินสดได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน		
กระแสเงินสดได้มา		
อุปกรณ์	65,420.56	29,904.54
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน	65,420.56	29,904.54

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

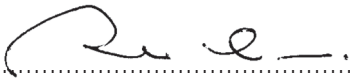
(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ
(นายสุกิจ จรัญวาสน์ นายพนธ์ จูติพานิชยางกูร)

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENTS OF CASH FLOWS
 FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2016

(Unit : Baht)

	2016	2015 (Restated)
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES		
Net direct premium written	181,424,231.53	224,060,334.51
Cash paid for reinsurance	(31,468,370.53)	(33,363,016.65)
Interest income	12,640,025.09	11,893,325.63
Dividend	9,352,274.32	8,147,525.11
Other income	8,223,884.49	11,639,019.91
Losses incurred of direct insurance	(49,157,046.58)	(33,283,253.02)
Commissions and brokerages	(18,088,456.95)	(23,386,088.46)
Other underwriting expenses	(49,084,847.65)	(68,556,393.67)
Operating expenses	(41,355,289.73)	(55,637,134.21)
Corporate income tax	(5,857,425.99)	(4,230,666.41)
Investments in securities	(30,926,246.62)	(120,600,000.00)
Collateralized loans	(151,261.06)	(1,204,490.24)
Deposits at financial institutions	43,336,600.00	94,663,400.00
NET CASH PROVIDED BY (USE IN) OPERATING ACTIVITIES	28,888,070.32	10,142,562.50
CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES		
Cash flows provided by		
Equipment	65,420.56	29,904.54
NET CASH PROVIDED BY INVESTING ACTIVITIES	65,420.56	29,904.54

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director
 (Mr. Sukich Charanvas) Mr. Pon Titipanichayangoon

บริษัท จรัญประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558 (ปรับปรุงใหม่)
กระแสเงินสดใช้ไป		
อุปกรณ์	(424,346.08)	(1,464,532.31)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(169,500.00)
เงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน	(424,346.08)	(1,634,032.31)
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมลงทุน	(358,925.52)	(1,604,127.77)
เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป)จากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เงินปันผลจ่าย	(24,000,000.00)	(15,000,000.00)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	4,529,144.80	(6,461,565.27)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	13,421,879.10	19,883,444.37
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	17,951,023.90	13,421,879.10

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(ลงชื่อ).....กรรมการตามอำนาจ
(นายสุกิจ จรัญวาสน์ นายพนธ์ รุติพานิชยางกูร)

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

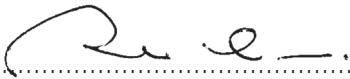
STATEMENTS OF CASH FLOWS (CONT.)

FOR THE YEARS ENDED DECEMBER 31, 2015

(Unit : Baht)

	2016	2015 (Restated)
Cash flows used in		
Equipment	(424,346.08)	(1,464,532.31)
Intangible assets	-	(169,500.00)
NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES	(424,346.08)	(1,634,032.31)
NET CASH USED IN INVESTING ACTIVITIES	(358,925.52)	(1,604,127.77)
NET CASH USED IN FINANCING ACTIVITIES		
Dividend	(24,000,000.00)	(15,000,000.00)
NET INCREASE (DECREASE) IN CASH AND CASH EQUIVALENTS	4,529,144.80	(6,461,565.27)
CASH AND CASH EQUIVALENTS AS AT THE BEGINNING OF THE PERIOD	13,421,879.10	19,883,444.37
CASH AND CASH EQUIVALENTS AS AT THE END OF THE PERIOD	17,951,023.90	13,421,879.10

Notes to the financial statements are an integral part of these financial statements.

(Sign)...............Director

(Mr. Sukich Charanvas) Mr. Pon Titipanichayangoon)

บริษัท จรณประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2559

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท จรณประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทมหาชนที่จดทะเบียน เมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2537 ทะเบียนเลขที่ บมจ.เลขที่ 0107537000807 สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 408/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลัก คือ การรับประกันวินาศภัย

2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และจัดทำขึ้นตามวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการประกันภัยในประเทศไทยและอ้างอิงตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องซึ่งกำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (“คปภ.”) การแสดงรายการในงบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามรูปแบบงบการเงินที่กำหนดในประกาศ คปภ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไขและระยะเวลาในการจัดทำและยื่นงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559 ซึ่งเริ่มมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป โดยรูปแบบงบการเงินดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงจากเดิมทำให้ต้องมีการจัดประเภทรายการบัญชีของงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน และงบกระแสเงินสดของปีก่อนที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีของปีปัจจุบัน และได้นำเสนองบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2558 เพื่อเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ

งบการเงินของบริษัทฯจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินฉบับภาษาไทยที่จัดทำตามกฎหมาย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.2 การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีใหม่ในระหว่างงวด

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559 ตามรายละเอียดข้างล่างนี้

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED

CONDENSED NOTES TO FINANCIAL STATEMENTS

AS AT DECEMBER 31, 2016

1. GENERAL INFORMATION

CHARAN INSURANCE PUBLIC COMPANY LIMITED ("the Company") was incorporated as a public limited company on March 15, 1994, Registration No. BorMorJor. 0107537000807. The Company has its registered head office at 408/1 Ratchadapisak Road, Samsennok, Huaykwang, Bangkok. The Company's principal activity is the provision of non - life insurance.

2. BASIS FOR THE PREPARATION OF INTERIM FINANCIAL STATEMENTS

2.1 Preparation of financial statements

The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547, and in accordance with Thai accounting practices related to insurance and the guidelines prescribed by the Office of Insurance Commission ("OIC"), and in accordance with the format of financial statements specified in the Notification of the OIC regarding criteria, procedures, conditions and terms for preparation and submission of financial statements and operating performance reports of non-life insurance companies B.E. 2559 dated 4 March 2016, which has been effective since 1 January 2016. The format of the above financial statements has been changed and as a result items in the statements of financial position, income and cash flows of the prior year, presented as comparative information, have needed to be reclassified to be consistent with the current year classifications. In addition, the statement of financial position as at 1 January 2015 is also presented as comparative information.

The financial statements have been prepared under the historical cost convention, except as transaction disclosed in related accounting policy.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

2.2 ACCOUNTING STANDARDS AND FINANCIAL REPORTING STANDARDS ADOPTION DURING THE PERIOD

The Federation of Accounting Professions issued accounting standards, financial reporting standards, standing interpretations committee and financial reporting interpretations committee, which are effective for the financial statements beginning on or after January 1, 2016 as follows:

กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน (ปรับปรุง 2558)

มาตรฐานการบัญชี	เรื่อง
ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	การนำเสนอทางการเงิน
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	สินค้าคงเหลือ
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี และข้อผิดพลาด
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาก่อสร้าง
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2558)	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	รายได้
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558)	ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2558)	ต้นทุนการกู้ยืม
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2558)	การบัญชี และการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2558)	การลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2558)	กำไรต่อหุ้น
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2558)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ ที่อาจเกิดขึ้น
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2558)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
ฉบับที่ 41	เกษตรกรรม
มาตรฐานรายงานทางการเงิน	
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2558)	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาประกันภัย
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก

Conceptual Framework for Financial Reporting (Bound volume 2015)

Accounting Standards:	Contents
TAS 1 (revised 2015)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (revised 2015)	Inventories
TAS 7 (revised 2015)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (revised 2015)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (revised 2015)	Events After the Reporting Period
TAS 11 (revised 2015)	Construction Contracts
TAS 12 (revised 2015)	Income Taxes
TAS 16 (revised 2015)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (revised 2015)	Leases
TAS 18 (revised 2015)	Revenue
TAS 19 (revised 2015)	Employee Benefits
TAS 20 (revised 2015)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (revised 2015)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (revised 2015)	Borrowing Costs
TAS 24 (revised 2015)	Related Party Disclosures
TAS 26 (revised 2015)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27 (revised 2015)	Separate Financial Statements
TAS 28 (revised 2015)	Investments in Associates and Joint Venture
TAS 29 (revised 2015)	Financial Reporting in Hyperinflationary Economics
TAS 33 (revised 2015)	Earnings per Share
TAS 34 (revised 2015)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (revised 2015)	Impairment of Assets
TAS 37 (revised 2015)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (revised 2015)	Intangible assets
TAS 40 (revised 2015)	Investment Property
TAS 41	Agriculture
Financial Reporting Standards:	
TFRS 2 (Revised 2015)	Share-Based Payments
TFRS 3 (Revised 2015)	Business Combinations
TFRS 4 (Revised 2015)	Insurance Contracts
TFRS 5 (Revised 2015)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations

มาตรฐานรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2558)	การสำรวจ และประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	ส่วนงานดำเนินงาน
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินรวม
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)	การร่วมการงาน
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	การวัดมูลค่ายุติธรรม

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งของที่ให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2558)	ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2558)	รายได้รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2558)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน เรื่อง

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	การประเมินว่า ข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2558)	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)	สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
ฉบับที่ 21	เงินที่นำส่งรัฐ

Financial Reporting Standards:

TFRS 6 (Revised 2015)	Exploration for and Evaluation of Mineral Resources
TFRS 8 (Revised 2015)	Operating Segments
TFRS 10 (Revised 2015)	Consolidated Financial Statements
TFRS 11 (Revised 2015)	Joint Arrangements
TFRS 12 (Revised 2015)	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13 (Revised 2015)	Fair Value Measurement

Accounting Standard Interpretations:

TSIC 10 (Revised 2015)	Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities
TSIC 15 (Revised 2015)	Operating Leases - Incentives
TSIC 25 (Revised 2015)	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders
TSIC 27 (Revised 2015)	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TSIC 29 (Revised 2015)	Service Concession Arrangements: Disclosures
TSIC 31 (Revised 2015)	Revenue - Barter Transactions Involving Advertising Services
TSIC 32 (Revised 2015)	Intangible Assets - Web Site Costs

Financial Reporting Standard Interpretations:

TFRIC 1 (Revised 2015)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (Revised 2015)	Determining Whether an Arrangement Contains a Lease
TFRIC 5 (Revised 2015)	Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7 (Revised 2015)	Applying the Restatement Approach under TAS 29 (Revised 2015) Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TFRIC 10 (Revised 2015)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12 (Revised 2015)	Service Concession Arrangements
TFRIC 13 (Revised 2015)	Customer Loyalty Programmers
TFRIC 14 (Revised 2015)	The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction
TFRIC 15 (Revised 2015)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC 17 (Revised 2015)	Distributions of Non - cash Assets to Owners
TFRIC 18 (Revised 2015)	Transfers of Assets from Customers
TFRIC 20 (Revised 2015)	Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine
TFRIC 21	Levies

แนวปฏิบัติทางบัญชี

แนวปฏิบัติทางบัญชีสำหรับการวัดมูลค่าและรับรู้รายการของพีช เพื่อการให้ผลผลิต

มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อการเงินนี้ ยกเว้น มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558) เรื่องสัญญาประกันภัย ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558) ถือปฏิบัติกับสัญญาประกันภัยทั้งหมด (รวมถึงสัญญาประกันภัยต่อ) ที่กิจการเป็นผู้ออกและสัญญาประกันภัยต่อที่กิจการถือไว้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ยกเว้นเป็นการชั่วคราว ให้ผู้รับประกันภัยไม่ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดบางประการของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น ๆ รวมทั้งข้อกำหนดตามแม่บทการบัญชีในการเลือกใช้นโยบายการบัญชีสำหรับสัญญาประกันภัย อย่างไรก็ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มีข้อกำหนด ดังนี้ (ก) ห้ามตั้งประมาณการหนี้สินสำหรับค่าสินไหมทดแทนที่ยังไม่เกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน (ข) ให้ทดสอบความเพียงพอของหนี้สินจากการประกันภัยที่รับรู้แล้ว และทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ (ค) ให้ผู้รับประกันภัยบันทึกหนี้สินจากสัญญาประกันภัยไว้ในงบแสดงฐานะการเงินของกิจการจนกว่าภาระหนี้สินจากสัญญาประกันภัยนั้นจะหมดลง หรือยกเลิก หรือสิ้นผลบังคับ และ (ง) ให้แสดงหนี้สินจากสัญญาประกันภัยโดยไม่มีการหักลบกับสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้อง

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินข้างต้นมาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรกไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัทฯ เนื่องจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณาและทบทวนการจัดประเภทของสัญญาประกันภัย (รวมถึงสัญญาประกันภัยต่อ) และสัญญาประกันภัยต่อที่บริษัทฯ ถือไว้ในเบื้องต้นและสรุปได้ว่าสัญญาทั้งหมดเป็นสัญญาที่เข้าเกณฑ์คำนิยามของสัญญาประกันภัยตามมาตรฐานฉบับนี้ นอกจากนี้ สำหรับการบันทึกการสำรองค่าสินไหมทดแทน การทดสอบความเพียงพอของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย การทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์จากสัญญาประกันภัยต่อ และการบันทึกหนี้สินจากสัญญาประกันภัยก็ไม่มีผลกระทบต่อการเงินเนื่องจากบริษัทฯ ได้ถือปฏิบัติอยู่แต่เดิมแล้ว

2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้ในอนาคต

มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่มียกบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี	เรื่อง
ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	การนำเสนอการเงิน
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	สินค้าคงเหลือ
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	งบกระแสเงินสด
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาก่อสร้าง

Guideline on Accounting

Guideline on Accounting regarding Recognition and Measurement of Bearer Plants

The above Accounting Standards, Financial Reporting Standards, Accounting Standard Interpretations and Financial Reporting Standard Interpretations have no material impact to these financial statements, except for Financial Reporting Standard No. 4 (revised 2015) Insurance Contracts as follows.

TFRS 4 (revised 2015) applies to all insurance contracts (including reinsurance contracts) that an entity issues and to reinsurance contracts that it holds. The standard exempts an insurer temporarily from some requirements of other standards, including the requirement to consider the Framework in selecting accounting policies for insurance contracts. However, the standard (a) prohibits provision for possible claims under contracts that are not in existence at the end of the reporting year; (b) requires a test for the adequacy of recognised insurance liabilities and an impairment test for reinsurance assets; (c) requires an insurer to keep insurance liabilities in its statement of financial position until they are discharged or cancelled, or expired; and (d) to present insurance liabilities without offsetting them against related reinsurance assets.

Initial adoption of this standard has had no significant impact on the Company's financial statements, since the Company's management has already considered and reviewed the classification of insurance contracts (including reinsurance contracts) and reinsurance contracts held by the Company and concluded that all of its insurance contracts meet the definition of insurance contracts under this standard. Furthermore, the stipulations on recording of claim reserves, liability adequacy testing for recognised insurance liabilities, impairment testing for reinsurance assets and recording insurance contract liabilities have no impact on the Company since it had already implemented these before this standard became effective.

2.3 FINANCIAL REPORTING STANDARDS ISSUED AND REVISED WHICH WILL BE EFFECTIVE IN THE FUTURE

The Federation of Accounting Professions has issued the Notifications regarding Thai Financial Reporting Standards (TFRSs), which are effective for the financial statements for the periods beginning on or after January 1, 2017 onwards, as follows:

Thai Accounting Standards	Contents
TAS 1 (Revised 2016)	Presentation of Financial Statements
TAS 2 (Revised 2016)	Inventories
TAS 7 (Revised 2016)	Statement of Cash Flows
TAS 8 (Revised 2016)	Accounting Policies, Changes in Accounting Estimates and Errors
TAS 10 (Revised 2016)	Events After the Reporting Period
TAS 11 (Revised 2016)	Construction Contracts

มาตรฐานการบัญชี	เรื่อง
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559)	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาเช่า
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	รายได้
ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)	ผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2559)	ต้นทุนการกู้ยืม
ฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559)	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559)	เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559)	กำไรต่อหุ้น
ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559)	การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
ฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559)	การด้อยค่าของสินทรัพย์
ฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559)	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2559)	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
ฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2559)	เกษตรกรรม
ฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559)	การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา
ฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559)	การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน
ฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559)	การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานรายงานทางการเงิน	
ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559)	การรวมธุรกิจ
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาประกันภัย
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
ฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2559)	การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	ส่วนงานดำเนินงาน
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	งบการเงินรวม

Thai Accounting Standards	Contents
TAS 12 (Revised 2016)	Income Taxes
TAS 16 (Revised 2016)	Property, Plant and Equipment
TAS 17 (Revised 2016)	Leases
TAS 18 (Revised 2016)	Revenue
TAS 19 (Revised 2016)	Employee Benefits
TAS 20 (Revised 2016)	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (Revised 2016)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates
TAS 23 (Revised 2016)	Borrowing Costs
TAS 24 (Revised 2016)	Related Party Disclosures
TAS 26 (Revised 2016)	Accounting and Reporting by Retirement Benefit Plans
TAS 27 (Revised 2016)	Separate Financial Statements
TAS 28 (Revised 2016)	Investments in Associates and Joint Venture
TAS 29 (Revised 2016)	Financial Reporting in Hyperinflationary Economics
TAS 33 (Revised 2016)	Earnings per Share
TAS 34 (Revised 2016)	Interim Financial Reporting
TAS 36 (Revised 2016)	Impairment of Assets
TAS 37 (Revised 2016)	Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets
TAS 38 (Revised 2016)	Intangible assets
TAS 40 (Revised 2016)	Investment Property
TAS 41 (Revised 2016)	Agriculture
TAS 104 (Revised 2016)	Accounting for Troubled Debt Restructuring
TAS 105 (Revised 2016)	Accounting for Investments in Debt and Equity Securities
TAS 107 (Revised 2016)	Financial Instruments Disclosure and Presentation
Thai Financial Reporting Standards	
TFRS 2 (Revised 2016)	Share-Based Payments
TFRS 3 (Revised 2016)	Business Combinations
TFRS 4 (Revised 2016)	Insurance Contracts
TFRS 5 (Revised 2016)	Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations
TFRS 6 (Revised 2016)	Exploration for and Evaluation of Mineral Resources
TFRS 8 (Revised 2016)	Operating Segments
TFRS 10 (Revised 2016)	Consolidated Financial Statements

มาตรฐานรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	การร่วมการงาน
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	การวัดมูลค่ายุติธรรม

การตีความมาตรฐานบัญชี

ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
ฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2559)	ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2559)	รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
ฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2559)	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559)	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำ และปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559) เรื่องผลประโยชน์ของพนักงาน
ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เงินที่นำส่งรัฐ

Thai Financial Reporting Standards

TFRS 11 (Revised 2016)	Joint Arrangements
TFRS 12 (Revised 2016)	Disclosure of Interests in Other Entities
TFRS 13 (Revised 2016)	Fair Value Measurement

Thai Accounting Standard Interpretations

TSIC 10 (Revised 2016)	Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities
TSIC 15 (Revised 2016)	Operating Leases - Incentives
TSIC 25 (Revised 2016)	Income Taxes - Changes in the Tax Status of an Entity or its Shareholders
TSIC 27 (Revised 2016)	Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
TSIC 29 (Revised 2016)	Service Concession Arrangements: Disclosures
TSIC 31 (Revised 2016)	Revenue - Barter Transactions Involving Advertising Services
TSIC 32 (Revised 2016)	Intangible Assets - Web Site Costs

Financial Reporting Standard Interpretations:

TFRIC 1 (Revised 2016)	Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
TFRIC 4 (Revised 2016)	Determining Whether an Arrangement Contains a Lease
TFRIC 5 (Revised 2016)	Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
TFRIC 7 (Revised 2016)	Applying the Restatement Approach under TAS 29 (Revised 2016) Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
TFRIC 10 (Revised 2016)	Interim Financial Reporting and Impairment
TFRIC 12 (Revised 2016)	Service Concession Arrangements
TFRIC 13 (Revised 2016)	Customer Loyalty Programmers
TFRIC 14 (Revised 2016)	The Limit on a Defined Benefit Asset, Minimum Funding Requirements and their Interaction
TFRIC 15 (Revised 2016)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC 17 (Revised 2016)	Distributions of Non - cash Assets to Owners
TFRIC 18 (Revised 2016)	Transfers of Assets from Customers
TFRIC 20 (Revised 2016)	Stripping Costs in the Production Phase of a Surface Mine
TFRIC 21 (Revised 2016)	Levies

บริษัท ไม่มีแผนที่จะนำมาตรฐานรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้ก่อนวันถือปฏิบัติ และคาดว่าจะไม่มีผลกระทบที่มีสารสำคัญต่อการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

3. นโยบายบัญชีที่สำคัญ

3.1 การจัดประเภทสัญญาประกันภัย

บริษัทฯ จัดประเภทของสัญญาประกันภัยและสัญญาประกันภัยต่อโดยการพิจารณาลักษณะของสัญญาประกันภัย โดยสัญญาประกันภัยคือสัญญาซึ่งผู้รับประกันภัย รับความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง (ผู้เอาประกันภัย) โดยตกลงจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัยหากเหตุการณ์ในอนาคตอันไม่แน่นอนที่ระบุไว้ (เหตุการณ์ที่เอาประกันภัย) เกิดผลกระทบในทางลบต่อผู้เอาประกันภัย ในการพิจารณาว่ามีการรับความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญหรือไม่นั้นจะพิจารณาจากจำนวนผลประโยชน์ที่จะต้องจ่ายกรณีที่มีสถานการณ์ที่รับประกันภัยเกิดขึ้นกับภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายตามสัญญาหากไม่มีสถานการณ์ที่รับประกันภัยเกิดขึ้น ซึ่งหากไม่เข้าใจเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะจัดประเภทสัญญาประกันภัยดังกล่าวเป็นสัญญาการลงทุน ซึ่งสัญญาการลงทุนคือสัญญาที่มีรูปแบบทางกฎหมายเป็นสัญญาประกันภัยและทำให้ผู้รับประกันภัยมีความเสี่ยงทางการเงินแต่ไม่ได้ทำให้ผู้รับประกันภัยมีความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่สำคัญ ความเสี่ยงทางการเงิน ได้แก่ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนหรือราคา

บริษัทฯ จัดประเภทของสัญญาโดยประเมินความสำคัญของความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยเป็นรายสัญญา ณ วันเริ่มต้นสัญญา หากสัญญาใดจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยแล้ว จะยังคงเป็นสัญญาประกันภัยตลอดไปจนกว่าสิทธิและภาระผูกพันทั้งหมดถูกทำให้สิ้นสุดหรือสิ้นสุดบังคับ หากสัญญาใดเคยจัดประเภทเป็นสัญญาการลงทุน ณ วันเริ่มต้นสัญญาอาจจะถูกจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยในเวลาต่อมาได้ หากพบว่าความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

3.2 การรับรู้รายได้

(ก) เบี้ยประกันภัยรับ

เบี้ยประกันภัยรับถือเป็นรายได้ตามวันที่ที่มีผลบังคับใช้ในกรมธรรม์ประกันภัยหลังจากหักเบี้ยประกันภัยต่อและส่งคืนแล้วและปรับปรุงด้วยสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ สำหรับกรมธรรม์ที่มีอายุไม่เกิน 1 ปี และในกรณีที่กรมธรรม์มีอายุเกิน 1 ปี จะรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นรายการรับหรือจ่ายล่วงหน้า โดยทยอยรับรู้เป็นรายได้และค่าใช้จ่ายตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

(ข) เบี้ยประกันภัยต่อรับ

เบี้ยประกันภัยต่อรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ ได้รับใบคำขอเอาประกันภัยต่อหรือใบแจ้งการรับประกันภัยต่อจากบริษัทผู้เอาประกันภัยต่อ

(ค) รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นรายได้ในงวดที่ได้ให้บริการ ในกรณีที่ เป็นค่าจ้างและค่าบำเหน็จสำหรับการเอาประกันภัยต่อที่มีอายุการคุ้มครองเกิน 1 ปี จะบันทึกเป็นรายการรับล่วงหน้า โดยทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

The Company still has not a plan to adopt such financial reporting standards early application and expected that they will have no material impacts on the financial statements in the year in which they are applied.

3. ACCOUNTING POLICY

3.1 Product classification

The company classifies the insurance contract and reinsurance contract based on the nature of the contract. An insurance contract is one under which the insurer has accepted significant insurance risk from another party by agreeing to compensate the policyholder if a specified uncertain future event (the insured event) adversely affects the policyholder. Determination of whether a significant insurance risk has been accepted is based on comparison of the amount of benefit payable under the contract if an insured event occurs with the payment obligation if the insured event does not occur. If a contract does not meet these criteria, the Company classifies it as an investment contract. Investment contracts are insurance contracts in legal form that transfer significant financial risk but not significant insurance risk. Financial risk is the risk of a possible future change in interest rate, foreign exchange rate and index of price or rates.

The Company classifies contracts based on an assessment of the insurance risk at an inception of contract on a contract-by-contract basis. Once a contract has been classified as an insurance contract, it remains an insurance contract for the remainder of its lifetime, unless all rights and obligations are extinguished or expire. If any contract is previously classified as investment contracts at an inception date, it can, however, be reclassified as insurance contracts after inception if insurance risk becomes significant.

3.2 Revenue recognition

(a) Premium

Premium income is recognized on the date the insurance policy comes into effective date by after deducting premium ceded, cancelled and unearned premium reserve adjustment for insurance policies of which the coverage periods are less than 1 year. For long-term policies which the coverage periods are longer than 1 year that the related revenues and expenses are recorded as unearned and prepaid items. The Company amortizes the recognition of the unearned and prepaid items as income and expenses over the coverage period on the yearly basis.

(b) Reinsurance premium income

Reinsurance premium income is recognized as income when the reinsurer places the reinsurance application or statement of accounts with the Company.

(c) Commission and brokerage fee income

Commission and brokerage fee from ceded premium are recognized as income when services have been rendered to the reinsurers. Commission and brokerage fees from ceded premium with coverage periods longer than 1 year are recorded as unearned items and recognized as income over the coverage period.

(ง) ดอกเบี้ยและเงินปันผลรับ

ดอกเบี้ยถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อมีสิทธิในการรับเงินปันผล

(จ) กำไร (ขาดทุน) จากการขายเงินลงทุน

กำไร (ขาดทุน) จากการขายเงินลงทุนรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่เกิดรายการ

(ฉ) รายได้อื่น

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.3 สำรองเบี้ยประกันภัย

(ก) เงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

บริษัทฯ ตั้งเงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ตามกฎหมายเกณฑ์ในประกาศกระทรวงพาณิชย์ เรื่องการจัดสรรเงินสำรองสำหรับเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ตกเป็นรายได้ของบริษัทประกันวินาศภัยดังนี้

ประเภทการประกัน	วิธีการคำนวณเงินสำรอง
- การประกันภัยขนส่งเฉพาะเที่ยว การประกันอุบัติเหตุ การเดินทางที่มีระยะเวลาคุ้มครองไม่เกิน 6 เดือน	- ร้อยละร้อยละ ของเบี้ยประกันภัยรับ ตั้งแต่วันที่กรมธรรม์ประกันภัยเริ่มมีผลคุ้มครอง ตลอดระยะเวลาที่บริษัทยังคงให้ความคุ้มครองแก่ผู้เอาประกันภัย
- การประกันภัยอื่น	- วิธีเฉลี่ยรายเดือน (วิธีเศษหนึ่งส่วนยี่สิบสี่)

(ข) สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด

สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด เป็นจำนวนเงินที่บริษัทฯ จัดสำรองไว้เพื่อชดเชยค่าสินไหมทดแทนที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับการประกันภัยที่ยังมีผลบังคับอยู่ ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย บริษัทฯ ใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันภัยที่เหลืออยู่ โดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีต

สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดจะถูกรับรู้ในงบการเงินในกรณีที่สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดมากกว่าสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

3.4 สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย

ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายบันทึกตามจำนวนที่จะจ่ายจริง ส่วนสำรองค่าสินไหมทดแทนจะบันทึกเมื่อได้รับการแจ้งคำเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้ง และโดยการประมาณการของฝ่ายบริหาร มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้ตั้งสำรองเพิ่มเติมสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้มีการรายงานให้บริษัทฯ ทราบ (Incurred but not reported claim: IBNR) ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยคำนวณจากประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่ผู้เอาประกันภัยในอนาคตสำหรับความสูญเสียที่เกิดขึ้นแล้วก่อนหรือ ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงาน ทั้งจากรายการความสูญเสียที่บริษัทฯ ได้รับรายงานแล้วและยังไม่ได้รับรายงาน สุทธิด้วยค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรู้ไปแล้วในบัญชี

(d) Interest income and dividends

Interest income is recognized as interest accrues based on the effective rate method.

Dividends are recognized when the right to receive the dividend is established.

(e) Gain (loss) on trading securities

Gain (loss) on trading securities is recognized as income or expenses on the transaction date.

(f) Other income

Other income is recognized on the accrual basis

3.3 Premium reserve

(a) Unearned premium reserve

Unearned premium reserve is set aside in compliance with the Notification of the Ministry of Commerce governing the appropriation of unearned premium reserves of non-life insurance companies as follow:-

Type of insurance	Reserve Calculation Method
- Transportation (cargo), travelling accident with coverage periods of not over six-months	- 100% of premium as from the date policy is effective, throughout the period of insurance coverage
- Others	- Monthly average basis (the one-twenty fourth basis)

(b) Unexpired risks reserve

Unexpired risks reserve is the reserve for the claims that may be incurred in respect of in-force policies. Unexpired risks reserve is set aside using an actuarial method, at the best estimate of the claims that are expected be incurred during the remaining period of coverage, based on historical claims data.

The Company compares the amounts of unexpired risks reserve with unearned premium reserve, and if unexpired risks reserve is higher than unearned premium reserve, the difference is recognized as unexpired risks reserve in the financial statements.

3.4 Loss reserve and outstanding claims

The Company was recorded the outstanding claims which have been provided upon receipt of claim advices from the insured. They are recorded at the value appraised by an independent appraiser, or by the Company's officer as each case but not exceed than the maximum of sum insured of each policy.

In addition, the Company sets up provision reserve for losses incurred but not yet reported (IBNR) which calculated as based on the best estimate by Professional Actuary, the provision will be covered for all projected losses, such as losses incurred during this period, losses incurred but not reported (IBNR) and net by losses paid.

3.5 ค่าจ้าง ค่าบำเหน็จ และค่าใช้จ่ายอื่น

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จถือเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงวดบัญชีที่เกิดรายการ และค่าใช้จ่ายอื่น บันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

3.6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.7 เบี้ยประกันภัยค้ำรับ

เบี้ยประกันภัยค้ำรับโดยตรงแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ โดยบริษัทฯ ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจากจำนวนที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้จากเบี้ยประกันภัยค้ำรับทั้งสิ้นที่มีอยู่โดยประมาณจากประสบการณ์ในการเรียกเก็บเงินในอดีต การวิเคราะห์ห่ออายุหนี้ และตามสถานะปัจจุบันของเบี้ยประกันภัยค้ำรับ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน

3.8 สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อแสดงด้วยสำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากการประกันภัยต่อซึ่งประมาณขึ้นโดยอ้างอิงสัญญาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้องของสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้ และสำรองค่าสินไหมทดแทนตามกฎหมายว่าด้วยการคำนวณสำรองประกันภัย

3.9 ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อและเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

(ก) ลูกหนี้จากการประกันภัยต่อแสดงด้วยจำนวนเงินค้ำรับจากการประกันภัยต่อ เงินมัดจำที่วางไว้จากการรับประกันภัยต่อ

เงินค้ำรับจากบริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วยค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้ำรับ ค่าสินไหมทดแทนค้ำรับ และรายการค้ำรับอื่นๆ จากบริษัทประกันภัยต่อยกเว้นเบี้ยประกันภัยค้ำรับ หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยบริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน และสถานะปัจจุบันของเงินค้ำรับจากบริษัทประกันภัยต่อ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

(ข) เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อแสดงด้วยจำนวนเงินค้ำจ่ายจากการประกันภัยต่อ และเงินมัดจำที่บริษัทถือไว้จากการเอาประกันภัยต่อ เงินค้ำจ่ายจากบริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยต่อจ่าย และรายการค้ำจ่ายอื่นๆ ให้กับบริษัทประกันภัยต่อ ยกเว้นค่าสินไหมทดแทน บริษัทฯ แสดงรายการประกันภัยต่อด้วยยอดสุทธิของกิจการเดียวกัน (ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อหรือเจ้าหนี้ประกันภัยต่อ) เมื่อเข้าเงื่อนไขการหักกลบทุกข้อดังต่อไปนี้

(1) กิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินมาหักกลบกลับกัน และ

(2) กิจการตั้งใจที่จะรับหรือจ่ายชำระจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับประโยชน์จากสินทรัพย์ในเวลาเดียวกับที่จ่ายชำระหนี้สิน

3.10 เงินลงทุน

(ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ บันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของหลักทรัพย์เป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

3.5 Commissions, brokerages and other expense

Commissions and brokerages are expended when incurred, Other expense is recognized on the accrual basis

3.6 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and deposit at financial institutions and short-term investment with high liquidity with an original maturity of 3 months or less and not subject to withdrawal restrictions.

3.7 Premium due and uncollected

Premium due and uncollected from direct is carried at its net realizable value. The Company sets up an allowance for doubtful accounts based on the estimated loss that may incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experiences and analysis of debtor aging and current status of the premium due as at the Statements of financial position date.

3.8 Reinsurance assets

Reinsurance assets are stated at the amounts of insurance reserve refundable from reinsurers is estimated based on the related reinsurance contract of premium reserve, loss reserve and outstanding claims in accordance with the law regarding insurance reserve calculation.

3.9 Reinsurance receivables and due to reinsurers

(a) Reinsurance receivables are stated at the outstanding balance of amount due from reinsurers, amounts deposit on reinsurance, and insurance reserve refundable from reinsurers.

Amounts due from reinsurers consist of accrued commission and brokerage income receivables, claims and various other items receivable from reinsurers, excluding reinsurance premium receivable, less allowance for doubtful accounts. The Company records allowance for doubtful accounts for the estimated losses that may be incurred due to inability to make collection, taking into account collection experience and the status of receivables from reinsurers as at the end of the reporting period.

(b) Amounts due from reinsurers are stated at the outstanding balance payable from reinsurance and amounts withheld on reinsurance. Amounts due to reinsurers consist of reinsurance premiums and other items payable to reinsurers, excluding claims. The Company presents net of reinsurance to the same entity (reinsurance receivables or amounts due to reinsurers) when the criteria for offsetting as follows.

(1) The entity has a legal right to offset amounts presented in the statements of financial position, and

(2) The entity intends to receive or pay the net amount recognized in the statements of financial position, or to realize the asset at the same time as it pays the liability.

3.10 Investments

(a) Investments in securities held for trading are stated at fair value. Gains or losses arising from changes in the carrying amount of securities are included in the Statements of comprehensive income.

(ข) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ บันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหลักทรัพย์ดังกล่าวไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้จำนวนสะสมไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น จนกระทั่งจำหน่ายหลักทรัพย์ จึงบันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่านั้นในกำไรขาดทุน

(ค) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯ ตัดบัญชีส่วนเกิน/ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่ายนี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ

(ง) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไปซึ่งแสดงตามราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้ราคาจากสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิ

บริษัทฯ จะบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนดและเงินลงทุนทั่วไปในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนบริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน บริษัทฯ จะปรับเปลี่ยนราคาของเงินลงทุนใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนได้บันทึกเป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ หรือแสดงเป็นส่วนเกินทุนหรือส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าในส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

3.11 ทรัพย์สินรอการขาย

อสังหาริมทรัพย์รอการขาย แสดงตามราคาทุนหรือราคาสุทธิที่คาดว่าจะขายได้แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า โดยการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์ดังกล่าว

3.12 เงินให้กู้ยืมและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินให้กู้ยืมแสดงตามมูลค่าที่จะได้รับคืน บริษัทฯ ตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ โดยพิจารณาจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ การวิเคราะห์อายุหนี้ การประเมินฐานะทางการเงินของลูกค้าและราคาประเมินของหลักประกันของลูกค้าในแต่ละรายในปัจจุบัน

3.13 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

(ก) ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

(ข) ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณดังนี้

อาคาร และส่วนปรับปรุง 20 ปี

เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน 5 ปี

ยานพาหนะ 5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและงานระหว่างก่อสร้าง

(b) Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the carrying amounts of securities are recorded as operation comprehensive income and recognized this accumulation to shareholder's equity until sold out these securities that will be record in the Statements of comprehensive income.

(c) Investments in held-to-maturity debt securities are recorded at amortized cost. The premium/discount on debt securities is amortized by the effective rate method with the amortized amount presented as an adjustment to the interest income.

(d) Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for the diminution in value (if applicable).

The fair value of marketable securities is based on the latest bid price of the last working day of the year as quoted on the Stock Exchange of Thailand. The fair value of debt instruments are determined based on the price quoted by the Thai Bond Market Association. The fair value of unit trust is determined from their net asset value.

Loss on impairment of investments in available-for-sale securities, held-to-maturity debt securities, and other investments is included in the Statements of comprehensive income when the carrying amount exceeds its recoverable amount. the weighted average method is used for computation of the cost of investments.

In the event the Company reclassifies investments in securities, such investments are adjusted to their fair value as at the reclassification date. Differences between the carrying amount of the investments and their fair value on that date are recorded as gains (losses) in the Statements of comprehensive income, or as revaluation surplus (deficit) from change in the value of investments in shareholders' equity, depending on the type of investment which is reclassified.

3.11 Assets held for sales

Real estates held for sales are stated at the lower of cost or net saleable value. The Company set up an allowance for impairment on such assets.

3.12 Loans and allowance for doubtful accounts.

Loans are stated at net realizable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experience, analysis of debt aging and the appraisal value of the collateral of each debtor.

3.13 Property, Plant and equipment, and depreciation

(a) Land is stated at cost. Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if applicable).

(b) Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the following estimated useful lives.

Building and improvement	20 years
Fixtures and office equipment	5 years
Motor vehicles	5 years

Land and construction in progress were not depreciated.

3.14 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญาเช่าและอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 5 ปี

3.15 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน บริษัทฯ จะประเมินว่ามีข้อบ่งชี้ของสินทรัพย์ที่มีการด้อยค่าหรือไม่ หากสินทรัพย์นั้นมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า บริษัทฯ จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หากราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทฯ จะลดมูลค่าของสินทรัพย์นั้นลงให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ หมายถึง ราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า

3.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

(ก) ภาษีเงินได้ปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระโดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศ ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงานตลอดจนปรับปรุงภาษีที่ค้างชำระในปีก่อนๆ

(ข) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

1) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินนั้น บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือในงวดที่บริษัทฯ คาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษี

2) บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษี และรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ ทั้งนี้บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีก็ต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

3) บริษัทฯ จะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกวันที่ในงบแสดงฐานะการเงินและจะปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ จะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์หรือมีการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี

4) บริษัทฯ จะรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ยกเว้นกรณีที่มีภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการในส่วนของเจ้าของ รายการดังกล่าวจะถูกบันทึกโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

3.17 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกควบคุมโดยบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

3.14 Intangible assets and amortization

Intangible asset is stated at cost less accumulated amortization and impairment of assets (if applicable). Amortization of intangible assets is calculated by reference to their costs on a straight-line basis over the period of the lease and the expected beneficial period as follows: -

Computer software	5 years
-------------------	---------

3.15 Impairment of assets

For the date stated in Statements of financial position, The Company assesses at each reporting date whether there is an indication that an asset may be impaired. If any such indication exists, the Company makes an estimate of the asset's recoverable amount. Where the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, the asset is considered impaired and is written down to its recoverable amount. Impairment losses are recognized in the Statements of comprehensive income. An asset's recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and value in use.

3.16 Income tax

Income tax consists of current income tax and deferred income tax

(a) Current income tax is provided for in the accounts based on the taxable profits determined in accordance with tax legislation, during the reporting period and including of unpaid tax in previous year.

(b) Deferred Tax

1) Deferred income tax is calculated based on temporary differences between book value of assets and liabilities as book in the Statements of financial position compare with these taxes base of assets and liabilities. The Company will be evaluate the value of deferred tax assets and liabilities by tax rate for each period that the Company has expected to be get benefit from deferred tax assets or in each period to expected to paid for deferred tax liabilities.

2) The Company recognizes deferred tax liabilities for taxable temporary differences and recognizes deferred tax assets by compare with the deductible temporary differences and tax losses carried forward. The Company recognizes deferred tax assets to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilized.

3) At each Statements of financial position date, the Company reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilized or change in tax rate.

4) The Company recognizes deferred tax expenses to revenue or expense in the statements of income, except when the temporary differences relate to items under the shareholders' equity, in which case the deferred tax is directly recorded in the shareholders' equity.

3.17 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

3.18 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทฯ รับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจางานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระ ได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลายรวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะ และอัตราเงินเฟ้อ

บริษัทฯ รับรู้กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับผลประโยชน์ระยะยาวอื่นในกำไรขาดทุน

3.19 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าดำเนินงานในการเช่าสินทรัพย์ซึ่งความเสี่ยงและกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าเป็นของผู้ให้เช่า ได้จัดประเภท เป็นการเช่าดำเนินงาน ค่าเช่าที่จ่ายภายใต้การเช่าดำเนินงานได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้สัญญาเช่า

3.20 เงินตราต่างประเทศ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศคงเหลือ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

3.21 ประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯ บันทึกประมาณการหนี้สินและค่าใช้จ่ายในงบการเงิน เมื่อบริษัทฯ มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ ต้องชำระหรือชดเชยตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดเชยดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผลสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับคืนแน่นอน

They also include associated companies and individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

3.18 Employee benefits

Short-term benefit

The Company recognizes salary, wage, bonus, contribution to social security fund and provident fund as incurred expenses.

Post-employment benefits (Defined contribution plan)

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognized as expenses in the year in which they are incurred.

Post-employment benefits (Defined benefit plan)

The Company has obligations in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan. The Company's obligation under the defined benefit plan is using the projected unit credit method, determined by the certified actuary. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, staff turnover rate, mortality rate, and inflation rates.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits (Defined contribution plan) is recognized immediately in the other comprehensive income and recognized in the Statements of comprehensive income for Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits (Defined benefit plan).

3.19 Operating lease

Leases of assets which transferring a significant portion of the risks and rewards of ownership to the lessor are classified as operating leases. Payments made under operating leases are charged as expenses under the lease term.

3.20 Foreign currencies

Foreign currency transactions are translated into Baht at the exchange rates ruling on the transaction dates. Assets and liabilities denominated in foreign currency outstanding at the Statements of financial position date are translated into Baht at the exchange rates ruling on the Statements of financial position date. Gains and losses on exchange are included in the calculation of operation result.

3.21 Provision, expenses and contingent assets

The Company set up the provision and expense in the financial statements when there is a legally incurred liability or certain possibility inferring from a continuing result from the past incident, which may result in the Company having to repay or compensate for the said liability and the amount to be repaid can be reliably estimated. The Company would recognize the contingent assets as separate assets when there is a supporting factor for the absolute certainty in receiving the repayment.

3.22 การใช้ประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณและการตั้งสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

3.23 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าเป็น กรรมการผู้จัดการ ที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

3.24 เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนในหลักทรัพย์ เบี้ยประกันภัยค้ำรับ สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ และเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ ซึ่งนโยบายการบัญชีเฉพาะสำหรับรายการแต่ละรายการได้เปิดเผยแยกไว้ในแต่ละหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

3.25 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่จำหน่ายและเรียกชำระแล้วในระหว่างปีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

4. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ และการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

4.1 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของเบี้ยประกันภัยค้ำรับและสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของเบี้ยประกันภัยค้ำรับและสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากเบี้ยประกันภัยค้ำรับและสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ซึ่งคาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ประมาณจากประสบการณ์การเรียกเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้าง และตามสถานะปัจจุบันของเบี้ยประกันภัยค้ำรับ และสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ พิจารณาเพิ่มเติมจากการจัดอันดับความน่าเชื่อถือ หรือข้อมูลเงินกองทุนที่ปรากฏอยู่ ณ วันปิดบัญชี และข้อมูลอื่นๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะ

4.2 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายและเงินลงทุนทั่วไปเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

3.22 Use of accounting estimates

Preparation of financial statements in conformity with generally accepted accounting principles requires management to make estimates and assumptions in certain circumstances, affecting amounts reported in these financial statements and related notes. Actual results could differ from these estimates.

3.23 Segment reporting

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker, who is responsible for allocating resources and assessing performance of the operating segments, has been identified as Managing Director that makes strategic decisions.

3.24 Financial instruments

Financial instruments reflected in the Statements of financial position are composed of cash and cash equivalents, investments securities, uncollection premium which the specific accounting policy for each item is separately disclosed in each related caption.

3.25 Earnings per share

Earnings (Loss) per share presented in the statements of income is the basic earnings (loss) per share which is determined by dividing the net profit (loss) for the year by the weighted average number of common shares issued and paid-up during the year.

4. Critical accounting estimates, assumptions and judgements

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgements and estimates are as follows:

4.1 Allowance for doubtful accounts of premium due and uncollected and reinsurance assets.

In determining an allowance for doubtful accounts of premium due and uncollected and reinsurance assets, the management needs to make judgement and estimates expected loss incurred from expected uncollectible of premium due and collected and reinsurance assets.

Allowance for doubtful accounts is estimated based upon past collection history, aging profile of outstanding debts and the current status of premium due and uncollected and reinsurance assets as at the statement of financial position date. Reliability rankings, existing information of fund at the closing date and other information disclosed in public are additionally determined for reinsurance assets.

4.2 Impairment of equity investments

The Company treat available-for-sale investments as impaired when there has been a significant or prolonged decline in the fair value below their cost or where other objective evidence of impairment exists. The determination of what is "significant" or "prolonged" requires judgement of the management.

4.3 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการของอายุการใช้งานและมูลค่าซากสำหรับ อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าซากมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลา และบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในกรณีนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

4.4 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้เมื่อบริษัทคาดการณ์ได้แน่นอนว่าประโยชน์ทางภาษีในอนาคตจะสามารถนำไปหักกับผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษีได้ บริษัทได้คำนึงถึงผลประโยชน์ทางภาษีในอนาคตและการวางแผนทางภาษีอย่างรอบคอบและเป็นไปได้ เพื่อใช้ในการประเมินการรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี สมมติฐานของบริษัทเกี่ยวกับความสามารถในการทำกำไรในอนาคตและการคาดการณ์ถึงการใช้ประโยชน์ของผลแตกต่างชั่วคราวทางภาษี และการเปลี่ยนแปลงในสมมติฐานที่สำคัญในแต่ละช่วงเวลานั้น อาจทำให้เกิดผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญของฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของกิจการ

4.5 ประมาณการค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน

ประมาณการค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายสำหรับความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงานบันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน โดยการคำนวณจากหลายสมมติฐาน ด้วยวิธีคณิตศาสตร์ประกันภัยตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยกำหนด สมมติฐานดังกล่าวจะมีการทบทวนเป็นประจำตามประสบการณ์ที่ผ่านมาและสถานการณ์ปัจจุบัน

4.6 ผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากรางานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4.7 สำรองความเสียหายที่ไม่สิ้นสุด

สำรองประกันภัยสำหรับความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดคำนวณตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยให้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันภัยที่เหลืออยู่ ซึ่งการประมาณเงินสำรองดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและประมาณการอย่างดีที่สุด ณ ขณะนั้น

4.8 คดีฟ้องร้อง

บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจะไม่เกินกว่าจำนวนที่ได้บันทึกไว้แล้ว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากที่ได้มีการประมาณไว้

4.3 Property, plant and equipment / intangible assets

Management determines the estimated useful lives and residual values for the property, plant and equipment / intangible assets. Management will revise the depreciation charge where useful lives and residual values are different to previous estimates, or will write off or write down technically obsolete assets that have been abandoned or sold.

In addition, the management is required to review plant and equipment for impairment on a periodical basis and record impairment losses when it is determined that their recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

4.4 Deferred tax

Deferred tax assets are recognised to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the deductible temporary differences can be utilised. The Company considers future taxable income and ongoing prudent and feasible tax planning strategies in assessing whether to recognise deferred tax assets. The Company's assumptions regarding the future profitability and the anticipated timing of utilisation of deductible temporary differences and significant changes in these assumptions from year to year may have a material impact on the Company's reported financial position and results of operations.

4.5 Claims incurred but not yet reported by insured ("IBNR")

The IBNR recognised in the Statement of Financial Position is estimated based on various assumptions by using actuarial methods required by Office of Insurance Commission. The assumptions are frequently reviewed in the light of recent experience and current conditions.

4.6 Employee benefits obligations

The obligation under the defined benefit plans and other long-term employee benefit plans are determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

4.7 Unexpired risk reserve

Unexpired risk reserve is calculated using an actuarial method, based on a best estimate of the claims expected to incur over the remaining term of the insurance. Estimating the reserve requires the management to exercise judgment, with reference to historical data and the best estimates available at the time.

4.8 Litigation

The Company has contingent liabilities as a result of litigation. The Company's management has used judgment to assess of the results of the litigation and believes that loss incurred will not exceed the recorded amounts as at the end of reporting period. However, actual results could differ from the estimates

5. การวัดมูลค่ายุติธรรม

บริษัทฯ ใช้วิธีการตลาดในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่อง หรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯจะใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม เช่น การคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสด เป็นต้น

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ในการนำเทคนิคการวัดมูลค่ายุติธรรมข้างต้นมาใช้ กิจการต้องใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมให้มากที่สุด โดยให้ค่านิยามของลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกันดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และกิจการสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่าได้
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมและมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าตามราคาทุนแต่ต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2559				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			รวม
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย					
ตราสารทุน	242,113,145.03	242,113,145.03	-	-	242,113,145.03
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	17,951,023.90	17,951,023.90	-	-	17,951,023.90
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	19,649,389.13	-	-	19,649,389.13	19,649,389.13
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ - สำรอง					
สินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืนจาก					
บริษัทประกันภัยต่อ	6,794,101.37	-	-	6,794,101.37	6,794,101.37
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	10,589,309.80	-	-	10,589,309.80	10,589,309.80
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด					
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	16,600,000.00	-	-	16,798,248.30	16,798,248.30
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	168,000,000.00	-	171,268,655.89	-	171,268,655.89

5. FAIR VALUE MEASUREMENT

The Company use the market approach to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards, except that the cost approach or income approach is used when there is no active market or when a quoted market price is not available. The Company used an appropriate measurement such as the present value determination of cash flows etc.

Fair value hierarchy

In applying the above-mentioned valuation techniques, the Company endeavour to use relevant observable inputs as much as possible. The different levels have been defined as follows:

Level 1	quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that the entity can access at the measurement date.
Level 2	inputs other than quoted prices included within Level 1 that are observable for assets or liabilities, either directly or indirectly.
Level 3	unobservable inputs for assets or liabilities.

As at 31 December 2016 and 2015, the Company had assets and liabilities that were measured at fair value or disclosed at fair value using different levels of inputs as follows:

(Unit : Baht)

	2016				
	Carrying values	Fair values			
		Level 1	Level 2	Level 3	Total
Assets measured at fair value					
Available-for-sale investments					
Equity securities	242,113,145.03	242,113,145.03	-	-	242,113,145.03
Assets for which fair value are disclosed					
Cash and cash equivalents	17,951,023.90	17,951,023.90	-	-	17,951,023.90
Premium receivables	19,649,389.13	-	-	19,649,389.13	19,649,389.13
Reinsurance assets - claim reserves					
refundable from reinsurers	6,794,101.37	-	-	6,794,101.37	6,794,101.37
Reinsurance receivables	10,589,309.80	-	-	10,589,309.80	10,589,309.80
Held to maturity investments					
Government and state					
enterprise securities	16,600,000.00	-	-	16,798,248.30	16,798,248.30
Private sector debt securities	168,000,000.00	-	171,268,655.89	-	171,268,655.89

(หน่วย : บาท)

	2559				
	มูลค่า ตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
เงินฝากสถาบันการเงินที่					
ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน	211,930,000.00	211,930,000.00	-	-	211,930,000.00
เงินลงทุนทั่วไป	341,060.00	-	-	20,699,701.38	20,699,701.38
เงินให้กู้ยืม	12,472,922.28	-	-	12,472,922.28	12,472,922.28
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
หนี้สินจากสัญญาประกันภัยสำรอง					
- ค่าสินไหมทดแทน	37,526,442.62	-	-	37,526,442.62	37,526,442.62
เจ้าหนี้ประกันภัยต่อ	16,984,613.93	-	-	16,984,613.93	16,984,613.93

ในระหว่างงวดปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้น

(หน่วย : บาท)

	2558				
	มูลค่า ตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย					
ตราสารทุน	232,716,794.94	232,716,794.94	-	-	232,716,794.94
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	13,421,879.10	13,421,879.10	-	-	13,421,879.10
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	19,956,820.22	-	-	19,956,820.22	19,956,820.22
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ - สำรอง					
สินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืนจาก					
บริษัทประกันภัยต่อ	3,906,646.85	-	-	3,906,646.85	3,906,646.85
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	10,191,295.64	-	-	10,191,295.64	10,191,295.64
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด					
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	16,600,000.00	-	-	16,844,016.40	16,844,016.40
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	135,000,000.00	-	138,850,163.45	-	138,850,163.45
เงินฝากสถาบันการเงินที่					
ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน	255,266,600.00	255,266,600.00	-	-	255,266,600.00
เงินลงทุนทั่วไป	341,060.00	-	-	19,350,928.32	19,350,928.32
เงินให้กู้ยืม	12,321,661.22	-	-	12,321,661.22	12,321,661.22
หนี้สินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
หนี้สินจากสัญญาประกันภัยสำรอง					
- ค่าสินไหมทดแทน	37,305,930.64	-	-	37,305,930.64	37,305,930.64
เจ้าหนี้ประกันภัยต่อ	16,258,761.97	-	-	16,258,761.97	16,258,761.97

(Unit : Baht)

	2016				
	Carrying values	Fair values			Total
		Level 1	Level 2	Level 3	
Deposits at financial institutions which					
matured over 3 months	211,930,000.00	211,930,000.00	-	-	211,930,000.00
General investments	341,060.00	-	-	20,699,701.38	20,699,701.38
Loans	12,472,922.28	-	-	12,472,922.28	12,472,922.28
Liabilities which fair value are disclosed					
Insurance contract liabilities					
- claim reserves	37,526,442.62	-	-	37,526,442.62	37,526,442.62
Amounts due to reinsurances	16,984,613.93	-	-	16,984,613.93	16,984,613.93

During the current period, there were no transfers within the fair value hierarchy.

(Unit : Baht)

	2015				
	Carrying values	Fair values			Total
		Level 1	Level 2	Level 3	
Assets measured at fair value					
Available-for-sale investments					
Equity securities	232,716,794.94	232,716,794.94	-	-	232,716,794.94
Assets for which fair value are disclosed					
Cash and cash equivalents	13,421,879.10	13,421,879.10	-	-	13,421,879.10
Premium receivables	19,956,820.22	-	-	19,956,820.22	19,956,820.22
Reinsurance assets - claim reserves					
refundable from reinsurers	3,906,646.85	-	-	3,906,646.85	3,906,646.85
Reinsurance receivables	10,191,295.64	-	-	10,191,295.64	10,191,295.64
Held to maturity investments					
Government and state					
enterprise securities	16,600,000.00	-	-	16,844,016.40	16,844,016.40
Private sector debt securities	135,000,000.00	-	138,850,163.45	-	138,850,163.45
Deposits at financial institutions which					
matured over 3 months	255,266,600.00	255,266,600.00	-	-	255,266,600.00
General investments	341,060.00	-	-	19,350,928.32	19,350,928.32
Loans	12,321,661.22	-	-	12,321,661.22	12,321,661.22
Liabilities which fair value are disclosed					
Insurance contract liabilities					
- claim reserves	37,305,930.64	-	-	37,305,930.64	37,305,930.64
Amounts due to reinsurances	16,258,761.97	-	-	16,258,761.97	16,258,761.97

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
เงินสด	1,194,477.84	1,234,480.79
เงินฝากธนาคารประเภทไม่กำหนดระยะเวลาจ่ายคืน	16,756,546.06	12,187,398.31
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	17,951,023.90	13,421,879.10

7. เบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 เบี้ยประกันภัยค้ำรับ จำแนกอายุตามเงินต้นที่ค้ำชำระ นับตั้งแต่วันครบกำหนดชำระตามกฎหมายว่าด้วยการเก็บเบี้ยประกันภัยแสดงดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2559			2558		
	ผู้เอาประกันภัย	ตัวแทนและ นายหน้าประกันภัย	รวม	ผู้เอาประกันภัย	ตัวแทนและ นายหน้าประกันภัย	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	1,396,954.63	14,104,652.79	15,501,607.42	244,397.79	17,236,991.93	17,481,389.72
ค้ำรับไม่เกิน 30 วัน	19,238.43	3,161,074.75	3,180,313.18	29,190.95	287,396.07	316,587.02
ค้ำรับ 30 - 60 วัน	-	351,049.77	351,049.77	642.21	411,260.78	411,902.99
ค้ำรับ 60 - 90 วัน	-	616,418.76	616,418.76	463.00	1,746,477.49	1,746,940.49
ค้ำรับเกินกว่า 90 วัน	-	1,377,603.37	1,377,603.37	-	1,063,301.87	1,063,301.87
รวมเบี้ยประกันภัยค้ำรับ	1,416,193.06	19,610,799.44	21,026,992.50	274,693.95	20,745,428.14	21,020,122.09
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(1,377,603.37)	(1,377,603.37)	-	(1,063,301.87)	(1,063,301.87)
เบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ	1,416,193.06	18,233,196.07	19,649,389.13	274,693.95	19,682,126.27	19,956,820.22

8. สิ้นทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 บริษัทฯ มีสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
สำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันต่อ		
สำรองค่าสินไหมทดแทน	6,794,101.37	3,906,646.85
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	30,779,772.12	28,319,023.57
รวม	37,573,873.49	32,225,670.42

6. CASH AND CASH EQUIVALENTS

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Cash	1,194,477.84	1,234,480.79
Deposits at banks with no fixed maturity date	16,756,546.06	12,187,398.31
Cash and cash equivalents	17,951,023.90	13,421,879.10

7. PREMIUM DUE AND UNCOLLECTED

As at December 31, 2016 and 2015, the Company has balances of premium due and uncollected which classified by aging from the maturity date under the stipulated law of the premium collection as follows:

(Unit : Baht)

	December 31, 2016			December 31, 2015		
	Due from insured	Due from agents and brokers	Total	Due from insured	Due from agents and brokers	Total
Not yet due	1,396,954.63	14,104,652.79	15,501,607.42	244,397.79	17,236,991.93	17,481,389.72
Not over 30 days	19,238.43	3,161,074.75	3,180,313.18	29,190.95	287,396.07	316,587.02
Over 30 days to 60 days	-	351,049.77	351,049.77	642.21	411,260.78	411,902.99
Over 60 days to 90 days	-	616,418.76	616,418.76	463.00	1,746,477.49	1,746,940.49
Over 90 days	-	1,377,603.37	1,377,603.37	-	1,063,301.87	1,063,301.87
Total premium receivables	1,416,193.06	19,610,799.44	21,026,992.50	274,693.95	20,745,428.14	21,020,122.09
Less: Allowance for doubtful accounts	-	(1,377,603.37)	(1,377,603.37)	-	(1,063,301.87)	(1,063,301.87)
Total premium due and uncollected, net	1,416,193.06	18,233,196.07	19,649,389.13	274,693.95	19,682,126.27	19,956,820.22

8. REINSURANCE ASSETS

As at December 31, 2016 and 2015, the Company has reinsurance assets as below:

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
<u>Insurance recovered from reinsurers</u>		
Loss reserves	6,794,101.37	3,906,646.85
Unearned premium reserves (UPR)	30,779,772.12	28,319,023.57
Total	37,573,873.49	32,225,670.42

9. ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 บริษัทฯ มีลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
เงินค้างรับจากการประกันภัยต่อ	10,589,309.80	10,191,295.64
รวม	10,589,309.80	10,191,295.64

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ จำแนกอายุ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	10,451,727.30	10,031,978.57
ค้างรับไม่เกินระยะเวลา 12 เดือน	137,582.50	159,317.07
รวม	10,589,309.80	10,191,295.64

10. เงินลงทุนในหลักทรัพย์

10.1 จำแนกตามประเภทการลงทุน

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559		31 ธันวาคม 2558	
	ราคาทุน/ ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ ราคาทุนตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
เงินลงทุนเพื่อขาย				
ตราสารทุน	170,163,715.00	242,113,145.03	170,696,715.00	232,716,794.94
รวม	170,163,715.00	242,113,145.03	170,696,715.00	232,716,794.94
บวก (หัก): กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	71,949,430.03	-	62,020,079.94	-
เงินลงทุนเพื่อค้า - สุทธิ	242,113,145.03	242,113,145.03	232,716,794.94	232,716,794.94
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	16,600,000.00		16,600,000.00	
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	168,000,000.00		135,000,000.00	
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด				
เกินกว่า 3 เดือน	211,930,000.00		255,266,600.00	
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด - สุทธิ	396,530,000.00		406,866,600.00	
เงินลงทุนทั่วไป				
ตราสารทุน	341,060.00		341,060.00	
เงินลงทุนทั่วไป - สุทธิ	341,060.00		341,060.00	
เงินลงทุนในหลักทรัพย์ - สุทธิ	638,984,205.03		639,924,454.94	

9. REINSURANCE RECEIVABLES

As at December 31, 2016 and 2015, the Company has reinsurance receivables as below:

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Amounts due from reinsurers	10,589,309.80	10,191,295.64
Total	10,589,309.80	10,191,295.64

As at December 31, 2016 and 2015, balances of amounts due from reinsurers are classified by aging as follows:

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Within credit terms	10,451,727.30	10,031,978.57
Not over 12 months	137,582.50	159,317.07
Total	10,589,309.80	10,191,295.64

10. INVESTMENT IN SECURITIES

10.1 Classified by type of investments

(Unit : Baht)

	31 December 2016		31 December 2015	
	Cost/ Amortised cost	Fair value	Cost/ Amortised cost	Fair value
Available-for-sale investments				
Equity securities	170,163,715.00	242,113,145.03	170,696,715.00	232,716,794.94
Total	170,163,715.00	242,113,145.03	170,696,715.00	232,716,794.94
Unrealized gain (loss)	71,949,430.03	-	62,020,079.94	-
Available-for-sale investments - net	242,113,145.03	242,113,145.03	232,716,794.94	232,716,794.94
Held-to-maturity investments				
Government and state enterprise securities	16,600,000.00		16,600,000.00	
Private sector debt securities	168,000,000.00		135,000,000.00	
Deposits at financial institutions which matured				
over 3 months	211,930,000.00		255,266,600.00	
Held-to-maturity investments - net	396,530,000.00		406,866,600.00	
General investments				
Equity securities	341,060.00		341,060.00	
General investments - net	341,060.00		341,060.00	
Investments in securities - net	638,984,205.03		639,924,454.94	

10.2 ระยะเวลาคงเหลือของตราสารหนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559			
	ครบกำหนด			
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	-	11,600,000.00	5,000,000.00	16,600,000.00
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	20,000,000.00	88,000,000.00	60,000,000.00	168,000,000.00
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด				
เกินกว่า 3 เดือน	211,930,000.00	-	-	211,930,000.00
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	231,930,000.00	99,600,000.00	65,000,000.00	396,530,000.00

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558			
	ครบกำหนด			
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	-	11,600,000.00	5,000,000.00	15,600,000.00
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	-	65,000,000.00	70,000,000.00	135,000,000.00
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด				
เกินกว่า 3 เดือน	196,266,600.00	59,000,000.00	-	255,266,600.00
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	196,266,600.00	135,600,000.00	75,000,000.00	406,866,600.00

10.3 เงินลงทุนที่ติดภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารพาณิชย์ จำนวน 64.93 ล้านบาท ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันตามหมายเหตุ 36

11. เงินให้กู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 บริษัทฯ มีเงินให้กู้ยืมโดยจำแนกอายุตามเงินต้นและดอกเบี้ยที่ค้างชำระ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2559							
	ทรัพย์สินจำนองเป็นประกัน				อื่นๆ		รวม	
	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	11,551,614.54	-	921,307.74	-	12,472,922.28	-	12,472,922.28	
รวม	11,551,614.54	-	921,307.74	-	12,472,922.28	-	12,472,922.28	

10.2 Period to maturity

(Unit : Baht)

	2016			
	Period to maturity			
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Total
Available-for-sale investments				
Government and state enterprise securities	-	11,600,000.00	5,000,000.00	16,600,000.00
Private sector debt securities	20,000,000.00	88,000,000.00	60,000,000.00	168,000,000.00
Deposits at financial institutions which matured				
over 3 months	211,930,000.00	-	-	211,930,000.00
Total available-for-sale investments	231,930,000.00	99,600,000.00	65,000,000.00	396,530,000.00

(Unit : Baht)

	2015			
	Period to maturity			
	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Total
Available-for-sale investments				
Government and state enterprise securities	-	11,600,000.00	5,000,000.00	15,600,000.00
Private sector debt securities	-	65,000,000.00	70,000,000.00	135,000,000.00
Deposits at financial institutions which matured				
over 3 months	196,266,600.00	59,000,000.00	-	255,266,600.00
Total available-for-sale investments	196,266,600.00	135,600,000.00	75,000,000.00	406,866,600.00

10.3 Investments subject to restriction

As at December 31, 2016 and 2015, the Company pledged bank deposit Baht 64.93 million, respectively as collateral as stated in note 36.

11. LOANS

As at December 31, 2016 and 2015, loans and accrued interest aged by principal and accrued interest are as follows:

(Unit : Baht)

	December 31, 2016						
	Mortgage loans		Others		Total		
	Principal	Interest	Principal	Interest	Principal	Interest	Total
Not yet due	11,551,614.54	-	921,307.74	-	12,472,922.28	-	12,472,922.28
Total	11,551,614.54	-	921,307.74	-	12,472,922.28	-	12,472,922.28

(หน่วย : บาท)

	2558							
	ทรัพย์สินจํานองเป็นประกัน				อื่นๆ		รวม	
	เงินต้น	ดอกเบี๋ย	เงินต้น	ดอกเบี๋ย	เงินต้น	ดอกเบี๋ย	รวม	
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	11,456,265.83	-	865,395.39	-	12,321,661.22	-	12,321,661.22	
รวม	11,456,265.83	-	865,395.39	-	12,321,661.22	-	12,321,661.22	

11.1 เงินให้กู้ยืม โดยมีหลักทรัพย์เป็นประกันเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานในโครงการสวัสดิการสินเชื่อที่อยู่อาศัย อัตราดอกเบี้ย เงินกู้ร้อยละ MLR-1.5 และ MOR-2.0 ต่อปี

11.2 เงินให้กู้ยืมโดยให้บุคคลค้าประกันเป็นเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานในโครงการสวัสดิการอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ MLR-1.5 ต่อปี และ MOR ต่อปี

11.3 เงินให้กู้ยืม โดยมีหลักทรัพย์เป็นประกันเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลอื่น อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ร้อยละ MOR-1.5 ต่อปี

12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ

(หน่วย : บาท)

	2559				
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	41,549,000.00	80,536,138.70	53,621,670.47	15,422,711.54	191,129,520.71
ซื้อเพิ่ม	-	-	424,346.08	-	424,346.08
จำหน่าย	-	-	-	(813,750.00)	(813,750.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	41,549,000.00	80,536,138.70	54,046,016.55	14,608,961.54	190,740,116.79
ค่าเสื่อมราคาสะสม :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	-	75,915,360.96	52,129,363.77	14,555,158.52	142,599,883.25
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,307,916.08	571,811.17	179,099.60	3,058,826.85
จำหน่าย	-	-	-	(813,748.00)	(813,748.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	-	78,223,277.04	52,701,174.94	13,920,510.12	144,844,962.10
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	41,549,000.00	4,620,777.74	1,492,306.70	867,553.02	48,529,637.46
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	41,549,000.00	2,312,861.66	1,344,841.61	688,451.42	45,895,154.69
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี :					
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559					3,058,826.85

(Unit : Baht)

	December 31, 2015						
	Mortgage loans		Others		Total		
	Principal	Interest	Principal	Interest	Principal	Interest	Total
Not yet due	11,456,265.83	-	865,395.39	-	12,321,661.22	-	12,321,661.22
Total	11,456,265.83	-	865,395.39	-	12,321,661.22	-	12,321,661.22

11.1 The collateralized loans are loan facilities provided to employees as part of the credit welfare project for house with interest rate MLR — 1.5% and MOR - 2.0% per annum.

11.2 The collateralized loans are personal loans provided to employees as part of the benefit program with interest rate at MLR - 1.5% per annum and MOR per annum.

11.3 The collateralized loans are loan facilities provided to other person at interest rate MOR-1.5% per annum.

12. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

(Unit : Baht)

	2016				
	Land	Building	Fixture and office equipment	Vehicle	Total
Cost :					
At December 31, 2015	41,549,000.00	80,536,138.70	53,621,670.47	15,422,711.54	191,129,520.71
Additions	-	-	424,346.08	-	424,346.08
Disposal	-	-	-	(813,750.00)	(813,750.00)
At December 31, 2016	41,549,000.00	80,536,138.70	54,046,016.55	14,608,961.54	190,740,116.79
Accumulated depreciation :					
At December 31, 2015	-	75,915,360.96	52,129,363.77	14,555,158.52	142,599,883.25
Depreciation for the year	-	2,307,916.08	571,811.17	179,099.60	3,058,826.85
Disposal	-	-	-	(813,748.00)	(813,748.00)
At December 31, 2016	-	78,223,277.04	52,701,174.94	13,920,510.12	144,844,962.10
Net book value :					
At December 31, 2015	41,549,000.00	4,620,777.74	1,492,306.70	867,553.02	48,529,637.46
At December 31, 2016	41,549,000.00	2,312,861.66	1,344,841.61	688,451.42	45,895,154.69

Depreciation for the year :

At December 31, 2016 3,058,826.85

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์ ในราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสม จำนวน 107.23 ล้านบาท และจำนวน 99.65 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่สินทรัพย์ยังคงใช้งานอยู่

(หน่วย : บาท)

	2558				
	ที่ดิน	อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ราคาทุน :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557	41,549,000.00	80,536,138.70	53,053,635.16	15,048,462.54	190,187,236.40
ซื้อเพิ่ม	-	-	568,035.31	895,499.00	1,463,534.31
จำหน่าย	-	-	-	(521,250.00)	(521,250.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	41,549,000.00	80,536,138.70	53,621,670.47	15,422,711.54	191,129,520.71
ค่าเสื่อมราคาสะสม :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557	-	73,607,443.88	51,575,156.18	14,910,905.69	140,093,505.75
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,307,917.08	554,207.59	165,500.83	3,027,625.50
จำหน่าย	-	-	-	(521,248.00)	(521,248.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	-	75,915,360.96	52,129,363.77	14,555,158.52	142,599,883.25
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557	41,549,000.00	6,928,694.82	1,478,478.98	137,556.85	50,093,730.65
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	41,549,000.00	4,620,777.74	1,492,306.70	867,553.02	48,529,637.46
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี :					
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558					3,027,625.50

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ

(หน่วย : บาท)

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ราคาทุน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557	1,772,071.03
เพิ่มขึ้น	169,500.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	1,941,571.03
เพิ่มขึ้น	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	1,941,571.03
ค่าตัดจำหน่ายสะสม	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557	1,567,182.63
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	137,038.55

As at December 31, 2016 and 2015, the Company has furniture, fixtures and office equipment at cost before deducting accumulated depreciation amount of Baht 107.23 million and Baht 99.65 million, respectively which are fully depreciated and still used in its operation.

(Unit : Baht)

	2015				
	Land	Building	Fixture and office equipment	Vehicle	Total
Cost :					
At December 31, 2014	41,549,000.00	80,536,138.70	53,053,635.16	15,048,462.54	190,187,236.40
Additions	-	-	568,035.31	895,499.00	1,463,534.31
Disposal	-	-	-	(521,250.00)	(521,250.00)
At December 31, 2015	41,549,000.00	80,536,138.70	53,621,670.47	15,422,711.54	191,129,520.71
Accumulated depreciation :					
At December 31, 2014	-	73,607,443.88	51,575,156.18	14,910,905.69	140,093,505.75
Depreciation for the year	-	2,307,917.08	554,207.59	165,500.83	3,027,625.50
Disposal	-	-	-	(521,248.00)	(521,248.00)
At December 31, 2015	-	75,915,360.96	52,129,363.77	14,555,158.52	142,599,883.25
Net book value :					
At December 31, 2014	41,549,000.00	6,928,694.82	1,478,478.98	137,556.85	50,093,730.65
At December 31, 2015	41,549,000.00	4,620,777.74	1,492,306.70	867,553.02	48,529,637.46
Depreciation for the year :					
At December 31, 2015					3,027,625.50

13. INTANGIBLE ASSETS

(Unit : Baht)

	Computer software
Cost:	
At December 31, 2014	1,772,071.03
Additions	169,500.00
At December 31, 2015	1,941,571.03
Additions	-
At December 31, 2016	1,941,571.03
Accumulated amortization	
At December 31, 2014	1,567,182.63
Amortization charge	137,038.55

13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ณ.วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	1,704,221.18
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	60,400.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	1,764,621.18
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	
ณ.วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	237,349.85
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	176,949.85
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2559	60,400.00
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี 2558	137,038.55

14. ภาษีเงินได้/ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

14.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
สำรองเบี้ยประกันภัย	912,220.03	388,288.24
สำรองค่าสินไหมทดแทน	2,401,067.43	2,034,804.70
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่อาจเกิดขึ้นแต่ยังมิได้รายงานให้		
บริษัทฯ ทราบ (IBNR)	2,328,654.57	2,268,450.82
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	275,520.67	212,660.37
ผลประโยชน์พนักงานค้างจ่าย	2,568,276.80	2,214,901.00
รวม	8,485,739.50	7,119,105.13
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน - หลักทรัพย์เพื่อขาย	14,389,886.01	12,404,015.99
รวม	14,389,886.01	12,404,015.99
สินทรัพย์(หนี้สิน)ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	(5,904,146.51)	(5,284,910.86)

13. 13. INTANGIBLE ASSETS (Cont.)

(Unit : Baht)

	Computer software
At December 31, 2015	1,704,221.18
Amortization charge	60,400.00
At December 31, 2016	1,764,621.18
Net book value:	
At 31 December 2015	237,349.85
At 31 December 2016	176,949.85
Amortization for the year 2016	60,400.00
Amortization for the year 2015	137,038.55

14. DEFERED TAX

14.1 As at December 31, 2016 and 2015, the component of deferred tax assets and liabilities consist of following items.

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Deferred tax assets		
Premium reserve	912,220.03	388,288.24
Loss reserves and outstanding claims	2,401,067.43	2,034,804.70
Loss reserves incurred but not reported (IBNR)	2,328,654.57	2,268,450.82
Allowance for doubtful accounts	275,520.67	212,660.37
Employee benefit obligation	2,568,276.80	2,214,901.00
Total	8,485,739.50	7,119,105.13
Deferred tax liabilities		
Unrealized gain from investment valuation - Available for sale	14,389,886.01	12,404,015.99
Total	14,389,886.01	12,404,015.99
Deferred tax assets (liabilities) - net	(5,904,146.51)	(5,284,910.86)

14.2 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของบริษัทฯสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	5,323,450.22	5,458,000.29
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว	(796,003.98)	1,982,608.16
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	4,527,446.26	7,440,608.45

14.3 จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการวัดมูลค่าใหม่ของภาระ		
ผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	570,630.40	66,329.80
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร(ขาดทุน)จากการ		
วัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	(1,985,870.02)	3,048,019.84
	(1,415,239.62)	3,114,349.64

14.4 รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	30,023,895.46	43,397,448.61
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	6,004,779.09	8,679,489.72
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลปีก่อน		
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ได้รับยกเว้นภาษี	(1,870,254.86)	(1,268,903.82)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	392,922.03	30,022.55
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	4,527,446.26	7,440,608.45

14.2 Income tax for the year ended December 31, 2016 and 2015 is summarized as follows:

(Unit : Baht)

	2016	2015
Current income tax:		
Income tax for the year	5,323,450.22	5,458,000.29
Deferred income tax:		
Deferred tax from temporary difference	(796,003.98)	1,982,608.16
Income tax presented in statement of comprehensive income	4,527,446.26	7,440,608.45

14.3 The amount of income tax relating to each component of other comprehensive incomes for the year ended December 31, 2016 and 2015 are summarized as follows:

(Unit : Baht)

	2016	2015
Deferred tax relating to Remeasurements of post-employment benefit obligations for the year	570,630.40	66,329.80
Deferred tax relating to gain (loss) from investment valuation Available for sale	(1,985,870.02)	3,048,019.84
	(1,415,239.62)	3,114,349.64

14.4 Reconciliation amount between income tax expenses and multiplication of taxable profit and tax rate used for the year ended December 31, 2016 and 2015 are presented as follows:

(Unit : Baht)

	2016	2015
Profit (Loss) from accounting before income tax	30,023,895.46	43,397,448.61
Income tax rate	20%	20%
Profit(Loss) from accounting before income tax multiplied by income tax rate	6,004,779.09	8,679,489.72
Income tax adjusted of previous year		
The effect from changing income tax rate of deferred tax	-	-
The effect of income tax:		
Non taxable revenues and expenses	(1,870,254.86)	(1,268,903.82)
Undeductible expenses	392,922.03	30,022.55
Income tax presented in statement of comprehensive income	4,527,446.26	7,440,608.45

15. สินทรัพย์อื่น

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ค่านายหน้าระยะยาวจ่ายล่วงหน้า	1,998,018.84	1,677,031.93
สินไหมค้ำรับและรับคืนจากคู่กรณี	1,355,079.01	1,386,194.27
ลูกหนี้อื่น	1,447,045.73	3,492,624.07
อื่นๆ	2,335,825.17	2,626,012.21
รวม	7,135,968.75	9,181,862.48

16. หนี้สินจากสัญญาประกันภัย

	31 ธันวาคม 2559		
	หนี้สินตามสัญญา ประกันภัย	หนี้สินส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
สำรองค่าสินไหมทดแทน			
-ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นที่ได้รับรายงานแล้ว	23,819,660.55	(4,730,592.14)	19,089,068.41
-ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	13,706,782.07	(2,063,509.23)	11,643,272.84
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	101,848,604.48	(30,779,772.12)	71,068,832.36
รวม	139,375,047.10	(37,573,873.49)	101,801,173.61

	31 ธันวาคม 2558		
	หนี้สินตามสัญญา ประกันภัย	หนี้สินส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
สำรองค่าสินไหมทดแทน			
-ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นที่ได้รับรายงานแล้ว	25,802,999.71	(3,745,970.00)	22,057,029.71
-ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	11,502,930.93	(160,676.85)	11,342,254.08
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	112,074,567.35	(28,319,023.57)	83,755,543.78
รวม	149,380,497.99	(32,225,670.42)	117,154,827.57

15. OTHER ASSETS

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Prepaid long-term commission	1,998,018.84	1,677,031.93
Loss recovery from counter parties	1,355,079.01	1,386,194.27
Other Receivables	1,447,045.73	3,492,624.07
Others	2,335,825.17	2,626,012.21
Total	7,135,968.75	9,181,862.48

16. INSURANCE CONTRACT LIABILITIES

	December 31, 2016		
	Insurance contract liabilities	Liabilities on reinsurance	Net
Loss reserves and outstanding claims			
- Incurred and agreed claim reserves	23,819,660.55	(4,730,592.14)	19,089,068.41
- Incurred but not reported claim reserves	13,706,782.07	(2,063,509.23)	11,643,272.84
Premium liabilities - Unearned premium reserves	101,848,604.48	(30,779,772.12)	71,068,832.36
Total	139,375,047.10	(37,573,873.49)	101,801,173.61

	December 31, 2015		
	Insurance contract liabilities	Liabilities on reinsurance	Net
Loss reserves and outstanding claims			
- Incurred and agreed claim reserves	25,802,999.71	(3,745,970.00)	22,057,029.71
- Incurred but not reported claim reserves	11,502,930.93	(160,676.85)	11,342,254.08
Premium liabilities - Unearned premium reserves	112,074,567.35	(28,319,023.57)	83,755,543.78
Total	149,380,497.99	(32,225,670.42)	117,154,827.57

รายละเอียดรายการเคลื่อนไหวของสำรองค่าสินไหมทดแทน

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
ณ วันที่ 1 มกราคม	37,305,930.64	33,038,769.42
ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างงวด/ปีปัจจุบัน	55,814,915.81	48,506,999.83
การเปลี่ยนแปลงประมาณการค่าสินไหมทดแทน ที่เกิดขึ้นในงวด/ปีก่อน	6,799,562.18	1,103,652.72
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากข้อสมมติในการคำนวณ สำรองค่าสินไหมทดแทน	2,203,851.14	(31,206.89)
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายระหว่างงวด/ปี	(64,597,817.15)	(45,312,284.44)
ยอดคงเหลือ	37,526,442.62	37,305,930.64

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 บริษัทฯ มีสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายที่เกิดจากสัญญารับประกันภัยต่อจำนวน 5.43 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2558: 9.39 ล้านบาท)

สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
ณ วันที่ 1 มกราคม	112,074,567.35	132,823,863.48
เบี้ยประกันภัยรับสำหรับงวด/ปี	211,449,183.58	245,452,101.40
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ในงวด/ปี	(221,675,146.45)	(266,201,397.53)
ยอดคงเหลือ	101,848,604.48	112,074,567.35

สำรองความเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
ณ วันที่ 1 มกราคม	27,879,427.84	41,179,727.85
ประมาณการค่าสินไหมที่เกิดขึ้นในงวดนี้	56,817,389.28	27,879,427.82
ความเสี่ยงภัยที่หมดสิ้นไปแล้วในงวดนี้	(55,143,431.71)	(41,179,727.83)
ยอดคงเหลือ	29,553,385.41	27,879,427.84

Loss reserves and outstanding claims

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Beginning balances	37,305,930.64	33,038,769.42
Claim incurred in this period/year	55,814,915.81	48,506,999.83
Changes in claim reserves in previous period/year	6,799,562.18	1,103,652.72
Changes in claim reserves assumptions	2,203,851.14	(31,206.89)
Claim paid in this period/year	(64,597,817.15)	(45,312,284.44)
Ending balances	37,526,442.62	37,305,930.64

As at December 31, 2016, the Company had loss reserves and outstanding claims under reinsurance contracts of Baht 5.43 million (31 December 2015: Baht 9.39 million).

Unearned premium reserve

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Beginning balances	112,074,567.35	132,823,863.48
Premium written for the period	211,449,183.58	245,452,101.40
Premium earned for the current period	(221,675,146.45)	(266,201,397.53)
Ending balance	101,848,604.48	112,074,567.35

Unexpired risk reserve

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Balance as at January 1	27,879,427.84	41,179,727.85
Estimated claims for the period	56,817,389.28	27,879,427.82
Expired risk during the period	(55,143,431.71)	(41,179,727.83)
Ending balance	29,553,385.41	27,879,427.84

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 บริษัท ไม่มีการตั้งสำรองการเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุด จำนวนเงิน 29.55 ล้านบาท (31 ธันวาคม พ.ศ. 2558 จำนวน 27.88 ล้านบาท) เนื่องจากสำรองการเสี่ยงภัยที่ยังไม่สิ้นสุดมีจำนวนต่ำกว่าสำรอง เบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

ตารางพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ

(หน่วย : บาท)

ปีอุบัติเหตุ/ปีที่ยางงาน	2555	2556	2557	2558	2559	รวม
ประมาณการค่าสินไหมทดแทน :						
- ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	50,718,664	61,373,950	56,211,432	60,702,000	64,010,739	
- หนึ่งปีถัดไป	50,718,664	66,758,016	54,771,859	58,031,013		
- สองปีถัดไป	48,787,892	65,173,597	55,440,388			
- สามปีถัดไป	49,003,568	65,949,961				
- สี่ปีถัดไป	49,003,567					
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	49,003,567	65,949,961	55,440,388	58,031,013	64,010,739	292,435,668
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(49,003,567)	(65,930,761)	(55,394,231)	(53,960,002)	(37,926,006)	(262,214,567)
รวม	-	19,200	46,157	4,071,011	26,084,733	30,221,101
ปีอุบัติเหตุก่อน 2555						3,870,537
อื่นๆ						3,434,804
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ						37,526,442

ตารางพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนหลังการประกันภัยต่อ

(หน่วย: บาท)

ปีอุบัติเหตุ/ปีที่ยางงาน	2555	2556	2557	2558	2559	รวม
ประมาณการค่าสินไหมทดแทน :						
- ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	39,764,701	62,913,126	49,727,350	52,321,459	47,303,374	
- หนึ่งปีถัดไป	39,764,701	58,991,867	40,798,794	49,355,510		
- สองปีถัดไป	41,156,260	57,651,082	41,583,811			
- สามปีถัดไป	41,668,370	58,197,568				
- สี่ปีถัดไป	41,668,273					
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	41,668,273	58,197,568	41,583,811	49,355,510	47,303,374	238,108,535
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	41,668,273	58,187,313	41,562,452	47,078,531	27,322,155	215,818,724
รวม	-	10,255	21,359	2,276,979	19,981,219	22,289,812
ปีอุบัติเหตุก่อน 2555						775,345
อื่นๆ						7,667,185
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ						30,732,341

As at December 31, 2016, the Company has not provided for unexpired risk reserve for the amount of Baht 29.55 million (December 31, 2016, Baht 27.88 million) since unexpired risk reserve is lower than unearned premium reserve.

Gross claims table

(Unit : Baht)

Accident year/Reporting year	2012	2013	2014	2015	2016	Total
Claim estimates :						
- as at accident year	50,718,664	61,373,950	56,211,432	60,702,000	64,010,739	
- Next one year	50,718,664	66,758,016	54,771,859	58,031,013		
- Next two years	48,787,892	65,173,597	55,440,388			
- Next three years	49,003,568	65,949,961				
- Next four years	49,003,567					
Cumulative claim estimates	49,003,567	65,949,961	55,440,388	58,031,013	64,010,739	292,435,668
Cumulative payments 2012 - 2016	(49,003,567)	(65,930,761)	(55,394,231)	(53,960,002)	(37,926,006)	(262,214,567)
Total	-	19,200	46,157	4,071,011	26,084,733	30,221,101
Claims before 2012						3,870,537
Others						3,434,804
Total gross loss reserves						37,526,442

Net claims table

(Unit : Baht)

Accident year/Reporting year	2012	2013	2014	2015	2016	Total
Claim estimates :						
- as at accident year	39,764,701	62,913,126	49,727,350	52,321,459	47,303,374	
- Next one year	39,764,701	58,991,867	40,798,794	49,355,510		
- Next two years	41,156,260	57,651,082	41,583,811			
- Next three years	41,668,370	58,197,568				
- Next four years	41,668,273					
Cumulative claim estimates	41,668,273	58,197,568	41,583,811	49,355,510	47,303,374	238,108,535
Cumulative payments 2012 - 2016	41,668,273	58,187,313	41,562,452	47,078,531	27,322,155	215,818,724
Total	-	10,255	21,359	2,276,979	19,981,219	22,289,812
Claims before 2012						775,345
Others						7,667,185
Total net loss reserves						30,732,341

ข้อสมมติ

ข้อสมมติหลักที่ใช้ในการวัดมูลค่าสำรองที่เกิดจากสัญญาประกันภัย เป็นดังนี้

(ก) ข้อสมมติในเรื่องประสบการณ์การเกิดค่าสินไหมทดแทน

สำหรับการทำการประเมิน บริษัทฯ ได้ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย 3 วิธีดังนี้

1) วิธีพัฒนาการสินไหม (Chain Ladder method) สำหรับข้อมูลสินไหมทดแทนจ่ายและสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้น

2) วิธี Bornhuetter-Ferguson method หรือ “BF” สำหรับข้อมูลสินไหมทดแทนจ่ายและสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้น

3) วิธี Expected Loss Ratio หรือ “ELR”

โดยปกติบริษัทมักใช้วิธี Chain Ladder ในการประเมินการประมาณการมูลค่าสำรองสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้น ยกเว้นในอุบัติเหตุใหม่ๆ ซึ่งข้อมูลพัฒนาการยังมีไม่มากพอ ดังนั้นจึงอาจต้องใช้ประมาณการวิธี BF หรือ ELR ตามความเหมาะสม แล้วแต่กรณี ซึ่งสมมติฐานหลักของทั้งสองวิธีดังกล่าวก็คืออัตราส่วนสินไหมทดแทนสัมบูรณ์ (Ultimate Loss Ratio) ซึ่งในการพิจารณาเลือก Ultimate Loss Ratio บริษัทฯ ก็จะคำนึงถึงข้อมูลในอดีตประกอบกับปัจจัยอื่นที่สะท้อนถึงหนี้สินที่เหมาะสมของบริษัทฯ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน เช่น การเปลี่ยนแปลงในนโยบายการรับประกันภัย หรือ เปลี่ยนแปลงความคุ้มครองในกรมธรรม์ เป็นต้น

(ข) ข้อสมมติในเรื่องค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

การประมาณสำรองค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้

ในการประมาณสำรองค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ บริษัทฯ ใช้วิธี Kittel’s Refinement of the Classical Paid-to-Paid ตามเอกสารอ้างอิงของ Conger และ Nolibos เรื่อง “Estimating ULAE Liabilities: Rediscovering and Expanding Kittel’s Approach” ในการรวบรวมค่าใช้จ่ายภายในของบริษัทฯ เพื่อวิเคราะห์และประมาณค่าใช้จ่ายของฝ่ายสินไหม และค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนอื่นที่ไม่สามารถจัดสรรได้ ซึ่งการประมาณด้วยวิธีดังกล่าวนี้ได้พิจารณาอัตราส่วนของ ULAE ต่อค่าเฉลี่ยของค่าความเสียหายจ่าย โดยบริษัทฯ จะพิจารณาเลือกอัตราส่วนนี้จากข้อมูลในอดีตอย่างน้อย 3 ปี

17. เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
เงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ	8,654,669.22	8,181,052.14
เงินค้างจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ	8,329,944.71	8,077,709.83
รวมเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	16,984,613.93	16,258,761.97

18. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และพ.ศ. 2558 บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารจำนวนเงินรวม 20.00 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR-3.00 ต่อปีซึ่งค้ำประกันโดยเงินฝากประจำของบริษัทฯ ตามหมายเหตุ 36

Key assumptions

Key assumptions used in the valuation of loss reserves arising from insurance contracts are as follows.

(a) The assumptions of in claim experiences.

For assessment, the Company applies 3 actuarial methods as follows:

- 1) Chain Ladder method is used for claims paid and incurred.
- 2) Bornhuetter-Ferguson or "BF" method is used for claims paid and incurred.
- 3) The Expected Loss Ratio or "ELR".

The Company usually uses the Chain Ladder method to estimate losses incurred, which is considered the best method while the BF and ELR will be applied to on a case by case basis where appropriate. Key assumption of both methods is Ultimate Loss Ratio. For selecting Ultimate Loss Ratio, the Company will consider information in the past including other factors that can reflect the appropriate level of liabilities of the Company at the end of the reporting periods such as changing in policy of insurance or changing coverage in insurance policy and soon.

(b) The assumption of the relevant expenses.

The estimation of unallocated loss adjustment expenses (ULAE).

In estimating ULAE, the Company uses the "Kittel's Refinement of the Classical Paid-to-Paid" method by reference to Conger and Nolibos on "Estimating ULAE Liabilities: Rediscovering and Expanding Kittel's Approach" in collecting the Company's internal expenses in order to analyze and estimate analytical expenses of claim department and unallocated loss adjustment expenses (ULAE). For this method, the estimation has been considered the ratio of ULAE to the average claims paid by considering to select such ratio from information in the past at least 3 years.

17. DUE TO REINSURERS

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Premium ceded payables	8,654,669.22	8,181,052.14
Amount withheld on reinsurance	8,329,944.71	8,077,709.83
Total reinsurance payables	16,984,613.93	16,258,761.97

18. BANK OVERDRAFTS

As at December 31, 2016 and 2015, the Company has credit facilities of bank overdrafts amounting to Baht 20.00 million with interest rate at MOR - 3 % guaranteed by fixed deposit as disclosed in note 36.

19. การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ค่าใช้จ่ายโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้		(หน่วย : บาท)
	2559	2558
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	484,742.00	491,993.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	289,400.00	386,245.00
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	2,853,152.00	331,649.00
รวมค่าใช้จ่าย	3,627,294.00	1,209,887.00
<u>ภาระผูกพันจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้</u>		
มูลค่าปัจจุบันสุทธิของภาระผูกพัน	9,988,232.00	10,874,741.00
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	2,853,152.00	331,649.00
รวมภาระผูกพัน	12,841,384.00	11,206,390.00
<u>การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน</u>		
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		
ณวันที่ 1 มกราคม	11,206,390.00	11,506,093.00
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	484,742.00	491,993.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	289,400.00	386,245.00
หักผลประโยชน์โครงการจ่าย	(1,992,300.00)	(1,509,590.00)
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	2,853,152.00	331,649.00
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	12,841,384.00	11,206,390.00

ข้อสมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	ปี 2559	ปี 2558
	ร้อยละ	ร้อยละ
การเกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี
อัตราคิดลด	2.69	2.59
อัตราการเพิ่มของเงินเดือน	3.39	3.39
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0.00 - 13.00	0.00 - 13.00
อัตรามรณะ	TMO2008	TMO2008

19. EMPLOYEE BENEFIT OBLIGATIONS

Employee benefits expenses project as determined :

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Current service cost	484,742.00	491,993.00
Interest cost	289,400.00	386,245.00
Remeasurements of post-employment benefit obligations		
for the year	2,853,152.00	331,649.00
Total expenses	3,627,294.00	1,209,887.00
<u>The statement of financial position obligation was determined as follows :</u>		
Present value of the defined benefit obligations	9,988,232.00	10,874,741.00
Unrecognized actuarial (gain) loss	2,853,152.00	331,649.00
Defined benefit obligation at end of year	12,841,384.00	11,206,390.00
<u>Movement in the present value of the defined benefit obligations :</u>		
Defined benefit obligations at January 1,	11,206,390.00	11,506,093.00
Current service cost	484,742.00	491,993.00
Interest cost	289,400.00	386,245.00
Less Benefits paid	(1,992,300.00)	(1,509,590.00)
Remeasurements of post-employment benefit obligations		
for the year	2,853,152.00	331,649.00
Defined benefit obligation at December 31,	12,841,384.00	11,206,390.00

Actuarial assumptions to use for calculation :

	2016	2015
	Percentage	Percentage
Retirement age	60 Years old	60 Years old
Discount Rate	2.69	2.59
Long term salary increase	3.39	3.39
Employees turn over	0.00 - 13.00	0.00 - 13.00
Mortality Rate	TMO2008	TMO2008

การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังจากออกจากงานที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเกิดขึ้นจาก

การเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน	(หน่วย : บาท)
	31 ธันวาคม 2559
อัตราการเพิ่มของเงินเดือน	(43,603.00)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	2,896,755.00
รวม	2,853,152.00

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลณวันที่รายงานโดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	(หน่วย:บาท)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ1.0)	(612,005.00)	685,123.00
อัตราการเพิ่มของเงินเดือน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ1.0)	721,268.00	(655,506.00)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ10.0)	(158,063.00)	165,063.00

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าวแต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

20. หนี้สินอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	8,071,468.98	7,512,368.45
ค่านายหน้าค้างจ่าย	3,223,314.73	3,102,469.39
อื่นๆ	4,802,802.67	2,931,718.87
รวม	16,097,586.38	13,546,556.71

Remeasurements of post-employment benefit obligations recognised in other comprehensive income arising from:

Assumptions	(Unit : Baht)
	December 31, 2016
Long term salary increase	(43,603.00)
Employees turn over	2,896,755.00
รวม	2,853,152.00

Sensitivity analysis :

Reasonably possible changes at the reporting date to one of the relevant actuarial assumptions, holding other assumptions constant, would have affected the defined benefit obligation by the amounts shown below.

Defined benefit obligation at December 31, 2016	(Unit : Baht)	
	Increase	Decrease
Discount Rate (1.0% movement)	(612,005.00)	685,123.00
Long term salary increase (1.0% movement)	721,268.00	(655,506.00)
Employees turn over (10.0% movement)	(158,063.00)	165,063.00

Although the analysis does not take account of the full distribution of cash flows expected under the plan, it does provide an approximation of the sensitivity of the assumptions shown.

20. OTHER LIABILITIES

	(Unit : Baht)	
	December 31, 2016	December 31, 2015
Accrued expense	8,071,468.98	7,512,368.45
Accrued commission	3,223,314.73	3,102,469.39
Others	4,802,802.67	2,931,718.87
Total	16,097,586.38	13,546,556.71

21. ทุนจดทะเบียน

ทุนจดทะเบียนออกจำหน่ายและชำระแล้วของบริษัทฯในระหว่างงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558 ที่เกิดจากการจ่ายหุ้นปันผลตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 22 ดังนี้

หุ้นสามัญจดทะเบียน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงินบาท
ยอดคงเหลือณวันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2558	6,000,000	60,000,000
เพิ่มขึ้นระหว่างงวด	6,000,000	60,000,000
ยอดคงเหลือณวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2558	12,000,000	120,000,000
หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว		
ยอดคงเหลือณวันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2558	6,000,000	60,000,000
เพิ่มทุนจากการจ่ายหุ้นปันผล	6,000,000	60,000,000
ยอดคงเหลือณวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2558	12,000,000	120,000,000

เมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ.2558 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติเรื่องต่างๆ ที่สำคัญดังนี้

21.1 มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ อีกจำนวน 6 ล้านหุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ทำให้ทุนจดทะเบียนจากเดิม 60 ล้านบาทเป็นทุนจดทะเบียน 120 ล้านบาทเพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล

21.2 อนุมัติการจ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 6 ล้านหุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ในอัตรา 1 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผลรวมมูลค่าทั้งสิ้นไม่เกิน 60 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายปันผล 10 บาทต่อหุ้น

เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2558 บริษัทฯได้รายงานผลจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรเป็นหุ้นปันผลจริงจำนวน 6 ล้านหุ้นแก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

22. เงินปันผลจ่าย

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2559 มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2558 ในอัตราหุ้นละ 2.00 บาทจำนวน 12 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 24 ล้านบาท บริษัทฯจ่ายเงินปันผลแล้วเมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ.2559

เมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2558 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติจ่ายปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2535 ถึง 2557 จำนวนรวมทั้งสิ้น 75 ล้านบาทโดยมีรายละเอียดดังนี้

22.1 หุ้นปันผล

มีมติจ่ายเป็นหุ้นสามัญจำนวน 6 ล้านหุ้นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาทให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ในอัตรา 1 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผลรวมมูลค่าทั้งสิ้น 60 ล้านบาทหรือคิดเป็นการจ่ายปันผลในอัตรา 10 บาทต่อหุ้น

22.2 เงินปันผลจ่าย

มีมติจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 2.50 บาทจำนวน 6 ล้านหุ้นรวมเป็นเงิน 15 ล้านบาท

โดยบริษัทฯจ่ายหุ้นปันผลและเงินปันผลจำนวนดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2558

21. SHARE CAPITAL

Issued and paid-up registered share capital of the Company during the year December 31, 2015 were arisen from share dividend payment as stated in note 22 as follows.

<u>Registered share capital</u>	<u>Number of shares</u>	<u>Amount (Baht)</u>
Balance as at January 1, 2015	6,000,000	60,000,000
Increasing during the period	6,000,000	60,000,000
Balance as at December 30, 2015	12,000,000	120,000,000
<u>Issued and paid-up share capital</u>		
Balance as at January 1, 2015	6,000,000	60,000,000
Increasing by share dividend payment	6,000,000	60,000,000
Balance as at December 30, 2015	12,000,000	120,000,000

According to ordinary shareholder meeting held on April 29, 2015, the Company passed resolution to approve following significant matters.

21.1 To increase the number of its registered share capital 6 million shares at par value Baht 10 each from previous registered share capital Baht 60 million to be Baht 120 million by making share dividend payment.

21.2 To approve share dividend payment by number of ordinary share of the Company not exceeding 6 million shares at par value Baht 10 each to existing shareholders in the rate 1 dividend share per 1 common share, total value not exceeding Baht 60 million or equivalent to pay dividend at the rate Baht 10 per share.

On May 18, 2015 the Company already reported the number of ordinary share allotted as actual share dividend 6 million shares to Stock Exchange of Thailand.

22. DIVIDEND PAYMENT

According to the resolution of annual general shareholders' meeting for the year 2015 held on April 28, 2016, The company passed resolution to pay dividend to the shareholders from result of its operation of the year 2015 at the rate Baht 2.00 per share for 12 million shares total amount of Baht 24 million. The company already paid dividend on May 27, 2016

According to the ordinary shareholders meeting held on April 29, 2015, the Company passed resolution to pay dividend from the operating result of the year 1992 till 2014, totally amounting to Baht 75 million as following details:

22.1 Share dividend

The Company passed the resolution to pay the stock dividend in number of 6 million shares at par value Baht 10 each to the existing shareholders in the rate 1 dividend share per 1 common share, totally amounting to Baht 60 million or equivalent to Baht 10 per share.

22.2 Dividend payment

The Company passed resolution to pay a cash dividend in amount of Baht 2.50 per share for 6 million shares, totally amounting to Baht 15 million.

The Company already paid such stock dividend and cash dividend on May 22, 2015.

23. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
ค่าใช้จ่ายพนักงานที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายการรับประกันภัยและการจัดการค่าสินไหมทดแทน	26,666,533.49	27,821,116.96
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์ที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายการรับประกันภัยและการจัดการค่าสินไหมทดแทน	10,809,325.62	12,091,563.83
ค่าภาษีอากร	1,275,295.96	1,489,000.22
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	489,311.59	4,110.00
ค่าตอบแทนกรรมการ	1,810,000.00	3,580,000.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	7,126,555.93	7,431,700.57
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	48,177,022.59	52,417,491.58

24. ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
ผู้บริหาร		
เงินเดือนและค่าแรง	10,875,060.00	10,746,900.00
ค่าใช้จ่าย-โครงการสมทบเงิน	164,472.00	161,100.00
อื่นๆ	3,099,826.00	5,176,866.00
	14,139,358.00	16,084,866.00
พนักงานอื่น		
เงินเดือนและค่าแรง	20,100,290.00	19,972,426.00
ค่าใช้จ่าย-โครงการสมทบเงิน	344,746.16	331,418.90
อื่นๆ	3,555,159.33	4,649,936.06
	24,000,195.49	24,953,780.96
รวม	38,139,553.49	41,038,646.96
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานได้ถูกบันทึกส่วนดังนี้		
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	6,621,720.00	6,545,460.00
ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทน	3,041,300.00	3,092,070.00
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	28,476,533.49	31,401,116.96
รวม	38,139,553.49	41,038,646.96

23. OPERATING EXPENSES

(Unit : Baht)

	For the year ended	
	December 31, 2016	December 31, 2015
Personal expenses which are not expenses for underwriting and claims	26,666,533.49	27,821,116.96
Premises and equipment expenses which is not expenses for underwriting	10,809,325.62	12,091,563.83
Taxes and duties	1,275,295.96	1,489,000.22
Bad debts and doubtful accounts	489,311.59	4,110.00
Directors' remuneration	1,810,000.00	3,580,000.00
Other operating expenses	7,126,555.93	7,431,700.57
Total operating expenses	48,177,022.59	52,417,491.58

24. EMPLOYEE BENEFIT EXPENSE

(Unit : Baht)

	For the year ended	
	December 31, 2016	December 31, 2015
Management		
Wages and salaries	10,875,060.00	10,746,900.00
Pension costs - defined contribution plans	164,472.00	161,100.00
Others	3,099,826.00	5,176,866.00
	<u>14,139,358.00</u>	<u>16,084,866.00</u>
Other employees		
Wages and salaries	20,100,290.00	19,972,426.00
Pension costs - defined contribution plans	344,746.16	331,418.90
Others	3,555,159.33	4,649,936.06
	<u>24,000,195.49</u>	<u>24,953,780.96</u>
Total	<u>38,139,553.49</u>	<u>41,038,646.96</u>
Employee benefit expenses has been allocated to:		
Other underwriting expenses	6,621,720.00	6,545,460.00
Insurance claim and loss adjustments	3,041,300.00	3,092,070.00
Operating expenses	28,476,533.49	31,401,116.96
Total	<u>38,139,553.49</u>	<u>41,038,646.96</u>

25. ผลประโยชน์ที่จ่ายแก่กรรมการและผู้บริหารที่สำคัญ

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการของบริษัทฯตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 โดยไม่รวมเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการบริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการบริหารผู้จัดการและผู้บริหารที่รายแรกรองจากผู้จัดการลงมาและผู้บริหารในระดับเทียบเท่ารายที่สี่ทุกรายประกอบด้วยเงินเดือนเงินอุดหนุนเงินตอบแทนการเกษียณอายุและเบี้ยประชุม

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และพ.ศ. 2558 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	31 ธันวาคม พ.ศ.2559	31 ธันวาคม พ.ศ.2558
ผลประโยชน์ระยะสั้น	13,672,773.00	15,478,482.00
ผลประโยชน์ระยะยาว	466,585.00	606,384.00
รวม	14,139,358.00	16,084,866.00

26. ผลกระทบทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับแต่ละองค์ประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(หน่วย : บาท)

	จำนวนก่อนภาษี	ผลประโยชน์ภาษี (ค่าใช้จ่าย)	จำนวนสุทธิจากภาษี
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559			
ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน			
จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	9,929,350.09	(1,985,870.02)	7,943,480.07
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	(2,853,152.00)	570,630.40	(2,282,521.60)
รวม	7,076,198.09	(1,415,239.62)	5,660,958.47
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2558			
ส่วนเกิน(ต่ำกว่า)ทุน			
จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	(15,240,099.22)	3,048,019.84	(12,192,079.38)
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	(331,649.00)	66,329.80	(265,319.20)
รวม	(15,571,748.22)	3,114,349.64	(12,457,398.58)

25. BENEFITS PAID TO DIRECTORS AND KEY MANAGEMENT

Directors' remuneration is benefit paid to the Company's directors in accordance with the Section 90 of the Public Company Limited Act B.E. 1992 excluded salaries and related benefits to be paid to executive directors.

Benefit expenses paid to chief executive officer, the next four executive levels immediately below that chief executive officer and all persons in positions comparable to these fourth executive levels consist of salaries, bonus, retirement benefit and meeting allowance.

Directors' remuneration and management benefit expenses for the year ended December 31, 2016 and 2015 are presented as follows.

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Short-term benefits	13,672,773.00	15,478,482.00
Long-term benefits	466,585.00	606,384.00
Total	14,139,358.00	16,084,866.00

26. TAX AFFECT TO RELATE WITH EASH COMPONENT OF OTHER COMPREHENSIVE INCOME

(Unit : Baht)

	Amount before Tax	Benefit (Expense) Tax	Net amount from Tax
As at December 31, 2016			
Gains on changes in values of investments	9,929,350.09	(1,985,870.02)	7,943,480.07
Remeasurements of post-employment benefit obligations	(2,853,152.00)	570,630.40	(2,282,521.60)
Total	7,076,198.09	(1,415,239.62)	5,660,958.47
As at December 31, 2015			
Gains on changes in values of investments	(15,240,099.22)	3,048,019.84	(12,192,079.38)
Remeasurements of post-employment benefit obligations	(331,649.00)	66,329.80	(265,319.20)
Total	(15,571,748.22)	3,114,349.64	(12,457,398.58)

27. ความเสี่ยงของธุรกิจประกันวินาศภัย

ความเสี่ยงจากการรับประกันภัย

ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของค่าความดี ความรุนแรง และเวลาที่เกิดความเสียหายที่ต่างไปจากสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรอง และการพิจารณารับประกันภัย รวมถึงความเสียหายอันเกิดจากปัจจัยภายนอกที่ไม่ปกติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสียหายที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิศาสตร์ ตลอดจนสภาพของสังคมและวัฒนธรรม ซึ่งปัจจัยดังกล่าวอาจก่อให้เกิดความเสียหายอย่างรุนแรงทั้งต่อชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินที่ทางบริษัทฯ รับประกันภัยได้

ปัจจัยความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ ค่าสินไหมทดแทน เนื่องจากค่าสินไหมทดแทนเป็นค่าใช้จ่ายสำคัญของบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมได้ รวมไปถึงความเสี่ยงจากความไม่สมดุลของสัดส่วนของผลิตภัณฑ์จากการรับประกันภัย

บริษัทฯ ได้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ เริ่มตั้งแต่ขั้นตอนการรับประกันภัย ซึ่งนโยบายการรับประกันภัยของบริษัทฯ จะเลือกรับประกันภัยที่มีความเสี่ยงต่ำ โดยจะพิจารณาคัดเลือกบุคคล ทรัพย์สิน ลักษณะกิจการ ความเสี่ยงของภัยที่จะรับประกันภัย รวมถึงพิจารณาสภาพพื้นที่ที่อาจได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติประเภทต่างๆ ด้วย ซึ่งทางบริษัทฯ จะพิจารณาปัจจัยดังกล่าวจากสถิติที่ได้รวบรวมไว้ แล้วจึงคำนวณอัตราเบี้ยประกันภัยที่เหมาะสมกับความเสี่ยงนั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการบริหารความเสี่ยงสำหรับภัยที่มีความเสี่ยงสูง โดยจัดให้มีการรับประกันภัยต่อบริษัทประกันภัยต่อที่มีฐานะมั่นคงทั้งในประเทศและต่างประเทศ ในหลายรูปแบบ เช่น การประกันภัยต่อตามสัญญา (Treaty Reinsurance) การประกันภัยต่อเฉพาะราย (Facultative Reinsurance) และการประกันภัยต่อความเสียหายส่วนเกิน (Excess of Loss Reinsurance) จึงทำให้ความเสี่ยงที่เกิดจากการรับประกันภัยของบริษัทฯ ลดลง รวมถึงสามารถควบคุมกระบวนการจัดการสินไหมทดแทนของบริษัทฯ ให้เป็นระบบ รัดกุม และถูกต้องตรงตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

ตารางแสดงการกระจุกตัวของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย โดยแยกตามประเภทประกันภัย

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559			31 ธันวาคม 2558		
	สำรอง เบี้ยประกันภัย ก่อนการ ประกันภัยต่อ	สำรองเบี้ย ประกันภัย ส่วนที่ ประกันภัยต่อ	สุทธิ	สำรอง เบี้ยประกันภัย ก่อนการ ประกันภัยต่อ	ประกันภัย ส่วนที่ ประกันภัยต่อ	สุทธิ
อัคคีภัย	34,266,609.89	(12,282,503.71)	21,984,106.18	32,022,920.61	(11,087,255.07)	20,935,665.54
ทางทะเลและขนส่ง	4,461,098.73	(2,067,578.20)	2,393,520.53	6,048,641.07	(3,152,251.37)	2,896,389.70
รถยนต์	47,244,452.59	(2,268,384.05)	44,976,068.54	60,723,671.94	(2,887,241.57)	57,836,430.37
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	959,416.19	(68,824.83)	890,591.36	1,277,964.82	(87,508.34)	1,190,456.48
เบ็ดเตล็ด	14,917,027.08	(14,092,481.33)	824,545.75	12,001,368.91	(11,104,767.22)	896,601.69
รวม	101,848,604.48	(30,779,772.12)	71,068,832.36	112,074,567.35	(28,319,023.57)	83,755,543.78

27. RISKS OF NON-LIFE INSURANCE BUSINESS

Insurance risk

Insurance risk refers to the risk of loss arising from unpredictability of frequency, severity and timing of damage that differ from the assumptions made in calculating premiums or reserves and in underwriting considerations as well as loss or damage arising from unusual external factors, particularly those caused by geographical changes, including social calamities. All such factors can do severe damage to life and property insured by the Company.

The risk factors that could negatively affect the operations include insurance claims as they represent a major expenditure uncontrollable by the Company. Another factor is the risk of unbalanced product mix resulting.

Systematic risk management is in place covering from the process of risk underwriting. It is our policy to insure against those perils with a low degree of risk through careful selection of prospective clients, property, types of business and exposure of risks to be accepted and by taking into account the area's vulnerability to natural disasters. These factors would be considered based on data and statistics collected before premiums are set appropriately according to the risk. The Company also mitigates insurance risk by transferring those large risks to financially sound domestic and overseas reinsurers under different forms of reinsurance contracts such as treaty reinsurance, facultative reinsurance and excess of loss reinsurance. Such arrangements enable the Company to minimize insurance risk and ensure a rigorous, systematic claims management process where claims are settled accurately according to actual loss.

Concentrations of insurance contract liabilities, segregated by insurance type, is tabled below.

(Unit : Baht)

	December 31, 2016			December 31, 2015		
	Gross premium reserves	Outward premium reserves	Net	Gross premium reserves	Outward loss reserves	Net
Fire	34,266,609.89	(12,282,503.71)	21,984,106.18	32,022,920.61	(11,087,255.07)	20,935,665.54
Marine and transportation	4,461,098.73	(2,067,578.20)	2,393,520.53	6,048,641.07	(3,152,251.37)	2,896,389.70
Motor	47,244,452.59	(2,268,384.05)	44,976,068.54	60,723,671.94	(2,887,241.57)	57,836,430.37
Personal accident	959,416.19	(68,824.83)	890,591.36	1,277,964.82	(87,508.34)	1,190,456.48
Miscellaneous	14,917,027.08	(14,092,481.33)	824,545.75	12,001,368.91	(11,104,767.22)	896,601.69
Total	101,848,604.48	(30,779,772.12)	71,068,832.36	112,074,567.35	(28,319,023.57)	83,755,543.78

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559			31 ธันวาคม 2558		
	สำรองค่า สินไหมทดแทน ก่อนการ ประกันภัยต่อ	สำรองค่า สินไหมทดแทน ส่วนที่ ประกันภัยต่อ	สุทธิ	สำรองค่า สินไหมทดแทน ก่อนการ ประกันภัยต่อ	สำรองค่า สินไหมทดแทน ส่วนที่ ประกันภัยต่อ	สุทธิ
อัคคีภัย	7,593,187.27	(3,326,122.26)	4,267,065.01	9,439,426.92	(1,226,301.63)	8,213,125.29
ทางทะเลและขนส่ง	2,174,927.60	(1,958,868.00)	216,059.60	1,637,331.47	(1,526,751.19)	110,580.28
รถยนต์	18,978,384.25	(870,953.03)	18,107,431.22	22,101,083.03	(644,989.56)	21,456,093.47
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	176,542.43	2,203.55	178,745.98	88,867.15	(492.97)	88,374.18
เบ็ดเตล็ด	8,603,401.07	(640,361.63)	7,963,039.44	4,039,222.07	(508,111.50)	3,531,110.57
รวม	37,526,442.62	(6,794,101.37)	30,732,341.25	37,305,930.64	(3,906,646.85)	33,399,283.79

การทดสอบความอ่อนไหวเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่หนี้สินจากการรับประกันภัยจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง เนื่องจากความผันผวนของสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณ ซึ่งจะกระทบต่อภาระผูกพันด้านสินไหมทดแทนทั้งด้านก่อนการรับประกันภัยต่อและหลังการรับประกันภัยต่อ โดยความเสี่ยงอาจเกิดจากความถี่และความรุนแรงที่เกิดความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดการสินไหมทดแทนไม่เป็นไปตามที่คาดไว้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559		
	ข้อสมมติที่ เปลี่ยนแปลง	สำรองค่าสินไหมทดแทน ก่อนการรับประกันภัยต่อ	สำรองค่าสินไหมทดแทน หลังการรับประกันภัยต่อ
อัตราส่วนค่าสินไหมสัมบูรณ์	+1 %	2,376,185	1,654,412
	-1 %	(2,376,185)	(1,654,412)
อัตราส่วนค่าใช้จ่ายจัดการสินไหมที่ ไม่สามารถจัดสรรได้	+1 %	239,102	239,102
	-1 %	(239,102)	(239,102)

ความเสี่ยงทางการเงิน

ตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 เรื่องการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน บริษัทฯ มีเครื่องมือทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เบี้ยประกันภัยค้ำรับ สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ เงินลงทุนในหลักทรัพย์ เงินให้กู้ยืม และเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงดังนี้

(ก) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับ บริษัทฯ รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ

(Unit : Baht)

	December 31, 2016			December 31, 2015		
	Gross loss reserves	Outward loss reserves	Net	Gross loss reserves	Outward loss reserves	Net
Fire	7,593,187.27	(3,326,122.26)	4,267,065.01	9,439,426.92	(1,226,301.63)	8,213,125.29
Marine and transportation	2,174,927.60	(1,958,868.00)	216,059.60	1,637,331.47	(1,526,751.19)	110,580.28
Motor	18,978,384.25	(870,953.03)	18,107,431.22	22,101,083.03	(644,989.56)	21,456,093.47
Personal accident	176,542.43	2,203.55	178,745.98	88,867.15	(492.97)	88,374.18
Miscellaneous	8,603,401.07	(640,361.63)	7,963,039.44	4,039,222.07	(508,111.50)	3,531,110.57
Total	37,526,442.62	(6,794,101.37)	30,732,341.25	37,305,930.64	(3,906,646.85)	33,399,283.79

The sensitivity test is the risk analysis of insurance contract liabilities that may be increased or decreased as a result of changes in assumptions used in calculation, which may impact on both gross and net loss reserves. The risk may be caused by the frequency of loss, value of loss and claim and loss adjustment expenses that are not as expected. The variables used for testing consist of the Ultimate Loss Ratio or "ULR" in the latest accident year and the Unallocated Loss Adjustment Expenses or "ULAE", and so on.

(Unit : Baht)

	December 31, 2016		
	Assumption change	provision for gross loss reserves	provision for net loss reserves
Ultimate Loss Ratios	+1 %	2,376,185	1,654,412
	-1 %	(2,376,185)	(1,654,412)
ULAE Ratio	+1 %	239,102	239,102
	-1 %	(239,102)	(239,102)

Financial instruments and risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No. 107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, premium due and uncollected, reinsurance assets, investments in securities, loans and insurance contract liabilities. The financial risks associated with these financial instruments and risk management policy is described below.

(a) Credit risk

Credit risk refers to the risk of loss if a counterparty fails to meet its obligations to the Company, or the possibility that a counterparty's credit rating is downgraded.

ปัจจัยความเสี่ยงด้านเครดิตที่สำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้รับประกันภัยต่อไม่สามารถชำระค่าสินไหมทดแทนให้กับบริษัทฯ ได้ ในการรับประกันภัยที่มีทุนประกันภัยค่อนข้างสูงทางบริษัทฯ จึงได้จัดการความเสี่ยงโดยกำหนดนโยบายการกระจายความเสี่ยงโดยการจัดทำกรมประกันภัยต่อกับบริษัทประกันภัยทั้งในและต่างประเทศ

บริษัทฯ มีการพิจารณาอันดับความน่าเชื่อถือและความมั่นคงของบริษัทที่รับประกันภัยต่อต่างประเทศและยังมีการติดตามการจัดอันดับความน่าเชื่อถือให้มีความทันสมัยอย่างสม่ำเสมอ ส่วนบริษัทรับประกันภัยต่อในประเทศ บริษัทฯ จะเลือกพิจารณาจากรายชื่อบริษัทประกันวินาศภัยต่อที่มีระดับอัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนจากรายงานการดำรงกองทุนประจำไตรมาสล่าสุดก่อนวันประเมิน

(ข) ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยคือความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินและกระแสเงินสดของบริษัทฯ จะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่ แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ระยะเวลากำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ หรือวันครบกำหนด						
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	17,951,023.90	-	17,951,023.90	-
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	-	-	-	-	19,649,389.13	19,649,389.13	-
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ -							
สำรองสินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืน							
จากบริษัทประกันภัยต่อ	-	-	-	-	6,794,101.37	6,794,101.37	
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	-	-	-	10,589,309.80	10,589,309.80	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์							
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	-	11,600,000.00	5,000,000.00	-	-	16,600,000.00	0.00-5.00
ตราสารทุน	-	-	-	-	242,454,205.03	242,454,205.03	-
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	20,000,000.00	88,000,000.00	60,000,000.00	-	-	168,000,000.00	2.30-4.95
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด							
เกินกว่า 3 เดือน	211,930,000.00	-	-	-	-	211,930,000.00	0.125-0.625
เงินให้กู้ยืม	-	-	-	12,472,922.28	-	12,472,922.28	5.275-5.900
หนี้สินทางการเงิน							
หนี้สินจากสัญญาประกันภัยสำรอง -							
ค่าสินไหมทดแทน	-	-	-	-	37,526,442.62	37,526,442.62	-
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	-	-	-	16,984,613.93	16,984,613.93	

Significant risk factors facing the Company include failure by reinsurers to repay paid claims to the Company. This is because when underwriting large business, it is our policy to spread and place the risk under a reinsurance contract

Consideration is given to the credit rating and financial stability of overseas reinsurers. We also follow such ratings regularly to ensure up-to-the-minute information. With regard to domestic reinsurers, the Company has opted to consider those reinsurers (as per the capital adequacy report of the latest quarter before the date of assessment).

(b) Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the value of a financial instrument will fluctuate and the Company's cash flows will affect due to changes in market interest rate.

(Unit : Baht)

	December 31, 2016						
				Floating interest rate	Non- Interest bearing	Total	Effective interest rate
	Fixed interest rates						
	Within1 year	1 - 5 years	Over 5 years				
(% per annum)							
Financial Assets							
Cash and cash equivalents	-	-	-	17,951,023.90	-	17,951,023.90	-
Premium receivables	-	-	-	-	19,649,389.13	19,649,389.13	-
Reinsurance assets -							
claim reserves refundable							
from reinsurers	-	-	-	-	6,794,101.37	6,794,101.37	-
Reinsurance receivables	-	-	-	-	10,589,309.80	10,589,309.80	-
Investment in securities							
Government and state enterprise securities	-	11,600,000.00	5,000,000.00	-	-	16,600,000.00	0.00-5.00
Equity securities	-	-	-	-	242,454,205.03	242,454,205.03	-
Private sector debt securities	20,000,000.00	88,000,000.00	60,000,000.00	-	-	168,000,000.00	2.30-4.95
Deposits at financial institutions							
which matured over 3 months	211,930,000.00	-	-	-	-	211,930,000.00	0.125-0.625
Loans	-	-	-	12,472,922.28	-	12,472,922.28	5.275-5.900
Financial Liabilities							
Insurance contract liabilities -							
claim reserves	-	-	-	-	37,526,442.62	37,526,442.62	-
Amounts due to reinsurances	-	-	-	-	16,984,613.93	16,984,613.93	-

(หน่วย: บาท)

	31 ธันวาคม 2558						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลงตาม ราคาตลาด	ไม่มีอัตรา ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยที่ แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ระยะเวลากำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ หรือวันครบกำหนด						
	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	13,421,879.10	-	13,421,879.10	-
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ	-	-	-	-	19,956,820.22	19,956,820.22	-
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ -							
สำรองสินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืน							
จากบริษัทประกันภัยต่อ	-	-	-	-	3,906,646.85	3,906,646.85	-
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	-	-	-	10,191,295.64	10,191,295.64	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์							
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	-	11,600,000.00	5,000,000.00	-	-	16,600,000.00	0.00-5.000
ตราสารทุน	-	-	-	-	233,057,854.94	233,057,854.94	-
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	-	65,000,000.00	70,000,000.00	-	-	135,000,000.00	2.85-4.95
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนด							
เกินกว่า 3 เดือน	196,266,600.00	59,000,000.00	-	-	-	255,266,600.00	0.125-0.625
เงินให้กู้ยืม	-	-	-	12,321,661.22	-	12,321,661.22	5.525-5.900
หนี้สินทางการเงิน							
หนี้สินจากสัญญาประกันภัยสำรอง -							
ค่าสินไหมทดแทน	-	-	-	-	37,305,930.64	37,305,930.64	-
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	-	-	-	16,258,761.97	16,258,761.97	-

(ค) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทไม่สามารถชำระหนี้สิน หรือภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสภาพคล่องในการจัดหาเงินและบริหารเงินสดรับสุทธิจากการดำเนินงาน เงินลงทุนในหลักทรัพย์ การระดมเงินทุนจากแหล่งหนี้สินและแหล่งทุน ให้มีความสอดคล้องกับสภาพของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ให้อยู่ในภาวะที่สามารถจะดำเนินการจ่ายค่าใช้จ่ายค่าสินไหมทดแทนได้อย่างสะดวกรวดเร็วและครบถ้วน รวมทั้งความสามารถในการเรียกเก็บเงินจากผู้รับประกันต่อ หรือเรียกร้องจากผู้กระทำผิดในกรณีที่สินไหมรายนั้นต้องมีผู้รับผิดชอบตามกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 วันที่ครบกำหนดของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินนับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน มีดังนี้

(Unit : Baht)

	December 31, 2015						
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non- Interest bearing	Total	Effective interest rate
	Within1 year	1 - 5 years	Over 5 years				
	(% per annum)						
Financial Assets							
Cash and cash equivalents	-	-	-	13,421,879.10	-	13,421,879.10	-
Premium receivables	-	-	-	-	19,956,820.22	19,956,820.22	-
Reinsurance assets -							
claim reserves refundable							
from reinsurers	-	-	-	-	3,906,646.85	3,906,646.85	-
Reinsurance receivables	-	-	-	-	10,191,295.64	10,191,295.64	-
Investment in securities							
Government and state enterprise securities	-	11,600,000.00	5,000,000.00	-	-	16,600,000.00	0.00-5.000
Equity securities	-	-	-	-	233,057,854.94	233,057,854.94	-
Private sector debt securities	-	65,000,000.00	70,000,000.00	-	-	135,000,000.00	2.85-4.95
Deposits at financial institutions							
which matured over 3 months	196,266,600.00	59,000,000.00	-	-	-	255,266,600.00	0.125-0.625
Loans	-	-	-	12,321,661.22	-	12,321,661.22	5.525-5.900
Financial Liabilities							
Insurance contract liabilities -							
claim reserves	-	-	-	-	37,305,930.64	37,305,930.64	-
Amounts due to reinsurances	-	-	-	-	16,258,761.97	16,258,761.97	-

(c) Liquidity risk

Liquidity risk refers to the risk of failure to meet liabilities or obligations as they fall due because of inability to realize assets or raise sufficient cash or because funds can be secured but at too high a cost to be acceptable.

The Company gives consideration to its liquidity in the securing of cash, the management of net cash flow and investment in securities and the raising of funds from liability and capital sources to match the claims already incurred and to be incurred. This enables us to be in a position to pay all claims promptly and easily and to recover the loss from reinsurers or to recover damages from the liable party.

As at 31 December 2016 and 2015, the periods to maturity of financial assets and liabilities are as follows:

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	17,951,023.90	-	-	-	-	17,951,023.90
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ	-	19,649,389.13	-	-	-	19,649,389.13
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	-	5,263,116.84	1,530,984.53	-	-	6,794,101.37
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	10,589,309.80	-	-	-	10,589,309.80
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	-	231,930,000.00	99,600,000.00	65,000,000.00	242,454,205.03	638,984,205.03
เงินให้กู้ยืม	-	1,327,656.52	5,275,051.05	5,870,214.71	-	12,472,922.28
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	-	33,129,641.49	4,396,801.13	-	-	37,526,442.62
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	16,984,613.93	-	-	-	16,984,613.93

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2558					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	13,421,879.10	-	-	-	-	13,421,879.10
เบี้ยประกันภัยค้ำรับ	-	19,956,820.22	-	-	-	19,956,820.22
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	-	3,109,652.48	796,994.37	-	-	3,906,646.85
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	10,191,295.64	-	-	-	10,191,295.64
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	-	196,266,600.00	135,600,000.00	75,000,000.00	233,057,854.94	639,924,454.943
เงินให้กู้ยืม	-	1,095,265.15	3,799,198.82	7,427,197.25	-	12,321,661.22
หนี้สินทางการเงิน						
หนี้สินตามสัญญาประกันภัย	-	33,111,388.05	4,194,542.59	-	-	37,305,930.64
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	-	16,258,761.97	-	-	-	16,258,761.97

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมหมายถึงจำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงินมูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุดแต่หากไม่สามารถหาราคาตลาดที่เหมาะสมได้มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสมบริษัทฯ ใช้วิธีการและข้อสมมติฐานในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังนี้

(ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้นหรือสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราเทียบเคียงกับราคาตลาด ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เบี้ยประกันภัยค้ำรับ สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ และเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวประมาณโดยเทียบเคียงกับมูลค่าตามบัญชี

(Unit : Baht)

	December 31, 2016					
	At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Unspecified	Total
Financial Assets						
Cash and cash equivalents	17,951,023.90	-	-	-	-	17,951,023.90
Premium receivables	-	19,649,389.13	-	-	-	19,649,389.13
Reinsurance assets - claim						
reserves refundable from reinsurers	-	5,263,116.84	1,530,984.53	-	-	6,794,101.37
Reinsurance receivables	-	10,589,309.80	-	-	-	10,589,309.80
Investment in securities	-	231,930,000.00	99,600,000.00	65,000,000.00	242,454,205.03	638,984,205.03
Loans	-	1,327,656.52	5,275,051.05	5,870,214.71	-	12,472,922.28
Financial Liabilities						
Insurance contract liabilities -						
claim reserves	-	33,129,641.49	4,396,801.13	-	-	37,526,442.62
Amounts due to reinsurances	-	16,984,613.93	-	-	-	16,984,613.93

(Unit : Baht)

	December 31, 2015					
	At call	Within 1 year	1 - 5 years	Over 5 years	Unspecified	Total
Financial Assets						
Cash and cash equivalents	13,421,879.10	-	-	-	-	13,421,879.10
Premium receivables	-	19,956,820.22	-	-	-	19,956,820.22
Reinsurance assets - claim						
reserves refundable from reinsurers	-	3,109,652.48	796,994.37	-	-	3,906,646.85
Reinsurance receivables	-	10,191,295.64	-	-	-	10,191,295.64
Investment in securities	-	196,266,600.00	135,600,000.00	75,000,000.00	233,057,854.94	639,924,454.94
Loans	-	1,095,265.15	3,799,198.82	7,427,197.25	-	12,321,661.22
Financial Liabilities						
Insurance contract liabilities -						
claim reserves	-	33,111,388.05	4,194,542.59	-	-	37,305,930.64
Amounts due to reinsurances	-	16,258,761.97	-	-	-	16,258,761.97

Fair value of financial instruments

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction.

Methodology of fair value measurement depends upon characteristics of the financial instruments. For the financial instruments which are regarded as traded in an active market, fair value has been determined by the latest quoted market price. If however the appropriate quoted market price cannot be determined, the fair value is determined using an appropriate valuation technique.

The following methods and assumptions were used by the Company in estimating the fair values of financial instruments:-

(a) For financial assets and liabilities, which have short-term maturity periods or bear interest at rates close to market interest rates, including cash and cash equivalents, premium receivables, reinsurance assets, loans, and due to reinsurers, their fair values approximate their carrying values.

(ข) เงินลงทุนในตราสารทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด คำนวณดังนี้

- หักหุ้น คำนวณตามหลักเกณฑ์การประเมินมูลค่าที่เป็นที่ยอมรับทั่วไป
- (ค) เงินลงทุนในตราสารหนี้ คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
- (ง) เงินให้กู้ยืมแสดงมูลค่ายุติธรรมด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับการรับประกันภัยและการทำประกันภัยต่อเป็นเงินตราต่างประเทศโดยบริษัทไม่ได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงอย่างไรก็ตามผู้บริหารเชื่อว่าบริษัทฯ ไม่มีผลกระทบจากความเสียดังกล่าวอย่างเป็นสาระสำคัญเนื่องจากวิธีปฏิบัติของสัญญาประกันภัยรายใหญ่จะใช้อัตราแลกเปลี่ยนเดียวกันระหว่างสัญญาประกันภัยกับสัญญาเอาประกันภัยต่อ

28. การบริหารจัดการทุนของบริษัทประกันวินาศภัย

วัตถุประสงค์ในการบริหารทุนของบริษัทคือการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและการดำรงเงินกองทุนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

29. เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2559	2558
ยอดเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยสะสมต้นปี	2,995,568.36	2,450,831.78
เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยที่เกิดขึ้นระหว่างปี	448,270.51	544,736.58
ยอดเงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัยสะสมปลายปี	3,443,838.87	2,995,568.36

30. หลักทรัพย์ประกันวงไว้กับนายทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559 และ พ.ศ.2558 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 14 ล้านบาท วางไว้เป็นหลักทรัพย์เพื่อค้ำประกันวงไว้กับนายทะเบียนประกันภัยตามมาตรา 19 แห่งพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ.2535

31. หลักทรัพย์ที่จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองวงไว้กับนายทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559 และ พ.ศ.2558 เงินฝากธนาคารจำนวน 30.00 ล้านบาท ใช้เป็นหลักทรัพย์ในการวางเป็นสำรองสำหรับเบี้ยประกันภัยวงไว้กับนายทะเบียน

(b) For investments in equity securities, their fair values are market prices except for investments in non-marketable equity securities, their fair values are calculated as follows:

- The fair value of stocks are calculated based on generally accepted pricing models.

(c) For investments in debts securities, the fair value is determined using the yield curve as announced by the Thai Bond Market Association.

(d) For loan, the fair value is discounted cash flow method based

Foreign currency risk

The Company considers itself no significant foreign currency risk relating to receipts of insurance premiums and reinsurance with foreign insurance companies in foreign currencies which the Company does not buy any monetary instruments contract to prevent the foreign currency risk. However, Our management believes that the Company has not affect from the this mentioned risk as significant, due to the reinsurance traditional will be use the same foreign currencies as quote with the Insured.

28. CAPITAL FUND MANAGEMENT

The primary objectives of the Company's capital fund management are to ensure that it has an appropriate financial structure, presences the ability to continue its business as a going concern and to maintain capital reserve in accordance with Notifications of the Office of Insurance Commission (OIC).

29. CONTRIBUTION TO NON-LIFE GUARANTEE FUND

(Unit : Baht)

	For the years ended 31 December	
	2016	2015
Accumulated contribution at the beginning of the years	2,995,568.36	2,450,831.78
Contribution during the years	448,270.51	544,736.58
Accumulated contribution at the end of the years	3,443,838.87	2,995,568.36

30. ASSETS PLEDGED WITH REGISTRAR

As at December 31, 2016 and 2015 the Company used bank deposit amount of Baht 14 million (December 31, 2014: Baht 14 million) as collateral with the registrar in accordance with the Section 19 of Insurance Act B.E. 2535. (1992).

31. ASSETS RESERVE PLEDGED WITH REGISTRAR

As at December 31, 2016 and 2015, bank deposit amount of Baht 30.00 million are used as collateral against premium reserve with the registrar.

32. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดระเบียบจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือน และบริษัทฯ จ่ายสมทบในอัตราเดียวกันคือ ร้อยละ 3 ของเงินเดือนซึ่งขึ้นอยู่กับอายุงานของพนักงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรจำกัดซึ่งจะจ่ายให้พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559 และ พ.ศ.2558 บริษัทฯจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.51 ล้านบาท และ 0.49 ล้านบาทตามลำดับ

33. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีจนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

34. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับงวดที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น)

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
กำไรสำหรับปี	25,496,449.20	35,956,840.16
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก(หุ้น)	12,000,000	12,000,000
กำไรต่อหุ้น(บาท/หุ้น)	2.12	3.00

35. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่น่าเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับ และสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงาน และประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินกิจการในส่วนงานทางธุรกิจเดียว คือ ธุรกิจรับประกันวินาศภัย และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียว คือ ในประเทศไทย ดังนั้นรายได้กำไรและสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวข้องกับส่วนงานทางธุรกิจ และส่วนงานทางภูมิศาสตร์ตามที่กล่าวไว้ และเพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงานบริษัทฯ ได้รายงานส่วนงานดำเนินงาน โดยแยกเป็นประเภทของผลิตภัณฑ์ ได้แก่ ประกันอัคคีภัย ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง ประกันภัยรถ ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล ประกันภัยเบ็ดเตล็ด

32. PROVIDENT FUND

The Company and its employees have jointly registered a provident fund scheme under Provident Fund Act B.E. 2530. (1987). The fund is contributed to by the Company and its employees at the equal monthly rate of 3 percent of the employees' basic salary, based on the length of employment and will be paid to the employees upon termination in accordance with the rules of the fund. The fund is managed by Kasikorn Management Company Limited. For periods ended December 31, 2016 and 2015 the Company contributed to Fund approximately Baht 0.51 million and Baht 0.49 million respectively.

33. LEGAL RESERVE

Under the Section 116 of the Public Companies Act B.E. 2535 (1992), the Company is required to set aside a legal reserve at least 5% of annual net profit until the cumulative reserve reaches an amount of 10% of the authorized share capital. Such legal reserve is not available for dividend distribution.

34. EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the period attributable to equity holders of the Company (excluding other comprehensive income)

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Profit for the period	25,496,449.20	35,956,840.16
Weighted average number of ordinary shares	12,000,000	12,000,000
Earnings per share	2.12	3.00

35. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the Chief Operating Decision Maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

The Company's operations involve the single business segment of non-life insurance, and are carried on in the single geographic area of Thailand. As a result, all of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain to the aforementioned business segment and geographical area. And for the purposes of administration. The Company reported operating segments. Divided into categories of products include fire insurance, marine and transport insurance, personal accident insurance and miscellaneous insurance.

ตามที่แสดงข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559 และ พ.ศ.2558 ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559					
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	รวม
รายได้จากการรับประกันภัย						
เบี้ยประกันภัยรับ	68,670,736.70	10,177,178.02	99,511,813.65	1,693,071.90	31,396,383.31	211,449,183.58
หักเบี้ยประกันภัยต่อ	24,187,830.32	5,286,273.95	4,851,899.11	147,758.10	29,713,156.47	64,186,917.95
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	44,482,906.38	4,890,904.07	94,659,914.54	1,545,313.80	1,683,226.84	147,262,265.63
บวก(หัก)เงินสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(1,048,440.64)	502,869.17	12,860,361.83	299,865.12	72,055.94	12,686,711.42
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	43,434,465.74	5,393,773.24	107,520,276.37	1,845,178.92	1,755,282.78	159,948,977.05
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	8,583,554.68	1,989,182.24	855,146.29	48,492.08	5,469,820.03	16,946,195.32
รวมรายได้จากการรับประกันภัย	52,018,020.42	7,382,955.48	108,375,422.66	1,893,671.00	7,225,102.81	176,895,172.37
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย						
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	9,495,669.61	557,881.40	34,641,881.38	522,461.84	1,129,966.86	46,347,861.09
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	14,627,689.71	1,422,092.00	13,325,716.47	442,014.87	5,016,997.65	34,834,510.70
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	4,436,755.33	2,431,184.26	41,037,318.03	4,699.13	1,174,890.90	49,084,847.65
รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย	28,560,114.65	4,411,157.66	89,004,915.88	969,175.84	7,321,855.41	130,267,219.44
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน						48,177,022.59
รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย						178,444,242.03
ขาดทุนจากการรับประกันภัย						(1,549,069.66)
รายได้จากการลงทุนสุทธิ						21,742,908.69
กำไรจากเงินลงทุน						1,540,753.38
รายได้อื่น						8,289,303.05
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						30,023,895.46
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(4,527,446.26)
กำไรสำหรับงวด						25,496,449.20

The following tables present revenue and profit information regarding the Company's operating segments for the years ended 31 December 2016 and 2015, respectively.

(Unit : Baht)

	For year ended December 31, 2016					
	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Total
<u>Underwriting income</u>						
Premium written	68,670,736.70	10,177,178.02	99,511,813.65	1,693,071.90	31,396,383.31	211,449,183.58
Less: Premium ceded	24,187,830.32	5,286,273.95	4,851,899.11	147,758.10	29,713,156.47	64,186,917.95
Net premium written	44,482,906.38	4,890,904.07	94,659,914.54	1,545,313.80	1,683,226.84	147,262,265.63
Add/Less: Unearned premium reserves	(1,048,440.64)	502,869.17	12,860,361.83	299,865.12	72,055.94	12,686,711.42
Earned premium written	43,434,465.74	5,393,773.24	107,520,276.37	1,845,178.92	1,755,282.78	159,948,977.05
Fee and commissions income	8,583,554.68	1,989,182.24	855,146.29	48,492.08	5,469,820.03	16,946,195.32
Total underwriting income	52,018,020.42	7,382,955.48	108,375,422.66	1,893,671.00	7,225,102.81	176,895,172.37
<u>Underwriting expenses</u>						
Claims and losses adjustment	9,495,669.61	557,881.40	34,641,881.38	522,461.84	1,129,966.86	46,347,861.09
Commissions and brokerages	14,627,689.71	1,422,092.00	13,325,716.47	442,014.87	5,016,997.65	34,834,510.70
Other underwriting expenses	4,436,755.33	2,431,184.26	41,037,318.03	4,699.13	1,174,890.90	49,084,847.65
Total underwriting expenses						
before operating expenses	28,560,114.65	4,411,157.66	89,004,915.88	969,175.84	7,321,855.41	130,267,219.44
Operating expenses						48,177,022.59
Total underwriting expenses						178,444,242.03
Loss from underwriting						(1,549,069.66)
Net investment income						21,742,908.69
Gains on investments						1,540,753.38
Other income						8,289,303.05
Profit before income tax expenses						30,023,895.46
Income tax expenses						(4,527,446.26)
Profit for the period						25,496,449.20

(หน่วย : บาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558					
	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	รวม
รายได้จากการรับประกันภัย						
เบี้ยประกันภัยรับ	65,219,914.25	11,245,759.47	140,064,040.20	2,375,954.86	26,546,432.62	245,452,101.40
หักเบี้ยประกันภัยต่อ	22,818,873.17	5,508,335.00	6,697,204.43	184,660.45	24,714,836.82	59,923,909.87
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	42,401,041.08	5,737,424.47	133,366,835.77	2,191,294.41	1,831,595.80	185,528,191.53
บวก(หัก)เงินสำรองเบี้ยประกันภัย						
ที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	(1,500,626.62)	154,850.04	21,231,065.44	(888,417.64)	(532,005.65)	18,464,865.57
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	40,900,414.46	5,892,274.51	154,597,901.21	1,302,876.77	1,299,590.15	203,993,057.10
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	7,872,168.98	2,115,293.20	1,128,643.73	57,138.08	4,540,788.99	15,714,032.98
รวมรายได้จากการรับประกันภัย	48,772,583.44	8,007,567.71	155,726,544.94	1,360,014.85	5,840,379.14	219,707,090.08
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย						
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่าย						
ในการจัดการค่าสินไหมทดแทน	2,661,871.40	268,669.86	43,796,683.03	233,847.69	2,618,373.68	49,579,445.66
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	13,950,379.23	1,591,615.65	18,245,342.58	591,826.84	4,294,147.00	38,673,311.30
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	4,116,329.57	2,383,918.40	60,891,594.34	7,989.51	1,156,561.85	68,556,393.67
รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย						
ก่อนค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	20,728,580.20	4,244,203.91	122,933,619.95	833,664.04	8,069,082.53	156,809,150.63
ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน						52,417,491.58
รวมค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย						209,226,642.21
กำไรจากการรับประกันภัย						10,480,447.87
รายได้จากการลงทุนสุทธิ						21,248,076.29
รายได้อื่น						11,668,924.45
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						43,397,448.61
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้						(7,440,608.45)
กำไรสำหรับงวด						35,956,840.16

(Unit : Baht)

	For year ended December 31, 2015					
	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Total
<u>Underwriting income</u>						
Premium written	65,219,914.25	11,245,759.47	140,064,040.20	2,375,954.86	26,546,432.62	245,452,101.40
Less: Premium ceded	22,818,873.17	5,508,335.00	6,697,204.43	184,660.45	24,714,836.82	59,923,909.87
Net premium written	42,401,041.08	5,737,424.47	133,366,835.77	2,191,294.41	1,831,595.80	185,528,191.53
Add/Less: Unearned premium reserves	(1,500,626.62)	154,850.04	21,231,065.44	(888,417.64)	(532,005.65)	18,464,865.57
Earned premium written	40,900,414.46	5,892,274.51	154,597,901.21	1,302,876.77	1,299,590.15	203,993,057.10
Fee and commissions income	7,872,168.98	2,115,293.20	1,128,643.73	57,138.08	4,540,788.99	15,714,032.98
Total underwriting income	48,772,583.44	8,007,567.71	155,726,544.94	1,360,014.85	5,840,379.14	219,707,090.08
<u>Underwriting expenses</u>						
Claims and losses adjustment	2,661,871.40	268,669.86	43,796,683.03	233,847.69	2,618,373.68	49,579,445.66
Commissions and brokerages	13,950,379.23	1,591,615.65	18,245,342.58	591,826.84	4,294,147.00	38,673,311.30
Other underwriting expenses	4,116,329.57	2,383,918.40	60,891,594.34	7,989.51	1,156,561.85	68,556,393.67
Total underwriting expenses						
before operating expenses	20,728,580.20	4,244,203.91	122,933,619.95	833,664.04	8,069,082.53	156,809,150.63
Operating expenses						52,417,491.58
Total underwriting expenses						209,226,642.21
Gains from underwriting						10,480,447.87
Net investment income						21,248,076.29
Other income						11,668,924.45
Profit before income tax expenses						43,397,448.61
Income tax expenses						(7,440,608.45)
Profit for the period						35,956,840.16

สินทรัพย์และหนี้สินของส่วนงานของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559 และ พ.ศ.2558 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	ประกันอัคคีภัย	ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง	ประกันภัยรถ	ประกันอุบัติเหตุส่วนบุคคล	ประกันภัยเบ็ดเตล็ด	สินทรัพย์ที่ปันส่วนไม่ได้	รวม
สินทรัพย์							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559	31,865,289.05	6,391,217.09	13,769,823.59	385,040.73	20,683,065.69	730,619,414.45	803,713,850.60
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2558	28,615,462.77	7,425,289.85	16,598,249.27	424,842.02	15,591,646.52	729,443,888.45	798,099,378.88
หนี้สิน							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559	64,663,735.35	8,490,062.11	69,541,817.35	1,232,656.81	25,178,126.58	40,698,080.40	209,804,478.60
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2558	62,147,343.69	10,192,794.05	84,800,354.76	1,459,585.88	17,611,163.84	35,136,172.33	211,347,414.55

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2559 และ 2558 บริษัทฯ ไม่มีรายได้จากผู้เอาประกันภัยรายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของเบี้ยประกันภัยรับของกิจการ

36. ทรัพย์สินที่มีข้อจำกัดและการผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559 และ พ.ศ.2558 บริษัทฯ ได้นำเงินฝากธนาคารจำนวนเงินรวม 64.93 ล้านบาทใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันดังนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
เงินฝากธนาคาร		
ค้ำประกันเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	20,000,000.00	20,000,000.00
หลักทรัพย์วางไว้กับนายทะเบียน	14,000,000.00	14,000,000.00
หลักทรัพย์จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองวางไว้กับนายทะเบียน	30,000,000.00	30,000,000.00
ค้ำประกันการรับประกันเครดิต	500,000.00	500,000.00
ค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า	430,000.00	430,000.00
รวม	64,930,000.00	64,930,000.00

37. หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายหลังและการผูกพัน

คดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559 และ พ.ศ.2558 บริษัทฯ ถูกฟ้องร้องคดีจากการเป็นผู้รับประกันภัยโดยมีทุนทรัพย์ถูกฟ้องเป็นจำนวนเงินโดยรวมประมาณ 18.65 ล้านบาท และ 2.72 ล้านบาท ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากคดีความที่ถูกฟ้องร้องในมูลค่าที่ไม่เกินความคุ้มครองตามกรมธรรม์จำนวน 0.82 ล้านบาท และ 2.52 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งการพิจารณาคดีดังกล่าวยังไม่แล้วเสร็จ และส่วนใหญ่บริษัทฯ คาดว่าจะชนะคดีบริษัทฯ จึงได้บันทึกสำรองค่าเผื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นในงบการเงินเป็นจำนวน 0.63 ล้านบาท และ 0.25 ล้านบาทตามลำดับ

The following table presents segment assets and liabilities of the Company's operating segments as at December 31, 2016 and 2015 are as follows:

(Unit : Baht)

	Fire	Marine and transportation	Motor	Personal accident	Miscellaneous	Unallocated assets	Total
Assets							
As at December 31, 2016	31,865,289.05	6,391,217.09	13,769,823.59	385,040.73	20,683,065.69	730,619,414.45	803,713,850.60
As at December 31, 2015	28,615,462.77	7,425,289.85	16,598,249.27	424,842.02	15,591,646.52	729,443,888.45	798,099,378.88
Liabilities							
As at December 31, 2016	64,663,735.35	8,490,062.11	69,541,817.35	1,232,656.81	25,178,126.58	40,698,080.40	209,804,478.60
As at December 31, 2015	62,147,343.69	10,192,794.05	84,800,354.76	1,459,585.88	17,611,163.84	35,136,172.33	211,347,414.55

Mayor customers

For the years 2016 and 2015, the Company has no major policyholder with revenue of 10 percent or more of the Company's gross premium.

36. RESTRICTED ASSETS WITH COMMITMENT

As at December 31, 2016 and 2015, the Company pledged bank deposit of Baht 64.93 million, respectively, as collaterals follows:

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Bank deposit as collateral for :		
Bank overdraft	20,000,000.00	20,000,000.00
Assets pledged with registrar	14,000,000.00	14,000,000.00
Assets reserve pledged with registrar	30,000,000.00	30,000,000.00
Credit card usage	500,000.00	500,000.00
Electricity usage	430,000.00	430,000.00
Total	64,930,000.00	64,930,000.00

37. CONTINGENT LIABILITIES AND COMMITMENT

Litigation

As at December 31, 2016 and 2015, the Company was sued from act as insurer with the prosecution value of Baht 18.65 million and 2.72 million, respectively. However, the Company's contingent liabilities from prosecution cases in the value not more than the policy custody amount of Baht 0.82 million and 2.52 million, respectively. Those prosecution cases have been incompletely considered and the Company expects to win the mostly cases. Nevertheless, the Company recorded the provision for contingent loss amount of Baht 0.63 million and 0.25 million respectively in the financial statements.

การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.2559 และ พ.ศ.2558 บริษัทฯ มีหนังสือการค้าประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 0.93 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้าประกันไฟฟ้า

ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระตามสัญญาเช่าและบริการระยะยาว รายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	1,027,228.00	1,027,228.00
รวม	1,027,228.00	1,027,228.00

38. เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2559 ในอัตราหุ้นละ 1.50 บาท จำนวน 12 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 18 ล้านบาท

39. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

บริษัทฯ ได้จัดประเภทรายการบางรายการในงบการเงินงวดก่อนที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในงวดปัจจุบันตามรูปแบบงบการเงินที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยลงวันที่ 4 มีนาคม พ.ศ. 2559 ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2559 เป็นต้นไปซึ่งการจัดประเภทดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือส่วนของเจ้าของตามที่เคยรายงานไว้การจัดประเภทใหม่สรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558		
	ตามที่ เคยรายงานไว้	จัดประเภท รายการใหม่	ตามที่ จัดประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์:			
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	20,912,427.62	(955,607.40)	19,956,820.22
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	41,461,358.66	(9,235,688.24)	32,225,670.42
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	10,191,295.64	10,191,295.64
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	-	639,924,454.94	639,924,454.94
เงินลงทุนเผื่อขาย	232,716,794.94	(232,716,794.94)	-
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	406,866,600.00	(406,866,600.00)	-
เงินลงทุนทั่วไป	341,060.00	(341,060.00)	-

Guarantees

As at December 31, 2016 and 2015, the Company has the unused letter of guarantee issued by bank in the name of the Company for the amount of Baht 0.93 million relating to guarantee for electricity usage.

Operating lease commitments

As at December 31, 2016 and 2015, the Company has commitments to pay under the rental and service agreement as follows:

(Unit : Baht)

	December 31, 2016	December 31, 2015
Due within 1 year	1,027,228.00	1,027,228.00
Total	1,027,228.00	1,027,228.00

38. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

According to the Board of Director meeting held on February 24, 2017, the Company passes resolution to pay dividend to shareholders from operating performance of the year 2016 at the rate Baht 1.50 per share total amount of Baht 18 million.

39. RECLASSIFICATION

The Company reclassified the following transactions in the financial statements to conform on current period's classification in accordance with the Notification of the Office of Insurance Commission dated 4 March 2016, which become effective since 1 January 2016. The reclassification, which does not have any impact to previously reported profit or owner's equity, is summarised below.

(Unit : Baht)

	December 31, 2015		
	As previous reported	Reclassification	As reclassified
<u>Statements of financial position</u>			
<i>Assets :</i>			
Premium due and uncollected	20,912,427.62	(955,607.40)	19,956,820.22
Reinsurance assets	41,461,358.66	(9,235,688.24)	32,225,670.42
Reinsurance receivables	-	10,191,295.64	10,191,295.64
Investments in securities	-	639,924,454.94	639,924,454.94
Available for sales investments	232,716,794.94	(232,716,794.94)	-
Held-to-maturity investment	406,866,600.00	(406,866,600.00)	-
General investment	341,060.00	(341,060.00)	-

(หน่วย : บาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558		
	ตามที่ เคยรายงานไว้	จัดประเภท รายการใหม่	ตามที่ จัดประเภทใหม่
หนี้สิน			
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	-	(149,380,497.99)	(149,380,497.99)
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย-สำรองค่าสินไหมทดแทน			
และค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย	(37,305,930.64)	37,305,930.64	-
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย-สำรองเบี้ยประกันภัย	(112,074,567.35)	112,074,567.35	-
รวม	552,917,743.23	-	552,917,743.23

(หน่วย : บาท)

	ณ วันที่ 1 มกราคม 2558		
	ตามที่ เคยรายงานไว้	จัดประเภท รายการใหม่	ตามที่ จัดประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน			
สินทรัพย์:			
เบี้ยประกันภัยค้างรับ	23,249,601.38	(684,539.58)	22,565,061.80
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ	54,787,960.90	(21,093,236.15)	33,694,724.75
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ	-	21,777,775.73	21,777,775.73
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	-	629,227,954.16	629,227,954.16
เงินลงทุนเพื่อขาย	247,956,894.16	(247,956,894.16)	-
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	380,930,000.00	(380,930,000.00)	-
เงินลงทุนทั่วไป	341,060.00	(341,060.00)	-
หนี้สิน			
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	-	(165,862,632.90)	(165,862,632.90)
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย-สำรองค่าสินไหมทดแทน			
และค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย	(33,038,769.42)	33,038,769.42	-
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย-สำรองเบี้ยประกันภัย	(132,823,863.48)	132,823,863.48	-
รวม	541,402,883.54	-	541,402,883.54

(Unit : Baht)

	December 31, 2015		
	As previous reported	Reclassification	As reclassified
<i>Liabilities :</i>			
Insurance contract liabilities	-	(149,380,497.99)	(149,380,497.99)
Insurance contract liabilities - Loss reserves and outstanding claims	(37,305,930.64)	37,305,930.64	-
Insurance contract liabilities - Premium reserve	(112,074,567.35)	112,074,567.35	-
Total	552,917,743.23	-	552,917,743.23

(Unit : Baht)

	January 1, 2015		
	As previous reported	Reclassification	As reclassified
<i>Statements of financial position</i>			
<i>Assets :</i>			
Premium due and uncollected	23,249,601.38	(684,539.58)	22,565,061.80
Reinsurance assets	54,787,960.90	(21,093,236.15)	33,694,724.75
Reinsurance receivables	-	21,777,775.73	21,777,775.73
Investments in securities	-	629,227,954.16	629,227,954.16
Available for sales investments	247,956,894.16	(247,956,894.16)	-
Held-to-maturity investment	380,930,000.00	(380,930,000.00)	-
General investment	341,060.00	(341,060.00)	-
<i>Liabilities :</i>			
Insurance contract liabilities	-	(165,862,632.90)	(165,862,632.90)
Insurance contract liabilities - Loss reserves and outstanding claims	(33,038,769.42)	33,038,769.42	-
Insurance contract liabilities - Premium reserve	(132,823,863.48)	132,823,863.48	-
Total	541,402,883.54	-	541,402,883.54

(หน่วย : บาท)

	สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม 2558		
	ตามที่ เคยรายงานไว้	จัดประเภท รายการใหม่	ตามที่ จัดประเภทใหม่
งบกำไรขาดทุน			
รายได้ :			
เบี้ยประกันภัยรับ	-	245,452,101.40	245,452,101.40
เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ	-	(59,923,909.87)	(59,923,909.87)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	-	185,528,191.53	185,528,191.53
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้			
เพิ่ม(ลด)จากปีก่อน	-	18,464,865.57	18,464,865.57
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ	203,993,057.10	-	203,993,057.10
ค่าใช้จ่าย :			
ค่าสินไหมทดแทน	-	60,102,789.56	60,102,789.56
ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ	-	(10,523,343.90)	(10,523,343.90)
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการ			
ค่าสินไหมทดแทน	49,579,445.66	-	49,579,445.66
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	52,906,412.30	15,649,981.37	68,556,393.67
เงินสมทบสำนักงานคณะกรรมการกำกับ			
และส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย	645,118.56	(645,118.56)	-
เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย	544,736.58	(544,736.58)	-
เงินสมทบกองทุนทดแทนผู้ประสบภัย	14,460,126.23	(14,460,126.23)	-

40. การอนุมัติงบการเงิน

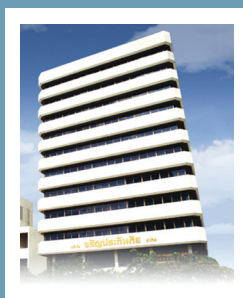
กรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทได้อนุมัติให้ออกงบการเงินนี้แล้วเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2560

(Unit : Baht)

	For the years ended December 31, 2015		
	As previous reported	Reclassification	As reclassified
<u>Statement of income</u>			
<i>Revenues :</i>			
Premium written	-	245,452,101.40	245,452,101.40
Premium ceded	-	(59,923,909.87)	(59,923,909.87)
Net Premium written	-	185,528,191.53	185,528,191.53
Unearned premium reserves from prior period	-	18,464,865.57	18,464,865.57
Earned premium written	203,993,057.10	-	203,993,057.10
<i>Expenses :</i>			
Gross benefits and claims	-	60,102,789.56	60,102,789.56
Claims recovered from reinsurers	-	(10,523,343.90)	(10,523,343.90)
Insurance claims and loss adjustment expenses	49,579,445.66	-	49,579,445.66
Other underwriting expenses	52,906,412.30	15,649,981.37	68,556,393.67
Contribution to Office of Insurance Commission	645,118.56	(645,118.56)	-
Contribution to Non-life guarantee fund	544,736.58	(544,736.58)	-
Contribution to Road victims protection fund	14,460,126.23	(14,460,126.23)	-

40. APPROVAL OF INTERIM FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements have been approved to be issued by authorized directors on February 24, 2017.



สำนักงานใหญ่ (Head Office)

408/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงสามเสนนอก เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทร. 0-2276-1024 โทรสาร 0-2275-4919

408/1 Ratchada-Phisek Road Huaykwang Bangkok 10310

Tel. 0-2276-1024 Fax. 0-2275-4919

สำนักงานสาขา

สาขาเชียงใหม่

280-280/1 หมู่ 6 ถนนเชียงใหม่-หางดง ตำบลแม่เหียะ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50100

โทร. 0-5380-6616-8

สาขาขอนแก่น

377/1-3 ตำบลเมืองเก่า อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000

โทร. 0-4332-5255-9

สาขากระบี่

305/9 ถนนมหาราช ตำบลปากน้ำ อำเภอเมือง จังหวัดกระบี่ 81000

โทร. 0-7562-4083-4 โทรสาร 0-7562-4084